



CENTRUL DE CONSILIERE ȘI MONITORIZARE ASISTENȚI PERSONALI

Nr.3619/31.07.2019

RAPORT DE ACTIVITATE

31.07.2019

În cadrul Centrului de Consiliere și Monitorizare Asistenți Personali s-au desfășurat următoarele activități:

- atașarea la dosarele asistenților personali a următoarelor documente existente în mapa de lucru a fiecărui inspector/referent - 15 documente;
 - copii ci;
 - rapoarte de activitate;
 - anchete sociale de monitorizare a activității asistentului personal;
 - referate de deplasare;
 - concedii de odihnă.
- deplasări în teren în vederea efectuării de anchete sociale de monitorizare a activității asistenților personali la domiciliile acestora aflate pe raza Sectorului 3 – 9 anchete sociale de monitorizare;
- discuții purtate cu asistenții personali, pentru consilierea acestora – 10 consilieri ;
- xeroxare documente solicitate (certIFICATE de handicap, cărți de identitate) – 2 documente;
- înregistrarea în Registrul intern al compartimentului și în bazele fiecărui inspector/referent a anchetelor de monitorizare/angajare, rapoartelor de activitate, a cererilor de concediu, a dispozițiilor de încadrare/încetare – 24 înregistrări ;
- verificat anchetele de monitorizare în termen și aprobat cererile de concediu legal de odihnă al asistenților personali - concedii/dosare;
- efectuarea și completarea în cărțile de instructaj SSM pentru asistenții personali, pe baza tematicii emise de către Biroul Securitatea și Sănătatea în Muncă - 15 instructaje;
- eliberare plicuri de analize asistent personal efectuate la Clinica Anima - 4 plicuri;
- înregistrarea în pontajul aferent lunii iulie a 5 cereri de concediu odihnă asistenți personali;
- contactarea telefonică a asistenților personali în vederea ridicării tichetelor de vacanță – 10 convorbiri telefonice;
- oferirea de informații în cadrul biroului și telefonic.

**Șef centru,
Centrul de Consiliere și Monitorizare Asistenți Personali
Anca Zahariuc**