

In cadrul Serviciului Asistenti Personali si Indemnizatii
 Insoitor - Compartimentul Monitorizare Asistenti Personali si-
 au desfasurat activitatea in perioada **09.12.2024- 13.12.2024**, un
 nr. de **3 inspectori de specialitate si 2 referenti**

Nr. Crt.	Activitate	centralizare
1	Operare Resum (urmarirea si verificarea informatiilor privitoare la CIM-ul asistentilor personali)	4
2	Operare D-Smart (urmarirea si verificarea valabilitatii certificatelor de handicap)	1
3	Operare in ecosistemul Conectx a documentelor/solicitarilor primite la nivelul serviciului si a adreselor/raspunsurilor emise de catre angajatii serviciului/cereri concedii/rapoarte monitorizare a activitatii AP/anchete angajare	62
4	Gestionarea cererilor de concediu si intocmirea pontajului lunar pentru asistentii personali	13
5	Intocmirea si actualizarea bazelor de date (stat personal, date personale AP, certificate de integritate, diplome cursuri, analize medicale, programari medicina muncii/cursuri)	136
6	Completare documente (cereri concediu de odihna, raport de activitate individual)	18
7	Completare si verificare a documentelor in dosarele asistentilor personali gestionate de catre compartiment (rapoarte monitorizare, rapoarte activitate AP, referate deplasare, anchete angajare, copii acte)	145
8	Redactare documente specifice (referate, caiete de sarcini, adrese, proceduri, raspunsuri, procese verbale etc.)	0
9	Xeroxare si scanare documente solicitate (carti identitate, concedii odihna, concedii medicale, situatii statistice, adrese, raspunsuri etc.)	184
10	Consiliere (fosti si actuali angajati, in curs de angajare, sau diferite persoane care solicita informatii despre angajare)	9
11	Efectuare vizite de monitorizare a activitatii AP finalizate cu anchete angajare/rapoarte de monitorizare/referate	47
12	Monitorizare, operare adresa de posta electronica Zimbra	10
13	Discutii telefonice cu diversi petenti/colegi din alte servicii	8
14	Organizarea si gestionarea cursurilor AP si a medicinii muncii (liste programari, instiintare telefonica, verificare prezenta, verificare certificate, fise aptitudini, avize psihologice, centralizatoare, facturi)	0
15	Studiere legislatie pentru aplicare si actualizare	0
16	Instruire evenimente protectia muncii si completare fise individuale	5

