CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 BUCUREŞTI

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

Bd. Basarabia, nr. 256
Sector 3, Bucureşti
www.dgaspc3.ro
https://conectx.net/
e-mail: office@dgaspc3.ro

Sigilat digital de:
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 3 Bucuresti
Inregistrat cu: Nr. lucrare 13/224353 din 23.11.2026 / Nr. act (RI5)1090/A1 din 23.11.2026
Data: 23.11.2026 16:01:32 (GMT+02:00)

Aprobat

Director General

[redacted]

CAIET DE SARCINI PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Obiectul achiziției: "Lucrari de modernizare, amenajare si schimbare a destinatiei din Cresa in Centru de zi pentru copii cu tulburari de comportament la imobilul situat in Strada Nerva Traian, nr 8, Bloc M55, parter, precum si organizare de santier în cadrul proiectului **„ IDEOKIDS – Servicii integrate pentru copii cu tulburări de comportament" Cod SMIS 341076** in cadrul Programului Incluziune si Demnitate Sociala, 2021-2027, Prioritate: P05,Reducerea disparitatilor dintre copii la risc de saracie si/sau excluziune sociala si ceilalti copii" (Contract de finantare nr. 2447/27.02.2026)

Cod CPV: 45453000-7 - Lucrări de reparaţii generale şi de renovare.

Acest caiet de sarcini constituie ansamblul cerinţelor pe baza carora se elaboreaza de către fiecare operator economic interesat oferta pentru realizarea de "**Lucrari de modernizare, amenajare si schimbare a destinatiei din Cresa in Centru de zi pentru copii cu tulburari de comportament la imobilul situat in Strada Nerva Traian, nr 8, Bloc M55, parter, precum si organizare de santier în cadrul proiectului „ IDEOKIDS – Servicii integrate pentru copii cu tulburări de comportament" Cod SMIS 341076** . Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de elaborare și prezentare a ofertei și constituie ansamblul cerințelor in baza carora se elaborează propunerea tehnică și financiară pentru executarea lucrărilor care fac obiectul contractului ce rezulta din aceasta procedură.

INFORMAŢII GENERALE

Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului, ce are ca obiect de activitate punerea în aplicare a politicii guvernamentale în domeniul protecţiei sociale şi a protecţiei copilului aflat în dificultate, realizează măsuri de asistenţă socială în domeniul protecţiei copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum şi a oricăror persoane aflate în nevoie.

Obiectul achiziției îl constituie achiziția de "**Lucrari de modernizare, amenajare si schimbare a destinatiei din Cresa in Centru de zi pentru copii cu tulburari de comportament la**

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."

imobilul situat in Strada Nerva Traian, nr 8, Bloc M55, parter, precum si organizare de santier în cadrul proiectului **„IDEOKIDS– Servicii integrate pentru copii cu tulburări de comportament" Cod SMIS 341076.**

În cadrul Proiectului **IDEOKIDS– Servicii integrate pentru copii cu tulburări de comportament**", in cadrul Programului Incluziune si Demnitate Sociala, 2021-2027, Prioritate: P05,Reducerea disparitatilor dintre copii la risc de saracie si/sau excluziune sociala si ceilalti copii" (Contract de finantare nr. 2447/27.02.2026), Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția copilului Sector 3 și-a propus achiziționarea de lucrări de modernizare, amenajare si schimbare a destinatiei din Cresa in Centru de zi pentru copii cu tulburări de comportament, al imobilului de investiții din Strada Nerva Traian, nr 8, Bloc M55, parter.

Obiectivele specifice ale proiectului:

- Modernizarea și amenajarea spațiului destinat Centrului de zi pentru consiliere şi sprijin pentru părinţi şi copii, cu tulburări de comportament, **IDEOKIDS** și familiile acestora de pe raza sectorului 3 al Municipiului București.
- Înființarea de servicii specializate pentru minim 100 de copii cu tulburări de comportament în cadrul Centrului de zi pentru consiliere şi sprijin pentru părinţi şi copii, cu tulburări de comportament, **IDEOKIDS** de pe raza sectorului 3 al Municipiului București
- Identificarea și monitorizarea unui număr de minim 100 de copii cu tulburări de comportament
- Furnizarea de servicii integrate pentru minim 100 de copii care prezintă tulburări de comportament, și familiile acestora, de pe raza sectorului 3 al Municipiului București în cadrul Centrului de zi pentru consiliere şi sprijin pentru părinţi şi copii, cu tulburări de comportament, **IDEOKIDS**.

Prin implementarea investiției propuse se vor atinge următoarele obiective preconizate:

- Asigurarea condițiilor pentru furnizarea serviciilor de consiliere şi sprijin pentru părinţi şi copii, cu tulburări de comportament, în conformitate cu standardele minime de calitate prevăzute de legislația în vigoare;
- Aducerea clădirii la standarde conform cerințelor actuale, astfel încât procesul de consiliere şi sprijin pentru părinţi şi copii, cu tulburări de comportament, să se desfășoare în condiții normale.

1. MODUL DE ÎNTOCMIRE ŞI PREZENTARE A OFERTEI

1.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

PROPUNEREA TEHNICĂ va fi elaborată astfel încât aceasta să respecte și să răspundă în totalitate cerinţelor Autorităţii Contractante prezentate în cadrul documentaţiei de atribuire şi a celor ce decurg din legislaţia în vigoare. Cerințele impuse în caietul de sarcini, sunt considerate cerințe minimale, nerespectarea acestora ducând la respingerea ofertei. Totodată, propunerea tehnică trebuie să îndeplinească toate condițiile de asigurare a calității și de protecție a mediului, stabilite prin legislația și normativele în vigoare.

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că ofertantul a înțeles corect cerințele și obiectivele autorității contractante și că propunerea tehnică prezentată răspunde acestor cerințe.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele / specificațiile prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului. Propunerea tehnică poate conţine şi alte aspecte considerate relevante de către ofertant, faţă de cele prezentate în cadrul documentaţiei de atribuire.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia, prin prezentarea propriei abordări / metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia.

Pentru ca propunerea tehnică să fie conformă, nu este suficientă preluarea cerinţelor astfel cum au fost acestea formulate în prezentul caiet de sarcini, ci propunerea tehnică trebuie să demonstreze, punctual, concis şi clar modul de îndeplinire a tuturor cerinţelor solicitate. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile documentatiei de atribuire, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care, propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerinţelor minimale din documentaţia de atribuire.

Elementele / secțiunile propunerii tehnice trebuie să fie corelate între ele și, totodată, trebuie să fie corelate cu elementele propunerii financiare.

Ofertantul trebuie să demonstreze că dispune de toate resursele (financiare, materiale, umane și tehnice) necesare şi suficiente şi că are expertiza minimă necesară pentru realizarea contractului, cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare.

Propunerea tehnică va fi structurată conform cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini și va cuprinde cel puțin capitolele/secțiunile prezentate în continuare, prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile explicitate în caietul de sarcini, pentru realizarea contractului, denumit în cele ce urmează „contract”, nefiind necesară utilizarea vreunui anumit formular al propunerii tehnice.

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus), ca parte componentă a propunerii tehnice, care prezintă modul în care ofertantul îşi propune să asigure execuția lucrărilor solicitate prin specificaţiile tehnice incluse în documentaţia de atribuire.

Ofertantul va prezenta în cadrul acestei secțiuni următoarele informații:

a) abordarea din punct de vedere a procesului tehnologic, inclusiv metodologia propusă pentru executarea lucrărilor;

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament.”

b) resursele care vor fi utilizate pentru execuţia lucrărilor (materiale, personal, echipamente și mijloace de transport). În cadrul acestei secțiuni, vor fi prezentate și extrasele de resurse (fără prețuri unitare și valori), după cum urmează:

- lista cuprinzând consumurile de resurse materiale;
- lista cuprinzând consumurile cu mâna de lucru;
- lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții;
- lista cuprinzând consumurile privind transporturile.

În situația în care există neconcordanțe între graficul de execuție, activităţile / etapele realizate, responsabilităţile pentru execuţia / gestionarea / controlul calităţii şi resursele utilizate, vor fi considerate neconcordanțe majore, acele neconcordanțe care deși ar putea fi remediate, remedierea acestora ar conduce la modificarea duratei totale a execuției lucrărilor și/sau la modificarea prețului total ofertat din cadrul propunerii financiare.

2. Planul propriu de asigurare a calității (P.C.), propus pentru execuția lucrărilor. Acesta trebuie adaptat la caracteristicile specifice ale contractului de lucrări, corelat cu metodologia propusă pentru executarea lucrărilor, demonstrând totodată că activităţile / etapele de realizare a acestora, responsabilităţile pentru execuţia lucrărilor și pentru gestionarea controlului calităţii, utilizarea și optimizarea resurselor, sunt foarte bine definite. Acesta va trebui să conțină cel puțin următoarele informații:

a) descrierea sistemului calității aplicabil la lucrare;

b) lista cuprinzând procedurile aferente sistemului calității;

c) lista cuprinzând procedurile tehnice de execuție aplicabile, pentru toate tipurile de lucrări necesare realizării contractului, inclusiv descrierea succintă a acestora;

d) planul propriu de control al calității, verificări și încercări (P.C.C.V.I.), aplicabil la lucrare, conținând metodologia detaliată pentru efectuarea testelor și verificărilor de calitate, pentru lucrările care vor fi executate, în ordinea logică de execuție. Acesta va fi corelat cu activitățile și subactivitățile cuprinse în graficul de execuție (Gantt), activitățile din cadrul P.V.C.V.I. fiind prezentate în cadrul graficului.

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament.”

3. Graficul de execuție (Gantt), din care să rezulte încadrarea în durata ofertată pentru execuția lucrărilor.

Acesta va fi prezentat cu indicarea tuturor activităţilor, în ordinea şi succesiunea lor, cu duratele de timp necesare pe activităţi, în conformitate şi în corelare cu metodologia propusă pentru executarea lucrărilor, precizată la punctul 1.

1. Graficul de execuție propus pentru realizarea lucrarilor, va conține și va evidenția detaliat, cel puțin următoarele informaţii:

a) Denumirea categoriilor de lucrări necesare;

b) Activitățile principale sunt cele prevăzute în cadrul Listelor cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări și subactivitățile acestora, pentru fiecare categorie de lucrări în parte (deviz), într-o succesiune logică și cronologică a acestora, cu prezentarea datei de început, datei de sfârșit și a duratei fiecărei activități și subactivități înscrise în grafic;

c) Activitățile incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, derularea în timp și durata testelor;

d) Punctele cheie de control (jaloanele), sunt definite ca evenimente semnificative în desfășurarea execuției lucrărilor, cum ar fi: primirea ordinului de începere a lucrărilor, primirea amplasamentului, etape intermediare de control a calității lucrărilor executate (faze determinante, faze interne, e.t.c.), recepții parțiale sau la terminarea lucrărilor, e.t.c.; (daca este cazul)

e) Drumul critic și activitățile incluse în acesta;

f) Resursele care vor fi alocate pentru realizarea fiecărei activități și subactivități înscrise în grafic;

2. Graficul de execuție (Gantt) trebuie să țină cont de ordinea de executare a activităților și subactivităților în cadrul proceselor tehnologice, drept pentru care, vor fi precizate: data de început, data de sfârșit și durata fiecărei activități și subactivități înscrise în grafic, cu prezentarea clară a interdependențelor dintre acestea.

3. Prezentarea unei propuneri tehnice în care nu se regăseşte graficul de execuție (Gantt), va fi considerată incompletă şi va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

4. Prezentarea unei propuneri tehnice în care, se regăseşte un grafic de execuție (Gantt), incomplet, în care nu sunt cuprinse cel puțin informațiile solicitate la subpunctele b), d), e) și f), va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament.”

4. Planul privind garanţia acordată lucrărilor, care va trebui să conțină cel puțin următoarele informații:

a) Perioada de garanţie acordată lucrărilor, care nu trebuie să fie mai mică decât cea solicitată, de 12 luni de la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Orice ofertă în care este precizată o perioadă de garanție mai mică decât cea solicitată va fi considerată neconformă;

b) Modalităţi şi măsuri supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție și de asigurare a garanţiei;

c) Termenul de mobilizare pentru constatarea eventualelor deficiențe apărute în perioada de garanţie, care nu poate fi mai mare de 2 zile lucrătoare de la data solicitării autorităţii contractante;

d) Durata de remediere a eventualelor deficiențe, care nu va depăși 5 zile lucrătoare de la data solicitării autorităţii contractante.

e) Ofertantul va prezenta şi o ***declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate, din care să rezulte și perioada de timp de mobilizare pentru remedierea deficiențelor, precum și durata de remediere a deficiențelor.***

Notă: În situația în care deficiențele constatate nu pot fi remediate în termenul precizat anterior, din motive independente de voința părților, termenul de remediere va putea fi prelungit, cu acordul părților.

5. Planul cu măsurile privind protecția mediului, adaptat cerințelor lucrărilor cuprinse în cadrul contractului.

Planul va fi însoțit de documente relevante pentru susținerea măsurilor propuse și trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

a) Măsurile privind protecția așezărilor umane, mediului social și calității vieții;

b) Lista de identificare a aspectelor de mediu și a impacturilor asociate generate de execuția lucrărilor;

c) Măsurile pentru reducerea prafului ;

d) Măsurile pentru protecția aerului;

e) Programul de măsuri și lucrări necesare în vederea prevenirii poluărilor accidentale;

f) Măsurile care vor fi adoptate în cazul producerii unor avarii, la rețelele existente în zona șantierului, datorate execuției lucrărilor;

g) Identificarea măsurilor de limitare a impactului și dotările pentru controlul poluării, administrarea reziduurilor și dotările împotriva scurgerilor accidentale.

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."

h) Planul detaliat de gestionare a deșeurilor rezultate în urma execuției lucrărilor. Ofertantul va trebui să facă dovada că are încheiat pre/contract cu o firmă autorizată pentru depozitarea / valorificarea deșeurilor rezultate în urma execuției lucrărilor.

Executantul are obligația de a trata și de a asigura în mod corespunzător conformitatea lucrărilor cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH – „Do No Significant Harm"), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ" în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei 2021/2139, în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).

6. **Planul de intervenții în situații de urgență**, care va cuprinde măsurile care vor fi luate în caz de incendiu, accident, poluare accidentală, persoanele responsabile pentru aplicarea măsurilor mai sus menţionate, date de contact pentru instituţiile cu autoritate în domeniu: pompieri, salvare, apărare civilă, agenţia de mediu, e.t.c.

7. **Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări**

Ofertanții, trebuie să prezinte în cadrul propunerii tehnice, listele cu cantități de lucrări, pe categorii de lucrări, cu detalierea rețetelor privind consumurile unitare de resurse aferente fiecărui articol / normă, fără prezentarea componentelor financiare ale acestora (prețuri unitare și valori).

8. **Declarație privind partea / părțile din propunerea tehnică și/sau financiară care au caracter confidențial.**

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele / informațiile din propunerea tehnică și/sau financiară, pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. În acest sens, ofertanții vor prezenta în carul propunerii tehnice, *o declarație privind partea / părțile din propunerea tehnică și/sau financiară care au caracter confidențial.*

Modul de prezentare al propunerii financiare

PROPUNEREA FINANCIARĂ va fi elaborată astfel încât aceasta să respecte și să răspundă în totalitate cerinţelor Autorităţii Contractante prezentate în cadrul documentaţiei de atribuire şi a celor ce decurg din legislaţia în vigoare.

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, cu/fara TVA, valorile fiind exprimate cu două zecimale. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Perioada de valabilitate a ofertei este de 1 lună de la termenul limită de depunere a ofertelor.

Ofertantul va include în cadrul propunerii financiare, toate şi orice costuri legate de:

-execuţia tuturor categoriilor de lucrări specificate în cadrul documentaţiei de atribuire;

-protejarea mediului, conform prevederilor legale în vigoare, precum şi cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor (dacă este cazul);

-procurarea, manipularea, transportul, depozitarea şi punerea în operă a materialelor necesare execuţiei lucrărilor;

-testare, punere în funcţiune, inclusiv probe tehnologice;

-eventualele remedieri în perioada de garanţie şi orice alte cheltuieli necesare pe perioada execuţiei şi până la recepţia finală;

- salarizarea personalului, taxe, impozite, cheltuieli indirecte și profit;

Propunerea financiară va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor şi va conţine următoarele documente care vor trebui prezentate în cadrul ofertei:

1. Formularul de ofertă, în conformitate cu modelul prezentat în cadrul Documentaţiei de atribuire;
2. Anexa la Formularul de ofertă;
3. Centralizatorul cheltuielilor, pe obiectiv;
4. Centralizatoarele cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;
5. Listele cu cantităţile de lucrări, pe categorii de lucrări ;
6. Listele cuprinzând consumurile de resurse materiale, pentru fiecare obiectiv;
7. Listele cuprinzând consumurile cu mâna de lucru, pentru fiecare obiectiv;
8. Listele cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, pentru fiecare obiectiv;
9. Listele cuprinzând consumurile privind transporturile, pentru fiecare obiectiv;
10. Graficul de eșalonare valorică, pentru toate obiectivele cuprinse în cadrul documentației de atribuire.

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament.”

Ofertantul va prezenta propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informaţiile cu privire la preţurile unitare ale articolelor/normelor de deviz, precum şi la modul de constituire a acestora.

La întocmirea și elaborarea propunerii financiare, ofertanții sunt obligați să respecte poziția, simbolul articolului/normei, denumirea, unitatea de măsură și cantitățile, înscrise în cadrul Listelor cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări.

Totodată, în conformitate cu prevederile Ordinului MLPTL nr. 1568/15.10.2002 pentru aprobarea reglementării tehnice „Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări şi obiecte de construcţii pentru investiţii realizate din fonduri publice", indicativ P 91/1-02, ofertanţii au deplină libertate de a-şi prevedea în ofertă propriile consumuri şi tehnologii de execuţie, cu respectarea cerinţelor cantitative şi calitative prevăzute în Caietul de sarcini şi în alte acte normative în vigoare care reglementează execuţia lucrărilor.

Propunerea financiară nu trebuie să depășească valoarea estimată pentru îndeplinirea contractului. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare. Nu se acceptă oferte alternative, lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din cadrul propunerii tehnice și/sau financiare, pe care le consideră ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Executarea lucrărilor va începe după emiterea Ordinului de începere a lucrărilor și după predarea - primirea amplasamentului.

Operatorul economic va fi răspunzător față de autoritatea contractantă în următoarele situații, care nu sunt limitative:

- întârzierea lucrărilor;
- calitatea lucrărilor nu corespunde caietului de sarcini și normativelor în vigoare;
- defecte, deficiențe sau neconformitate condiții contractuale, care au fost în perioada garanției;

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."

- constatarea unor nereguli imputabile operatorului economic;

- accidente produse pe șantier datorită măsurilor necorespunzătoare pentru asigurarea sănătății și protecției luate de operatorul economic.

Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini/documentației de atribuire, oferta va fi considerată neconformă în condițiile art. 215 alin.(5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) din HG 395/2016.

METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR are în vedere Instrucțiunea nr.1 a președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin (8) lit.a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale a fost publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 32 din data de 11.01.2017.

Manager de proiect,

[redacted]

Responsabil achiziții

[redacted]

Asistent manager

[redacted]

„D.G.A.S.P.C. Sector 3 prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu art. 6 din Regulamentul UE 2016/679 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Persoana vizată își poate exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE 2016/679, printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa D.G.A.S.P.C. Sector 3. Totodată, vă solicităm ca toate datele cu caracter personal transmise să fie prelucrate în conformitate cu respectivul Regulament."