

Raport activitate 13.05.2021

| Activități | Total |
|---|-------|
| Pregătirea materialelor pentru ședința de consiliere | 9 |
| Pregătirea materialelor pentru ședința de evaluare psihologică | 1 |
| Ședințe de consiliere | 10 |
| Fișă psihologică de observație | 9 |
| Plan de consiliere pentru următoarea ședință | 8 |
| Cotare, scorare, interpretare teste psihologice | 6 |
| Raport evaluare inițială | 1 |
| Program personalizat de consiliere | 1 |
| Raport final consiliere | 1 |
| Avizare raport de evaluare inițială | 1 |
| Avizare raport final consiliere | 1 |
| Avizare PPC | 1 |
| NI servicii din cadrul D.G.A.S.P.C. S 3 | 4 |
| Adrese externe | 1 |
| Comunicare telefonica/sms/whats-app beneficiari | 4 |
| Comunicare telefonica/sms/whats-upp reprezentanți alte servicii D.G.A.S.P.C. Sector 3 | 5 |
| Înregistrare documente în registrul de intrări/ieșiri | 2 |
| Studierea problematicei cazurilor repartizate | 4 |
| Repartizare/primire cazuri noi | 1 |
| Studiu dosare psihologice preluate/ în lucru | 7 |
| Lucru la dosarele psihologice | 13 |
| Studiu documente legislative | 2 |

| | |
|--|----|
| Actualizare si completare acte/ documente de la dosarul psihologic | 11 |
| Realizare OPIS documente dosar psihologic | 1 |
| Actualizare Registru de evidență a cazurilor | 2 |
| Menținerea stării de curățenie în cabinetele psihologice | 7 |
| Igienizarea cabinetelor psihologice si dezinfectia suprafețelor de lucru | 7 |
| Audiere Curte de Apel/ Tribunal/ Poliție | |
| Întocmire referat-necesar administrativ | 1 |
| Întâlnire asistată | 1 |
| Participare Conferință | 2 |
| Lucru raport trimestrial agresori - ANES | 1 |

Planificare activitate 14.05.2021

| Activități |
|---|
| Pregătirea materialelor pentru ședința de consiliere |
| Pregătirea materialelor pentru ședința de evaluare psihologica |
| Ședințe de evaluare psihologica |
| Ședințe de consiliere |
| Fișă psihologică de observație |
| Plan de consiliere pentru următoarea ședință |
| Cotare, scorare, interpretare teste psihologice |
| Raport evaluare inițială |
| Program personalizat de consiliere |
| Raport final consiliere |
| Raport instrumentare caz |
| Raport evaluare psihologică |
| Reevaluare caz |
| NI de instrumentare a cazului |
| Notă de înaintare raport final consiliere/ raport |
| Avizare raport de evaluare inițială |
| Avizare raport final consiliere |
| Avizare PPC |
| Avizare notă de înaintare raport final consiliere/ raport |
| Contract de servicii cu beneficiarii |
| Act adițional la contractul de servicii |
| Consimțământ informat cu beneficiarii |
| Dispoziție de admitere |
| Dispoziție de încetare |
| Informare beneficiari |
| Nota telefonica |
| NI servicii din cadrul D.G.A.S.P.C. S 3 |
| Adrese externe |
| Comunicare telefonica/sms/whats-app beneficiari |
| Comunicare telefonica/sms/whats-upp reprezentanți alte servicii D.G.A.S.P.C. Sector 3 |
| Întâlnire caz SASDPDC |
| Întâlnire caz CIRUDAS |
| Întâlnire caz SASDPDC + CIRUDAS |
| Înregistrare documente în registrul de intrări/ieșiri |
| Studierea problematicei cazurilor repartizate |
| Repartizare/primire cazuri noi |

| |
|--|
| Studiu dosare psihologice preluate/ în lucru |
| Lucru la dosarele psihologice |
| Deplasare D.G.A.S.P.C. Sector 3 |
| Studiu documente legislative |
| Actualizare si completare acte/ documente de la dosarul psihologic |
| Realizare OPIS documente dosar psihologic |
| Ședință intervizare personal |
| Ședință personal |
| Sedință de lucru proceduri operaționale CCR |
| Instructaj personal |
| Instructaj SSM/ SU personal |
| Actualizare Registru de evidență a cazurilor |
| Centralizare contracte de servicii/ acte aditionale |
| Realizare pontaj personal |
| Realizare grafic de lucru personal |
| |
| Menținerea stării de curățenie în cabinetele psihologice |
| Igienizarea cabinetelor psihologice si dezinfecția suprafețelor de lucru |
| Audiere Curte de Apel/ Tribunal/ Poliție |
| Întâlnire caz victimele infracțiunilor |
| Necesar materiale de igienizare |
| Elaborare model contract servicii |
| Deplasare Tribunalul Bucuresti |
| Intocmire necesar materiale protectia muncii |
| Supervizare personal centre - pregatire |
| Supervizare personal centre - desfășurare |
| Supervizare personal centre - fișă |