| Raport de activitate al Serviciului de Asistență Socială în Domeniul Protecției Drepturilor Copilului 09.11.2026 | |
|---|---|
| *Activităţi desfăşurate - cu livrabil* | |
| *Document creat* | *TOTAL* |
| Acorduri reprezentant legal pentru acceptarea și semnarea PS | 5 |
| Actualizare evidența documentelor predate la arhiva instituției | |
| Adresă identificare servicii la ONG-uri și DGASPC-uri | 4 |
| Adresă solicitare informații instituții (poliție, spitale, alte DGASPC-uri, ONG-uri) | 4 |
| Adresă transmitere informații către aparținători/instituții | 6 |
| Completare fișe de instruire SSMSU | 0 |
| Declarație/Solicitare | 8 |
| Dispoziție pentru aprobarea PS de către Primar | 2 |
| Dispoziție PRU | 0 |
| Evaluare personal | 0 |
| Fișă evaluare inițială/grad de risc/observație | 6 |
| Fișe act de donație | 0 |
| Fișe de post | 0 |
| Întocmire corespondență – poștă | 4 |
| Întocmire diverse situații statistice/solicitate de la alte servicii, instituții/solicitate în baza legii 544 | 0 |
| Invitații părinții/rude copil | 4 |
| Notă explicativă | 0 |
| Notă informativă evenimente deosebite | 0 |
| Notă internă convocare a echipei pluridisciplinare | 0 |
| Notă internă către juridic/CCR/SAM/SMC/Plasament familial/alte servicii | 1 |
| Notă internă solicitare documente/informații | 0 |
| Notă internă solicitare punct de vedere | 0 |
| Notă internă solicitare specialiști din afara echipei | 0 |
| Notă internă transmitere documente interne | 1 |
| Notă internă diverse/Răspuns note interne | 0 |
| Notă telefonică | 3 |
| OPIS volume dosare copii - include și numerotarea paginilor (1 dosar = 150-200 de pagini) | 1 |
| PS - întocmire | 2 |
| PS - revizuire | 0 |
| Plan monitorizare | 2 |
| Planificare activitate zilnică | 1 |
| Pontaj | 0 |
| Elaborare regulamente/proceduri/metodologii - nr. de ore | 0 |
| Proces verbal/minută întâlnire caz abuz a echipei pluridisciplinare/întâlnire asistată/întâlnire petent | 0 |
| Proces verbal/minută întâlnire de urgență a echipei pluridisciplinare | 0 |
| PV/minută ședință | 0 |
| Raport de activitate zilnic | 1 |
| Raport de anchetă socială | 6 |
| Raport de evaluare inițială/evaluare riscuri | 4 |
| Referat de închidere de caz | 0 |
| Referat de monitorizare a copilului în familie | 2 |
| PV vizită asistată copil-părinte neredizent | 0 |
| Fișă/Raport psihosocial caz de abuz | 0 |
| Raport psihosocial pentru dispunerea măsurii de protecție | 0 |
| Răspunsuri solicitări instituții | 8 |
| Răspunsuri solicitări persoane fizice | 3 |
| Referat angajări/transferuri | 0 |
| Referat de specialitate | 3 |
| Referat de deplasare/demersuri | 1 |
| Referat de informare | 0 |
| Referat de necesitate | 0 |
| Referat de specialitate pentru aprobarea PS de către Primar | 3 |
| Referat propunere încheiere parteneriat | 0 |
| Redactare regulamente și proceduri - nr. de ore | 0 |
| Solicitare formare profesională | 0 |
| Referire caz | 3 |
| | |
| *Activităţi desfăşurate - fără livrabil* | |
| *Activitate* | *TOTAL* |
| Activități legate de grupurile de lucru (furnizare informații, centralizare, raportare) - nr. de ore | 30min |
| Activități administrative (redactare tipizate, întocmire/copiere/scanare acte administrative, diseminare informații legate de activitatea serviciului, sortare bonuri sociale etc.) - nr. de ore | 30min |
| Analiza inițială a cazului | 4 |
| Analiza trimestrială sau lunară a cazului | 2 |
| Aranjarea documentelor în dosar/întocmirea unui nou dosar - nr. de dosare | 43 |
| Analiza instrumentelor de lucru în vederea completării şi revizuirii - nr. de ore*nr. angajaţi | |
| Colectarea documentelor de la membrii echipei | 20 |
| Convorbiri telefonice în afara programului de lucru | 0 |
| Coordonare studenți în stagiu de practică - nr. de ore | |
| Copierea/scanarea documentelor - nr. documente | 54 |
| Deplasarea la diverse instituții de stat și private | 3 |
| Deplasări la domiciliul beneficiarilor sau alte sedii/centre din subordinea DGASPC sector 3 | 6 |
| Deplasări pentru semnături/înregistrări documente - nr. de ore | 0 |
| Deplasări ședințe - nr. de ore | 0 |
| Discutarea cazului cu directorul de resort/adjunct/general | 0 |
| Discutarea cazului cu membrii echipei | 1 |
| Discutarea cazului cu reprezentanți ai organelor de control interne și externe/inspecție - nr. de ore | 0 |
| Discutarea cazului cu angajații SASDPDC desemnați | 4 |
| Discutarea cazului cu șeful SASDPDC | 4 |
| Discuții cu petenții/relații publice - nr. beneficiari/petenți | 26 |
| Discuții telefonice cu petenții/alte servicii | 12 |
| Furnizare/centralizare informații pentru întocmirea diverselor situații statistice/raportări - nr. de ore | 0 |
| Instruire SSMSU | 0 |
| Instruire studenți în stagiu de practică - nr. de ore | 0 |
| Întâlnire colaboratori ONG-uri | 0 |
| Întâlnire de urgență a echipei | 0 |
| Întâlnire echipă pluridisciplinară/întâlnire asistată/întâlnire beneficiari | 2 |
| Întocmire/actualizare bază de date - nr. de ore | 30min |
| Întocmire și transmitere e-mail-uri/SMS | 4 |
| Întocmirea dosarului pentru transfer la un alt serviciu/altă instituție de stat sau privată (copiere și aranjare documente) - 1 dosar = 1-1500 pagini | |
| Operare Observatorul Copilului | 0 |
| Operare documente în CONECTX | 44 |
| Participare la formări profesionale - nr. de ore | 0 |
| Participarea la instruiri (proceduri, regulamente etc.) | 0 |
| Participarea la instruiri periodice și suplimentare SSMSU | 0 |
| Planificarea întâlnirilor de caz | 2 |
| Prezentare/instruire proceduri/regulamente etc. | |
| Repartizare lucrări | 38 |
| Ședințe administrative în cadrul serviciului | |
| Studiu/consultare legislație/informații legate de soluționarea cazurilor - nr. de ore | 30min |
| Susținerea dosarelor la CPC (include și deplasarea la și de la) - nr. de ore | |
| Transmiterea documentelor către membrii echipei | 24 |
| Verificare PS-uri | 3 |
| Verificarea și avizarea documentelor (note interne, referate, rapoarte, PS etc) | 26 |
| Verificarea și avizarea regulamentelor și procedurilor SASDPDC - nr. de ore | |
| Vizite asistate în afara programului de lucru (inclusiv weekend și sărbători legale) | |
| Evaluare psihologica PROIECT | 3 |
| Raport de ancheta psihosocială Proiect | 2 |
| **Total angajați** | **10** |
| Angajați prezenți | 9 |
| Angajați în CM | 0 |
| Angajați în CO | 1 |
| Angajați în CIC | 0 |
| Angajați în CFS | 0 |
| | |
| | |
| | |
| | |