



str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro

Sigilat digital de:  
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului  
Sector 3  
Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/106699 din 12.06.2024 / Nr. act  
(RI2)428 din 12.06.2024  
Data: 12.06.2024 14:39:43 (GMT+03:00)

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3** dorește să vă invite să participați la procedura de achiziție publică de servicii având ca obiect: **Servicii de turism aferente taberelor la mare și munte**, Cod CPV: 55243000-5 Servicii de tabere de copii.

**1.1. Obiectul contractului de servicii: Servicii de turism aferente taberelor la mare și munte, (Cod CPV: 55243000-5 Servicii de tabere de copii.)** pentru copii beneficiari de măsură de protecție specială în centrelor/serviciilor din cadrul Direcției pentru Protecția Drepturilor Copilului.

### 2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Procesul de contractare se derulează ținând cont de art. 7 alin. (1) litera d), prin urmare va aplica **procedura proprie** în conformitate cu prevederile art. 69 alin. (6), art.111 alin. (1) și alin (6) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cât și art. 106 din H.G 395/2016.

Procedură proprie se desfășoară cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, stabilite prin art. 2, alin (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice.

**3. Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: bugetul local .**

**4. Oferta depusă de ofertant trebuie să respecte prevederile caietului de sarcini și trebuie să conțină obligatoriu :** documente de calificare , propunere tehnică ,propunere financiară și formulare.

#### Documente de calificare:

- Scrisoare de înaintare a ofertei
- Declarație privind neîncadrarea în art.164,165,167 din Legea nr. 98/2016 (**Sectiunea Formulare**)
- Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/201 (**Sectiunea formulare**)

#### Cerințele sunt obligatorii :

- Certificat de imatriculare la Registrul Comertului din care sa reiasa obiectul de activitate,
- Certificat de conformitate cu normele de igiena si sanatate publica, conform cu legislatia in vigoare, eliberata de Directia de Sanatate Publica. ( copie conform cu originalul);
- Autorizația sanitar - veterinară eliberată conform legislației în vigoare, de către Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor ( copie conform cu originalul);
- Autorizație de securitate la incendiu si planul de prevenire si evacuare in caz de incendiu ( copie conform cu originalul);
- Documente din care să reiasă autorizarea turistică a locației( certificatul de clasificare pentru structurile de primire turistice, licență de turism emis de Ministerul Turismului etc.);
- Certificatul de clasificare a spatiului de alimentatie (copie conform cu originalul);
- Declarația pe propria răspundere privind controalele medicale (analize medicale) ale personalului din restaurant;



- Certificate de integritate comportamentala valabile la data depunerii ofertelor pentru instructorii desemnati in lucrul cu copii beneficiari ai serviciilor de tabere, conform art. 16 alin (3) din Legea 118/2019 privind Registrul Național Automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor.

- Aviz psihologic pentru instructorii desemnati in lucrul cu copii beneficiari ai serviciilor de tabere, valabil la momentul depunerii.

NOTA:

**Cerință obligatorie:** Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în original sau copie legalizată, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română. (daca este cazul).

**Pentru capacitatea tehnică și/sau profesională**

Ofertantii vor prezenta informatii cu privire la :

- Experienta de minim 3 ani pentru insrucatori/formatori in lucru cu copii beneficiari de masura de protectie speciala.

**Cerintele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii**

**MODALITATEA DE PLATĂ:**

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate in baza facturilor emise de către furnizorul de servicii ce vor avea anexat tabel cu prezența beneficiarilor semnat de coordonatorii centrului pentru care a au fost asigurate acestea.

Plata se va face cu O.P. de către autoritatea contractantă conform bugetului inițial aprobat în anul 2024, în contul de trezorerie al operatorului economic în maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii prin sistemul RO e-factura (după efectuarea/semnarea recepției serviciului).

5. Limbă de redactare a ofertei: **limba română**

6. Valoarea estimată : **485.450,00 lei fără TVA**, perioada Iulie-August 2024, conform caietului de sarcini atasat.

7. Durata de prestare a serviciilor: pana la 31.08.2024.

8. Perioada de valabilitate a ofertelor: **60 zile**.

9. Prețul va fi exprimat ferm în **LEI , cu și fără TVA**.

10. Termenul comercial în care se va încheia contractul: **contract de SERVICII**.

11. Criteriul de atribuire: **Cel mai bun raport calitate-pret** cu respectarea cerințelor din documentația de atribuire. ( Criteriile de atribuire se regasesc detaliate ca anexa la Caietul de sarcini )

12. Data limită pentru depunerea ofertei: **14.06.2024 ora 12:00** la adresa de e-mail a autorității contractante [achizitii@dgaspc3.ro](mailto:achizitii@dgaspc3.ro) și/sau la Registratura autorității contractante din Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4. .

13. Data și locul deschiderii ofertelor: **14.06.2024 ora 12:30**; la sediul Direcția Generală De Asistență Socială Și Protecția Copilului, Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4.





Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la Serviciul Achiziții Publice și Contracte DGASPC, Sector 3, tel. **0372.126.100**, int 131.

Anexăm la prezenta invitație de participare:

- **Caietul de sarcini**
- **Formulare**

Cu considerație,

**DIRECTOR GENERAL  
MIHAELA UNGUREANU**

Digitally signed by / Semnat digital de:  
MIHAELA UNGUREANU  
Aprobare  
12.06.2024 14:39:03 (GMT+03:00)

*Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte*  
*Șef Serviciu*  
**ELINA ILIE**

Digitally signed by / Semnat digital de:  
FLORENTINA-ELINA ILIE  
Avizare  
12.06.2024 14:23:24 (GMT+03:00)

*Întocmit,*  
*Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte*  
*Irina Domnaru*

Digitally signed by / Semnat digital de:  
IRINA DOMNARU  
Intocmit  
12.06.2024 14:22:35 (GMT+03:00)