

Direcția Generală de Asistență
Socială și Protecția Copilului Ilfov

Nr.
CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ILFOV
REGISTRATURĂ
Intrare/Ieșire NR. 56714
Ziua 08 Luna 10 Anul 2020

Direcția Generală de Asistență
Socială și Protecția Copilului Sector 3
Nr.
DIRECȚIA GENERALĂ DE
ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 3
REGISTRATURĂ (2)
INTRARE NR. 13/18276
IEȘIRE
DATA 06.10.2021

CONVENȚIE

pentru acordarea de servicii sociale

ASISTENȚA SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 3
REGISTRATURĂ
INTRARE NR.
IEȘIRE
DATA

Părțile:

A. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI ILFOV (denumită în continuare **D.G.A.S.P.C. Ilfov**) cu sediul în Oraș Voluntari, Bdul. Voluntari nr. 94-96, Județul Ilfov, tel.: 3695887/3695889, fax:3695888, cod de identificare fiscală nr. [redacted] cont nr. [redacted], deschis la Trezoreria Operativă [redacted] reprezentată legal prin domnul **George Denis Senciuc**, având funcția de **Director Executiv și Director Executiv Adjunct Economic – Maria Magdalena Petre**, în calitate de **PRESTATOR DE SERVICII**

și

B. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3 (denumită în continuare **D.G.A.S.P.C. Sector 3**), cu sediul în București, str. Parfumului nr. 2-4, tel.: 0372.126.100, fax: 0372.126.101, cod de identificare fiscală [redacted] cont IBAN: [redacted] deschis la Trezoreria [redacted] reprezentată legal prin **Director General - Mihaela UNGUREANU** în calitate de **BENEFICIAR**

Având în vedere prevederile:

- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- H.G. nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Hotărârea nr. 1253/2022 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale ,

părțile convin asupra încheierii prezentei convenții de acordare de servicii sociale:

Capitolul 1 - Obiectul convenției:

1.1. Obiectul convenției îl constituie acordarea de servicii sociale asistare, respectiv găzduire, pentru cuplul mamă - copil admis în cadrul Centrului Maternal Săftica din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov, beneficiari prevăzuți în Anexa 1, cu respectarea standardelor specifice/minime de calitate obligatorii. Serviciile sociale vor fi realizate având ca referință standardul de cost (servicii/cerințe minime) conform normelor legale în vigoare.

- 1.2. Prestatorul de servicii sociale se obligă să realizeze obiectul convenției în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezenta convenție.

Capitolul 2 – Beneficiarii:

2.1. Beneficiarul serviciilor sociale este cuplul mamă – copil cu domiciliul legal în sectorul 3, prevăzut în Anexa 1, admis în cadrul Centrului Maternal Săftica din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov.

2.2. Criterii de admitere a beneficiarilor:

- a) mamă/ gravidă minoră aflată în ultimul trimestru de sarcină aflată în situații de risc;
- b) mame cu copii nou- născuți, cu risc de abandon (mame singure, mame minore, mame provenind din medii sărace);
- c) mame cu copii care temporar se confruntă cu probleme (financiare, profesionale, de relaționare);
- d) nu sunt admise în centrul maternal mamele care prezintă tulburări importante de comportament sau de personalitate, mamele care sunt dependente de alcool sau de droguri.

Capitolul 3 – Acordarea serviciilor sociale:

3.1. Costurile serviciilor sociale:

3.1.1. Costul mediu lunar de întreținere/cuplu mama-copil protejat prin servicii sociale în cadrul Centrului Maternal Săftica din subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov este stabilit la suma de **5.569 lei/lunar/cuplu mamă-copil**, având ca referință standardul de cost prevăzut de **Hotărârea nr. 1253/2022 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale -anexa 1.**

Capitolul 4 - Modalități de plată. Decontarea cheltuielilor:

4.1. Plata serviciilor sociale prestate se va face prin ordin de plată în conturile D.G.A.S.P.C. Ilfov indicate pe facturile emise, în termen de 30 zile de la primirea facturii.

4.2. Eventualele clarificări asupra situației prezentate în centralizator vor fi solicitate în maxim 48 de ore de la primirea facturii fiscale, astfel încât să nu fie depășită data până la care D.G.A.S.P.C. Sector 3 are obligația de a efectua plata.

Capitolul 5 - Durata convenției:

5.1. Prezenta convenție intră în vigoare la data semnării ei de către ambele părți și se încheie pe o perioadă de 6 luni.

5.2. Convenția de colaborare poate fi prelungită cu acordul scris al părților, prin act adițional, în condițiile legii.

Capitolul 6 - Drepturile și obligațiile părților:

6.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3

6.1.1. Drepturi:

- a) de a primi de la D.G.A.S.P.C. Ilfov rapoarte cu privire la acordarea serviciilor sociale ce fac obiectul prezentei convenții;
- b) de a monitoriza acordarea serviciilor sociale;
- c) de a utiliza date denominalizate în scopul întocmirii de statistici, pentru dezvoltarea serviciilor sociale;
- d) de acces, conform legii, la informațiile personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentei convenții.

6.1.2 Obligații:

- a) să transmită prestatorului toate documentele sau informațiile necesare pentru reevaluarea măsurii de protecție;
- b) să depună diligențe și să răspundă cu celeritate solicitării D.G.A.S.P.C. Ilfov de a completa dosarul beneficiarului, ori de câte ori apar situații de natură a impune completarea;
- c) să efectueze plata serviciilor sociale acordate de către D.G.A.S.P.C. Ilfov la termenul convenit în prezenta convenție;
- d) să colaboreze cu specialiștii din cadrul D.G.A.S.P.C. Ilfov.
- e) să preia beneficiarii în situația rezilierii/ încetării prezentei convenții.

6.2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov

6.2.1. Drepturi:

- a) să încaseze de la D.G.A.S.P.C. Sector 3 sumele reprezentând costurile serviciilor sociale acordate beneficiarilor, în conformitate cu prevederile prezentei convenții;
- b) să utilizeze date denominalizate, în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale;
- c) să participe la ședințele beneficiarului (D.G.A.S.P.C. Sector 3) în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentei convenții.

6.2.2 Obligații:

- a) să acorde tipurile de servicii sociale care fac obiectul prezentei convenții;
- b) să informeze D.G.A.S.P.C. Sector 3 asupra oricăror situații care apar pe parcursul derulării convenției și care sunt de natură a influența interesele părților, stabilite prin prezenta convenție;
- c) să transmită, la solicitarea D.G.A.S.P.C. Sector 3, rapoarte privind acordarea serviciilor sociale care fac obiectul prezentei convenții;
- d) să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor în legătură cu obiectul prezentei convenții referitoare la beneficiarii domiciliați pe raza sectorului 3;
- e) să comunice lunar lista nominală cu persoanele și cheltuielile aferente, pentru fiecare persoană în parte, cheltuielile ocazionate cu oferirea de servicii de întreținere, îngrijire sau medicale, după caz.
- f) să realizeze obiectul convenției în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezenta convenție pentru acordarea de servicii sociale.

Capitolul 7 - Asigurarea bunei execuții a convenției:

7.1. D.G.A.S.P.C. Ilfov va acorda serviciile sociale în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare și condiționată de respectarea regulamentului de organizare și funcționare al centrului în cadrul căruia se acordă aceste servicii beneficiarilor serviciilor sociale.

Capitolul 8 - Clauză de confidențialitate:

8.1. Părțile se obligă să respecte prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor.).

8.2. Părțile vor trata informațiile confidențiale ca fiind strict confidențiale și vor folosi, reproduce sau retransmite informații confidențiale numai în scopul realizării obiectului prezentei convenții.

8.3. Părțile se obligă a păstra confidențialitatea tuturor datelor cu caracter personal pe care le vor prelucra ca urmare a executării prezentei convenții.

8.4. Părțile pot stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare în vederea asigurării protecției și securității datelor cu caracter personal.

Capitolul 9 - Amendamente:

9.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata derulării convenției, de a conveni modificarea clauzelor acesteia prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii sale.

Capitolul 10 - Comunicări:

10.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentei convenții, trebuie să fie transmisă în scris.

10.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Capitolul 11 - Forța majoră:

11.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezenta convenție, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3. Îndeplinirea convenției va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5. Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării convenției, care împiedică executarea acesteia și este invocată în termen de 6 luni, este considerată forță majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

11.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentei convenții, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Capitolul 12 - Rezilierea convenției:

12.1. Constituie motiv de reziliere a convenției următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezenta convenție de către una din părți;
- b) încălcarea de către prestatorul de servicii a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de beneficiar (D.G.A.S.P.C. Sector 3)
- c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de functionare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care prestatorul de servicii a fost acreditat, în situația în care aceasta limitare afectează acordarea serviciilor prevăzute de prezenta convenție, precum și suspendarea sau retragerea acreditării;
- d) schimbarea obiectului de activitate al prestatorului de servicii, în măsura în care este afectată furnizarea serviciilor prevăzute în prezenta convenție.
- e) nerespectarea criteriilor de admisie a beneficiarilor intervenita pe parcursul găzduirii,

Capitolul 13 - Încetarea convenției:

13.1. Constituie motiv de încetare a convenției următoarele:

- a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiată convenția;
- b) acordul părților privind încetarea convenției;
- c) hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești;
- d) încetarea activității prestatorului de servicii prin desființare;
- e) forța majoră, dacă este invocată.
- f) reziliere;
- g) încetarea acordării serviciilor ca urmare a părăsirii centrului de către beneficiar;

Capitolul 14 - Soluționarea litigiilor:

14.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezenta convenție vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.

14.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

Capitolul 15 - Dispoziții finale:

15.1. Prevederile prezentei convenții se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

15.2. Limba care guvernează prezenta convenție este limba română.

15.3. Convenția va fi interpretată conform legilor din România.

15.4. Prezenta convenție pentru acordarea de servicii sociale a fost încheiată în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
ILFOV**

Director Executiv,
George Denis SENCIU

Director Executiv Adjunct,
Aura TURMAC

Director Executiv Adjunct Economic,
Maria - Magdalena PETRE

Avizat pentru legalitate
CONSILIER JURIDIC

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 3**

Director General,
Mihaela UNGUREANU

Director General Adjunct Economic,
Carmen IULIU

Director General Adjunct Protecție,
Gabriela Cîntă

Director Executiv Direcția Juridică,
Vasile DOBRANICI

Șef Serviciu Juridic Contencios,
Andreea Chit

Consilier Juridic,

ANEXA 1

Beneficiarii serviciilor sociale din cadrul sistemului de protecție socială
al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov

Nr. crt.	Nume/Prenume	CNP
1.	Cuplul mamă-copil: mama [REDACTED]	[REDACTED]
	[REDACTED]	[REDACTED]

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
ILFOV

Director Executiv,
George Denis SENCIU

Director Executiv Adj
Aura TURMAC

Director Executiv Adjunct Economic,
Maria - Magdalena PETRE

Divizia pentru regimul de

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
SECTOR 3

Director General,
Mihaela UNGUREA

Director Executiv Adjunct Economic,
Carmen [REDACTED]

Director Executiv Adjunct
Gabriela C [REDACTED]

Director Executiv Direcția Juridică,
Vasile DOBRANICI

Șef Serviciu Juridic
Andreea Chi [REDACTED]

Consilier Juridic,
[REDACTED]