



CONSILIUL LOCAL AL  
SECTORULUI 3  
BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

Sigilat digital de:

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului

Sector 3

Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/186050 din 25.10.2023 / Nr. act  
(R9418)507 din 25.10.2023

Data: 25.10.2023 17:14:17 (GMT+03:00)

str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
[www.dgaspc3.ro](http://www.dgaspc3.ro)

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro

## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

**Directia Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3** dorește să vă invite să participați la procedura de achiziție publică de servicii având ca obiect : “ **Servicii de management de caz** ”

**COD CPV : 85310000-5 - Servicii de asistență socială (rev 2)**

1. Achiziția serviciilor de management de caz se impune ca urmare numărul ridicat de cazuri și ținând cont de evoluția numărului de beneficiari care este situat pe un trend ascendent aflate în atenția Serviciului de Intervenții în Regim de Urgență în Domeniul Asistenței Sociale.

### 2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Autoritatea contractantă alege ca modalitate de satisfacere a necesității, **procedura proprie pentru servicii cuprinse în Anexa 2**, conform art. 7 alin (1) lit.d) din Legea 98/2016 ,coroborat cu cu prevederile art. 69 alin. (6), art.111 alin.(1) si alin (6) din Legea 98/2016 si art. 106 din H.G 395/2016.

Procedură proprie se desfășoară cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, stabilite prin art. 2, alin (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice.

3. Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: **bugetul local** .

4. Oferta depusă de ofertant trebuie să respecte prevederile caietului de sarcini și trebuie să conțină obligatoriu : documente de calificare , propunere tehnică ,propunere financiară.

### Notă:

*În cazul unei oferte comune, pentru autorizațiile solicitate de autoritatea contractantă, această condiție este îndeplinită dacă unul din asociați respectiv, subcontractantul, deține autorizația solicitată dar numai în contul în care acesta execută integral sau parte de contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. În cazul ofertanților – persoane fizice/juridice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.*



**Documente de calificare:**

- Scrisoare de înaintare a ofertei
- Declarație privind neîncadrarea în art.164,165,167 din Legea nr. 98/2016 (**Sectiunea Formulare**)
- Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/201 (**Sectiunea formulare**)

**Cerințele obligatorii :**

- - Certificat de înmatriculare (CUI) în copie conform cu originalul.

NOTA:

*Cerință obligatorie: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în original sau copie legalizată, însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.(daca este cazul)*

- listă cu principalele proiecte / contracte derulate în ultimii 5 ani cu indicarea beneficiarilor publici sau privați, precum a numărului de beneficiari de servicii de management de caz și perioadele de derulare.

- recomandări/ certificări de bună execuție din partea beneficiarilor publici sau privați cu care furnizorul de servicii a derulat proiecte/ contracte în ultimii 5 ani.

**Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii**

**MODALITATEA DE PLATĂ:**

Autoritatea contractantă se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract, prestatorilor care au depus oferte conforme.

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate;

Plata se va face cu O.P. de către autoritatea contractantă conform bugetului initial aprobat in anul 2023, în contul de trezorerie al operatorului economic în maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii prin sistemul RO e-factura (dupa efectuarea/semnarea receptiei serviciului).

**5. Limbă de redactare a ofertei: limba română**

**6. Valoarea estimată : pentru perioada Iuna Noiembrie 2023 – Decembrie 2023 în cuantum de 27.000,00 lei fără TVA.**

**7. Durata de prestare a serviciilor: 31.12.2023 la care se adaugă posibilele suplimentări pentru perioada ianuarie – aprilie 2024 în valoare de 54.000,00 lei fără TVA, in functie de alocarile bugetare disponibile cu respectarea art. 164 din H.G. 395/2016 din 2 iunie 2016.**

Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a încheia acte adiționale în funcție de nevoile autorității cu in cadrare in perioada si valoarea estimata.

**8. Perioada de valabilitate a ofertelor: 15 zile.**

**9. Prețul va fi exprimat ferm în LEI , cu și fără TVA,**





10. Termenul comercial în care se va încheia contractul: **contract de SERVICII.**

11. Criteriul de atribuire: *Tinand cont de tipul serviciilor si de specificul lor dar si de caracteristicile tehnice clar mentionate la nivelul caietului de sarcini precum si de faptul ca o evaluare clara a parametrilor tehnici este dificila, autoritatea contractanta a stabilit criteriul de atribuire in conformitate cu prevederile art. 111 alin. (6), respectiv art. 187 din Legea 98/2016 privind Achizitiile publice sa fie "cel mai bun raport calitate- pret".*

*Astfel, in ceea ce priveste criteriile de evaluare autoritatea contractanta a stabilit urmatoarele:*

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
<b>Prețul ofertei</b>	Componenta financiara	<b>70%</b> <b>Punctaj maxim factor: 70</b>
Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi ( total oferta de pret )se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$		
<b>Experiență furnizorului în domeniul serviciilor de management de caz</b>	Componenta tehnica calitativă	<b>20%</b> <b>Punctaj maxim factor:20</b>
Algoritm de calcul: (1 contract - 5 pct, ≥ 2 contracte - 10 pct, ≤ 2 ani experiență - 5 pct, ≥ 2 ani experiență - 10 pct )		
<b>Calitatea serviciilor oferite:</b>	Componenta tehnica calitativă	<b>10%</b> <b>Punctaj maxim factor:10</b>
(1 recomandare - 5 pct, ≥ 2 recomandări - 10 pct) - recomandări/certificări de bună execuție din partea beneficiarilor publici sau privați cu care furnizorul de servicii a derulat proiecte/contracte în ultimii 5 ani.		

12. Data limită pentru depunerea ofertei: **30.10.2023 ora 12.00** la adresa de e-mail a autorității contractante [achizitii@dgaspc3.ro](mailto:achizitii@dgaspc3.ro) și/sau la Registratura autorității contractante din Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4. .



13. Data și locul deschiderii ofertelor: **30.10.2023 ora 13.00**; la sediul Direcția Generală De Asistență Socială Și Protecția Copilului, Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la Serviciul Achiziții Publice și Contracte DGASPC , Sector 3. țel. **0372.126.100**, int 131.

Anexăm la prezenta invitație de participare:

- **Caietul de sarcini**
- **Formulare**

Cu considerație,

**DIRECTOR GENERAL**

DIRECȚIA ECONOMICĂ

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI URMĂRIRE CONTRACTE