

**PLANIFICARE ACTIVITATI SEC
ACTIVITATEA**

Consilierea telefonică privind actele necesare în vederea încadrării în grad de handicap a copilului cu dizabilități

Consilierea telefonică privind alte servicii oferite de către DGASPC

Consilierea petenților/beneficiarilor care se prezintă la sediul serviciului în vederea întocmirii dosarului de handicap

Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile aflate în lucru

Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile monitorizate

Verficarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru încadrarea în grad de handicap

Verificarea în registrul psihologilor cu drept de liberă practică atunci când fișa de evaluare psihologică este semnată de un psiholog atestat în alt județ/sector

Înregistrarea cererilor de încadrare/reevaluare în grad de handicap

Solicitarea documnetelor lipsă sau suplimentare părinților/reprezentantului legal

Programarea întâlnirii cu copilul/părinții/reprezentantul legal în registrul SEC

Informarea,consilierea și asistența socială a părinților/reprezentantului legal pe parcursul procedurilor

Întocmirea și redactarea raportului de evaluare inițială

Aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap

Efectuarea interviului părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate

Consilierea părinților cu privire la serviciile de abilitare-reabilitare de care pot beneficia copiii

Evaluarea biopsihosocială a copilului în vederea încadrării în grad de handicap

Redactarea raportului de evaluare complexă

Aplicarea criteriilor biopsihosociale din domeniile prevăzute în fișa de activități și participare

Deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități în vederea efectuării raportului de anchetă socială

Redactarea raportului de ancheta sociala

Elaborarea proiectului planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități

Identificarea măsurilor necesare în acord cu rezultatele evaluărilor

Identificarea capacității și resurselor de care dispune familia și comunitatea pentru punerea în aplicare a planului de abilitare-reabilitare

Redactarea planului de abilitare-reabilitare

Redactarea contractului cadru cu părinții copilului încadrat în grad de handicap

Deplasarea la secretariatul CPC în vederea înregistrării dosarului de încadrare în grad de handicap a copilului

Susținerea dosarelor de încadrare în grad de handicap a copilului în cadrul ședințelor CPC

Menținerea legăturii cu părinții/reprezentantul legal în vederea monitorizării

Întocmirea raportului de monitorizare

Deplasare la registratura DGASPC

Întocmire notă internă/notă telefonică către alte servicii din cadrul DGASPC

Procurarea și întocmirea materialelor necesare evaluării copiilor cu dizabilități

Desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor în care serviciul își desfășoară activitatea

Deplasarea la domiciliul copiilor în vederea efectuării raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe

Redactarea raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe

Răspunsuri la sesizări/petiții care revin în competența serviciului

Completare evaluări registru Sec

completarea raportului de activitate

supravegherea, coordonarea și verificarea activității de evaluare

repartizarea dosarelor, lucrărilor, sesizărilor, petițiilor, reclamațiilor

verificarea corectitudinii procesului de evaluare și a recomandărilor făcute în raportul de evaluare complexă

semnarea rapoartelor de evaluare

verificarea aplicării corecte a criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap

ordonarea activității de implementare și monitorizare a planului de abilitare-reabilitare

intocmire adresa înaintare către alte sectoare/localități

intocmire solicitare ancheta socială către alte sectoare/localități