

DIRECTIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3 REGISTRATURĂ	
INTRARE	NR. 13/31756
IEȘIRE	
DATA	17.02.2026

CONVENȚIE DE PARTENERIAT

Privind colaborarea în implementarea planului de urgență în caz de suspendare/retragere/încetare a licenței de funcționare/desființare a serviciului social

I. PĂRȚILE:

1. **Asociația „SOS Satele Copiilor România”**, cu sediul în București, str. Calea Floreasca, nr. 165, sector 1, reprezentată legal prin dna. Diana Podaru, în calitate de Director General, denumită în continuare Asociația
și
2. **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3**, cu sediul în București, str. Parfumului nr. 2-4, sector 3, tel/fax 0372.126.100-0372.126.101, e-mail office@dgaspc3.ro,
[REDACTED] reprezentată legal prin DIRECTOR GENERAL - MIHAELA UNGUREANU, denumită DGASPC Sector 3,

Având în vedere prevederile:

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (Text cu relevanță pentru SEE) - (General Data Protection Regulation - GDPR);
- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare,

Am convenit la încheierea prezentei convenții de parteneriat, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONVENȚIEI

2.1. Prezenta convenție are ca obiect stabilirea cadrului de colaborare între Asociația SOS Satele Copiilor România – Programul București și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 București în vederea :

- implementării planului de urgență în caz de suspendare/retragere/încetare a licenței de funcționare/desfiintare a serviciului social pentru preluarea și protecția temporară a copiilor din:

SOS Comunitate De Tineri Nr.2 București

- Apartament de tip familial nr.9, cod serviciu social 8790-CR-C-1, având licența de funcționare: LF/0000446, eliberată la data de 5.10.2021, cu adresa în București,
Capacitatea serviciului este de 6 locuri.
- Apartament de tip familial nr.10, cod serviciu social 8790-CR-C-1, având licența de funcționare: LF/0000447, eliberată la data de 5.10.2021, cu adresa în București,
Capacitatea serviciului este de 4 locuri.
- Apartament de tip familial nr.12, cod serviciu social 8790-CR-C-1, având licența de funcționare: LF/0000448, eliberată la data de 5.10.2021, cu adresa în București,
Capacitatea serviciului este de 5 locuri.
- asigurării intervenției prompte și coordonate în situațiile prevăzute în legislația în vigoare.

III. DURATA CONVENȚIEI

3.1. Convenția se încheie pe o perioadă de **5 ani**, începând cu data semnării, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. Asociația SOS Satele Copiilor - Programul București se obligă:

- 4.1.1.** Să notifice DGASPC Sector 3 imediat ce intervine o situație care impune transferul în regim de urgență;
- 4.1.2.** Să transmită cu cel puțin 24 de ore înainte de transfer, toate datele relevante: numele și prenumele copiilor, vârsta, CNP, starea de sănătate.
- 4.1.3.** Să asigure pregătirea copiilor pentru transfer în condiții de siguranță, să îi însoțească cu personal de specialitate și să îi predea reprezentantului desemnat de DGASPC Sector 3.
- 4.1.4.** Să pună la dispoziția DGASPC-ului documentele copiilor, în original sau copie, precum și dosarul social cu toate instrumentele de lucru completate la zi, conform legislației în vigoare.
- 4.1.5.** Să semneze împreună cu reprezentantul DGASPC un proces-verbal de predare -primire care să cuprindă starea de sănătate a copiilor, inventarul bunurilor personale și eventuale observații.
- 4.1.6.** Să asigure confidențialitatea informațiilor transmise către DGASPC Sector 3, respectând legislația privind protecția datelor cu caracter personal.
- 4.1.7.** Să informeze și să notifice DGASPC-urile responsabile pentru preluarea ulterioară a copiilor.

- 4.1.8. Să actualizeze și să transmită către DGASPC Sector 3 anexele ori de câte ori acestea suferă modificări (admisii și încetări).

5.1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 se obligă:

- 5.1.1. Să desemneze un reprezentant care să se prezinte la SOS Comunitate de Tineri nr.2 (apartamentele 9,10 și 12) la data și ora stabilite pentru transfer.
- 5.1.2. Să preia efectiv copiii și să semneze procesul-verbal de predare-primire, confirmând recepția documentelor și a bunurilor personale.
- 5.1.3. Să participe activ, prin personal specializat la acțiuni de preluare a copiilor în regim de urgență;
- 5.1.4. Să pună la dispoziție spațiile și serviciile autorizate/licentiate pentru găzduirea temporară a copiilor;

VI. CLAUZĂ DE CONFIDENȚIALITATE

- 6.1. Părțile vor trata informațiile confidențiale ca fiind strict confidențiale și vor folosi, reproduce sau retransmite informații confidențiale numai în scopul realizării obiectului prezentei convenții de parteneriat.
- 6.2. Părțile se obligă a păstra confidențialitatea tuturor datelor cu caracter personal pe care le vor prelucra ca urmare a executării prezentei convenții de parteneriat.
- 6.3. Părțile se obligă să respecte prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor.)
- 6.4. În situația încălcării securității datelor cu caracter personal cu privire la datele prelucrate în temeiul prezentei convenții de parteneriat, Asociația se obligă să informeze DGASPC Sector 3 în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 679/2016.
- 6.5. Părțile pot stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare în vederea asigurării protecției și securității datelor cu caracter personal.

VII. FORȚA MAJORĂ

- 7.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 7.2. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezenta convenție de parteneriat pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 7.3. Îndeplinirea convenției de parteneriat va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 7.4. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți în scris în maximum 5 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 10 zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere, limitării consecințelor.

7.5. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți în scris în maximum 15 zile de la încetare.

7.6. Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 30 zile, fiecare parte poate renunța la executarea convenției pe mai departe. În acest caz nici una dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul legii și al prezentei convenții până la data respectivă.

VIII. ÎNCETAREA CONVENȚIEI DE PARTENERIAT:

8.1. Constituie motiv de încetare a prezentei convenții de parteneriat următoarele:

8.1.1. încetarea perioadei de valabilitate pentru care a fost încheiată, dacă părțile nu au convenit prelungirea sa;

8.1.2. acordul scris al părților;

8.1.3. în cazul reorganizării sau desființării uneia dintre părți, potrivit legii;

8.1.4. în caz de forță majoră, definit potrivit legislației în vigoare;

8.1.5. hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești.

IX SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

9.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezenta convenție de parteneriat vor fi supuse unei proceduri prelabile de soluționare pe cale amiabilă.

9.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență cu privire la executarea prezentei convenții, fiecare se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

X. NOTIFICĂRI

10.1. În accepțiunea părților, orice notificare, comunicare, permisiune, consimțământ, aprobare sau altele asemenea adresate de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentei convenții de parteneriat.

10.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de către destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

10.3. Dacă notificarea se trimite prin telefax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

XI. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Prezenta convenție de parteneriat poate fi modificată numai prin acordul părților, orice intenție în acest sens notificându-se celeilalte părți în scris, cu cel mult 15 zile înainte, iar modificările se vor constitui în acte adiționale, care vor face parte integrantă din convenția de parteneriat.

- 11.2.** Niciuna dintre părți nu are dreptul să inițieze activități sau acțiuni în cadrul parteneriatului, care implică și responsabilități pentru cealaltă parte, fără acordul acesteia.
- 11.3.** Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor acțiunilor întreprinse în demersurile organizării și desfășurării activităților propuse, atât timp cât acestea fac obiectul obligațiilor asumate de fiecare parte.
- 11.4.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 11.5.** Persoana de contact din partea DGASPC Sector 3 este doamna
- 11.6.** Persoana de contact din partea SOS Satele Copiilor România este doamna ,

Prezenta convenție de parteneriat s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**ASOCIAȚIA
„SOS SATELE COPIILOR ROMÂNIA”**

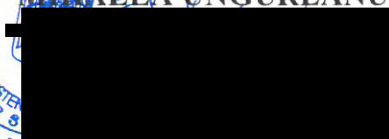
**DIRECTOR GENERAL,
DIANA PODARU**



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI SECTOR 3**



**DIRECTOR GENERAL,
MIHAELA UNGUREANU**



Director Executiv D.P.D.C.,
Alexandru Păscălin



Director Executiv Direcția Juridică,
Vasile Dobranici



Șef Serviciul Juridic și Contencios,
Andreea Chițu



Consilier juridic,
Valentin Moldoveanu



Anexa 1

Servicii rezidențiale — Asociația SOS Satele Copiilor România – Programul Bucuresti

Plan de urgență în caz de suspendare/retragere/încetare a licenței de funcționare/desființare a serviciului social

Întocmit în vederea asigurării continuității serviciilor rezidențiale, menționate mai jos, în acord cu interesul superior al copiilor.

SOS Comunitate De Tineri Nr.2 Bucuresti

- Apartament de tip familial nr.9, cod serviciu social 8790-CR-C-1, avand licența de funcționare: LF/0000446, eliberată la data de 5.10.2021, cu adresa în Bucuresti,

Capacitatea serviciului este de 6 locuri.

- Apartament de tip familial nr.10, cod serviciu social 8790-CR-C-1, avand licența de funcționare: LF/0000447, eliberată la data de 5.10.2021, cu adresa în București,

Capacitatea serviciului este de 4 locuri.

- Apartament de tip familial nr.12, cod serviciu social 8790-CR-C-1, avand licența de funcționare: LF/0000448, eliberată la data de 5.10.2021, cu adresa în București,

Capacitatea serviciului este de 5 locuri.

Telefon: [REDACTED] email: [REDACTED]

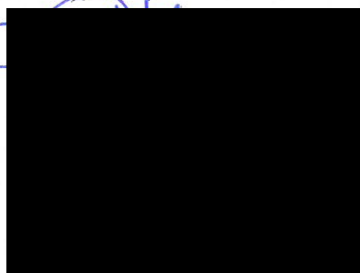
1. În situația în care unul dintre apartamentele enumerate mai sus se află în scenariul de suspendare/retragere/încetare a licenței de funcționare si există locuri în celelalte apartamente ale Comunității de tineri nr. 2 sau în serviciul SOS Comunitatea de tineri nr.1 pentru preluarea unui număr de tineri recurgem la resursa internă conform unei proceduri interne (avem în vedere în primul rand fratriile, starea de sănătate fizică și emoțională etc).
2. Pentru toți tinerii sau o parte dintre aceștia, asigurarea continuității serviciilor sociale în regim de urgență se face de către DGASPC sector 3. Ulterior, preluarea va fi făcută de DGASPC-urile care au referit copiii (**vezi situația tinerilor din anexa 2**).

În vederea aplicării planului de urgență, s-a încheiat conventie de parteneriat cu:

Denumire furnizor servicii sociale	Denumire serviciu social Licență de funcționare	Numărul de copii preluați în caz de urgență	Document încheiat
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 Bucuresti		15	

**ASOCIAȚIA
„SOS SATELE COPIILOR ROMÂNIA”**

**DIRECTOR GENERAL,
DIANA PODARU**



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI SECTOR 3**



**DIRECTOR GENERAL,
ALEXANDRU PĂSCĂLIN**



Director Executiv D.P.D.C,
Alexandru Păscălin



Director Executiv Direcția Juridică,
Vasile Dobranici



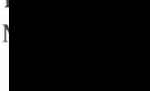
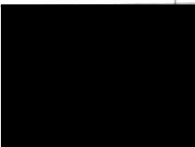
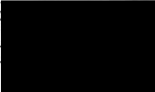
Șef Serviciul Juridic și Contencios,
Andreea Chițu



Consilier juridic,
Valentin Moldoveanu



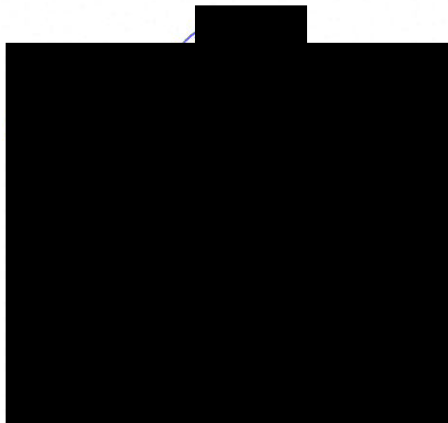
Anexa 2

Nume prenume beneficiar	Date persoane de contact/a parținători /reprezentanți legali	Mențiuni cu privire la preluarea beneficiar ului (timp maxim/co nditii speciale)	Date de contact Furnizori de servicii sociale	Mențiuni cu privire la preluarea beneficiarului (timp maxim /condiții speciale)	Date de contact DGASPC	Mențiuni cu privire la informar ea DGASPC	Altele (unde este cazul mențiuni cu privire la starea de sanatate a copilului)
		În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 3	DGASPC sector 3	Contract achiziții: 12/21909 8/14/12/2 023	
		În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 3	DGASPC sector 3	Contract achiziții: 12/21909 8/14/12/2 023	
Belcuțu, Ștefan 		În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 1	DGASPC sector 1		
		În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 1	DGASPC sector 1		
Banica Maria Carla		În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 3	DGASPC sector 3	Contract achiziții: 12/21909 8/14/12/2 023	
P D 		În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 3	DGASPC sector 3	Contract achiziții: 12/21909 8/14/12/2 023	

	În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 3	DGASPC sector 3	Contract achiziții: 12/21909 8/14/12/2 023
	În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 3	DGASPC sector 3	Contract achiziții: 12/21909 8/14/12/2 023
	În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 3	DGASPC sector 3	Contract achiziții: 12/21909 8/14/12/2 023
	În regim de urgență, maxim 24 h	DGASPC 3	Copil referit de DGASPC 3	DGASPC sector 3	Contract achiziții: 12/21909 8/14/12/2 023

**ASOCIAȚIA
„SOS SATELE COPIILOR ROMÂNIA”**

**DIRECTOR GENERAL,
DIANA PODARU**



**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI SECTOR 3**



**DIRECTOR GENERAL,
MIHAELA ȚUNGUREANU**



Director Executiv D.P.D.C.,
Alexandru Păscălin



Director Executiv Direcția Juridică,
Vasile Dobranici



Șef Serviciul Juridic și Contencios,
Andreea Chitu



Consilier juridic,
Valentin Moldoveanu

