

DIRECȚIA JURIDICĂ,

Serviciul Juridic și Contencios

RAPORT DE ACTIVITATE

Perioada 04.11-08.11.2024

1. Recepționare citații/ corespondență și înscrierea cauze noi, termene, certificate de grefa, legalizari în registrul cauzelor pe rol.
2. Distribuie mapă către personalul din subordine, iar după caz arhivare.
3. Studiu program legislativ pentru noutăți legislative.
4. Studiu note interne primite de la alte departamente și repartizarea acestora către personalul din subordine.
5. Discuții telefonice și întâlniri cu reprezentanții departamentelor din subordinea DGASPC S3.
6. Verificare online portal instanțe - pronunțări, termene, ore de desfășurare proces .
7. Operare lucrări repartizate/nou înregistrate în ecosistem Connectx(creare dosare , înregistrare documente în registre specifice , formulare răspunsuri , finalizare lucrări, distribuie lucrări,semnare lucrari etc).
8. Verificare emailuri primite -zimbra .
9. Discuții cu cj despre cazuri în lucru, pledoarii , diverse situatii
10. Discutii cu pers resp. MFC priv repartizare cazuri noi
11. Verificari si avizari lucrari intocmite de personal din subordine (acțiuni, întâmpinări, cereri diverse, Note interne , etc)
12. Intocmire situatie dosarele pe rol cu termen sapt următoare
13. Semnare dispoziții PRU/ revocare PRU-1
14. Soluționarea cazurilor transmise de către Serviciul de Probațiune/DIICOT/Ministerul Public.-7
15. Întâlnire cu persoana sancționată în vederea completării dosarului de muncă în folosul comunității. -10

16. Repartizarea persoanei sancționate în centrul unde va desfășura activitatea de muncă în folosul comunității.-8
17. Întâlnire cu persoana sancționată cu privire la centrul unde va presta munca în folosul comunității și efectuarea instructajului SSM .-6
18. Întocmire documente de informare referitoare la persoana ce urmează să efectueze muncă în folosul comunității.-12
19. Întocmire documente ce vizează finalizarea activității de muncă în folosul comunității – raport și/sau adeverință de finalizare a orelor de muncă neremunerată în folosul comunității.-4
20. Transmitere mesaj de tip SMS în vederea ridicării adeverinței de executare a orelor de muncă neremunerată în folosul comunității.-5
21. Transmitere documente prin intermediul factorului poștal -2
22. Menținerea legăturii telefonice cu reprezentanții Serviciului de Probațiune/ centrelor unde se efectuează mfc/persoanele obligate la prestarea m.f.c.- 29
23. Întocmire note interne diverse probleme M.F.C.-4
24. Întocmire adrese ce privesc activitatea de M.F.C.-6
25. Completare dosare muncă în folosul comunității cu răspunsuri și confirmări de primire.Actualizarea bazei de date a persoanelor obligate la prestarea muncii în folosul comunității.-22
26. Reprezentare instanța de judecată-Tribunalul București -Secția a VIII-a CMAS-Dosar nr. 2814/3/2024*;
27. Studiu program legislativ și practică judiciară pentru formulare apărări Dosar nr. 27474/3/2024. ;
28. Verificare dosare-Portal just.
29. Trimitere și verificare e-mailuri Zimbura;
30. Convorbiri telefonice-Tribunalul Ilfov.
31. Deplasare sediu TB - S a IV- a CIV + S a V-a CIV: ridicare legalizări
32. Redactare cerere eliberare certificat de grefă - Dosar nr. 23864/3/2024
33. Studiu practica judiciară Lege 5;
34. Verificare termene Portal Just;

35. Studiu dosar Vornicu (obl de a face)și întocmire note scrise
36. Redactare/transmitere note interne
37. Corespondența cu serviciile de resort din DGASPC Sector 3;
38. Redactare/transmitere note interne
39. Redactare/transmitere recurs ds 10244/3/2024
40. Comunicare certificat grefa/sentinte legalizate către compartimentele de resort
41. Redactare/întocmire cerere completare incheiere civila
42. Solicitare certificat de grefa
43. Redactare/transmitere adrese TB
44. Reprezentare instanță -TB: Dosar nr. 25449/3/2024
45. Deplasare -ridicare sentinta legalizata Judecătoria Sector 3
46. Verificare, aviz de legalitate dispoziții emise de către Directorul General privind:a) personalul contractual/funcție publică - contracte individuale de muncă/acte adiționale precum și cele emise, în vederea îndeplinirii atribuțiilor legale în domeniul asistenței sociale: 86

 .Întocmire/verificare/modificare/aviz legalitate:
 - a) Dispoziții: 45
 - b) Contracte: 5
 - c) Acte adiționale: 87
 - d) Dosare C.P.C. acordare/prelungire/încetare măsură protecție specială: 2
47. Verificare, întocmire, aviz legalitate dispoziții/înștiințări/angajamente de plată acordare/încetare/suspendare prestații sociale persoane cu dizabilități: 627

 Verificare/întocmire/modificare/aviz legalitate:
 - a) Protocol/Acord/Convenție de colaborare/Anexe/acte adiționale: 1
48. . Întocmire/verificare/răspuns:
 - a) Note interne: 2
49. . Participare comisii interne/externe:
 - a) Comisie Achizitii: 1
 - b) Comisie de Tutelă: 2

50. Întocmire/verificare/ contracte/acte adiționale privind angajamentul de plată a dobânzii: 1
51. .Întocmire/verificare adeverință referitoare la acordul plății dobânzii: 1
52. Corespondență electronică/curierat către compartimentele din cadrul instituției/persoane juridice/ ONG-uri: 3
53. Acordare informații de specialitate cetățenilor în probleme ce țin de obiectul de activitate al instituției, telefonic și prin email: 6
54. .Acordare consultanță de specialitate compartimentelor din cadrul instituției: 2
55. Lucrări aflate în curs de soluționare: 8
56. Studiu acte normative: 11
57. Monitorizare, operare adresă de poștă electronică Zimbra:
58. Monitorizare, operare aplicație Lege5, legislație, acte normative cu incidență în domeniul de activitate al institutiei, compartimene specializate:
59. Informare legislativă, convenție, proiecte de acte normative, compartimentelor specializate cu atribuții în domeniu din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3: 11
60. Actualizarea evidențelor din cadrul Serviciului privind registrul electronic parteneriate/ convenții/ protocoale/ acorduri/ acte adiționale/ referate/ note interne/ HCLS3/ angajamente de plată: 1
61. Evidența, îndosărierea și consevarea actelor juridice și asigurarea împotriva distrugerii, degradării sau sustragerii: 1
62. Redactare/transmitere note interne;
63. Redactare/transmitere adrese către instanțele de judecată;
64. Studiu și redactare concluzii scrise Dosar nr. 2814/3/2024*;
65. Studiu și redactare întâmpinare Dosar nr. 30053/3/2024;
66. Studiu practica judiciară Lege 5;
67. Studiu și redactare recurs Dosar nr. 4620/3/2024;

68. Trimitere și verificare e-mailuri Zimbra;
69. Operare program ConectX;
70. Ridicare sentință civilă - TB/ S a IV-a CIV: Dosar nr. 19316/3/2023/3/2023
71. Redactare/transmitere intampinare apel ds 1061/98/2024
72. Redactare/transmitere pru/plasament minor Singer Dominic Nikolas
73. Redactare/transmitere reintegrare Milășan Ioana
74. Redactare/transmitere adresa Judecătoria Buftea
75. Redactare/transmitere solcitare legalizare sentinta ds 24620/3/2024
76. Redactare/transmitere completare dispozitiv sentinta ds 17703/3/2024/a1
77. Redactare/transmitere pru/plasament minor Spînu
78. Finalizare si transmitere concluzii scrise Dosar nr. 2814/3/2024*
79. Reprezentare instanță - Dosar nr. 17452/3/2024 - TB/S a II-a CAF
80. Redactare/transmitere cerere legalizare - dosar 26187/3/2024: TB/S a V-a CIV.
81. Formulare acțiune pru/plasament copil Grigore Daria-Elena
82. Redactare/transmitere note interne - dosare în curs de judecată (solicitare documente, audiere minori, stabilire termene de judecată, etc....)
83. Trimitere și verificare e-mailuri Zimbra;
84. Studiu, redactare si trimitere intampinare nr. 8051/3/2024;
85. Studiu, redactare si finalizare intampinare Dosar nr. 27260/3/2024;
86. Studiu, redactare si finalizare intampinare Dosar nr.5198/269/2024;
87. Reprezentare instanta -TB-Sectia a VIII-a, Dosar nr. 8376/3/2024;
88. Redactare si trimitere adresa JS 3- Dosar nr. 21682/301/2024;
89. Redactare și trimitere adresa, plus inscrisuri catre TB -Sectia a III-a, Dosar nr. 25737/3/2024;
90. Studiu și redactare punct de vedere Dosar nr. 8051/3/2024
91. Redactare și transmitere adresa instanta dosar nr. 21045/3/2024
92. Redactare transmitere adresa dosar 17699/3/2024
93. Redactare transmitere adresa dosar 16951/3/2024

94. Redactare/transmitere note interne- solicitare documente, audiere minori- dosare în curs de judecată
95. Redactare si transmitere actiune plasament Grigore Anais
96. Ridicare sentință civilă - TB/ S a V-a CIV: Dosar nr. 20358/3/2024
97. Reprezentare instanta -Judecătoria Sector 5, Dosar nr. 29196/302/2023;
98. Studiu și redactare intampinare dosar nr. 29754/3/2024
99. Redactare/transmitere cerere legalizare dosar nr. 17919/3/2024 și nr.17919/3/2024/a1
100. Redactare/transmitere cerere legalizare dosar nr. 26372/3/2024
101. Redactare si studiu pdv. Tribunalul Bucuresti -Dosar nr. 8051/3/2024.
102. Redactare adresa TB -dosar nr. 21291/3/2024.