



CONSILIUL LOCAL AL
SECTORULUI 3
BUCUREȘTI

str. Parfăumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389



ANUNȚ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 organizează examen de promovare a personalului contractual din cadrul instituției, la sfârșitul perioadei de debut, conform anexei.

I. Data și locul desfășurării examenului:

Examenul de debut va avea loc în data **23.09.2020** ora **10:00**, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, din Bld.1 Decembrie 1918 nr. 12-14, sector 3 Bucuresti.

II. Modalitatea de desfășurare a examenului:

➤ Persoanele încadrate în funcții contractuale de debutant vor fi promovate, prin examen, la sfârșitul perioadei de debut stabilite în condițiile legii, în funcția, gradul sau treapta profesională imediat superioară, în baza unui referat de evaluare întocmit de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul instituției publice, cu respectarea prevederilor art. 41, alin. (9), din Hotărârea Guvernului nr. 1027/2014;

➤ Constituirea comisiei de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor se face până cel târziu la data publicării anunțului de concurs conf. art.8 din H.G nr. 1027/2014;

➤ Fiecare membru al comisiei de examinare propune pe baza bibliografiei și, după caz, a tematicii maximum 3 subiecte;

➤ Candidatul redactează o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare;

➤ În cadrul examenului de promovare fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de candidat cu un punctaj maxim de 100 de puncte pe baza următoarelor criterii:

- cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- abilități de comunicare;
- capacitate de sinteză;
- complexitate, inițiativă, creativitate.

➤ Punctajul minim de promovare este de 50 puncte;

➤ Rezultatul examenului de promovare se afișează la sediul instituției publice sau pe pagina de internet a acesteia, după caz, în termen de două zile lucrătoare de la susținerea acestuia;

➤ Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept;

➤ Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea, iar rezultatele finale se vor afișa la sediul instituției publice în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

III. Bibliografie obligatorie:

❖ Funcția: Educator puericultor

A) Creșa "Potcoava", Creșa "Titan", Creșa "Ghiocelul", Creșa "Greierașul"

1. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.G. nr. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de Organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;
3. Anexa la Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4694/02.08.2019 privind Curriculumul pentru Educație Timpurie;
4. Activități de învățare pentru copiii foarte mici (de la naștere la 3 ani)- Autor: Betty Squibb și Sally J. Deitz / UNICEF/Anul: 2011;
5. Regulamentul de Organizare și Funcționare al DGASPC Sector 3 <http://www.dgasp3.ro/utile/activitate-organizare/rof/>;
6. Regulamentul Intern al DGASPC Sector 3; <http://www.dgasp3.ro/utile/activitate-organizare/roi/>.

❖ Funcția: Educator specializat

B) Casa de Tip Familiar "Crinul Alb"

1. Metodologia de Organizare și Funcționare a Casei de Tip Familiar "Crinul Alb";
2. Regulamentul de Ordine Interioară al Casei de Tip Familiar "Crinul Alb";
3. Regulamentul intern al DGASPC S3 <http://www.dgasp3.ro/utile/activitate-organizare/roi/>;
4. Regulamentul de organizare si functionare a DGASPC S3 <http://www.dgasp3.ro/utile/activitate-organizare/rof/>;
5. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare ;
6. Codul etic al Casei de Tip Familiar "Crinul Alb";
7. Ordinul nr. 25/2019 din 3 ianuarie 2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială.

DIRECTOR GENERAL
MIHAELA UNGUREANU



DIRECTOR EXECUTIV RESURSE UMANE,
Cerasela Antonescu

ȘEF SERVICIU
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,
Cristina Sultan

Înlocuit
Preda Elisabeta