

**Raport de activitate 01.07.2021**

<b>Activități</b>	<b>Total</b>
Pregătirea materialelor pentru ședința de consiliere	5
Ședințe de consiliere	4
Fișă psihologică de observație	3
Plan de consiliere pentru următoarea ședință	5
Program personalizat de consiliere	1
Raport final consiliere	2
NI de instrumentare a cazului	2
Notă de înaintare raport final consiliere/ raport instrumentare caz	1
Contract de servicii cu beneficiarii	1
Consimțământ informat cu beneficiarii	2
Dispoziție de admitere	1
Informare beneficiari	3
Nota telefonica	7
NI servicii din cadrul D.G.A.S.P.C. S 3	1
Comunicare telefonica/sms/mail/whats-app beneficiari	6
Comunicare telefonica/sms/whats-upp reprezentanți alte servicii D.G.A.S.P.C. Sector 3	12
Înregistrare documente în registrul de intrări/ieșiri	8
Studierea problematicei cazurilor repartizate	7
Repartizare/primire cazuri noi	1
Studiu dosare psihologice preluate/ în lucru	9
Lucru la dosarele psihologice	11
Studiu documente legislative	4

Actualizare si completare acte/ documente de la dosarul psihologic	10
Realizare OPIS documente dosar psihologic	3
Ședință intervizare personal	2
Menținerea stării de curățenie în cabinetele psihologice	5
Igienizarea cabinetelor psihologice si dezinfecția suprafețelor de lucru	5
Demersuri necesar personal	1
Întâlnire asistată	1

## Planificare activitate 02.07.2021

Activități
Pregătirea materialelor pentru ședința de consiliere
Pregătirea materialelor pentru ședința de evaluare psihologica
Ședințe de evaluare psihologica
Ședințe de consiliere
Fișă psihologică de observație
Plan de consiliere pentru următoarea ședință
Cotare, scorare, interpretare teste psihologice
Raport evaluare inițială
Program personalizat de consiliere
Raport final consiliere
Raport instrumentare caz
Raport evaluare psihologică
Reevaluare caz
NI de instrumentare a cazului
Notă de înaintare raport final consiliere/ raport
Avizare raport de evaluare inițială
Avizare raport final consiliere
Avizare PPC
Avizare notă de înaintare raport final consiliere/ raport
Contract de servicii cu beneficiarii
Act adițional la contractul de servicii
Consimțământ informat cu beneficiarii
Dispoziție de admitere
Dispoziție de încetare
Informare beneficiari
Nota telefonica
NI servicii din cadrul D.G.A.S.P.C. S 3
Adrese externe
Comunicare telefonica/sms/whats-app beneficiari
Comunicare telefonica/sms/whats-upp reprezentanți alte servicii D.G.A.S.P.C. Sector 3
Întâlnire caz SASDPDC
Întâlnire caz CIRUDAS
Întâlnire caz SASDPDC + CIRUDAS
Înregistrare documente în registrul de intrări/ieșiri
Studierea problematicei cazurilor repartizate
Repartizare/primire cazuri noi

Studiu dosare psihologice preluate/ în lucru
Lucru la dosarele psihologice
Deplasare D.G.A.S.P.C. Sector 3
Studiu documente legislative
Actualizare si completare acte/ documente de la dosarul psihologic
Realizare OPIS documente dosar psihologic
Ședință intervizare personal
Ședință personal
Sedință de lucru proceduri operaționale CCR
Instructaj personal
Instructaj SSM/ SU personal
Actualizare Registru de evidență a cazurilor
Centralizare contracte de servicii/ acte aditionale
Realizare pontaj personal
Realizare grafic de lucru personal
Menținerea stării de curățenie în cabinetele psihologice
Igienizarea cabinetelor psihologice si dezinfecția suprafețelor de lucru
Audiere Curte de Apel/ Tribunal/ Poliție
Întâlnire caz victimele infracțiunilor
Necesar materiale de igienizare
Elaborare model contract servicii
Deplasare Tribunalul Bucuresti
Intocmire necesar materiale protectia muncii
Supervizare personal centre - pregatire
Supervizare personal centre - desfășurare
Supervizare personal centre - fișă