



ACORD CADRU DE COLABORARE

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor
de studii universitare de licență sau masterat



Prezentul acord de colaborare se încheie între:

Universitatea din București, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, cu sediul în București, Str. Panduri nr. 90, sector 5, cod poștal 050663, reprezentată legal de prof. univ. dr. MARIAN PREDĂ, în calitate de Rector, și de prof. univ. dr. Liviu CHELCEA în calitate de Decan, denumită în continuare **„organizator de practică”**

și

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, cu sediul în București, sector 3, str. Parfumului nr. 2-4, cod poștal 030167, telefon: 0372.126.100, fax: 0372.126.101, email: office@dgaspc3.ro., reprezentată de către doamna Mihaela UNGUREANU în calitate de Director General, denumită în continuare **„partener de practică”**.

ART. 1

Obiectul acordului pentru practica studenților

- (1) Acordul-cadru stabilește cadrul general în care se vor organiza și desfășura stagiile de practică pentru studenții Universității din București cu respectarea prevederilor legale privind identificarea practicanților, a cadrelor didactice supervizoare, respectiv a tutorilor implicați în derularea stagiilor de practică.
- (2) Scopul activităților desfășurate în cadrul practicii îl reprezintă consolidarea și valorificarea cunoștințelor teoretice primite de practicanți în cadrul procesului de instruire, precum și formarea competențelor necesare pentru a aplica ceea ce au acumulat, în perioada de instruire teoretică și practică inițială, în concordanță cu specificul specializării pentru care se pregătesc.
- (3) Conform legii, persoana desemnată de partenerul de practică, pentru asigurarea respectării condițiilor de pregătire și dobândire de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică se numește **tutore**. În acest sens, organizatorul și partenerul de practică vor conlucra pentru nominalizarea la nivel intern, și în acord cu Reglementările interne, unui **cadru didactic supervizor** și unui **tutore**, care se vor ocupa de organizarea și îndrumarea practicanților studenți, în conformitate cu curricula disciplinei.
- (4) Obiectul prezentului acord-cadru se derulează în conformitate cu Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu Ordinul Ministrului Educației nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul



programelor de studii universitare de licență și de masterat, a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat, a Legii nr. 199/2023 a învățământului superior, a Ghidului de practică și a Programei de practică elaborate în acord cu cerințele metodologiei din cadrul Universității din București.

- (5) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică vor face obiectul contractelor subsecvente, în condițiile legii.

ART. 2

Durata și perioada stagiului de practică

- (1) Prezentul acord intră în vigoare la data semnării lui și este valabil pe parcursul *anului universitar 2025-2026*.
- (2) Organizatorul de practică va realiza planul de desfășurare al practicii împreună cu partenerul de practică în baza „**CONVENȚIEI-CADRU PRIVIND EFECTUAREA STAGIULUI DE PRACTICĂ ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ SAU MASTERAT**” în conformitate cu prevederile ghidului de practică și a programei de practică elaborate în acord cu cerințele metodologiei din cadrul Universității din București, în condițiile legii.
- (3) Partenerul de practică va asigura condițiile necesare desfășurării stagiului de practică pentru un *număr maxim de 55 studenți*.
- (4) Durata stagiului de practică conform curriculei universitare și respectă planurile de învățământ, programa analitică și orarul din anul universitar menționat mai sus

a) 14 săptămâni (84 de ore)	pentru programele de studii de <i>licență</i>	<i>Semestrul 2, an 1</i>
b) 2 săptămâni (84 de ore)	pentru programele de studii de <i>licență</i>	<i>Final semestrul 2, an 1</i>
c) 14 săptămâni (70 de ore)	pentru programele de studii de <i>licență</i>	<i>Semestrul 1, anul 2</i>
d) 14 săptămâni (70 de ore)	pentru programele de studii de <i>licență</i>	<i>Semestrul 2, anul 2</i>
e) 14 săptămâni (90 de ore)	pentru programele de studii de <i>licență</i>	<i>Semestrul 1, anul 3</i>
f) 10 săptămâni (90 de ore)	pentru programele de studii de <i>licență</i>	<i>Semestrul 2, anul 3</i>
g) 2 săptămâni (60 de ore)	pentru programele de studii de <i>licență</i>	<i>Final Semestrul 2, anul 3</i>
h) 10 săptămâni (60 de ore)	pentru programele de studii de <i>masterat</i>	<i>Semestrul 2, anul 2</i>



- (5) Evaluarea activităților desfășurate în cadrul practicii se va face la sfârșitul perioadei de practică de către organizator.

ART. 3

Obligațiile partenerului de practică

Partenerul de practică are următoarele obligații:

- a) să pună la dispoziție mijloacele logistice, tehnice și tehnologice deținute în sprijinirea aplicării cunoștințelor teoretice primite de practicant în cadrul procesului de instruire;
- b) să nominalizeze specialiști (*tutori de practică*) cu studii superioare care să coordoneze și să participe la instruirea și evaluarea desfășurării practicii studenților;
- c) să desfășoare programul de activitate astfel încât să permită realizarea stagiului de practică în condiții normale, fără a se depăși durata normală a programului de lucru și, în toate cazurile, fără a depăși ora 20:00;
- d) să informeze organizatorul de practică în legătură cu stabilirea locației și orarului stagiului de practică pentru fiecare practicant comunicat de acesta;
- e) să țină evidența documentelor de practică și să monitorizeze aplicarea acestora în timpul desfășurării stagiului de practică împreună cu organizatorul de practică;
- f) să înregistreze prezența la activitate a practicantului și să semnaleze organizatorului de practică eventualele abateri;
- g) să îl ajute pe practicant să își urmărească portofoliul de practică, punându-i la dispoziție mijloacele necesare;
- h) să furnizeze organizatorului de practică documentele de evaluare a stagiului de practică desfășurat de fiecare practicant, întocmite potrivit procedurii de evaluare stabilite în ghidul de practică;
- i) înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale;
- j) partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

ART. 4

Obligații ale organizatorului de practică

Organizatorul de practică are următoarele obligații:

- a) să prevadă programul stagiului de practică, inclusiv procedura de evaluare a acestuia în portofoliul de practică;

- b) să desemneze cadrul didactic supervisor și să comunice datele de contact ale acestuia partenerului de practică;
- c) să pună la dispoziția practicanților ghidul de practică, criteriile de evaluare a practicii studenților de la programul de licență, materialele suport și materialele consumabile pentru practică;
- d) să comunice partenerului de practică lista studenților ce urmează să efectueze stagiul de practică la partenerul de practică, înainte de începerea stagiului de practică;
- e) în cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentului acord-cadru, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații;
- f) în urma desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în **„Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat”**, ce vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004/CE a Parlamentului European și a Consiliului).

ART. 5

Desfășurarea stagiului de practică

Aspectele organizatorice referitoare la desfășurarea stagiului de practică sunt în sarcina partenerului de practică și constau în dispunerea măsurilor necesare pentru:

- a) stabilirea locației și a orarului stagiului de practică pentru fiecare practicant comunicat de organizatorul de practică;
- b) stabilirea, pe baza prevederilor legale în vigoare, a îndatoririlor și responsabilităților practicanților;
- c) urmărirea și înregistrarea prezenței la activități a practicanților și semnalarea eventualelor abateri organizatorului de practică;
- d) instruirea practicanților cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, P.S.L., reglementările legale ce vizează securitatea informațiilor clasificate și consecințele nerespectării lor, specifice activității desfășurate;
- e) instruirea practicanților cu privire la normele și regulamentele de ordine interioară care trebuie respectate în timpul stagiului de practică.

ART. 6

Evaluarea stagiului de practică

- (1) Partenerul de practică evaluează activitatea desfășurată de practicant în timpul stagiului de practică pe baza procedurii de evaluare întocmite de organizatorul de practică, cu respectarea conținutului portofoliului de practică.



- (2) La sfârșitul stagiului de practică, partenerul de practică furnizează organizatorului de practică calificative cu privire la stagiul de practică desfășurat de practicant, care vor fi luate în considerare de comisie la stabilirea notei finale.

ART. 7

Termene și condiții finale

- (1) Prezentul acord pentru practica studenților este valabil pe parcursul **anului universitar/anilor universitari menționat/menționați la art. 2 (1).**
- (2) Data intrării în vigoare a prezentului acord pentru practica studenților este data semnării acestuia de către părțile contractate.
- (3) Prezentul acord pentru practica studenților poate fi modificat sau completat, prin act adițional, cu acordul ambelor părți semnatare. Clauzele modificate/inserate se supun prevederilor legale în vigoare și se circumscriu necesității desfășurării în bune condiții a stagiului de practică.
- (4) Oricare dintre părți poate oricând denunța unilateral prezentul acord pentru practica studenților, comunicând acest fapt celeilalte părți, cu respectarea unui termen de preaviz de 30 de zile calendaristice. Prezentul Acord-cadru poate înceta și prin acordul părților. În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentului acord pentru practica studenților, organizatorul de practică poate decide întreruperea stagiului de practică, după informarea prealabilă a partenerului de practică și după primirea confirmării de primire a acestei informații.
- (5) Eventualele probleme ocazionate de realizarea obiectului prezentului acord pentru practica studenților vor fi soluționate pe cale amiabilă între părțile implicate. În cazul în care partenerul de practică este nemulțumit de activitatea unui practicant poate cere retragerea acestuia înaintea încheierii stagiului de practică convenit inițial. Partenerul de practică va anunța în prealabil organizatorul de practică, printr-o scrisoare în care vor fi specificate motivele întreruperii stagiului de practică, precum și acțiunile întreprinse pentru rezolvarea pe cale amiabilă.
- (6) Atât pe durata, cât și după denunțarea sau încetarea în orice mod a prezentului acord pentru practica studenților, organizatorul de practică se obligă să nu dezvăluie terților, respectiv să nu folosească în interes propriu informațiile confidențiale despre care a luat cunoștință în orice fel ca urmare a colaborării cu partenerul de practică. Prin expresia „informații confidențiale” se înțelege orice informații, fapte, date (indiferent de suportul de stocare/redare) referitoare la activitatea desfășurată la partenerul de practică, precum și cele referitoare la datele/relațiile personale ale beneficiarilor serviciilor asigurate de partenerul de practică.
- (7) Organizatorul de practică se obligă să aducă la cunoștința prepușilor săi și a practicanților necesitatea respectării obligației de confidențialitate prevăzute la alin. (6), luând toate măsurile legale necesare.



- (8) Pentru informarea corespunzătoare a studenților cu privire la oportunitățile de carieră comunicate de partenerul de practică, organizatorul de practică va face publice pe canalele informaționale disponibile solicitările transmise în acest sens de partenerul de practică.
- (9) Tutorii care asigură coordonarea, participarea la instruirea și la evaluarea desfășurării practicii studenților vor fi comunicați organizatorului de practică după încheierea acordului pentru practica studenților.
- (10) Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, partea în culpă datorează celeilalte părți daune-interese.
- (11) Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării acordului și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă în condițiile legii. Sunt considerate *forță majoră*, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, marile inundații, embargo. Partea care invocă forța majoră trebuie să anunțe cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forță majoră și, de asemenea, de la încetarea acestui caz. Dacă nu procedează la anunțarea în termenele prevăzute mai sus a începerii și încetării cazului de forță majoră, partea care îl invocă suportă toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea în termen.
- (12) Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul acord vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă. Litigiile nesoluționate amiabil se soluționează de către instanțele judecătorești competente.
- (13) Părțile semnate se obligă să respecte prevederile Regulamentului UE 679/2016, în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și orice alte acte normative incidente în prezentul acord. Părțile semnate vor lua măsurile necesare ca toate informațiile, datele, ideile, soluțiile care sunt comunicate, în orice formă, de către una dintre părți celeilalte părți, în timpul derulării prezentului acord sau oricând în legătură cu acesta, vor fi considerate confidențiale atât pe durata derulării acordului cât și ulterior, nelimitat, părțile putând utiliza informațiile confidențiale exclusiv în limita și cu respectarea prevederilor legale.
- (14) Prezentul acord va fi guvernat și interpretat în conformitate cu legea română, dispozițiile sale completându-se cu cele ale Legii 258/2007 privind practica elevilor și a studenților și a Ordinului nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat.
- (15) Părțile desemnează ca **responsabili pentru desfășurarea acestui Acord** pe:
- a) Conf.univ.dr. Adrian Dan, tel. [REDACTED] e-mail [REDACTED] – din partea **Organizatorului**;



- b) Emilia Sandu - Șef Serviciu Managementul Calității Serviciilor Sociale – Corp Control, tel. [REDACTED] e-mail: [REDACTED] și Lucian Risipitu - Șef Serviciu Strategii, Proiecte și Relații cu Societatea Civilă, tel. [REDACTED] - din partea Partenerului.

Prezentul acord pentru practica studenților s-a încheiat la data de, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI



Prof. univ. dr. Maria [REDACTED]

Facultatea de Sociologie și Asistență Socială

Decan,

Prof. univ. [REDACTED] CEA

Director General Administrativ Adjunct

Economic,

Alexandru Călin [REDACTED]

Responsabil acord de practică studenți,

Conf. univ. dr. Adrian Nicolae DAN [REDACTED]

PARTENER DE PRACTICĂ STUDENȚI



Direcția Protecție Socială

Director Executiv,

Dan CORLIAN [REDACTED]

Direcția pentru Protecția Drepturilor

Copilului

Director Executiv,

Alexandru [REDACTED] LIN [REDACTED]

Direcția Juridică

Director Executiv,

Vasile Dobranici [REDACTED]

Șef Serviciul Juridic [REDACTED] encios,

Andreea [REDACTED]

Consilier Juridic,

