



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 5

Raport de activitate - 03.10. 2019

I. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ verificarea modului de acordare a serviciilor de îngrijire la domiciliu conform contractului nr. 61712/10.06.2019, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale;
- ✓ verificarea modului de acordare a serviciilor de îngrijire la domiciliu conform contractului nr. 61709/10.06.2019, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația Crucea Alb Galbenă;
- ✓ actualizare bază de date - date de identificare, valabilitatea actelor medicale, valabilitatea anchetelor sociale, a reevaluărilor sociale și fiselor socio medicale și geriatrice - beneficiari de servicii socio-medicale de natură socială, conform contractului încheiat între Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului nr. 61712/10.06.2019;
- ✓ relaționat interdepartamental cu: Serviciul Comunicare, Registratură și Relații cu Publicul, Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, Serviciul Contencios, Biroul Monitorizare, Analiză Statistică, Serviciul Plăți și Prestații Sociale, C.S.S.P.F.A.;
- ✓ monitorizarea serviciilor, consilierea dnei R.T., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu cu privire la situația de semidependență în care se află, discuții referitoare la serviciile primite prin intermediul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, aplicarea chestionarului de satisfacție; verificarea modului de acordare a serviciilor de

îngrijire la domiciliu conform contractului nr. 61712/10.06.2019, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, a planului de îngrijire și asistență, a fișei individuale de îngrijire etc;

- ✓ consiliere dnei S.I., persoană vârstnică aflată în situație de dependență, persoană vârstnică încadrată în grad de handicap, recomandare de a se adresa Serviciului de Evaluare Complexă, în vederea întocmirii documentației necesare instituționalizării într-un centru pentru persoane cu dizabilități;
- ✓ verificarea bazei de date pentru persoanele vârstnice beneficiare de servicii de îngrijire la domiciliu – 20 persoane, introducerea informațiilor actualizate, modificări aduse în cazul persoanelor pentru care s-a dispus măsura de admisie - și de încetare;
- ✓ monitorizarea serviciilor, consilierea dnei A.M., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu cu privire la situația de semidependență în care se află, discuții referitoare la serviciile primite prin intermediul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, aplicarea chestionarului de satisfacție; verificarea modului de acordare a serviciilor de îngrijire la domiciliu conform contractului nr. 61712/10.06.2019, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, a planului de îngrijire și asistență, a fișei individuale de îngrijire etc;
- ✓ monitorizarea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru dl. C.G., verificarea corectitudinii tipurilor de servicii desfășurate la domiciliul acesteia, respectarea intervalului orar, discuții cu privire la aplicabilitatea chestionarului de satisfacție; verificarea modului de acordare a serviciilor de îngrijire la domiciliu conform contractului nr. 61712/10.06.2019, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale;
- ✓ planificarea cu psihologul din cadrul Adăpostului pentru Victimele Violenței în Familie “Sfânta Maria”, a monitorizarilor în teren, la domiciliile persoanelor aflate în

perioada post-servicii, respectiv A.A-M., T.M., împreună cu minorii, funcție și de programul în ture al responsabililor de caz;

- ✓ discuții cu Șeful Adăpostului pentru Victimele Violenței în Familie “Sfânta Maria”, vizând situația beneficiarei P.I.M, precum și a cazurilor aflate în monitorizare: M.F., M.M., C.L., P.L., A.A-M., cu minorii acestora (9 copii aflați în monitorizare), trasarea obiectivelor de intervenție, comunicarea demersurilor recente, analiza datelor suplimentare,
- ✓ întrevedere manager de caz cu dna. N.A. – Asociația Incubatorul Social: identificare resurse consiliere vocatională și terapie ocupațională pentru victimele violenței în familie, stabilire întrevedere pentru săptămâna viitoare pt consilierea dnei. P.M. , beneficiara AVVF Sfanta Maria;
- ✓ documentare legislație în domeniul victimologiei, reinserție socială, strategii, politici sociale;
- ✓ nota telefonică dna. U.C., aparținător al beneficiarei P.M., restabilirea rețelei familiale de suport;
- ✓ întrevedere cu dna. M.G., beneficiară a AVVF “Sfanta Maria”;
- ✓ un număr de 3 lucrări introduse în baza de date a Serviciului Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice: Spitalul Clinic de psihiatrie Prof. Dr. Alexandru Obregia referitor la cazul pacientului A.M., care necesită instituționalizare, Direcția Generală de Asistență Socială a Municipiului București, privind situația beneficiarului A.M. și doamna B.I., aduce la cunoștință aspecte privind situația Adăpostului de noapte Sf. Ioan;
- ✓ consiliere familiile G.D. și C. și A.M. și L. în vederea depunerii cererii pentru aniversarea a 50 de ani de la căsătorie.
- ✓ convorbiri telefonice cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale cu privire la factura lunii septembrie și centralizatorul principal/raportul de activitate;

- ✓ analizarea în cadrul echipei a cazului S.N. persoană vârstnică cu privire la transferul din cadrul Complexului de Servicii Unirea în Centrul de Îngrijire și Asistență Sfânta Ana;
- ✓ discuții purtate cu membrii echipei multidisciplinare referitoare la cazurile beneficiarilor A.G., B.A., B.N., C.M.M. ;
- ✓ consiliere socială – 4 beneficiari A.G., B.A., B.N., C.M.M.;
- ✓ planificarea, împreună cu membrii echipei, a următorilor pași ai procesului de management de caz - 4 beneficiari C.V., C.C., D.R., D.M.

II. DEPLASĂRI:

- ✓ deplasare Adăpostul pentru Victimele Violenței în Familie “Sfânta Maria”;
- ✓ deplasare Complex de Servicii Sociale pentru Persoanele fără Adăpost;
- ✓ 2 deplasări monitorizare în vederea remedierii situației de igienizare pentru doamna B.V. și pentru doamna D.V. ;
- ✓ deplasare în teren la domiciliul familie S.A., pentru confirmare participare eveniment 50 ani căsătorie;
- ✓ deplasare în teren la domiciliul familiei B.C., pentru confirmare participare eveniment 50 ani căsătorie;
- ✓ deplasare în teren la domiciliul familiei C.A., pentru confirmare participare eveniment 50 ani căsătorie;

III. LUCRĂRI EFECTUATE:

- ✓ corespondență, scan-uri, xero copii pentru completare dosare persoane în evidența S.M.C.P.A.V., întocmit raportul de activitate pentru ziua în curs și planificarea activităților pentru ziua următoare, prelucrat în programul circuitului intern a documentelor pe Serviciu, întocmirea raportului de activitate și a planificării pentru ziua următoare ;

- ✓ întocmirea și completarea fișei de reevaluare socială și chestionarului de satisfacție pentru dna A.M., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu;
- ✓ întocmirea și completarea fișei de reevaluare socială și chestionarului de satisfacție pentru dl. D.G., beneficiar de servicii de îngrijire la domiciliu;
- ✓ întocmirea și completarea fișei socio-medicale și geriatrice conform Hotărârii de guvern nr 886/2000, privind grila națională de stabilire a gradelor de dependență pentru dna R.V., întocmirea și completarea formularului de evaluare socială pentru dl S.C., beneficiar Complexul de Servicii Sociale Unirea;
- ✓ întrevedere dna. A.B., reprezentant al Asociației "Incubatorul Social";
- ✓ rapoarte de întrevedere rezultate ca urmare a discuțiilor purtate cu beneficiarii – 4;
- ✓ răspuns oficial adresă nr. 90559/04.09.2019;
- ✓ finalizare Fișa de evaluare socio-medicală și geriatrică pentru domnul S.N., solicitare internare cămin;
- ✓ comunicare necesar acte pentru finalizarea dosarului de instituționalizare referitor la solicitarea domnului S.N;
- ✓ întocmit referat reevaluare, urmare a deplasării la domiciliul doamnei A.L., beneficiară servicii de îngrijire social medicale de natură socială la domiciliu;
- ✓ întocmit referat reevaluare, urmare a deplasării la domiciliul doamnei F.M., beneficiară servicii de îngrijire social medicale de natură socială la domiciliu;
- ✓ întocmit referat reevaluare, urmare a deplasării la domiciliul domnului D.G., beneficiar servicii de îngrijire social medicale de natură socială la domiciliu;

Șef Serviciu MCPAV

Ion Ghițulescu