CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

Bd. Basarabia, nr. 256
Sector 3, București
www.dgaspc3.ro
https://conectx.net/
e-mail: office@dgaspc3.ro

Director General
MIHAELA UNGUREANU

[redacted]

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ACHIZIȚIA

Denumirea : „Servicii sociale cu cazare pentru persoane cu diferite tipuri de dizabilități sau aflate în incapacitate de acțiune" Cod CPV: 85311200-4 Servicii sociale pentru persoane cu handicap

1. **Sursa de finanțare :** Buget local

Obiectul : Acord Cadru servicii sociale cu cazare pentru persoane cu diferite tipuri de dizabilități sau aflate în incapacitate de acțiune,pentru un numar de maxim 119 locuri, pentru o perioada de 36 de luni, dupa cum urmeaza:

Lotul 1 – LACVI - CPVI minim 1- maxim 36, structurat în 3 subloturi:

Sublotul 1: minim 1 – maxim 6 locuri pentru persoane adulte cu dizabilități seropozitive, diagnosticate cu HIV/SIDA și cu alte afecțiuni asociate (mentale, psihice), aflate în prezent în locuință maxim protejată, care au recomandare în PIIVIC/PIRIS de LACVI CPVI

Sublotul 2: minim 1 – maxim 25 de locuri pentru persoane adulte cu dizabilități care beneficiază în prezent de servicii sociale cu cazare tip locuință maxim protejată care au recomandare în PIIVIC/PIRIS de LACVI CPVI

Sublotul 3: minim 1 – maxim 5 locuri pentru persoane adulte cu dizabilități cu grad ridicat de autonomie funcțională, beneficiare în prezent de servicii sociale în cadrul centrelor pentru viață independentă, care au recomandare în PIIVIC/PIRIS de LACVI CPVI

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."

Lotul 2 – Centrul de îngrijire și asistență (CIA) minim 1 – maxim 83 locuri pentru persoane adulte cu dizabilități psihice, mentale sau asociate, dependente parțial/integral, încadrate în grad de handicap accentuat sau grav, care necesită îngrijire și supraveghere specializată și beneficiază de servicii sociale în centre de tip CIA.

Procedura de achiziție – Procedura de sistem - procedura proprie aplicabilă in cazul serviciilor sociale si al altor servicii specifice prevazute in anexa 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, conform O.U.G. 114/2020 de modificare a unor acte normative cu impact in domeniul achizitiilor publice, elaborata si verificata in 20.05.2026, avizata in data de 21.05.2026

2. **Criteriul de atribuire** : cel mai bun raport calitate - pret
3. **Perioada de valabilitate a ofertei:** 60 de zile
4. **Durata prestării serviciilor :** 36 de luni (3 ani)
5. **Condiții de plată:** Autoritatea contractantă se obligă să achiziţioneze şi să plătească preţul convenit prin contract in baza rapoartelor de activitate, a prezentei prevazute la nivelul caietului de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să recepţioneze serviciile prestate.

Plata se va face cu O.P. de către autoritatea contractantă conform bugetului aprobat în contul operatorului economic în maxim 30 de zile de la data inregistrarii facturii prin sistemul RO e-factura (dupa efectuarea/semnarea receptiei serviciului).

6. **Garanția de bună execuție:** NU ESTE CAZUL

7. **Cerințe pentru ofertanți privind capacitate de calificare și selecție**

a. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în motive referitoare la:

-Declaraţie privind neîncadrarea în art.164,165,167 din Legea nr. 98/2016

-Declaraţiei conform art. 59 şi art. 60 din Legea nr. 98/2016

-Certificat constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor,taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat).

- **Cazier judiciar pentru asociaţie/fundaţie şi pentru persoanele care fac parte din conducerea asociației/fundației**.

NOTA: *Operatorii economici participanți la procedura proprie offline* ***au obligația de a completa și de a depune Documentul Unic de Achiziție European (DUAE)*** *odată cu oferta.*
Pentru această procedură desfășurată offline, operatorii economici vor utiliza obligatoriu modelul editabil de DUAE pus la dispoziție de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire atașate anunțului de participare propriu.
Completarea și depunerea documentului se va realiza cu respectarea următoarelor reguli:
- Operatorul economic va descărca fișierul editabil furnizat, îl va completa integral cu datele specifice solicitate pentru demonstrarea neîncadrării în motivele de excludere și a îndeplinirii criteriilor de calificare (referitoare la autorizarea serviciilor sociale cu cazare pentru copii, capacitate

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament.”

tehnică/profesională etc.) şi îl va semna.
- Depunerea DUAE se va face fie pe suport hârtie prin imprimarea documentului completat, semnat şi ştampilat pe fiecare pagină, integrat în plicul/coletul conținând oferta depusă la sediul autorității contractante.
- În situația în care operatorul economic participă în asociere, foloseşte subcontractanți autorizați pentru servicii conexe ori beneficiază de susținerea unui terț, se va prezenta obligatoriu câte un document DUAE completat şi semnat separat pentru fiecare entitate implicată (asociat, subcontractant, terț susținător), utilizând același format editabil pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

-Certificat de integritate comportamentală emis de către SPCEP conform Art. 17 alin (1) şi alin (2) respectiv art. 18 din Legea 118/2019. **pentru angajații care lucrează direct cu beneficiarii;**

b. Cerințe privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

- **Licenţă de funcționare** a serviciului social conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale/ Raport de evaluare al Inspecției Sociale cu recomandare de acordare a licenței pentru serviciile de tip LACVI având în vedere termenul scurt de la intrarea în vigoare a noului Nomenclator de servicii sociale care reglementează acest tip de servicii sociale
- Acreditare furnizor de servicii sociale aliberata de Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale Sociale conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale

- Oficiul Registrul Comertului/**Certificatul de inregistrare in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor.** Prezentarea de documente care dovedesc forma de inregistrare in calitatea de operator economic/furnizor privat de servicii sociale, in conformitate cu art.173 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este rezident (traduse in limba romana si legalizate). Persoana Juridica straina beneficiaza in Romania de acelasi regim privind participarea de care beneficiaza si furnizorul roman in tara in care furnizorul strain este rezident.
- Actul constitutiv si statutul de functionare prin care ofertantul demonstraze ca are ca si obiect de activitate furnizarea de servicii sociale.furnizorul de servicii sociale are spații corespunzătoare pentru acordarea de servicii sociale conform standardelor minime de calitate
- Ștat de funcții al angajaților agrenati pentru prestarea contractului si stat de personal;

8. Declarație cu privire la calificările personalului - Modul de prezentare a propunerii tehnice

<u>Cerinţele din caietul de sarcini sunt minime şi obligatorii.</u>

În cazul în care se constată faptul că anumite elemente ale ofertei sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, oferta este considerată **neconformă.**

Se va prezenta o declaraţie pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei ofertantul a ţinut cont de obligaţiile referitoare la condiţiile privind sănătatea şi securitatea muncii care sunt în vigoare în România precum şi că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii. Informaţii detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel naţional şi se referă la condiţiile

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."

privind sănătatea şi securitatea muncii. Sunt disponibile pe Inspecţia Muncii - site-ul: http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html.

9. Declarația de acceptare a condițiilor contractuale împreună cu eventualele amendamente.

10. Declarație pe proprie răspundere privind integrarea în ofertă a obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

11.Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informaţiile solicitate cu privire la preţ precum şi la alte condiţii financiare şi comerciale legate de obiectul contractului de achiziţie publică.

Oferta financiară va cuprinde toate costurile directe şi indirecte aferente prestării serviciilor solicitate**.**

Oferta va fi exprimată în lei raportată la capacitatea maximă ofertată cât și la prețul unitar/ beneficiar, această oferta rămânând fermă pe o perioadă de 60 de zile de la data depunerii.

Prețul trebuie să reflecte respectarea standardelor de cost și standardelor minime de calitate pentru serviciile oferite. Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu profesionalism și promptitudine și în conformitate cu clauzele contractuale asumate, iar oferta financiară va trebui să fie de forma ***cost/an/beneficiar si cost/luna/beneficiar*** *avându-se în vedere* Hotărârea Guvernului nr. 6/2026 privind standardele de cost pentru servicii sociale și Hotărârea nr. 268/2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale

12. Moneda în care se transmite oferta RON

13. Limba in care se redactează oferta: Limba română

14. Modul de prezentare a ofertei: Ofertele vor fi transmise in format electronic la adresa de email achizitii@dgaspc3.ro sau depuse in plic sigilat la Registratura autoritatii contractante din Bulevardul Basarabia, nr. 256, Sector 3, Bucuresti. Ofertele se pot transmite pana la data si ora limita pentru depunerea ofertelor, mentionata in prezentul anunt.

15. Criterii de atribuire:

Potrivit Legii nr. 98/2016, autoritatea contractanta are obligatia de a aplica criterii de calificare si selectie :

Tinand cont de tipul serviciilor si de specificul lor dar si de caracteristicile tehnice clar mentionate la nivelul caietului de sarcini precum si de faptul ca o evaluare clara a parametrilor tehnici este dificila, autoritatea contractanta a stabilit criteriul de atribuire in conformitate cu prevederile art. 111 alin. (6) , respectiv art. 187 din Legea 98/2016 privind Achizitiile publice sa fie **cel mai bun raport calitate-pret.**

Oferta câștigătoare se stabilește separat pentru fiecare lot, pe baza punctajului total cel mai mare obținut prin însumarea punctajelor acordate pentru criteriile de mai jos, în limita a 100 de puncte.

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament.”

Doar ofertele declarate admisibile (conforme cu caietul de sarcini și cu Standardele specifice minime de calitate aprobate prin Ordinul nr. 507/2026) sunt evaluate.

Nr. crt.	Criteriu de atribuire	Punctaj maxim
1	Prețul ofertat (cost/lună/beneficiar)	60 puncte
2	Distanța dintre sediul autorității contractante și sediul centrului/serviciului pentru persoane adulte cu dizabilități	10 puncte
3	Continuitatea în furnizarea serviciilor sociale către beneficiar	20 puncte
4	Spații exterioare amenajate/resurse complementare cu valoare terapeutică/activități în comunitate	10 puncte
TOTAL		**100 puncte**

MODUL DE ACORDARE A PUNCTAJULUI

Prețul ofertat – maximum 60 de puncte

a) 60 de puncte se acordă ofertei cu cel mai mic preț (Vmin) dintre ofertele declarate admisibile.

b) Pentru fiecare altă ofertă admisibilă cu prețul Vn, punctajul se calculează după formula:

$$Pn = (Vmin / Vn) \times 60$$

unde Vmin este cel mai mic preț ofertat, iar Vn este prețul ofertei evaluate, ambele exprimate în lei, ca cost/lună/beneficiar, în limita standardelor de cost aprobate prin legislația în vigoare.

Distanța dintre sediul autorității contractante și sediul centrului – maximum 15 puncte

Se măsoară distanța rutieră, pe traseul cel mai scurt, dintre sediul autorității contractante și adresa la care funcționează centrul/serviciul ofertat, rotunjită în sus la kilometru întreg. Punctajul se acordă astfel:

Distanța rutieră	Punctaj
a) între 0 și 150 km	10 puncte
b) între 151 și 300 km	5 puncte
c) între 301 și 550 km	2 puncte
d) peste 550 km	0 puncte

Continuitatea în furnizarea serviciilor sociale către beneficiar – maximum 15 puncte

Se evaluează durata neîntreruptă, calculată până la data-limită de depunere a ofertelor, în care ofertantul furnizează servicii sociale cu cazare către beneficiarii propuși spre menținere în același

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."

serviciu. Perioada se dovedește prin contractele de furnizare a serviciilor sociale, dispozițiile/hotărârile de admitere sau alte documente justificative. Punctajul se acordă astfel:

Durata continuității	Punctaj
a) peste 36 de luni	20 puncte
b) între 12 și 36 de luni (inclusiv)	15 puncte
c) între 1 și 12 luni (exclusiv)	10 puncte
d) sub o lună / fără continuitate	0 puncte

Spații exterioare amenajate și activități suplimentare față de cele prevăzute în standardele minime de calitate (ex: excursii/tabere/orice altă activitate cu caracter inovator) – maximum 10 puncte

Se punctează existența, la sediul centrului/serviciului ofertat, a unor resurse suplimentare față de cerințele minime obligatorii, utilizate în mod planificat în intervenția de abilitare/reabilitare, terapie ocupațională, recreere și socializare. Criteriul are caracter de plus de calitate. Punctajul este format din:

Situația ofertantului	Punctaj
a) dispune cumulativ de grădină/foișor/spațiu acoperit de relaxare și socializare, amenajate și accesibile persoanelor cu dizabilități, precum și de documente justificative a activităților suplimentare	10 puncte
b) dispune numai de unul dintre cele două elemente prezentate mai sus	5 puncte
c) nu dispune de niciunul dintre elemente	0 puncte

Punctajul total și departajarea ofertelor

Punctaj total = P1 + P2 + P3 + P4 (maximum 100 de puncte). În caz de egalitate de punctaj, se clasează pe primul loc oferta cu prețul cel mai scăzut.

16.Reguli de comunicare și transmitere a datelor

17. *Comunicarea între furnizorul de servicii sociale si autoritatea contractanta poate fi telefonic, prin e-mail sau prin poștă pentru transmiterea corespondenței (facturi, documente beneficiari…etc)*

18. Modalitatea de implementarea a contractului și durata de valabilitatea a acestuia

Durata acordului-cadru: 36 de luni, de la momentul semnarii. Se vor incheia contracte subsecvente lunar, trimestrial sau semestrial in functie de nevoile identificate la nivelul autoritatii contractante si resursele bugetare alocate cu aceasta destinatie.

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."

19. Modalitatea de plată și penalități

Autoritatea contractantă va achita furnizorului privat de servicii sociale prețul/beneficiar/lună, contractat astfel:

- *Decontarea se va face la preţul contractului/beneficiar/lună, prin emiterea unei facturi lunare (la valoarea serviciului social prestat proporţional cu numărul de zile de prezență și/sau absență a beneficiarilor în centru)*
- *Factura va fi emisă de către furnizorul privat de servicii sociale în prima săptămână din luna următoare şi se va depune la sediul autorităţii contractante împreună cu* ***tabelul*** *cu prezența beneficiarilor, un* ***raport*** *prin situația socio-psiho-medicală a beneficiarilor .*
- *Plata se va face cu O.P. de către autoritatea contractantă conform bugetului aprobat în contul operatorului economic în maxim 30 de zile de la data inregistrarii facturii prin sistemul RO e-factura (dupa efectuarea/semnarea receptiei serviciului).*

20. Contractul

20.1. **Tipul contractului** Acord Cadru de Servicii sociale cu cazare pentru persoane cu diferite tipuri de dizabilități sau aflate în incapacitate de acțiune

Cod CPV: 85311200-4 Servicii sociale pentru persoane cu handicap

Serviciile sociale vor fi contractate pentru o perioadă de 36 luni prin încheierea unui accord-cadru pentru maxim 119 locuri. Prețul este stabilit luând în considerare standardul de cost prevăzut pentru serviciile sociale acordate persoanelor adulte cu sau fara handicap, cat si in baza istoricului autoritatii contractante.

Achizitorul își rezervă dreptul de a suplimenta obiectul contractului, în limita necesităților și posibilităților financiare.

Sumele vor fi plătite de autoritatea contractantă în cadrul contractului subsecvent conform prețului contractat.

Actualizarea preţului contractului se poate face doar în situaţiile prevăzute la art. 165 din H. 395/2016, precum si cele ale art.221 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Preţul contractului se poate actualiza, în mod execepţional, doar după următoarea formulă:

$P_a=P_i$ * I, unde:

P_a= preţul actualizat;

P_i=preţul iniţiat

I = indicele preturilor de consum pentru produse si servicii ce compun pretul standardului de cost. Indicele preturilor de consum va fi cel comunicat de I.N.S. raportat la data încheierii contractului. Ajustarea pretului va putea fi posibila daca valoarea indicelui fluctueaza cu mai mult de 10 %.

Actualizarea preţului contractului se va realiza în funcție de modificarea costului standard prevazut în Hotararea nr.1253/2022 ori în situația în care apar alte prevederi legislative care determină modificarea costurilor de furnizare a serviciului contractat. Pretul contractului se poate actualiza dupa urmatorul algoritm de calcul:

P_a= (P_i *SCN)/SCA, unde:

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament.”

P_a= preţul actualizat;
P_i=preţul iniţiat
SCN= Standard de cost nou
SCA = Standard de cost actual (la data contractării)

Actualizarea preţului contractului se va realiza în funcție de modificarea costului standard prevazut în Hotărârii Guvernului nr. 6/2026 și Hotărârii nr. 268/2026 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, Hotararea nr.1253/2022 ori în situția în care apar alte prevederi legislative care determină modificarea costurilor de furnizare a serviciilor sociale, conform formulelor de mai sus.

21. Modalitatea de implementare a contractului

Contractul de servicii va fi derulat de Direcția Generala de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3, urmărind modul de implementare a acestuia prin Direcţia pentru Protecţie Sociala.

Implementarea va avea în vedere acţiunea de prestare a serviciilor, în baza documentelor descrise în Caietul de sarcini, buget alocat, instrumentele de monitorizare şi control inclusiv stabilirea clară a termenelor de desfăşurarea activităţii, gestionare tehnico-financiara, asumarea prealabilă a responsabililor pentru fiecare activitate.

Prestatorul va desfășura activitățile conform caietului de sarcini, și va fi direct răspunzător de modul îndeplinire a obligaţiilor contractuale atât din punct de vedere calitativ cât şi cantitativ, după caz, timpul de furnizare, preţurile, riscurile previzibile şi, după caz, va lua în considerare și alte documente prevăzute expres de lege, valabile la acel moment.

21.1 Modalitati de plata si penalitati

Autoritatea contractantă se obligă să achiziţioneze şi să plătească preţul convenit prin contract in baza rapoartelor de activitate, a prezentei prevazute la nivelul caietului de sarcini.

Autoritatea contractantă se obligă să recepţioneze serviciile prestate;

Plata se va face cu O.P. de către autoritatea contractantă conform bugetului aprobat în contul operatorului economic în maxim 30 de zile de la data inregistrarii facturii prin sistemul RO e-factura (dupa efectuarea/semnarea receptiei serviciului).

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament.”

21.2. **Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor**

Cu excepția prevederilor clauzei Forța majoră, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2^1 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare.

DIRECŢIA DPS
DIRECTOR EXECUTIV
DANIELA MARIA CORLAN

[redacted]

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
GABRIELA CÎNTĂREȚU

[redacted]

Serviciul SMCPAV
ION GHIȚULESCU

[redacted]

Intocmit,
Serviciul Achiziţii Publice şi Urmărire Contracte
CRISTINA HAIDUCU

[redacted]

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."