

Sigilat digital de:

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia
Copilului Sector 3 Bucuresti

Inregistrat cu: Nr. lucrare 13/150956 din 07.08.2026 / Nr.

act (RI5)686 din 07.08.2026

Data: 07.08.2026 14:02:45 (GMT+03:00)

CONTRACT DE SERVICII

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii, **între**

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3, cu sediul în București, Str. Parfumului, nr 2-4, sector 3, tel/fax 0372.126.101, cod unic de înregistrare 16762836, cont virament RO48TREZ24A685050200130X deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin doamna MIHAELA UNGUREANU, având funcția de Director General și doamna CARMEN OLARIU, având funcția de Director General Adjunct Economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C. QUALITY TEAM SERVICE S.R.L., cu sediul în București, Str Barajul Sadului, nr. 7, bl. M4, sc D, et 1, ap 137, Sector 3, tel 0728.872.261, înregistrată la RC sub nr. J40/3689/2015, CUI 34286366, cont nr. RO84TREZ7035069XXX019322 deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată de ADMINISTRATOR – ADRIAN STANCU, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- G. **Zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.



3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să execute *Servicii de mutare pentru obiecte de mobilier, echipamente IT și documente din sediile D.G.A.S.P.C. Sector 3* conform Anexa, (Cod CPV: 63110000-3 - *Servicii de manipulare a încărcăturilor*), în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în conformitate cu documentația de atribuire și specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini. Serviciile de mutare se vor executa la cladirile administrative aparținând DGASPC Sector 3 din strada Parfumului nr 2-4, Strada Vasile Lucaciu nr 34, Strada Niță Elinescu nr 64, Bd 1 decembrie 1918 nr 12-14 și Strada Codrii Neamțului nr 4 în noul sediu administrativ din Bd. Basarabia nr. 256, sector 3, București.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor este de **225.311,00 lei fara TVA**, la care se aduga TVA în valoare de 47.315,31 lei TVA, rezultând o valoare de **272.626,31 lei cu TVA**.

5.2. Prețul serviciilor este un preț fix care nu se actualizează pe parcursul derulării contractului.

6. Durata contractului

6.1 Contractul intră în vigoare la data semnării de ambele părți și încetează la data de 31.12.2026.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea prezentului contract începe de la data semnării de către ambele părți.

7.2 - Executarea contractului se va realiza conform documentației de atribuire și a caietului de sarcini, la comanda scrisă a autorității contractante și va avea ca termen 30 zile, cu drept de finalizare în avans.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) propunere financiară
- b) accesare din catalogul electronic SICAP;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să îndeplinească condițiile tehnice și să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în legislația în vigoare.

9.2 - Prestatorul se obligă să folosească numai personal autorizat și instruit care să presteze serviciile ce fac obiectul contractului.



9.3 - Prestatorul se obligă să presteze următoarele servicii: operațiuni de dezasamblare și montare a pieselor de mobilier, manipularea bunurilor prin purtare directă pe scări, inclusiv împachetat, încărcat și descărcat, transportul auto specializat, manipularea cutiilor cu documente, piese de mici dimensiuni, scaune, accesorii birou, în conformitate cu specificațiile caietului de sarcini.

9.4 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile aferente contractului la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și caietul de sarcini, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, în limitele prevăzute de acesta și în acord cu legislația incidentă.

9.5 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, în situația neîndeplinirii obligațiilor legale sau contractuale ce îi revin.

9.6. Prestatorul are obligația să respecte prevederile legale în vigoare privind instruirea și testarea personalului său în domeniul SSM și să facă dovada efectuării acestora;

9.7. Prestatorul are obligația să respecte prevederile legale în vigoare privind controlul medical periodic, testarea profesională și psihologică pentru personalul său;

9.8. Să respecte reglementările specifice de apărare împotriva incendiilor;

9.9. Prestatorul răspunde din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, de toate operațiile, lucrările, activitățile efectuate de personalul propriu;

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate.

10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în perioada 24-30 a lunii următoare prestării serviciilor, dacă factura este transmisă către beneficiar până la data de 7 a lunii curente. Dacă factura este transmisă după data de 7, ea va fi achitată în luna ulterioară transmiterii ei către beneficiar, în perioada 24-30 a lunii.

10.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, prin OP, în termen de 30 de zile de la data la care este disponibilă factura electronică în RO e-factura, cu respectarea prevederilor legale.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vină sau exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract sau nu le execută corespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,14% pe zi de întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Penalitățile sunt datorate fără nicio formalitate prealabilă și fără punerea în întârziere a debitorului, fiind reținute de achizitor din plata facturii.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,14% din plata neefectuată.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezerva dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Confidențialitate și Protecția Datelor cu Caracter Personal

Exceptând cazurile în care a fost obținut anterior acordul Prestatorul și Personalul acestuia nu va comunica niciodată altei persoane sau entități orice Informație Confidențială obținută în urma executării contractului și de asemenea un va face publice recomandările formulate în cursul său ca rezultat al acestuia.

Conform Regulamentului (UE) nr.679/2016 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor), DGASPC Sector 3, dorește să vă informeze cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, în legătură cu anumite operațiuni desfășurate, în scopurile prevăzute mai jos.

12.1 Cu respectarea prevederilor Hotararii Consiliului Local Sector 3 nr. 121/28.03.2018 privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență instituțională.

12.2 Scopul și temeiurile prelucrării

Această informare se referă la calitatea dumneavoastră de partener contractual al DGASPC S 3. DGASPC Sector 3 prelucrează datele cu caracter personal menționate în Secțiunea 8.2 de mai jos în următoarele scopuri, pe baza temeiurilor legale indicate pentru fiecare dintre acestea

	Scop	Temei legal
1	Executarea contractului cu clientul, întreținerea relației contractuale	Interes legitim cu privire la derularea și executarea contractului
2	Comunicări prin telefon (apeluri și SMS), e-mail și corespondența comercială în scop de marketing	Interes legitim cu privire la comunicări comerciale în cadrul relației contractuale cu clientul până la manifestarea dreptului de opoziție/dezabonare
3	Îndeplinirea obligațiilor legale legate de declarațiile fiscale	Îndeplinirea obligațiilor fiscale

12.3 Categoriile de date cu caracter personal

Datele cu caracter personal care vor fi prelucrate de către DGASPC Sector 3, în scopul menționat mai sus sunt cele obținute de la persoana vizată și vor acoperi următoarele:

	Scop	Categoriile de date prelucrate
1	Executarea contractului cu clientul, întreținerea relației contractuale	Nume, Prenume, adresa de email, număr telefon, funcție în cadrul companiei, semnătura,
2	Comunicări prin telefon (apeluri și SMS), e-mail și corespondența comercială în scop de marketing	Nume, Prenume, adresa de email, număr telefon
3	Îndeplinirea obligațiilor legale legate de declarațiile fiscale	Nume, Prenume, serie și nr. Carte Identitate, CNP, adresa domiciliu, adresa de email, număr telefon

12.4 Destinatarii datelor cu caracter personal

Pentru îndeplinirea scopurilor menționate mai sus, DGASPC Sector 3, folosește serviciile mai multor parteneri contractuali. Unii dintre aceștia au calitatea de persoane împuternicite de operator cu prelucrarea datelor cu caracter personal, care desfășoară activități de arhivare și soluții IT, activează în sectorul de servicii financiare și își desfășoară activitatea comercială în România, iar acestora le pot fi furnizate datele dumneavoastră cu caracter personal pentru a fi folosite în limita obligațiilor pe care și le-au asumat față de DGASPC Sector 3. Datele cu caracter personal pe care noi le divulgăm către persoanele împuternicite de noi cu prelucrarea lor

sunt limitate la minimul necesar de date cu caracter personal în vederea realizării serviciilor respective și, totodată, le solicităm să nu folosească datele cu caracter personal în niciun alt scop. Depunem toate eforturile să ne asigurăm că toate entitățile cu care noi lucrăm stochează datele dumneavoastră cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate. Putem furniza datele dvs cu caracter personal către alți parteneri contractuali, prestatori de servicii.

Unii dintre ei sunt terțe părți care nu au rolul de a prelucra datele cu caracter personal, dar pot avea acces la ele în vederea îndeplinirii obligațiilor lor sau în interacțiunea lor cu DGASPC Sector 3, după cum ar fi societăți de mentenanță tehnică, auditori financiari sau prestatori de servicii juridice.

Datele cu caracter personal menționate mai sus pot fi puse la dispoziție sau transmise unor părți terțe în următoarele situații:

- a) autorități publice, auditori sau instituții cu competențe în activități de control cu privire la activitățile sau activele DGASPC Sector 3, care solicită Direcției, să furnizeze informații, în baza obligațiilor legale care incumbă DGASPC Sector 3. Astfel de autorități publice sau instituții pot fi: Curtea de Conturi, Agenția Națională de Administrare Fiscală, Ministerul de Finanțe, Direcția Națională Anticorupție, unități ale Ministerului Afacerilor Interne.
- b) pentru îndeplinirea unei cerințe legale sau pentru protejarea drepturilor și activelor Direcției noastre sau ale altor entități sau persoane, după cum ar fi instanțele de judecată.
- c) părți terțe achizitoare, în măsura în care activitatea DGASPC Sector 3, ar fi (total sau parțial) transferată, iar datele cu caracter personal ale persoanelor vizate ar fi parte din activele reprezentând obiectul tranzacției.

De asemenea, pentru scopul prelucrării reglementat mai sus, putem furniza datele dumneavoastră cu caracter personal centrelor și serviciilor care fac parte din DGASPC Sector 3, companii care vor fi supuse instrucțiunilor Direcției, în ceea ce privește prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal.

12.5 Durata prelucrării

Vom stoca datele dumneavoastră cu caracter personal doar pentru perioada de timp necesară atingerii scopurilor prelucrării, așa cum sunt ele menționate mai sus, și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare. În situația în care DGASPC Sector 3, va stabili că are un interes legitim sau o obligație legală pentru a continua prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal în alte scopuri, veți fi informați în mod corespunzător.

12.6 Ce se întâmplă cu datele dumneavoastră cu caracter personal după ce prelucrarea încetează

După momentul în care durata prelucrării menționată mai sus expiră și DGASPC Sector 3, nu mai are motive legale sau un interes legitim cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, datele cu caracter personal vor fi șterse în conformitate cu procedurile DGASPC Sector 3, care pot implica arhivarea, anonimizarea, distrugerea.

12.7 Refuzul prelucrării și consecințele sale

Datele cu caracter personal ne sunt necesare pentru derularea relației contractuale, iar un refuz al furnizării acestora poate atrage imposibilitatea executării contractului. În contextual comunicărilor de marketing, un refuz din partea dvs cu privire la furnizarea datelor va atrage sistarea acestor comunicări. În ceea ce privește datele necesare pentru îndeplinirea obligațiilor legale fiscale, un refuz privind furnizarea acestora, va atrage imposibilitatea aplicării regimului de livrare prevăzut de Codul Fiscal.

12.8 Securitatea prelucrării datelor cu caracter personal

DGASPC Sector 3, vă informează că evaluează și îmbunătățește în mod constant măsurile de securitate implementate în vederea asigurării unei prelucrări a datelor cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate

Clauze specifice

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obliga să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15.2 Recepția serviciilor consta în semnarea de către reprezentanții achizitorului a proceselor verbale de recepție a serviciilor, confirmate de reprezentanții operatorului economic.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile, începând cu ziua imediat următoare transmiterii comenzii autorității contractante.

16.2 În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

Îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea termenelor prevăzute în contract, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenelor de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele conform detaliului de atribuire din SICAP.

17.2 - Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe



care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Cesiunea

19.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

19.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Forță majoră

20.1 - Forță majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forță majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Încetarea contractului

21.1. - Încetarea contractului are loc în următoarele situații:

- a) prin atingerea la termen a contractului;
- b) prin acordul scris al părților, precum și în orice alt caz prevăzut de lege;
- c) în situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile.
- d) prin rezilierea de către una din părți, ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător de către cealaltă parte a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

22. Rezilierea contractului

22.1. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de prestare servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

22.2. - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În acest caz, promitentul- prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

22.3 (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract, printr-o notificare prealabilă transmisă prestatorului cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, fără intervenția instanței de judecată, fără punere în întârziere și fără nicio compensație, în următoarele situații:

- a) Prestatorul încalcă de două ori obligațiile asumate prin contract;
- b) Prestatorul transferă parțial sau total obligațiile asumate prin prezentul contract;
- c) Împotriva prestatorului s-a declanșat procedura dizolvării sau a falimentului;
- d) Licența de operare a prestatorului a fost anulată;

(2) Prin prezentul contract, părțile convin că simplul fapt al neexecutării obligațiilor asumate de către prestator constituie punere în întârziere a acestuia/acestora.

22.4. Rezilierea contractului pentru motivele menționate la articolele de mai sus, va interveni în urma unei notificări de reziliere, transmise de partea care invocă rezilierea părții în culpă, conform termenelor menționate anterior.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

D.G.A.S.P.C. SECTOR 3

SC QUALITY TEAM SERVICE SRL.

DIRECTOR GENERAL

ADMINISTRATOR
ADRIAN STANCU

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ECONOMIC

DIRECȚIA JURIDICĂ
DIRECTOR EXECUTIV

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI URMĂRIRE CONTRACTE
ȘEF SERVICIU

CONTROL