



str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro

## CENTRUL DE SPRIJIN PENTRU PREVENIREA ABANDONULUI RAPORT DE ACTIVITATE 18.11.2024 -22.11.2024

### **Cazuri aflate în evidența centrului = 116**

#### **Număr de cazuri monitorizate în perioada raportată = 11**

Au fost efectuate deplasări la domiciliile copiilor aflați în monitorizare = 18

Au fost redactate rapoarte de monitorizare a situației copiilor = 18

Au fost întocmite adrese către alte instituții în vederea soluționării cazurilor active = 13

Au fost redactate note telefonice = 20

Au fost redactate note interne = 1

Au fost redactate rapoarte de monitorizare a situației copiilor cu risc de abandon școlar = 2

Au fost întocmite adrese pentru clarificarea situațiilor de abandon școlar = 2

Au fost întocmite adrese răspuns către unitățile școlare = 1

Au fost efectuate deplasări la unitățile școlare = 0

Au fost întocmite rapoarte de deplasare = 2

Au fost întocmite rapoarte de închidere a cazurilor active = 0

Convorbiri telefonice efectuate pentru stabilirea coordonatelor vizitelor, planificare întâlniri, clarificare situație școlară, ședințe de consiliere, etc. = 30

Ședințe de lucru/întâlniri/discuții între membrii echipei cu privire la cazurile aflate în lucru ocazie cu care se întocmesc documente specifice = 20

#### **Număr de cazuri cu măsură de supraveghere specializată și monitorizare**

##### **Post - servicii aflate în evidență = 40**

#### **Număr de cazuri monitorizate în perioada raportată = 1**

Au fost efectuate deplasări lunare pt. monitorizarea măsurilor de supraveghere specializată = 0

Au fost întocmite rapoartele de monitorizare = 1

Au fost efectuate deplasări trimestriale pentru monitorizarea post-servicii a măsurilor de supraveghere specializată = 1

Au fost întocmite rapoartele de monitorizare post-servicii a măsurilor de supraveghere specializată = 1

#### **Număr de cazuri cu măsură de supraveghere specializată aflate în program de consiliere = 14**

Au fost efectuate ședințe de consiliere psihologică = 6

Au fost redactate fișe de consiliere psihologică = 1

Au fost efectuate evaluări psihologice pentru cazuri de supraveghere specializată = 1

Au fost redactate note telefonice/ invitații, etc = 3

Au fost redactate referate de deplasare la o secție de poliție/TMB = 0

De asemenea, pentru realizarea ședințelor de consiliere psihologică au fost purtate convorbiri telefonice cu părinții copiilor aflați în monitorizare, în program de consiliere = 4

#### **Număr de cazuri care beneficiază de Programul distribuie lapte praf pentru sugari aflate în evidență = 24**

A fost distribuit lapte praf zilnic.

**Număr de cazuri care beneficiază de decont plată grădiniță în perioada raportată = 18**



**Număr de cazuri care beneficiază de decont plată creșă în perioada raportată = 2**

Au fost întocmire referate de specialitate pentru decont plată grădiniță = 3

Au fost întocmite dispoziții de plată pentru decont plată grădiniță = 3

Au fost întocmite referate pentru decont plată creșă = 0

Documentele întocmite sunt semnate pe bază de borderou = 3

**Număr de cazuri care beneficiază de prestații financiare excepționale = 5**

Au fost întocmite referate de specialitate pentru prezentarea cazurilor în CPC sector 3 = 3

Prezentarea cazurilor în Comisia pentru Protecția Copilului sector 3 = 0

Au fost întocmite note interne către Serviciul Monitorizare pentru interogare DITL=2

Au fost întocmite dispoziții de plată tichetele sociale pe suport electronic = 0

Au fost comandate tichetele sociale pe suport electronic = 12

Au fost întocmite referatele de specialitate pentru decont tichetele sociale pe suport electronic = 12

Au fost primite de la furnizor tichetele sociale pe suport electronic= 12

Au fost distribuite tichetele sociale pe suport electronic = 0

**Număr de cazuri care beneficiază de trusou pentru cuplurile mamă-nou născut = 7**

Primire cereri cazuri noi = 3

Au fost efectuate anchete sociale = 1

Au fost întocmite anchete sociale = 3

Au fost întocmite adrese către alte DGASPC pentru efectuarea anchetelor sociale = 0

Au fost întocmite referate de respingere a acordării trusoului = 0

Au fost întocmire referate pentru acordarea trusoului = 3

Au fost întocmite dispoziții pentru acordarea trusoului =3

Au fost întocmit borderou pentru plata trusoului = 1

Au fost întocmită/comunicată instituțiilor responsabile lista destinatarilor finali eligibili privind acordarea tichetului social pe suport electronic pentru cuplurile mamă-nou născut defavorizate = 0

**Număr de cazuri aflate în evidența centrului care beneficiază de tichete sociale pentru categoriile defavorizate = 8**

Primire cereri cazuri noi = 0

Au fost întocmită/comunicată instituțiilor responsabile lista destinatarilor finali eligibili privind acordarea tichetului social pentru categoriile defavorizate = 0

Au fost întocmit borderou pentru tichetului social pentru categoriile defavorizate = 0

**ALTE ACTIVITĂȚI** : organizare dosare, copii documente, etc.

Documentele întocmite în cadrul centrului sunt înregistrate la Registratura instituției, se pregătesc documente în vederea transmiterii corespondenței și se transmite corespondența către alte servicii și instituții.

Îndrumare în vederea obținerii beneficiilor sociale pentru viitori beneficiari, actuali beneficiari (informații solicitate telefonic)= 20

Zilnic au loc întâlniri/discuții între membrii echipei cu privire la cazurile aflate în lucru ocazie cu care se întocmesc documente specifice.

Participarea la cursuri de specialitate = 0

**TOTAL ANGAJAȚI : 1+9 ; ANGAJAȚI PREZENȚI: 1+7**