

In cadrul Serviciului Asistenti Personali si Indemnizatii  
 Insotitor - Compartimentul Monitorizare Asistenti Personali si-  
 au desfasurat activitatea in perioada **11.11.2024-15.11.2024**, un  
 nr. de **3 inspectori de specialitate si 2 referenti**

Nr. Crt.	Activitate	centralizare
1	<b>Operare Resum</b> (urmarirea si verificarea informatiilor privitoare la CIM-ul asistentilor personali)	10
2	<b>Operare D-Smart</b> (urmarirea si verificarea valabilitatii certificatelor de handicap)	1
3	<b>Operare in ecosistemul Conectx</b> a documentelor/solicitarilor primite la nivelul serviciului si a adreselor/raspunsurilor emise de catre angajatii serviciului/cereri concedii/rapoarte monitorizare a activitatii AP/anchete angajare	136
4	<b>Gestionarea cererilor de concediu</b> si intocmirea pontajului lunar pentru asistentii personali	56
5	<b>Intocmirea si actualizarea bazelor de date</b> (stat personal, date personale AP, certificate de integritate, diplome cursuri, analize medicale, programari medicina muncii/cursuri)	240
6	<b>Completare documente</b> (cereri concediu de odihna, raport de activitate individual)	25
7	<b>Completare si verificare</b> a documentelor in dosarele asistentilor personali gestionate de catre compartiment (rapoarte monitorizare, rapoarte activitate AP, referate deplasare, anchete angajare, copii acte)	318
8	<b>Redactare documente specifice</b> ( referate, caiete de sarcini, adrese, proceduri, raspunsuri, procese verbale etc.)	1
9	<b>Xeroxare si scanare documente solicitate</b> (carti identitate, concedii odihna, concedii medicale, situatii statistice, adrese, raspunsuri etc.)	376
10	<b>Consiliere</b> (fosti si actuali angajati, in curs de angajare, sau diferite persoane care solicita informatii despre angajare)	20 h
11	<b>Efectuare vizite</b> de monitorizare a activitatii AP finalizate cu anchete angajare/rapoarte de monitorizare/referate	46
12	<b>Monitorizare, operare adresa de posta electronica Zimbra</b>	22
13	<b>Discutii telefonice cu diversi petenti/colegi din alte servicii</b>	23 h

14	<b>Organizarea si gestionarea cursurilor AP si a medicinei muncii</b> (liste programari, instiintare telefonica, verificare prezenta, verificare certificate, fise aptitudini, avize psihologice, centralizatoare, facturi)	819
15	<b>Studiere legislatie pentru aplicare si actualizare</b>	0
16	<b>Instruire evenimente protectia muncii si completare fise individuale</b>	2