



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

RAPORT DE ACTIVITATE #24.02.2025-28.02.2025

SERVICIUL ASISTENȚĂ MATERNALĂ

În cadrul Serviciului Asistență Maternală își desfășoară activitatea 10 persoane (2 psihologi, 6 consilieri cu atribuții în monitorizarea activității asistenților maternali și a evoluției copiilor plasați la asistenți maternali, 1 asistent medical și 1 șef de serviciu). În data de 24.02.2025 un consilier și un psiholog au fost în concediu de odihnă.

În perioada 24.02.2025-28.02.2025 la nivelul Serviciului Asistență Maternală s-au desfășurat următoarele activități:

- ✓ 7 deplasări la domiciliul asistentului maternal în vederea monitorizării activității desfășurate de aceștia;
- ✓ 7 rapoarte întocmite pentru monitorizarea activității asistentului maternal și înregistrarea acestora;
- ✓ 1 deplasare domiciliul AM în vederea evaluării și întocmire notă de întâlnire;
- ✓ Completare rapoarte anuale AM;
- ✓ Întocmire raport vizită dintre copil și părinți;
- ✓ 1 participare vizită de menținere a relație copilului cu familia naturală;
- ✓ Participare la întâlniri cu echipa multidisciplinară;
- ✓ 8 fișe de evaluare AM;
- ✓ Înregistrare cereri învoire asistenți maternali;
- ✓ Discuții telefonice/la sediu cu asistenți maternali;
- ✓ Întocmire 1 raport mutare copil;
- ✓ Întocmire 1 PV mutare copil;
- ✓ Deplasare CPC/prezentare dosar încetare măsură de protecție a plasamentului;
- ✓ Întocmire 7 deconturi;
- ✓ Deplasare anchetă socială părinți copil;
- ✓ 5 deconturi;
- ✓ Completare centralizator medicamente pe luna februarie;
- ✓ Scanare și încărcare documente SINA;
- ✓ Discuții telefonice AM;

- ✓ Discuții telefonice cu potențiali AM;
- ✓ Repostare anunț angajare AM;
- ✓ Completare și actualizare bază de date privind copiii aflați în plasament la AM;

- ✓ 8 deplasări la domiciliul AM în vederea monitorizării copiilor și activității desfășurate de aceștia;
- ✓ 8 rapoarte de monitorizare a copiilor aflați în plasament la asistent maternal întocmite în urma efectuării vizitelor la domiciliu acestora;
- ✓ 1 participare întâlnire de menținere a relației copil-familia naturală;
- ✓ Întocmire 2 rapoarte de menținere a relației cu familia naturală;
- ✓ Deplasare anchetă socială părinți- copil;
- ✓ Întocmire și transmitere 3 adrese către alte instituții/persoane (DEP Sector 3, ANP, Penitenciarul de Femei Ploiești, bunica maternă copil).
- ✓ 1 deplasare anchetă socială;
- ✓ Întocmire 1 adresă anchetă socială;
- ✓ Întocmire răspuns nota internă;
- ✓ 1 notă informativă;
- ✓ 2 note telefonice;
- ✓ 6 evaluări trimestriale;
- ✓ 7 PV;
- ✓ 1 Raport implementare;
- ✓ 6 fise evaluare socială a copilului
- ✓ 4 rapoarte trimestriale;
- ✓ 1 raport psihosocial
- ✓ 2 PIP;
- ✓ 1 PIS plasament;
- ✓ 1 PIS menținere relație cu familia naturală;
- ✓ 7 rapoarte implementare PIS;
- ✓ 1 Convenție de Plasament;
- ✓ 2 Contracte de servicii;
- ✓ 1 Program acomodare copil;
- ✓ Întocmire 1 raport verificare condiții de trai;
- ✓ Încarcare documente SINA;
- ✓ 1 deplasare la Starea Civilă;

- ✓ 2 testări psihologice AM;
 - ✓ Redactare 2 fișe psihologice inițiale AM;
 - ✓ 2 interpretări teste psihologice AM;
 - ✓ Redactare 3 evaluări psihologice AM;
 - ✓ 2 deplasări domiciliul AM în vederea evaluării garanțiilor morale privind eliberarea atestatului AM;
 - ✓ Întocmire 2 fișe inițiale de evaluare psihologică AM;
 - ✓ 1 examinare psihologică copil;
 - ✓ 4 testări psihologice copii;
 - ✓ Redactare 2 Fișe evaluare psihologică copil;
 - ✓ 1 raport consiliere psihologică AM;
 - ✓ 1 deplasare la domiciliul AM și întocmire rapoarte monitorizare copil;
 - ✓ 2 rapoarte implementare PIS Ed și DVI;
 - ✓ 2 PIS Ed și DVI;
 - ✓ Deplasare Judecătoria București în vederea însoțirii minorului pentru audiere;
 - ✓ 1 consiliere psihologică minor;
 - ✓ Întocmire 1 raport consiliere minor;
 - ✓ Participare vizita mamă-copil- 2;
 - ✓ Încarcare documente SINA;
-
- ✓ 4 vizite monitorizare copil din punct de vedere medical;
 - ✓ 2 fișe evaluare medicală copii;
 - ✓ Întocmire necesar achiziționare medicamente;
 - ✓ 1 PIS Sănătate;
 - ✓ Deplasare farmacie ridicare medicamente;
 - ✓ Verificarea și completarea fișei de evaluare medicală (scrisoare medicală, buletin analize medicale, adeverințe medicale, fișa de tratament);
 - ✓ Programări la medic specialist ale copiilor din plasament;
 - ✓ Încarcare documente SINA;
-
- ✓ 6 deplasări domiciliul AM în vederea întocmirii raportului de monitorizare APISMB;
 - ✓ Întocmire 6 rapoarte de monitorizare APISMB;

- ✓ Înregistrare documente CONECTIX;
- ✓ Scanare documente și xeroxare;
- ✓ Opisare, numerotare dosare AM/copii;
- ✓ Actualizare bază de date AM;
- ✓ Anexare documente dosare AM și dosare copii din plasament, reactualizare OPIS și numerotare pagini;
- ✓ Deplasări la sediul instituției din str. Parfumului nr. 2-4 în vederea înregistrării, distribuirii documentelor către serviciile abilitate în rezolvarea, aprobarea sau transmiterea acestora;
- ✓ Permanență birou;
- ✓ Xeroxare documente/tipizate pentru beneficiari și asistenți maternali;
- ✓ Operare în PCUe;
- ✓ Verificarea și completarea registrului intern de date - (rapoarte de monitorizare AMP/copil, note telefonice, rapoarte întrevedere, rapoarte implementare, PIS, cereri de învoire, procese verbale);
- ✓ Verificarea, analizarea conținutului și planificarea răspunsurilor privind mail-urile de Serviciu;
- ✓ Întocmirea documentului privind planificarea activităților propuse a fi realizate în ziua următoare, scanarea, transmiterea și îndosărierea acestuia;
- ✓ Întocmirea raportului de activitate, înregistrarea, scanarea, transmiterea și îndosărierea acestuia.
- ✓

Data întocmirii:

24.02.2025