

Planificarea activității
07.02.2020

Activități

| |
|---|
| Pregătirea materialelor pentru ședința de consiliere |
| Desfășurarea ședințelor de consiliere |
| Redactarea fișei psihologice de observație |
| Redactarea planului de consiliere pentru următoarea ședință |
| Redactare raport evaluare inițială |
| Redactare Program de intervenție |
| Redactare NI finală pentru închidere caz |
| Redactare raport evaluare inițială |
| Redactare Nota telefonica |
| Redactare NI servicii din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 3 |
| Comunicare telefonica/sms/whats-upp beneficiari |
| Comunicare telefonica/sms/whats-upp reprezentanți alte servicii D.G.A.S.P.C. Sector 3 |
| Întâlnire caz SASDPDC + CIRUDAS |
| Întâlnire caz SASDPDC |
| Înregistrare documente în registrul de intrări/ieșiri |
| Studierea problematicei cazurilor repartizate |
| Repartizare/primire cazuri noi |
| Lucru la dosarele psihologice |
| Deplasare D.G.A.S.P.C. Sector 3 |
| Redactare raport psihologic |
| Proces verbal primă întâlnire |
| Studiu acte legislative |
| Ședință intervizare personal |
| Instructaj personal |