

Sigilat digital de:  
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului  
Sector 3  
Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/72152 din 17.04.2024 / Nr. act  
(R12)260 din 17.04.2024  
Data: 17.04.2024 16:21:52 (GMT+03:00)

### Contract de servicii

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

#### 1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, **între**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3** cu sediul în București, Strada Parfumului nr. 2-4, sector 3, tel/fax 021/3410.713; 021/3410.712, cod unic de înregistrare 16762836, cont virament RO48TREZ24A685050200130X deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin **MIHAELA UNGUREANU** având funcția de Director General și **CARMEN OLARIU** - Director General Adjunct Economic, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

**S.C. EURO-ECOLOGIC S.R.L** cu sediul în Localitatea Vlăhița, Str. M. Eminescu nr. 9, județul Harghita, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J19/205/2007, Cod fiscal RO 21311085, cont RO42TREZ3515069XXX005333 deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, reprezentată prin doamna **GYORGY IRINA**, având funcția de Administrator, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** -

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de instalare și întreținere cabine de toalete ecologice pentru personalul care asigură paza la centrele aflate în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 3 din Str. Jean Steriadi nr. 40 A, Cod CPV 45215500-2 - **Toalete publice**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și cu cele prevăzute în caietul de sarcini.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### 5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **2.850 lei fără TVA**, conform ofertei financiare nr. 12/66117/09.04.2024 anexată la prezentul contract

- 300 lei - o igienizare pe săptămână x 5 luni (mai, septembrie - decembrie) = 1500 lei

- 450 lei - două igienizări pe săptămână x 3 luni (iunie, iulie, august) = 1350 lei

#### 6. Durata contractului

6.1 Contractul intră în vigoare la data 01.05.2024 și încetează la data de 31.12.2024.

6.2 Dacă autoritatea contractantă nu apelează la prevederile clauzei 6.3, prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2024.

6.3 Contractul se poate prelungi pe o durată ce nu poate depăși 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia, la solicitarea achizitorului, prestatorul fiind obligat să furnizeze serviciile și pentru această perioadă.

Dreptul achizitorului este condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

#### 7. Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe la data de 01.05.2024.

#### 8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caiet de sarcini;
- b) oferta financiară

#### 9. Obligațiile prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.

9.2 - Prestatorul se obligă să respecte toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și în ofertă

9.3 - Prestatorul se obligă să pună la dispoziția achizitorului cabina de toaletă ecologică solicitată, dotată calitativ conform cerințelor tehnice și în perfectă stare de funcționare

9.4 - Prestatorul se obligă să asigure transportul și instalarea în locul stabilit de achizitor a cabinei de toaletă ecologică și să o predea achizitorului pe bază de proces verbal de predare-primire, iar la încetarea contractului să asigure și transportul toaletei



executării contractului și de asemenea nu va face publice recomandările formulate în cursul său ca rezultat al acestuia.

Conform Regulamentului (UE) nr.679/2016 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor), DGASPC Sector 3, dorește să vă informeze cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, în legătură cu anumite operațiuni desfășurate, în scopurile prevăzute mai jos.

**12.1** Cu respectarea prevederilor Hotărârii Consiliului Local Sector 3 nr. 121/28.03.2018 privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență instituțională.

**12.2** Scopul și temeiurile prelucrării

Această informare se referă la calitatea dumneavoastră de partener contractual al DGASPC Sector 3. DGASPC Sector 3 prelucrează datele cu caracter personal menționate în Secțiunea 12.2 de mai jos în următoarele scopuri, pe baza temeiurilor legale indicate pentru fiecare dintre acestea

	Scop	Temei legal
1	Executarea contractului cu achizitorul, întreținerea relației contractuale	Interes legitim cu privire la derularea și executarea contractului
2	Comunicări prin telefon (apeluri și SMS), e-mail și corespondența comercială în scop de marketing	Interes legitim cu privire la comunicări comerciale în cadrul relației contractuale cu clientul până la manifestarea dreptului de opoziție/dezabonare
3	Îndeplinirea obligațiilor legale legate de declarațiile fiscale	Îndeplinirea obligațiilor fiscale

**12.3** Categoriile de date cu caracter personal

Datele cu caracter personal care vor fi prelucrate de către DGASPC Sector 3, în scopul menționat mai sus sunt cele obținute de la persoana vizată și vor acoperi următoarele:

	Scop	Categoriile de date prelucrate
1	Executarea contractului cu clientul, întreținerea relației contractuale	Nume, Prenume, adresa de email, număr telefon, funcție în cadrul companiei, semnătura,
2	Comunicări prin telefon (apeluri și SMS), e-mail și corespondența comercială în scop de marketing	Nume, Prenume, adresa de email, număr telefon
3	Îndeplinirea obligațiilor legale legate de declarațiile fiscale	Nume, Prenume, serie și nr. Carte Identitate, CNP, adresa domiciliu, adresa de email, număr telefon

**12.4** Destinatarii datelor cu caracter personal

Pentru îndeplinirea scopurilor menționate mai sus, DGASPC Sector 3, folosește serviciile mai multor parteneri contractuali. Unii dintre aceștia au calitatea de persoane împuternicite de operator cu prelucrarea datelor cu caracter personal, care desfășoară activități de arhivare și soluții IT, activează în sectorul de servicii financiare și își desfășoară activitatea comercială în România, iar acestora le pot fi furnizate datele dumneavoastră cu caracter personal pentru a fi folosite în limita obligațiilor pe care și le-au asumat față de DGASPC Sector 3. Datele cu caracter personal pe care noi le divulgăm către persoanele împuternicite de noi cu pre lor sunt limitate la minimul necesar de date cu caracter

personal în vederea realizării serviciilor respective și, totodată, le solicităm să nu folosească datele cu caracter personal în niciun alt scop. Depunem toate eforturile să ne asigurăm că toate entitățile cu care noi lucrăm stochează datele dumneavoastră cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate. Putem furniza datele dvs cu caracter personal către alți parteneri contractuali, furnizori de servicii.

Unii dintre ei sunt terțe părți care nu au rolul de a prelucra datele cu caracter personal, dar pot avea acces la ele în vederea îndeplinirii obligațiilor lor sau în interacțiunea lor cu DGASPC Sector 3, după cum ar fi societăți de mentenanță tehnică, auditori financiari sau prestatori de servicii juridice. Datele cu caracter personal menționate mai sus pot fi puse la dispoziție sau transmise unor părți terțe în următoarele situații:

- a) autorități publice, auditori sau instituții cu competențe în activități de control cu privire la activitățile sau activele DGASPC Sector 3, care solicită Direcției, să furnizeze informații, în baza obligațiilor legale care incumbă DGASPC Sector 3. Astfel de autorități publice sau instituții pot fi: Curtea de Conturi, Agenția Națională de Administrare Fiscală, Ministerul de Finanțe, Direcția Națională Anticorupție, unități ale Ministerului Afacerilor Interne.
- b) pentru îndeplinirea unei cerințe legale sau pentru protejarea drepturilor și activelor Direcției noastre sau ale altor entități sau persoane, după cum ar fi instanțele de judecată.
- c) părți terțe achizitoare, în măsura în care activitatea DGASPC Sector 3, ar fi (total sau parțial) transferată, iar datele cu caracter personal ale persoanelor vizate ar fi parte din activele reprezentând obiectul tranzacției.

De asemenea, pentru scopul prelucrării reglementat mai sus, putem furniza datele dumneavoastră cu caracter personal centrelor și serviciilor care fac parte din DGASPC Sector 3, companii care vor fi supuse instrucțiunilor Direcției, în ceea ce privește prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal.

### **12.5 Durata prelucrării**

Vom stoca datele dumneavoastră cu caracter personal doar pentru perioada de timp necesară atingerii scopurilor prelucrării, așa cum sunt ele menționate mai sus, și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare. În situația în care DGASPC Sector 3, va stabili că are un interes legitim sau o obligație legală pentru a continua prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal în alte scopuri, veți fi informați în mod corespunzător.

### **12.6 Ce se întâmplă cu datele dumneavoastră cu caracter personal după ce prelucrarea încetează**

După momentul în care durata prelucrării menționată mai sus expiră și DGASPC Sector 3, nu mai are motive legale sau un interes legitim cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, datele cu caracter personal vor fi șterse în conformitate cu procedurile DGASPC Sector 3, care pot implica arhivarea, anonimizarea, distrugerea.

### **12.7 Refuzul prelucrării și consecințele sale**

Datele cu caracter personal ne sunt necesare pentru derularea relației contractuale, iar un refuz al furnizării acestora poate atrage imposibilitatea executării contractului. În contextual comunicărilor de marketing, un refuz din partea dvs cu privire la furnizarea datelor va atrage sistarea acestor comunicări. În ceea ce privește datele necesare pentru îndeplinirea obligațiilor legale fiscale, un refuz privind furnizarea acestora, va atrage imposibilitatea aplicării regimului de livrare prevăzut de Codul Fiscal.

### **12.8 Securitatea prelucrării datelor cu caracter personal**

DGASPC Sector 3, vă informează că evaluează și îmbunătățește în mod constant măsurile de securitate implementate în vederea asigurării securității prelucrării a datelor cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate.

### **13. Modificarea Contractului de Servicii**

13.1. Modificările substanțiale ale contractului de servicii, inclusiv modificările valorii contractului, se vor face prin act adițional, cu acordul ambelor părți și cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia. Dacă solicitarea de modificare provine de la prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la achizitor cu cel puțin 15 zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a actului adițional.

13.2. În cazul prevăzut la pct.1, actul adițional poate implica prelungirea duratei totale a contractului de servicii.

13.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale normelor juridice.

13.4. Niciun act adițional nu poate fi încheiat retroactiv. Orice modificare a contractului care nu ia forma unui act adițional sau care nu respectă prevederile prezentului contract, va fi considerată nulă și neavenită.

### **14. Recepție și verificări**

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din prezentul contract;

14.2 - Recepția serviciilor constă în semnarea de către reprezentanții achizitorului a proceselor verbale de recepție a serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

### **15. Plăți și penalități de întârziere**

15.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul lunar către prestator în perioada 25-30 a lunii curente pentru luna precedentă, dacă factura este transmisă către prestator până la data de 5 a lunii curente. Dacă, din cauza întârzierii emiterii facturii de către prestator, achizitorul nu va putea plăti în luna curentă, ea va fi achitată în luna ulterioară transmiterii ei către achizitor, în perioada 25-30 a lunii.

15.2 - Având în vedere că ulterior datei de 01.07.2022 se aplică între părțile contractante prevederile art.II din Legea nr. 139/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, prestatorul va emite către achizitor factura electronică și o va transmite prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

### **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1. Prestatorul are obligația de a începe executarea contractului la data prevăzută la art.7.1.

16.2. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

### **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară. Prețul este ferm pe toată perioada de derulare a contractului.

### **18. Amendamente**

18.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale părților și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **19. Încetarea contractului**

19.1. Prezentul contract încetează::

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia dintre părți;
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiată;
- d) dacă forța majoră acționează sae se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile;
- e) prin denunțare unilaterală a contractului de către achizitor.

## **20. Rezilierea**

20.1. Constituie motiv de reziliere a contractului, următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care partenerul a fost acreditat, precum și suspendarea sau retragerea acreditării.

20.2. În situațiile prevăzute a pct.20.1 rezilierea produce efecte în termen de 10 zile de la notificarea făcută celeilalte părți.

20.3. Oricare din părți poate solicita rezilierea unilaterală a contractului pentru oricare alte motive decât cele prevăzute la pct.20.1.În acest caz rezilierea produce efecte în termen de 30 de zile de la notificarea făcută celeilalte părți.

## **21. Cesiunea**

21.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

21.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **22. Forța majoră**

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2- Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. Soluționarea litigiilor**

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești c

## **24. Limba care guvernează contractul**

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **25. Comunicări**

25.1 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

25.2 - Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

25.3 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **26. Legea aplicabilă contractului**

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26.2 - Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

**D.G.A.S.P.C. SECTOR 3**

**S.C. EUROECOLOGIC S.R.L**

DIRECTOR GENERAL

ADMINISTRATOR

DIRECȚIA ECONOMICĂ  
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ECONOMIC

DIRECȚIA JURIDICĂ  
DIRECTOR JURIDIC

SERVICIUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE ȘI URMĂRIRE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIU