



CENTRUL DE CONSILIERE ȘI MONITORIZARE ASISTENȚI PERSONALI

Nr.4340/18.09.2019

RAPORT DE ACTIVITATE

18.09.2019

În cadrul Centrului de Consiliere și Monitorizare Asistenți Personali s-au desfășurat următoarele activități:

- atașarea la dosarele asistenților personali a următoarelor documente existente în mapa de lucru a fiecărui inspector/referent (pentru 18 dosare);
 - copii ci
 - rapoarte de activitate;
 - anchete sociale de monitorizare a activității asistentului personal;
 - referate de deplasare;
 - concedii de odihnă.
- efectuarea a 11 anchete sociale de monitorizare a activității asistenților personali la domiciliile acestora aflate pe raza Sectorului 3;
- redactarea a două adrese răspuns angajare asistent personal către Biroul Resurse Umane Asistenți Maternali, Asistenți Personali;
- discuții purtate cu asistenții personali, pentru consilierea acestora (16 consilieri);
- xeroxare documente solicitate (certificate de handicap, cărți de identitate) - 6 documente;
- înregistrarea în Registrul intern al compartimentului și în bazele fiecărui inspector/referent a anchetelor de monitorizare/angajare, rapoartelor de activitate, a cererilor de concediu, a dispozițiilor de încadrare/încetare (22 înregistrări);
- completarea a 4 rapoarte de activitate asistenti personali;
- efectuarea a două instructaje pentru un asistent personal în domeniul SSM, pe baza tematicii emise către Biroul Securitatea și Sănătatea în Muncă;
- verificat anchetele de monitorizare în termen și aprobat cererile de concediu legal de odihnă al asistenților personali – 5 concedii/dosare;



-
- pregătirea în vederea arhivării a șase dosare încetare activitate asistent personal;
 - oferirea de informații în cadrul biroului și telefonic.

**Șef centru,
Centrul de Consiliere și Monitorizare Asistenți Personali
Anca Zahariuc**