



str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
[www.dgaspc3.ro](http://www.dgaspc3.ro)

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail [office@dgaspc3.ro](mailto:office@dgaspc3.ro)

## SERVICIUL ADOPTII

### RAPORT de ACTIVITATE

**22.06.2020-26.06.2020**

În cadrul Serviciului Adopției, în perioada 22.06.2020 – 26.06.2020, au fost desfășurate următoarele activități:

- monitorizare încredintare în vederea adopției prin mijloace de comunicare - 2
- redactat raport monitorizare încredințare în vederea adopției – 2
- monitorizare post-adopție prin mijloace de comunicare - 6
- redactat raport monitorizare post-adopție – 6
- deplasare în vederea evaluării familiei potențial adoptatoare – 1
- deplasare monitorizare potrivire practica – 1
- redactat raport potrivire practica - 1
- întâlnire familie aflată în perioada de evaluare cu asistent social - 2
- note de întâlnire redactate de către asistentul social – 2
- întâlnire familie aflată în perioada de evaluare cu psiholog - 1
- fise psihologice redactate de către psiholog – 1
- redactat raport final de evaluare de către psiholog – 2
- redactat raport final de evaluare de către asistent social – 2
- redactat dispoziție eliberare atestat – 2
- redactat atestat familie aptă să adopte – 2
- redactat dispoziție retragere atestat - 1
- generat/procesat fișe copii aflați în evidența serviciului adopției - 4
- consiliere familie adoptatoare la momentul comunicării informațiilor din fișa sintetică a copilului adoptabil - 1
- informare prealabilă privind procedura adopției – 2
- vizualizare profil copil greu-adoptabil - 1
- redactat adresa Tribunalul București în dosar de adopție – 1



- deplasare Tribunal reprezentare dosar – 3
- deplasare tribunal legalizare sentinte în dosare ce au ca obiect adopția – 9
- redactat cererei legalizare Sentinte civile – 1
- cerere eliberare certificat grefa – 1
- deplasare tribunal pentru obtinere certificat grefa în dosar ce are ca obiect adopția - 1
- procesat/analizat fișe sintetice ale copiilor adoptabile selectati pentru familii din raza sectorului 3 - 2
- referat verificare dosar evaluare eliberare atestat – 2
- redactare informare familie potențial adoptatoare cu privire la dosarul de evaluare și echipa de lucru – 1
- Corespondență postă electronică cu alte DGASPC-uri – 3
- Corespondență poștă electronică persoane/familii aflate în evidența serviciului
- Corespondență poștă electronică cu servicii din cadrul directiei - 5
- Convorbiri telefonice cu familii aflate în evidența serviciului adopției
- Convorbiri telefonice cu reprezentanți ai altor directii/fundații
- Convorbiri telefonice solicitat informații dosare aflate pe rolul instanței de judecată
- Întâlniri/consilieri familii aflate în potrivire practică – 2
- Întâlnire familie pentru depunere dosar de evaluare în vederea eliberării atestatului - 3
- Scanat documente pentru actualizare date RNA
- Actualizare Registru Național de Adopții
- Verificat/avizat documentele din cadrul serviciului
- Repartizat lucrări către personalul din subordine
- Inregistrat documente la Registratura institutiei
- Operare documente în program CID
- Redactat, comunicat raport de activitate