



CONSILIUL LOCAL AL  
SECTORULUI 3  
BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro



## CAIET DE SARCINI SERVICII SOCIALE FĂRĂ CAZARE DE TIP ÎNGRIJIRE SOCIO-MEDICALĂ LA DOMICILIU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE

### Informatii generale

D.G.A.S.P.C. Sector 3 organizează „procedură simplificată” pentru contractarea de „Servicii de îngrijire socio-medicală la domiciliu pentru persoane vârstnice,,

#### **1. Scopul și Obiectul achiziției de servicii de îngrijire socio-medicală la domiciliu pentru persoane vârstnice**

Obiectul contractului îl constituie achiziția serviciilor de îngrijire **socio-medicală** la domiciliu destinate persoanelor vârstnice, cu domiciliul în drept și în fapt pe raza sectorului 3, având codul CPV 98513310-8, respectiv codul din Nomenclatorul serviciilor sociale (HG 867/2015): 8810ID-I

Conform nevoilor identificate este necesară achiziționarea de servicii socio-medice la domiciliu care să corespundă Standardelor minime de calitate din Ordinul nr. 29/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor social, Anexa nr.8 – Standarde minime de calitate pentru serviciile de îngrijiri la domiciliu pentru persoane vârstnice

**Număr estimat de beneficiari:** 30 benef x 7 luni. Se va lua în calcul posibilitatea de prelungire prin act adițional la contract, cu 4 luni, începând cu luna ianuarie 2020.

#### **1. Beneficiarii serviciilor contractate**

Beneficiarii serviciilor socio-medice la domiciliu sunt persoane vârstnice, cu domiciliul atât în drept cât și în fapt pe raza sectorului 3, persoane dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale necesită ajutor.



Beneficiarii primesc servicii de asistență socio-medicală, corelate cu gradul de dependență obținut în urma evaluării socio-medicale, conform HG nr.886 din 5 octombrie 2000 pentru aprobarea Grilei naționale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, evaluare realizată de către DGASPC S3 și cu recomandările medicale.

Acordarea serviciilor se realizează în baza Dispoziției de acordare a Directorului General al DGASPC S3.

## 2. Cerințe obligatorii impuse:

Prestatorul va asigura servicii socio-medicale la domiciliu în conformitate cu oferta tehnică prezentată, anexă la contract.

În propunerea tehnică se va descrie clar și concis în ce constă serviciile socio-medicale oferite:

- activități de tratament, îngrijiri recomandate și realizate în conformitate cu tipurile de afecțiuni pe care le prezintă beneficiarii de servicii sociale.
- ajutor pentru activitățile de bază ale vieții zilnice - igienă corporală - igienă corporală, igiena eliminărilor, hrănire hidratare, mobilizare și transfer, comunicare în scop terapeutic

Procesul de acordare a serviciilor de îngrijire socio-medicală la domiciliu se realizează pe baza unui plan individualizat de îngrijire și asistență adaptat nevoilor și gradului de dependență a beneficiarilor întocmit în baza rezultatelor obținute în urma efectuării fișei de evaluare socio-medicală, plan elaborat de managerul/responsabilul de caz desemnat de DGASPC S3.

Furnizorul are obligația desemnării unui asistent medical, care împreună cu responsabilul de caz/managerul de caz al DGASPC S3 va proceda la evaluarea inițială a nevoilor beneficiarului prin completarea capitolului privind evaluarea medicală cuprins în Fișa Socio-Medicală, precum și la întocmirea/reevaluarea planului individualizat.

Totodată, în cadrul ofertei acesta va prezenta **o listă cu personalul de specialitate de care dispune și calificarea acestuia**, în vederea furnizării serviciilor social-medicale solicitate prin prezentul caiet de sarcini.

### Criterii minime de selecție:

- licență de funcționare a serviciului social conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale
- acreditare furnizor de servicii sociale
- experiență în acest tip de servicii

### Propunerea financiară

Prețul trebuie să reflecte respectarea standardelor de cost și standardelor minime de calitate pentru serviciile oferite. Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu profesionalism și promptitudine și în conformitate cu clauzele contractuale asumate, iar oferta financiară va trebui să fie detaliată, cu



descrierea tehnicii socio-medicele, a timpului de realizare și a prețului pentru fiecare tehnică aplicată, avându-se în vedere Anexa 1 la HCLS 3 nr. 434/29.12.2013 - Centralizator privind costul serviciului socio-medical de îngrijire la domiciliu.

**Valoarea estimată conform standardelor minime de cost:**

**Valoare maximă:** 4.000 lei/lună x 7 luni cu prelungire 4 luni începând cu ianuarie 2020.

Pentru o durată de 90 de zile din 11 luni, costul serviciilor nu va fi suportat de către achizitor pentru beneficiarii de servicii de îngrijire socială încadrați în ECOG 3 și 4 conform legislației în vigoare, prestatorul urmând să solicite decontarea acestor servicii de la Casa de Asigurări de Sănătate a Municipiului București

**Modul de decontare a serviciilor sociale**

Autoritatea contractantă va achita furnizorului privat de servicii socio-medicele prețul/tehnica socio-medicală aplicată/beneficiar astfel:

Plata serviciilor efectuate se va face la prețul contractat/ tehnica socio-medicală/beneficiar, prin emiterea unei facturi lunare.

- Decontarea se va face la prețul contractului, prin emiterea unei facturi lunare
- Factura va fi emisă de către furnizorul privat de servicii sociale în prima săptămână din luna următoare și se va depune la sediul autorității contractante însoțită de centralizatorul intervențiilor efectuate și fișele individuale de intervenție semnate de către beneficiarii direcți ai serviciilor de îngrijire social-medicală.
- Autoritatea contractantă va achita factura primită potrivit procedurilor prevăzute de prevederile legale în vigoare, în termen de maxim 30 de zile lucrătoare, de la data depunerii facturii detaliate de către furnizorul privat de servicii sociale

Autoritatea contractantă va putea efectua vizite inopinate în vederea monitorizării gradului de îndeplinire a obligațiilor asumate prin contract de către furnizorul privat.

DIRECTOR EXECUTIV DPS,  
DANIELA CORLAN

SEF SMCPAV,  
ION GHITULESCU