



CENTRUL DE CONSILIERE ȘI MONITORIZARE ASISTENȚI PERSONALI

Nr.4673/10.10.2019

RAPORT DE ACTIVITATE

10.10.2019

În cadrul Centrului de Consiliere și Monitorizare Asistenți Personali s-au desfășurat următoarele activități:

- atașarea la dosarele asistenților personali a următoarelor documente existente în mapa de lucru a fiecărui inspector/referent (pentru 18 dosare);
 - copii ci
 - rapoarte de activitate;
 - anchete sociale de monitorizare a activității asistentului personal;
 - referate de deplasare;
 - concedii de odihnă.
- efectuarea a 12 anchete sociale de monitorizare a activității asistenților personali la domiciliile acestora aflate pe raza Sectorului 3;
- redactarea a trei adrese prin care solicităm anchete sociale de monitorizare asistent personal (o solicitare către Direcția de Asistență Socială Voluntari și două solicitări către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4);
- discuții purtate cu asistenții personali, pentru consilierea acestora (20 consilieri);
- xeroxare documente solicitate (certificate de handicap, cărți de identitate) - 2 documente;
- înregistrarea în Registrul intern al compartimentului și în bazele fiecărui inspector/referent a anchetelor de monitorizare/angajare, rapoartelor de activitate, a cererilor de concediu, a dispozițiilor de încadrare/încetare (21 înregistrari);
- completarea unui 1 Raport de activitate asistenti personali;
- redactarea zilnică a raportului de activitate;
- verificat anchetele de monitorizare în termen și aprobat cererile de concediu legal de odihnă al asistenților personali – 3 concedii/dosare;
- oferirea de informații în cadrul biroului și telefonic.

**Șef centru,
Centrul de Consiliere și Monitorizare Asistenți Personali
Anca Zahariuc**