

Nr. 66/926 din 19.09.2025

Nr. 13/167498 din 15.09.2025

PROTOCOL DE COOPERARE

În baza unui parteneriat activ, pentru a asigura promovarea, susținerea și realizarea obiectivelor comune care să contribuie la protejarea și apărarea drepturilor copilului, precum și monitorizarea implementării politicilor publice naționale în domeniul protecției și promovării drepturilor persoanelor cu dizabilități, al drepturilor copiilor și al adopției prin cooperarea dintre instituțiile și organizațiile ai căror reprezentanți îl compun,

În scopul luării unor măsuri adecvate în vederea eficientizării activității de căutare/identificare a copiilor plecați voluntar/disparați din sistemul de protecție specială,

În conformitate cu prevederile art. 3, art. 26 alin. (1) pct. 15 din Legea nr. 218/2002 privind organizarea și funcționarea Poliției Române, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, Directiva U.E. nr. 680/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmăririi penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor privind libera circulație a acestor date, precum și Regulamentul U.E. nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, respectiv Legea nr. 363/2018 Legea nr. 190/2018 care transpun prevederile actelor normative emise de U.E. anterior menționate, precum și cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere atribuțiile legale, respectiv scopul și obiectivele din Regulamentele de organizare și funcționare ale Părților,

DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, denumită în continuare D.G.P.M.B., cu sediul în București, Calea Victoriei nr. 19, sector 3, tel: 021.315.35.34, fax: 021/312.23.23, e-mail: politiacapitalei@b.politiaromana.ro, reprezentată prin **Director General - Chestor principal de poliție Bogdan Alexandru Berechet**,

și

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3, denumită în continuare DGASPC Sector 3, cu sediul în București, Str. Parfumului nr. 2-4, sector 3, tel: 0372.126.100; 021.341.07.13., fax: 0372.126.101, e-mail: office@dgaspc3.ro, reprezentată legal prin **Director General – Mihaela Ungureanu**,

Au convenit încheierea prezentului protocol de cooperare, cu respectarea următoarelor clauze:

Capitolul I - OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COOPERARE

Art. 1 – Prezentul protocol are ca obiect stabilirea cadrului general de cooperare dintre părți în vederea dezvoltării unei colaborări inter-instituționale eficiente în domeniul protecției și promovării drepturilor

minorilor aflați în sistemul de protecție specială, în concordanță cu atribuțiile specifice conferite de legislația care reglementează domeniul de activitate al fiecăreia dintre cele două instituții.

Capitolul II - ACTIVITĂȚI COMUNE

Art. 2 – În scopul îndeplinirii obiectivului prezentului protocol de cooperare, părțile vor desfășura următoarele activități comune:

- a) facilitarea schimbului reciproc și operativ de informații, între D.G.P.M.B. și DGASPC Sector 3, în vederea prevenirii și combaterii fenomenului infracțional în cadrul sistemului de protecție specială, în limitele competențelor specifice statuate prin legislație;
- b) informarea reciprocă cu privire la minorii din sistemul de protecție specială potențiale victime/victime ale traficului de persoane, victime ale unor infracțiuni, precum și a celor dispăruți în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind competențele și atribuțiile ce revin fiecăreia dintre părți în domeniul propriu de activitate;
- c) organizarea unor reuniuni periodice de evaluare a oportunităților de intervenție comună, discutarea problemelor de interes comun, precum și a cazurilor punctuale de interes reciproc și stabilirea modalităților concrete de intervenție ale fiecăreia dintre părți, în vederea soluționării acestora, în acord cu atribuțiile și competențele conferite fiecăreia de legislația în vigoare;
- d) constituirea unei echipe comune de răspuns la situațiile cu caracter de urgență în referirea și asistența minorilor dispăruți/victimelor infracțiunilor a căror investigație intră în zona de competență a Poliției Române;
- e) promovarea reciprocă a activităților comune și rezultatelor obținute;
- f) inițierea de proiecte/campanii/activități parteneriale la nivel național/regional/local de prevenire și conștientizare în domeniul delincvenței juvenile și a victimizării minorilor.

Capitolul III - ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE CĂTRE D.G.P.M.B.

Art. 3 – În cadrul cooperării, D.G.P.M.B. va desfășura următoarele activități:

- a) desemnează un reprezentant propriu care va asigura legătura cu DGASPC Sector 3, în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor prezentului Protocol;
- b) colaborează cu DGASPC Sector 3, în instrumentarea cazurilor de minori victime ale infracțiunilor și la identificarea minorilor aflați în sistemul de protecție specială care au părăsit, fără învoire, domiciliul familiei/persoanei/asistentului maternal sau serviciul rezidențial sau nu au mai revenit la sfârșitul perioadei de învoire. DGASPC Sector 3 are obligația de a comunica D.G.P.M.B. demersurile întreprinse pentru readucerea minorului în sistemul de protecție specială, iar în situația în care minorul refuză revenirea în sistem și/sau persoana/persoanele la care se află împiedică preluarea minorului, comunică D.G.P.M.B. motivele refuzului/împiedicării.
- c) asigură mediatizarea activităților comune desfășurate, atât prin publicarea acestora pe site-ul propriu, cât și în cadrul comunicării uzuale cu mass-media;
- d) păstrează confidențialitatea datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol de cooperare și le utilizează în condițiile legii și numai în scopul desfășurării activității proprii, în vederea îndeplinirii obiectului stabilit conform art. 1;

e) informează conducerea DGASPC Sector 3 cu privire la orice nereguli care ar putea interveni cu privire la aplicarea prevederilor prezentului protocol;

f) participă, ca partener, în funcție de posibilități, la evenimentele și proiectele organizate de DGASPC Sector 3;

g) desemnează o persoană de contact la nivelul fiecărei unități teritoriale D.G.P.M.B., care menține legătura directă cu reprezentantul desemnat de la nivelul fiecărui serviciu social rezidențial pentru copii, ca formă primară de alertă în cazul dispariției unui minor;

h) participă, ca partener, la evenimentele și proiectele organizate de DGASPC Sector 3, ce vizează domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

Capitolul IV - ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE DE CĂTRE DGASPC Sector 3

Art. 4 – În vederea realizării scopului prezentului Protocol, DGASPC Sector 3 va desfășura următoarele activități:

a) desemnează un reprezentant propriu care va asigura legătura cu D.G.P.M.B., în vederea îndeplinirii prevederilor prezentului protocol;

b) pune la dispoziția D.G.P.M.B. lista coordonatelor Telefonului Copilului, respectiv pe cele ale persoanelor de contact de la nivelul fiecărui serviciu rezidențial pentru copii, care va menține legătura și/sau va semnaliza disparițiile de minori reprezentantului desemnat de la nivelul D.G.P.M.B., pe care o actualizează, ori de câte ori intervine vreo schimbare;

c) colaborează cu reprezentanții D.G.P.M.B. în vederea identificării minorilor aflați în sistemul de protecție specială care părăsesc fără învoire sau fără acord, domiciliul familiei/persoanei/asistentului maternal sau serviciul rezidențial sau nu au mai revenit la sfârșitul perioadei de învoire; DGASPC Sector 3 are obligația de a comunica D.G.P.M.B. demersurile întreprinse pentru readucerea minorului în sistemul de protecție specială, iar în situația în care minorul refuză revenirea în sistem și/sau persoana/persoanele la care se află împiedică preluarea minorului, comunică D.G.P.M.B. motivele refuzului/împiedicării. În acest sens, anterior transmiterii unei sesizări de dispariție, efectuează primele verificări cu personalul propriu, în vederea identificării minorului în cauză, rezultatul acestor activități fiind precizat în conținutul sesizării;

d) transmite reprezentanților D.G.P.M.B. orice informație cu privire la minorii dispăruți/plecați voluntar, în vederea depistării/localizării acestora, precum: semnalmente, semne particulare, stare de sănătate, anturaj, o fotografie recentă, acordul pentru mediatizarea dispariției etc. Pentru minorii aflați în sistemul de protecție socială, al căror reprezentant legal este în continuare altul decât DGASPC Sector 3, acordul pentru mediatizare în cazul unei eventuale dispariții se obține la momentul instituirii măsurii de protecție;

e) asigură preluarea de îndată a minorilor care au fost declarați dispăruți și ulterior identificați și a celor găsiți de către structurile specializate, inclusiv pe timp de noapte, de la locul identificării acestora.

f) întocmește un referat după preluarea fiecărui minor, în care consemnează informații cu privire la locația din care a fost preluat, împrejurările, persoanele cu care a intrat în contact, orice alte date utile care ar putea fi exploatate în activitățile de căutare ulterioare, date ce vor fi la dispoziția organelor de poliție în situația unei noi părăsiri a sistemului. Referatul este păstrat la dosarul copilului;

g) asigură preluarea în regim de urgență, de la locul indicat de poliție, a minorilor ai căror reprezentanți legali au fost reținuți, arestați în urma descinderilor efectuate de poliție în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu (prinderi în flagrant, percheziții, punerea în executare a unui mandat etc.);

h) participă la activitățile organizate de către D.G.P.M.B. având ca tematică protecția copilului;

i) informează D.G.P.M.B. cu privire la orice nereguli care ar putea interveni cu privire la aplicarea prevederilor prezentului protocol;

j) păstrează confidențialitatea datelor și informațiilor obținute în baza prezentului protocol de cooperare și le utilizează în condițiile legii și numai în scopul desfășurării activității proprii, în vederea îndeplinirii obiectului stabilit conform art. 1;

k) participă, ca partener, la evenimentele și proiectele organizate de D.G.P.M.B., ce vizează domeniul protecției și promovării drepturilor copilului.

Capitolul V – MODALITĂȚI DE COOPERARE

Art. 5 – (1) Cooperarea rezultată din semnarea prezentului protocol se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza asistenței mutuale și a respectului reciproc.

(2) Acest protocol de cooperare nu implică nicio obligație financiară pentru D.G.P.M.B. și DGASPC Sector 3.

Art. 6 – (1) Părțile vor desemna persoane responsabile pentru derularea cooperării potrivit prezentului protocol, ale căror date de contact vor fi comunicate reciproc, în termen de cel mult 20 de zile de la semnarea protocolului de cooperare.

Art. 7 – (1) Comunicările între părți referitoare la îndeplinirea prezentului protocol de cooperare se realizează prin persoanele de contact desemnate și prin poștă, fax, e-mail.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Capitolul VI – CONDIȚII PRIVIND SCHIMBUL DE INFORMAȚII

Art. 8 – Datele și informațiile furnizate în contextul prezentului protocol pot fi prelucrate doar în scopul în care au fost furnizate și nu pot fi prelucrate ulterior în alte scopuri, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege.

Art. 9 – În scopul respectării principiului transparenței prelucrărilor, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului protocol, acesta va fi publicat pe paginile de internet ale celor două instituții, într-un spațiu accesibil publicului.

Art. 10 – (1) Orice încălcare a securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului protocol este notificată, de îndată, celeilalte părți.

(2) Transmiterea notificării se realizează cel târziu la momentul transmiterii notificării către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în condițiile art. 36 din Legea nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date.

(3) În situația încălcării securității datelor cu caracter personal în temeiul prezentului protocol, părțile se informează reciproc în cazul transmiterii unor notificări în condițiile art. 39 din Legea nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de

către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date.

Art. 11 – Părțile cooperează pentru garantarea respectării drepturilor de acces, rectificare, ștergere, restricționare și opoziție al persoanelor vizate, în conformitate cu prevederile legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și dispun toate măsurile necesare pentru asigurarea aplicării acestora.

Art. 12 – În cazul în care una dintre părți sesizează neconcordanțe între datele furnizate și cele prelucrate în sistemele de evidență proprii ori cele înscrise în documentele de identitate ale cetățenilor, solicită în scris celeilalte părți confirmarea punctuală a acurateței datelor furnizate cu precizarea neconcordanțelor identificate și a posibilelor măsuri care urmează a fi adoptate, de natură a afecta interesele ori drepturile persoanelor vizate.

Art. 13 – În cazul în care, în orice condiții, una dintre părți constată că i-au fost furnizate date care nu fac obiectul prezentului protocol, dispune ștergerea acestora prin proceduri ireversibile și notifică de îndată cealaltă parte în scopul identificării condițiilor și cauzelor care au permis/favorizat o furnizare neconformă cu termenii prezentului protocol.

Art. 14 – Datele cu caracter personal prelucrate în temeiul prezentului protocol pot fi transferate către țări terțe sau organizații internaționale doar în situații punctuale, în baza unei cereri scrise, în condițiile stabilite de legislația aplicabilă.

Art. 15 – Părțile pot stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare și controlează modul de respectare a acestora pentru asigurarea protecției și securității datelor furnizate.

Capitolul VII – ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COOPERARE

Art. 16 – Prezentul protocol de cooperare încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea perioadei de valabilitate, în condițiile prevăzute la art. 19;
- b) prin denunțarea unilaterală de către una din părți, notificată celeilalte părți cu cel puțin 30 de zile înainte de data încetării;
- c) în cazul reorganizării sau desființării uneia dintre părți, potrivit legii.

Capitolul VIII – SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 17 – Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și consultări, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în legătură cu aplicarea prezentului protocol de cooperare.

Capitolul IX – FORȚA MAJORĂ

Art. 18 – (1) Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul protocol de cooperare. Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea prezentului protocol de cooperare și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

(2) Partea care invocă forța majoră este datoare să o comunice în termen de 48 de ore de la survenirea evenimentului, printr-un document scris, emis de către această parte.

(3) Dacă situația de forță majoră durează mai mult de 10 zile, cele două părți vor analiza și vor stabili de comun acord dacă prezentul protocol de cooperare trebuie modificat sau reziliat.

(4) Exonerarea este valabilă doar pe durata evenimentului de forță majoră.

Capitolul X - DISPOZIȚII FINALE

Art. 19 – (1) Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării și înregistrării de către ambele părți și se încheie pe o perioadă de 1 an, putând fi prelungit/modificat/completat în orice moment cu acordul ambelor părți, prin încheierea de acte adiționale.

(2) Fiecare parte poate denunța prezentul protocol printr-o notificare adresată celeilalte părți, formulată cu 30 zile înainte de data de la care se intenționează încetarea valabilității acestuia.

Art. 20 – Părțile vor acționa în spiritul bunei credințe și vor organiza în mod corespunzător punerea în aplicare a prevederilor prezentului protocol de cooperare.

Art. 21 – În cazul în care una dintre părți este obligată, în condițiile legii, să dezvăluie informațiile/datele ce i-au fost furnizate în temeiul prezentului protocol de cooperare, va notifica de îndată acest fapt celeilalte părți, dacă realizarea notificării nu contravine unor dispoziții legale.

Art. 22 – Părțile își vor coordona acțiunile și alte manifestări publice legate de aplicarea prezentului protocol de cooperare și se vor consulta ori de câte ori urmează ca una dintre ele să transmită public informații legate de cele întreprinse în temeiul acestuia.

Art. 23 – Drepturile și obligațiile părților născute în temeiul prezentului protocol de cooperare nu pot fi cesionate către o altă persoană fizică sau juridică.

Încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE
A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

DIRECTOR GENERAL
Chestor principal de poliție
Bogdan A. [REDACTED]

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
INSPECTOR DE POLIȚIE

[REDACTED]

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI - SECTOR 3**

DIRECTOR GENERAL
Mihaela [REDACTED]
[REDACTED]
Direct [REDACTED]
Alexandru Căscălin

Director Executiv Direcția Juridică
Vasile Dobranici [REDACTED]

Șef Serviciul Juridic și Contencios
Andreea Chitu [REDACTED]

Consilier Juridic
Cristina Popescu [REDACTED]