



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgascpc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgascpc3.ro

Compartimentul Funcționare Creșe

Raport de activitate

02.09.2019-06.09.2019

Compartimentul Funcționare Creșe se subordonează Direcției Economice din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și își desfășoară activitatea cu 4 inspectori de specialitate, din care doi se află în concediul de odihnă. Aceștia monitorizează activitatea celor 4 creșe din subordinea instituției și consiliază părinții cu privire la serviciile de educație timpurie, îngrijire și supraveghere oferite în cadrul creșelor precum și informații referitoare la înscrierea copiilor la creșe. Activitatea compartimentului în această perioadă s-a desfășurat astfel:

- au fost monitorizate postările și comentariile de pe rețelele de socializare referitoare la noua sesiune de înscrieri la creșele din subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 3 și au fost oferite lămuriri acolo unde era cazul;
- au fost preluate 12 apeluri telefonice ale părinților care solicitau informații, lămuriri privind rezultatele admiterii în creșe și la respingerea dosarelor ;
- au fost consiliați 10 părinți cu privire la rezultatele admiterii în creșe și la respingerea dosarelor;
- au fost consiliați la sediul instituției 60 părinți cu privire la depunerea unor noi cereri de înscriere la creșe;
- au fost consiliați telefonic 45 de părinți cu privire la depunerea cererilor de înscriere la creșe;
- au fost întocmite răspunsuri la adrese trimise pe e-mail de către părinți;
- au fost primite și verificate 55 documente (ex. referate, state de plata bani buzunar sau nevoi personale, concedii de odihnă, note de lichidare, pontaje, etc.) pentru mapa directorului general adjunct economic;
- au fost distribuite documentele semnate de către directorul general adjunct economic serviciilor emitente;



- s-au operat în registrul Circuitul Intern al Documentelor (CID) – 85 documente, ce au fost repartizate conform rezoluției date de către directorul general adjunct economic serviciilor din subordine;
- s-a primit corespondența (25 documente) și au fost repartizate serviciilor din subordinea Direcției Economice conform rezoluției dată de către directorul general adjunct economic.