



str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
[www.dgaspc3.ro](http://www.dgaspc3.ro)

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail [office@dgaspc3.ro](mailto:office@dgaspc3.ro)

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3** dorește să vă invite să participați la procedura de achiziție publică cu obiectul servicii sociale cu cazare - Centru de Abilitare și Reabilitare (CAbR),

**1. Obiectul contractului** este de *“Servicii sociale cu cazare de tip Centru de Abilitare și Reabilitare (CAbR)”* Cod CPV 85310000-5 - Servicii de asistență socială.

### **2. Descrierea achiziției publice**

Achiziția serviciilor sociale cu cazare se impune ca urmare a necesității acordării de servicii sociale cu cazare de tip Centru de Abilitare și Reabilitare (CAbR), menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc privind persoanele cu dizabilități așa cum rezulta și din caietul de sarcini atașat prezentei.

Autoritatea contractantă dorește să încheie un contract ce are ca obiect prestarea de servicii sociale cu cazare de tip Centru de Abilitare și Reabilitare (CAbR) - pentru 9 beneficiari, în perioada August - Decembrie 2026, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional în funcție de alocările bugetare disponibile, cu respectarea art. 165 din H.G. 395/2016 din 2 iunie 2016.

### **3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:**

Autoritatea contractantă alege ca modalitate de satisfacere a necesității, achiziție directă **procedura proprie pentru servicii cuprinse în Anexa 2**, conform art. 7 alin (1) lit.d) din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art. 69 alin. (6), art. 111 alin. (1) și alin (6) din Legea 98/2016 și art. 106 din H.G 395/2016.

Procedură proprie se desfășoară cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, stabilite prin art. 2, alin (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice.

**4. Sursa de finanțare a contractului** care urmează să fie atribuit: **bugetul local**.

**5. Oferta depusă de ofertant trebuie să respecte prevederile caietului de sarcini și trebuie să conțină obligatoriu : documente de calificare , propunere tehnică și propunere financiară.**

**Notă:**



În cazul unei oferte comune, pentru autorizațiile solicitate de autoritatea contractantă, această condiție este îndeplinită dacă unul din asociați respectiv, subcontractantul, deține autorizația solicitată dar numai în condiția în care acesta execută integral sau parte de contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. În cazul ofertanților – persoane fizice/juridice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

**Documente de calificare:**

- Scrisoare de înaintare a ofertei
- Declarație privind neîncadrarea în art.164,165,167 din Legea nr. 98/2016 (**Sectiunea Formulare**)
- Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/201 (**Sectiunea formulare**)

**Cerințe pentru ofertanți privind capacitatea de calificare și selecție :**

- **Acreditare ca furnizor de servicii sociale -CAbR**
- **Licență de funcționare a serviciului social -CAbR**
- **Act constitutiv**
- **Cazier judiciar pentru toate persoanele care fac parte din conducerea asociației, conform Act Constitutiv actualizat, valabile la data depunerii ofertelor**
- **Dovada plăților taxelor și impozitelor locale, valabile la data depunerii ofertelor**
- **Dovada plăților taxelor și impozitelor către bugetul de stat, valabile la data depunerii ofertelor**
- **Certificate de integritate comportamentală pentru angajații care lucrează direct cu beneficiarii**
- **Declarația/angajamentul prestatorului de a depune dovada relicentierii structurilor în servicii de tip -CAbR, în conformitate cu noile standarde care vor intra în vigoare în luna iulie 2026.**
- **Ștutul de funcții**
- **Ștutul de personal**

**Certificari obligatorii:**

- **Licență de funcționare -CAbR**

- **Acreditare furnizor** de servicii sociale aliberata de Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale Sociale conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale

**MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI**

**Cerintele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii**

**Modul de prezentare al propunerii tehnice:**



1. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și completa în corelație cu cerințele caietului de sarcini.

2. Oferta va cuprinde obligatoriu respectarea cerințelor prezentate în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, privind toate specificațiile continute în Caietul de sarcini, prin intermediul cărora ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini.

### **3. Modul de prezentare a propunerii financiare :**

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă ce va cuprinde valoarea ofertata totala , exprimată în lei, fără TVA cat si valoarea/luna/beneficiar.

### **4. Modul de prezentare a ofertei :**

Pentru ofertele depuse la Registratura si /sau e-mail:

Ofertantul trebuie să prezinte oferta și documentele care o însoțesc, în original sau copii conforme cu originalul. Scrisoarea de înaintare se va prezenta într-un dosar separat de plicul sigilat ( în cazul depunerii la Registratură). **Prima pagină va cuprinde opisul documentelor dosarului și paginile la care se găsesc acestea.**

Ofertantul trebuie să sigileze oferta într-un plic închis corespunzător, netransparent și va conține: documente de calificare, oferta tehnică și oferta financiară .

În cazul transmiterii prin email, operatorul se va asigura ca acestea sunt transmise într-un singur email sau email cronologic conform opis.

### **5. MODALITATEA DE PLATĂ:**

Autoritatea contractantă se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract, prestatorilor care au depus oferte conforme.

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate.

Plata se va face cu O.P. de către autoritatea contractantă conform bugetului initial aprobat in anul 2026, în contul de trezorerie al operatorului economic în maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii prin sistemul RO e-factura ( dupa efectuarea/semnarea receptiei serviciului).

#### **6. Limbă de redactare a ofertei: limba română**

7. Valoarea estimată a contractului pentru 9 de beneficiari este de **437.257,35 lei fără TVA** (servicii neplătitoare de TVA) pentru perioada August - Decembrie 2026.

8. Durata de prestare a serviciilor: până la 31.12.2026 la care se adaugă posibilele suplimentări pentru perioada Ianuarie – Aprilie 2027 în valoare de **349.805,88 lei fara TVA**, în functie de alocările bugetare disponibile, cu respectarea art. 165 din H.G. 395/2016 din 2 iunie 2016.

Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a încheia acte adiționale în funcție de nevoile autorității cu înregistrare în perioada si valoarea estimata.

9. Perioada de valabilitate a ofertelor: **30 zile.**

10. Prețul va fi exprimat ferm în **LEI , cu și fără TVA,**

11. Termenul comercial în care se va încheia contractul: **contract de SERVICII.**



**12.** Criteriul de atribuire: *Tinând cont de tipul serviciilor și de specificul lor dar și de caracteristicile tehnice clar menționate la nivelul caietului de sarcini precum și de faptul că o evaluare clară a parametrilor tehnici este dificilă, autoritatea contractantă a stabilit criteriul de atribuire în conformitate cu prevederile art. 111 alin. (6), respectiv art. 187 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, să fie **“cel mai bun raport calitate-preț”**.*

Astfel, în ceea ce privește criteriile de evaluare autoritatea contractantă a stabilit grila anexă la caietul de sarcini atasat prezentei.

**13.** Data limită pentru depunerea ofertei: **20.07.2026 ora 12.00** la adresa de e-mail a autorității contractante [achizitii@dgaspc3.ro](mailto:achizitii@dgaspc3.ro) și/sau la Registratura autorității contractante din Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4.

**14.** Data și locul deschiderii ofertelor: **20.07.2026 ora 12.30** la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4.

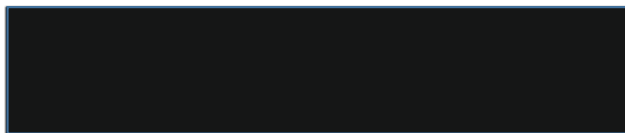
Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte DGASPC Sector 3. țel. **0372.126.100**, int 103.

Anexăm la prezenta invitație de participare:

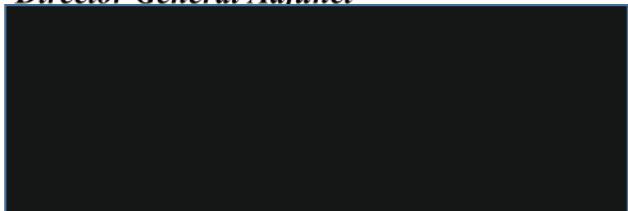
- **Caietul de sarcini**
- **Anexa criteriilor de evaluare**
- **Draft Formulare**

Cu considerație,

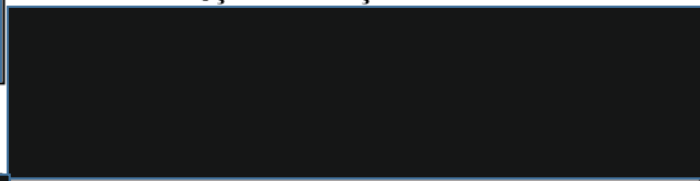
**DIRECTOR GENERAL**



*Director General Adjunct*



*Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte*



*Întocmit*

