



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

Sigilat digital de:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Sector 3

Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/131113 din 19.07.2024 / Nr. act
(R12)577 din 19.07.2024

Data: 19.07.2024 14:18:52 (GMT+03:00)

**Aprobat,
DIRECTOR GENERAL**

CAIET DE SARCINI

DATE GENERALE DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Direcția Generală de Asistență și Protecția Copilului Sector 3

Cod Fiscal:16762836

Adresa: Strada Parfumului,nr.2-4, Sector 3, București

Telefon: 0372.126.100; 021.342.07.13

Fax: 0372.126.101/ e- mail: office@dgaspc3.ro

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 funcționează ca serviciu public specializat de interes local, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 3, înființată prin H.C.L. nr. 58 din 31.08.2004 prin fuziunea a două servicii specializate, respectiv Direcția pentru Protecția Drepturilor Copilului și Direcția Generală de Asistență Socială ce funcționau la nivelul Sectorului 3.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 are ca obiect de activitate punerea în aplicare a politicii guvernamentale în domeniul protecției sociale și a protecției copilului aflat în dificultate, la nivel local. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 realizează măsuri de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

INFORMATII GENERALE

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta.

Ofertele care nu vor respecta integral cerințele prezentului Caiet de Sarcini vor fi considerate neconforme potrivit prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și pe cale de consecință, vor fi respinse.

Ofertarea de produse sau servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului. Lipsa uneia dintre caracteristicile tehnice solicitate sau neasumarea obligațiilor impuse de achizitor constituie motiv de respingere a ofertei.

Decontarea se va face strict pentru serviciile prestate și recepționate de către Beneficiar.



Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Beneficiile pe care autoritatea contractantă intenționează să le obțină prin achiziția serviciilor de organizare a taberelor pentru beneficiari aflați în centrele din subordinea DGASPC sunt:

- vor avea ocazia să cunoască și alte zone geografice,
- vor fi informați cu privire la importanța și măsurile de protecție a mediului înconjurător,
- vor beneficia de activități recreative,
- vor beneficia de sesiuni educaționale nonformale și activități recreative alături de personalul de îngrijire din centru într-un alt spațiu decât cel zilnic având posibilitatea să își îmbogățească cunoștințele și abilitățile de comunicare.

OBIECTIVUL URMĂRIT

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 3 Bucuresti isi propune sa incheie un contract de „Servicii de tabere la mare si munte” pentru copiii beneficiari de măsuri de protecție specială în cadrul instituției. Cod CPV:55243000-5 Servicii de tabere de copii.

Sursa de finanțare - Buget local .

Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Conform *Ordinului nr. 25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială, MODULUL III VIAȚA COTIDIANĂ - NEVOI CURENTE, STANDARD 3 RECREEREA ȘI SOCIALIZAREA, S3.3 „Centrul se preocupă de organizarea vacanțelor școlare ale copiilor. Centrul organizează vacanțele copiilor astfel încât aceștia să poată pleca în tabere, excursii, să participe la activități culturale artistice și sportive, să fie implicați zilnic în activități recreative, organizate în comunitate și, cât mai mult, în aer liber. (...) Centrul organizează și facilitează participarea beneficiarilor la cel puțin o excursie pe an sau cel puțin o tabără anual”.*

Având în vedere obligațiile care decurg din Standardul anterior menționat, este necesară participarea copiilor aflați în centrele rezidențiale din subordinea DGASPC Sector 3, pe parcursul vacanței de vară la o tabără organizată. Astfel, se propune **achiziționarea serviciilor de tabere la mare și munte.**

Având în vedere solicitarea departamentului de specialitate ce propune organizarea de tabere atât la mare cât și la munte prin specificații tehnice distincte, serviciile au fost grupate pe loturi astfel:

Lotul 1: Tabără la mare de 7 nopți/ 8 zile, pensiune completă, pentru un efectiv total de 64 de persoane, în perioada 18.08.2024-06.09.2024.

Lotul 2: Tabără la munte de 7 nopți/8 zile, pensiune completă, pentru un efectiv total de 76 de persoane în perioada 26.10-03.11.2024.

Specificatii Tehnice - LOTUL 1



Modul de prestare / servicii solicitate

Perioadele de desfășurare a sejururilor, nr. de nopti/ sejur si nr. de persoane/ sejur sunt după cum urmează:

Tabara la mare

- perioada: 18.08 - 06.09.2024
- numar de nopti/sejur : 7
- total persoane: 64.

Nr. crt.	Centrul	Tabara mare		
		Copii	Insotitori	Total
1.	Centrul de Servicii „Pinocchio”	20	5	25
2.	Complexul de Servicii „Noi Orizonturi”	6	1	7
3.	Complexul de Servicii „Casa Noastra”	13	3	16
4.	Serviciul Asistenta Maternala	9	7	16
TOTAL GENERAL		48	16	64

Cerinte minime:

- Capacitate cazare – peste 65 persoane, capacitate restaurant - peste 70 persoane.
- Camere 2,3 sau 4 locuri, TV, frigider, internet.
- Teren exterior destinat activitatilor sportive. (fotbal, tenis, baschet)
- Loc joaca exterior dotat corespunzator.
- Sala multifunctionala.

Specificatii Tehnice - LOTUL 2

Tabară la munte

- perioada: 26.10 - 03.11.2024.
- numar de nopti/sejur : 7
- total persoane: 76.

Nr. crt.	Centrul	Tabara munte		
		Copii	Insotitori	Total
1.	Centrul de Servicii „Pinocchio”	35	8	43
2.	Complexul de Servicii „Noi Orizonturi”	6	1	7
3.	Complexul de Servicii „Casa Noastra”	13	3	16
4.	Serviciul Asistenta Maternala	6	4	10
TOTAL GENERAL		60	16	76



Cerinte minime:

- Capacitate cazare – peste 80 persoane, capacitate restaurant- peste 80 persoane.
- Camere 2,3 sau 4 locuri , TV, frigider, internet.
- Teren exterior destinat activitatilor sportive. (fotbal, tenis, baschet)
- Loc joaca exterior dotat corespunzator.
- Sala multifunctionala.

Specificatii tehnice generale pentru ambele loturi:

Cerințe pentru serviciile de cazare:

- cazarea beneficiarilor se va face într-o singura locație, în camere de 2,3 sau 4 paturi (nu se accepta paturi supraetajate sau paturi suplimentare) în vederea oferii de **condiții optime și egale din punct de vedere al confortului pentru toți participanții grupului**, fiecărui participant fiindu-i atașat un spațiu pentru lucrurile personale în dulapuri/noptiere/rafturi;
- într-o camera se vor caza numai copii de același sex;
- fiecare camera trebuie sa aibă grup sanitar propriu (cu toaletă, duș, chiuvetă, dotat cu prosoape, hartie igienică, șampon și săpun).
- asigurarea apei reci si calde pe toata perioada desfașurarii taberei, fără posibilitatea restricționării sau a întreruperii acesteia din diferite motive subiective;
- camerele vor beneficia de lumina naturală si posibilitatea de aerisire atunci când este nevoie;
- facilitate de acces pentru persoane cu dizabilități și grup sanitar;
- acces la servicii medicale sau să asigure transportul rapid, în cazuri de urgență, la o unitate medicală;
- teren exterior destinat activităților sportive (fotbal/ tenis/ baschet);
- loc de joacă exterior dotat corespunzător;
- sală multifuncțională;
- nu se acceptă împărțirea grupului în mai multe structuri de cazare;

Cerințe pentru serviciile de masă:

- Prepararea meniurilor si servirea se va realiza in spații special amenajate, cu autorizație sanitar-veterinara valabilă;
 - Restaurantul/spatiul amenajat pentru servirea meselor trebuie sa fie in aceeași incinta cu unitatea de cazare;
 - Mesele includ cele trei mese principale ale zilei + apa + gustări
- Micul dejun** va fi bogat si variat, acesta va contine obligatoriu ceai sau lapte, ouă (gatite in diverse feluri), brânzeturi si mezeluri, legume, fructe si produse de patiserie, gem sau miere, pâine albă/neagră. Pentru însoțitori, se va pune la dispoziție si cafea la micul dejun.
- Prânzul** va consta in minim 2 feluri de mâncare si un desert, conform descrierii de mai jos:
- felul I - ciorbă/supă/supe creme si pâine;
 - felul II:
 - mâncăruri **sau** preparate din carne de pui/vita/porc: la grătar, la cuptor, etc.



- garnitura de legume/orez/paste/cartofi, etc.
- salată/murături
- desert

Cina va fi compusă din:

- preparate din carne pui/vita/porc cu garnitură și salată **sau** mâncare scazută;
- desert - fructe sau produse de patiserie/cofetărie

Având în vedere condițiile meteo, cu temperaturi deosebit de ridicate, operatorul va pune la dispoziția participanților apă îmbuteliată (sticle de 1l), pentru a fi luată în afara complexului de cazare/restaurant.

Meniul va fi aprobat în prealabil de Achizitor, care își rezervă dreptul de a refuza și sugera modificări ale structurii meniurilor zilnice. Meniurile vor fi întocmite în concordanță cu prevederile OMS 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate prescolarilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza alimentației sanatoase pentru copii și adolescenți.

Se va interzice comercializarea/ servirea bauturilor alcoolice, țigarilor și a energizantelor în restaurant/bar în locația în care se desfășoară tabara.

Cerințe pentru activitățile recreative:

- asigurarea pentru cel puțin 2 ore/zi, a unor activități recreative propuse de Prestator (jocuri, concursuri, spectacole, activități, vizionarea unor filme/documentare specifice vârstei participanților etc.)
- asigurarea personalului necesar pentru desfășurarea activităților. Toate activitățile vor fi organizate de către personalul pus la dispoziție de către operatorul economic, sub supravegherea însoțitorilor participanți din partea contractantului;
- curte/spațiu amenajat în propria locație capabil a gazdui participanții din tabără;
- asigurarea gratuită de spații adecvate petrecerii timpului liber, jocurilor specifice, atât în spații deschise cât și în spații închise (pe timp nefavorabil);
- curs de dans, autoapărare, supraviețuire/cercetași, cursuri conduită și bune maniere, pentru organizarea acestor activități operatorul trebuie să facă dovada colaborării și disponibilității unor instructori specializați.
- organizare de spectacole, bal mascat;
- drumeții de scurtă durată, operatorul va descrie opțiunile de drumeții disponibile, acestea trebuie să fie de dificultate mic spre medie pe trasee macate;
- concursuri și jocuri pe echipe (fotbal, volei, tenis, baschet);
- cunoașterea mediului;
- asigurarea unei activități specifice de încheiere a taberei (de ex. petrecere, foc de tabără etc.)

Locația: zona de litoral și munte, perimetrul taberei izolat de circulația intensă a autovehiculelor. Tabara trebuie să ofere condiții pentru desfășurarea în siguranță a activităților cu copiii și să fie situată într-o zonă clasificată ca fiind turistică, pentru a oferi posibilitatea plimbărilor/excursiilor.



Pe durata taberelor, reprezentanții achizitorului vor avea acces în unitățile de cazare pentru a verifica respectarea condițiilor igienico-sanitare și a facilităților oferite de unitățile de cazare, în concordanță cu criteriile stabilite prin prezentul caiet de sarcini.

CERINTE OBLIGATORII

a) Ofertantul acorda beneficiarului pe întreaga durată a prestării serviciilor asistență tehnică necesară pentru buna desfășurare a taberei în locație, în parametrii calitativi și cantitativi maximi. Toate obligațiile în raport cu detinatorul/proprietarul taberei se vor realiza prin reprezentantul ofertantului.

b) Ofertantul trebuie să prezinte următoarele:

- Certificat de imatriculare la Registrul Comerțului,
- Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul competent teritorial din care să rezulte: a) ca obiectul de activitate al ofertantului include activități în concordanță cu obiectul contractului ce urmează să fie atribuit;
- b) persoanele care reprezintă persoana juridică în relația cu terții. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.
- Autorizație DSP/Certificat de conformitate cu normele de igienă și sănătate publică, conform cu legislația în vigoare, eliberată de Direcția de Sănătate Publică. (copie conform cu originalul);
- Autorizația sanitară - veterinară eliberată conform legislației în vigoare, de către Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor;
- Autorizație de securitate la incendiu și planul de prevenire și evacuare în caz de incendiu (copie conform cu originalul);
- Documente din care să reiasă autorizarea turistică a locației (certificatul de clasificare pentru structurile de primire turistice, licența de turism emisă de Ministerul Turismului etc.);
- Certificatul de clasificare a spațiului de alimentație (conform cu originalul);
- Declarația pe propria răspundere privind controalele medicale (analize medicale) ale personalului din restaurant;
- Certificate de integritate comportamentală valabile la data depunerii ofertelor pentru instructorii și personalul desemnați în lucrul cu copii beneficiari ai serviciilor de tabere;
- Aviz psihologic valabil pentru instructorii desemnați în lucrul cu copii beneficiari ai serviciilor de tabere;
- Experiența de minim 3 ani pentru instructorii și personalul implicat din partea operatorului (documentele ce susțin experiența personalului: CV, certificări, diplome și contracte din care să reiasă participarea instructorilor desemnați).
- Alte documente edificatoare (autorizații, acreditări).

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Prin propunerea tehnică ofertantul trebuie să demonstreze că a luat la cunoștință de cerințele caietului de sarcini și oferta tehnică prezentată îndeplinește în totalitate aceste cerințe.



În elaborarea propunerii tehnice, operatorul economic va prezenta imagini cu locațiile propuse. Modificarea locațiilor prezentate în propunerea tehnică inițială este posibilă numai în caz de forță majoră și doar cu îndeplinirea tuturor condițiilor care au stat la baza castigării contractului de servicii și numai cu menținerea ofertei financiare și aprobarea beneficiarului.

Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a serviciilor, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ serviciile solicitate de autoritatea contractantă cu serviciile propuse de ofertant. Propunerea tehnică se va întocmi în limba română într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. Modul de prezentare a propunerii tehnice se va face astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței, propunerii tehnice cu specificațiile prevăzute în caietul de sarcini. Ofertele care nu respectă prescripțiile caietului de sarcini vor fi descalificate.

MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi elaborată în mod obligatoriu cu respectarea cerințelor din prezentul caiet. Pretul oferit va fi exprimat în lei fără TVA/persoană/zi, cât și oferta totală fără TVA, evidențiată separat.

Oferta castigătoare se va stabili numai dintre ofertele declarate de comisia de evaluare ca fiind admisibile, în urma aplicării criteriului de atribuire.

Procedura de achiziție se va finaliza printr-un contract de prestări servicii.

Valabilitatea ofertei trebuie să fie de minim 30 de zile.

CONDITII DE PLATA

Plata se va efectua de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, prin ordin de plată (după efectuarea / semnarea recepției serviciului) în termen de 30 de zile de la data primirii facturii fiscale în original și înregistrarea acesteia în sistemul RO e-factura și în baza Procesului Verbal de recepție a serviciilor./tabel de prezență și alte documente care să ateste că serviciul a fost prestat conform prezentului caiet de sarcini CD/DVD cu fotografii, raport de activitate care atestă respectarea tuturor elementelor tehnice (calitative și cantitative) incluse în prezentul caiet de sarcini.

SANCTIUNI PRIVIND NEEEXECUTAREA LA TIMP SAU IN BUNE CONDITII A CONTRACTULUI

Nerespectarea calitatii serviciilor, nerealizarea integrală a serviciilor contractate, atrage suportarea de daune de către contractant. Eventualele litigii între partile contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar, partea interesată se va adresa instanței competente.



CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire este **cel mai bun raport calitate pret (conform anexa CAIET DE SARCINI).**

Director executiv DPC,

Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte

Compartiment Intocmire Caiete de Sarcini