



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 dorește să vă invite să participați la procedura de achiziție publică de servicii sociale cu cazare pentru persoane cu diferite tipuri de dizabilitati.

1.Obiectul contractului este de *“Servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu diferite tipuri și grade de dizabilități în centre tip locuință maxim protejată LMP.” Cod CPV 85311200-4 Servicii sociale pentru persoanele cu handicap.*

2.Descrierea achiziției publice

Achiziția serviciilor sociale cu cazare se impune ca urmare a necesității de a asigura continuitatea acordării de servicii sociale de tip rezidențial (cu cazare), menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc privind persoanele cu dizabilități așa cum rezulta și din caietul de sarcini atasat prezentei.

Autoritatea contractanta dorește să încheie un contract ce are ca obiect prestarea de servicii sociale cu cazare pentru persoane cu diferite tipuri și grade de dizabilități -15 locuri (centre de tip locuința protejată - LMP) pentru perioada MAI-DECEMBRIE 2025, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional în funcție de alocările bugetare disponibile, cu respectarea art. 165 din H.G. 395/2016 din 2 iunie 2016.

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Autoritatea contractantă alege ca modalitate de satisfacere a necesității, achiziție directă **procedura proprie pentru servicii cuprinse în Anexa 2**, conform art. 7 alin (1) lit.d) din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art. 69 alin. (6), art.111 alin.(1) și alin (6) din Legea 98/2016 și art. 106 din H.G 395/2016.

Procedură proprie se desfășoară cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, stabilite prin art. 2, alin (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice.

4. Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: **bugetul local**.

5. Oferta depusă de ofertant trebuie să respecte prevederile caietului de sarcini și trebuie să conțină obligatoriu : documente de calificare , propunere tehnică ,propunere financiară.

Notă:

În cazul unei oferte comune, pentru autorizațiile solicitate de autoritatea contractantă, această condiție este îndeplinită dacă unul din asociați respectiv, subcontractantul, deține autorizația solicitată dar numai în contul în care acesta execută integral sau parte de contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. În cazul ofertanților – persoane fizice/juridice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Documente de calificare:

- Scrisoare de înaintare a ofertei
- Declarație privind neîncadrarea în art.164,165,167 din Legea nr. 98/2016 (Sectiunea Formulare)



- Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/201 (Sectiunea formulare)

Cerințe pentru ofertanți privind capacitate de calificare și selecție

- **Acreditare ca furnizor de servicii sociale**
- **Licență de funcționare a serviciului social** conform Legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- **Act constitutiv**
- **Cazier judiciar pentru toate persoanele care fac parte din conducerea asociației**, conform Act Constitutiv actualizat, valabile la data depunerii ofertelor
- **Dovada plăților taxelor și impozitelor locale**, valabile la data depunerii ofertelor;
- **Dovada plăților taxelor și impozitelor către bugetul de stat**, valabile la data depunerii ofertelor;
- **Certificate de integritate comportamentală pentru angajații care lucrează direct cu beneficiarii;**
- **Statul de funcții**
- **Statul de personal**

Certificari obligatorii:

- **Licență de funcționare** a serviciului social conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale
- **Acreditare furnizor** de servicii sociale aliberata de Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale Sociale conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale

MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii

Modul de prezentare al propunerii tehnice:

1. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și completa în corelație cu cerințele caietului de sarcini.
2. Oferta va cuprinde obligatoriu respectarea cerintelor prezentate în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, privind toate specificațiile continute în Caietul de sarcini, prin intermediul cărora ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare :

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă ce va cuprinde valoarea ofertata totala , exprimată în lei, fără TVA cat si valoarea/luna/beneficiar.

Modul de prezentare a ofertei :

Pentru ofertele depuse la Registratura si /sau e-mail:

Ofertantul trebuie să prezinte oferta și documentele care o însoțesc, în original sau copii conforme cu originalul. Scrisoarea de înaintare se va prezenta într-un dosar separat de plicul sigilat (în cazul depunerii la



Registratura). Prima pagină va cuprinde opisul documentelor dosarului și paginile la care se găsesc acestea. Ofertantul trebuie să sigileze oferta într-un plic închis corespunzător, netransparent și va conține: documente de calificare, oferta tehnică și oferta financiară .

În cazul transmiterii prin email, operatorul se va asigura ca acestea sunt transmise într-un singur email sau email cronologic conform opis.

MODALITATEA DE PLATĂ:

Autoritatea contractantă se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract, prestatorilor care au depus oferte conforme.

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate;

Plata se va face cu O.P. de către autoritatea contractantă conform bugetului initial aprobat în anul 2025, în contul de trezorerie al operatorului economic în maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii prin sistemul RO e-factura (după efectuarea/semnarea receptiei serviciului).

6. Limbă de redactare a ofertei: limba română

7. Valoarea estimată a contractelor pentru 15 de beneficiari este de 845.605,20 lei fără TVA (servicii neplătitoare de TVA) pentru perioada Mai-Decembrie 2025 .

8. Durata de prestare a serviciilor: pana la 31.12.2025 la care se adaugă posibilele suplimentări pentru perioada ianuarie – aprilie 2026 în valoare de 422.802,60 lei fara TVA, în funcție de alocările bugetare disponibile, cu respectarea art. 165 din H.G. 395/2016 din 2 iunie 2016.

Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a încheia acte adiționale în funcție de nevoile autorității cu în cadru în perioada și valoarea estimată.

9. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

10. Prețul va fi exprimat ferm în LEI , cu și fără TVA,

11. Termenul comercial în care se va încheia contractul: contract de SERVICII.

12. Criteriul de atribuire: Ținând cont de tipul serviciilor și de specificul lor dar și de caracteristicile tehnice clar menționate la nivelul caietului de sarcini precum și de faptul că o evaluare clară a parametrilor tehnici este dificilă, autoritatea contractantă a stabilit criteriul de atribuire în conformitate cu prevederile art. 111 alin. (6) ,repectiv art. 187 din Legea 98/2016 privind Achizițiile publice să fie “cel mai bun raport calitate-preț”.

Astfel, în ceea ce privește criteriile de evaluare autoritatea contractantă a stabilit grila anexa la caietul de sarcini atasat prezentei.

13. Data limită pentru depunerea ofertei: 22.04.2025 ora 13.00 la adresa de e-mail a autorității contractante achizitii@dgaspc3.ro și/sau la Registratura autorității contractante din Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4.

14. Data și locul deschiderii ofertelor: 22.04.2025 ora 13.30; la sediul Direcția Generală De Asistență Socială Și Protecția Copilului, Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la Serviciul Achiziții Publice și Contracte DGASPC , Sector 3. țel. **0372.126.100**, int 131.



Anexăm la prezenta invitație de participare:

- **Caietul de sarcini**
- **Anexa criterii de evaluare**
- **Draft Formulare**

Cu considerație,

DIRECTOR GENERAL

Director General Adjunct

Serviciul Achiziții Publice și Urmare Contracte

Intocmit