



str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
[www.dgaspc3.ro](http://www.dgaspc3.ro)

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail [office@dgaspc3.ro](mailto:office@dgaspc3.ro)

Sigilat digital de:

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului  
Sector 3

Inregistrat cu: Nr. lucrare 12/181054 din 18.10.2023 / Nr. act  
(R9418)477 din 18.10.2023

Data: 18.10.2023 17:43:02 (GMT+03:00)

**APROBAT,  
DIRECTOR GENERAL  
MIHAELA UNGUREANU**

## Anunt de participare

### **Secțiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

#### **1.1) Denumire și adrese**

#### **DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3**

Cod de identificare fiscală: 16762836;

Adresa: Strada: Parfumului nr. 2-4 ;

Localitatea: București, Sector 3;

Cod poștal: 030841;

Țară: România;

Departament de contact : Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte ;

Telefon: (004) 0372 126 103

E-mail: [achizitii@dgaspc3.ro](mailto:achizitii@dgaspc3.ro);

Adresa internet: (URL) [www.dgaspc3.ro](http://www.dgaspc3.ro);

#### **1.2) Achiziție comună**

Contractul implică o achiziție comună: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: Nu

#### **1.4) Tipul autorității contractante**

Autoritatea regională sau locală

#### **1.5) Activitate principală**

Protecție socială



## **Secțiunea II: Obiect**

### **Secțiunea II.1 Obiectul achiziției**

#### **11.1.1) Titlu**

„Servicii sociale pentru copii și tineri cu și fără dizabilități ”

#### **11.1.2) Cod CPV principal**

CPV: 85311300-5 Servicii sociale pentru copii și tineri

#### **11.1.3) Tipul contractului**

Servicii

#### **11.1.4) Descrierea succintă**

Autoritatea contractantă își dorește încheierea unui acord-cadru ce are ca obiect prestarea de Servicii sociale de îngrijire, creștere, educare, recuperare și reabilitare. Pentru acesta autoritatea contractantă s-a raportat la respectarea Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu completările și modificările ulterioare, Hotărârea 1253/2022 pentru aprobarea standardelor pentru servicii sociale și a Ordinului 25/2019 privind standardul minim de calitate pentru rezidențial.

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 3 Bucuresti si-a propus incheierea unor Acorduri Cadru de servicii pentru o perioada de 36 luni impartit pe loturi.

#### **11.1.5) Valoarea totală estimată**

Valoarea estimată cumulată maximă a Acordurilor Cadru pentru 36 luni este de minim **1.254.701,80 lei fără TVA** și maxim **17,136,610,40 lei fără TVA (servicii neplatitoare de TVA)**. Moneda: RON (în cazul acordurilor-cadru – valoarea minimă și maximă totală estimată pentru întreaga durată a acordului-cadru)

#### **11.1.6) Informații privind loturile**

Contractul este împărțit în loturi: Da

Acord cadru cu **un singur operator economic/lot**.

Pot fi depuse oferte pentru: minim 1 lot maxim 8 loturi





## **Secțiunea II.2 Descriere**

### **11.2.2) Cod(urî) CPV suplimentare**

CPV suplimentar: NU ESTE CAZUL

### **11.2.3) Locul de executare**

Locul principal de executare: La locațiile puse la dispoziție de către ofertanți

### **11.2.4) Descrierea achiziției publice**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului trebuie să pună în aplicare măsurile de protecție emise de Tribunalul București și de Comisia pentru Protecția Copilului pentru copiii și tinerii care provin din comunitatea sectorului 3, aflați în situație de risc.

Deasemenea, DGASPC Sector 3 trebuie să asigure continuitatea măsurilor de protecție acordate pentru copii și tineri prin identificarea de furnizori privați de servicii sociale, dat fiind că toate celelalte demersuri privind reintegrarea în familie au eșuat iar pentru cei care au adopția deschisă nu au fost identificate familiile care a dorească adopția acestora.

Prin urmare autoritatea contractantă își dorește să încheie un acord -cadru de servicii sociale cu cazare pentru copii și tineri care provin din comunitatea sectorului 3, având în vedere următoarele :

- Centrul de plasament, casa de tip familial și apartamentele din sistemul rezidențial din subordinea DGASPC Sector 3 își desfășoară activitatea la capacitate maximă.
- Numarul mare de copii și tineri aflați în evidența DGASPC Sector 3 cu măsură de protecție pentru care instituția noastră trebuie să asigure continuitatea acordării serviciilor sociale așa cum sunt acestea prevăzute prin hotărârea instanței/CPC.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 București și-a propus încheierea unor Acorduri Cadru de servicii pentru o perioadă de 36 luni ce vor avea ca obiect servicii sociale cu cazare pentru copii și tineri cu și fără dizabilități este pentru un număr estimat de locuri de minim 53, în prezent, maxim 78.

Achiziția se va împărți pe loturi după cum urmează:

**Lotul 1:** minim 2 - maxim 5 locuri pentru copii cu vârsta cuprinsă între 11-18 ani, fără nevoi speciale, cazare în casă de tip familial

**Lotul 2:** Minim 11 - maxim 12 locuri pentru copii cu vârsta cuprinsă între 7-18 ani, fără nevoi speciale cazare în casă tip familial





**Lotul 3:** Minim 1 – maxim 3 locuri pentru copii cu vârsta cuprinsă între 10-18 ani fără nevoi speciale, cu aptitudini artistice, sportive, merite deosebite în mediul școlar, cazare în centru rezidențial

**Lotul 4:** Minim 25 - maxim 33 locuri pentru copii și tineri cu vârsta cuprinsă între 7-26 ani, fără nevoi speciale, cazare în case de tip familial

**Lotul 5:** Minim 2- maxim 5 locuri pentru copii cu vârsta cuprinsă între 7-18 ani cu dizabilități accentuate și grave, cazare în casă tip familial

**Lotul 6:** Minim 5 – maxim 8 locuri pentru copii cu handicap grav, dependenți, cu vârsta cuprinsă între 7-18 ani, cazare centru de recuperare și reabilitare

**Lotul 7:** Minim 5 - maxim 8 locuri pentru pentru copii cu dizabilități profunde, dependenți, cu vârsta cuprinsă între 0-18 ani, cazare în casă de tip familial

**Lotul 8:** Minim 2 - maxim 4 locuri pentru pentru copii cu dizabilități, cu vârsta cuprinsă între 7-18 ani, cazare în casă de tip familial

*Considerăm că decizia autorității contractantă de impartire a loturilor dupa situatia expusa mai sus este una justă, având în vedere că serviciile sociale sunt de tipuri diferite si pentru nevoi diferite ale copiilor si tinerilor, deasemenea sunt prestate in baza hotarariilor judecatoresti si a comisiei pentru protectia copilului ce stabileste domiciliul beneficiarului. Autoritatea contractanta va ține cont totodata de criteriile de sustenabilitate (spre exemplu: asigurarea continuității, efectele pe termen lung ale serviciilor sociale asupra beneficiarilor, familiei, comunității, implementarea principiului proximității în organizarea/acordarea serviciilor sociale, capacitatea de autosuținere a acestora, soluții inovatoare, inclusiv prin valorificarea potențialului beneficiarilor și/sau membrilor comunității de a participa și de a se implica în acordarea serviciilor și altele asemenea) și cele de calitate ale serviciilor sociale în conformitate cu standardele minime în baza cărora s-a eliberat licența de funcționare și după caz, în conformitate cu indicatorii de performanță prevăzuți în Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.*

Prestarea serviciilor, respectiv numarul minim si maxim de beneficiari, este unul estimativ, avand rol informativ, numarul de beneficiari putand fi mai mic, egal sau mai mare in raport cu cele estimate , in functie de necesitatile autoritatii contractante de la momentul atribuirii contractelor subsecvente si a creditelor bugetare alocate cu aceasta destinatie.





### 11.2.5) Criterii de atribuire

Ținând cont de tipul serviciilor și de specificul lor dar și de caracteristicile tehnice clar menționate la nivelul caietului de sarcini precum și de faptul că o evaluare clară a parametrilor tehnici este dificilă, autoritatea contractantă a stabilit criteriul de atribuire în conformitate cu prevederile art. 111 alin. (6), respectiv art. 187 din Legea 98/2016 privind Achizițiile publice să fie **cel mai bun raport calitate- preț**.

### II.2.13) Informații despre sursa de finanțare

Tip finanțare: Buget local

### Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

#### III.1) Condiții de participare

##### III.1.1) Situația personală – Motive de excludere:

Ofertanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164,165,167 din Legea nr. 98/2016.

Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016. Persoane care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante cum sunt: UNGUREANU MIHAELA, CARMEN OLARIU, IOANA FRÂNCU, VASILE DOBRANICI, DANIELA-MARIA CORLAN, CARMEN DUCĂ, ELINA FLORENTINĂ ILIE, IRINA DOMNARU, IOANA MANDOC, ANISOARA LICĂ, NEBUNU CARMEN, ERICA GOLDRAC, HAIDUCU CRISTINA, MIRELA IOANA MIRELA STAN, LAURA OTELEA, ELENA VLADOIANU, LILIANA STAN, IONICA PETRESCU, NARCISA DIMA, MARIA GHINEA, MAGDALENA IRIMIEA, VALENTIN DOBRE, ALEXANDRU PASCALIN.

Operatorii economici au obligația completării și prezentării formularelor ca dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere .

Operatorii economici au obligația să depună :

- Cazier judiciar pentru asociație/fundație și pentru persoanele care fac parte din conducerea asociației/fundației.

##### III.1.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale:

- **Licență de funcționare** a serviciului social conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale





- **Accreditare furnizor** de servicii sociale aliberata de Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale Sociale conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale

- Oficiul Registrul Comertului/**Certificatul de inregistrare in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor**. Prezentarea de documente care dovedesc forma de inregistrare in calitatea de operator economic/furnizor privat de servicii sociale, in conformitate cu art.173 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta documente care dovedesc o forma de inregistrare/ atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este rezident ( traduse in limba romana si legalizate). Persoana Juridica straina beneficiaza in Romania de acelasi regim privind participarea de care beneficiaza si furnizorul roman in tara in care furnizorul strain este rezident.

- **Actul constitutiv si statutul de functionare** prin care ofertantul demonstreze ca are ca si obiect de activitate furnizarea de servicii sociale.furnizorul de servicii sociale are spații corespunzătoare pentru acordarea de servicii sociale conform standardelor minime de calitate

- Ștat de funcții al angajaților agreați pentru prestarea contractului

### III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

#### Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

În cazul în care se constată faptul că anumite elemente ale ofertei sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, oferta este considerată **neconformă**.

Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii care sunt în vigoare în România precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii. Sunt disponibile pe Inspecția Muncii - site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Potrivit art 178 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractantă are dreptul de a stabili prin documentele achiziției cerințe privind capacitatea tehnică și profesională care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dețin resursele umane și tehnice și experiența necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la un standard de calitate corespunzător.

Cerințele privind capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă pot viza în special existența unui nivel corespunzător astfel ofertantul va prezenta :





**Declarație privind deținerea personalului de specialitate necesar prestării serviciilor sau extras REVISAL din care să reiasă vechimea în ocupație/profesie.**

**Ofertantul va demonstra ca a prestat servicii similare, respectiv servicii sociale – Căsuțe de tip familial, cu sau fără cazare, în ultimii 3 ani, prin prezentarea de rapoarte de activitate / contracte. Ultimii 3 ani se vor calcula de la data limita de depunere a ofertelor.**

Cerința cu privire la experiența similară se solicită pentru ca ofertanții să poată să facă dovada că dețin resursele umane și tehnice și experiența necesare pentru a executa contractul de achiziție publică/acordul-cadru la un standard de calitate corespunzător, dar și datorită faptului că furnizarea de servicii sociale, presupune ca acestea să fie prestate în termenul solicitat și cu asigurarea standardelor minime obligatorii de calitate.

1. Documente reprezentând certificări ale prestatilor de servicii pe care ofertantul considera ca autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară.

**Nota 1: Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibile cu mențiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare în copie lizibile cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de traducere autorizată în limba română.**

#### **III.1.4) Depozite valorice și garanții**

Garanția de participare: **Nu este cazul**

#### **Secțiunea IV: Procedura**

##### **IV.1) Descriere**

##### **IV.1.1) Tipul procedurii**

În cazul achizițiilor a caror valoare estimată este egală sau mai mare decât pragul valoric prevăzut la art. 7 alin (1) alin d). procedura de atribuire aleasă este **procedura proprie** aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice prevăzute în anexa 2 din Legea 98/2016, conform O.U.G. 114/2020 de modificare a unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.

Astfel, Autoritatea contractantă are în vedere respectarea art. 69 alin. 6, respectiv 111 din Legea 98/2016 deoarece valoarea estimată depășește pragul prevăzut la art.7 (1) punctul d) din Legea 98/2016.



Procesul de atribuire se deruleaza prin publicarea unui **anunt de participare** in conformitate cu prevederile art. 111 cat si publicarea unui anunt de atribuire a contractului conform prevederilor Legii 98/2016 privind achizițiile publice.

#### **IV.1.3) Informații privind un acord-cadru**

Durata acordurilor-cadru : **3 ani/36 luni**

Contractele subsecvente urmeaza a se atribui prin reluarea competitiei: NU

Se vor incheia contracte subsecvente lunar, trimestrial sau semestrial in functie de nevoile identificate la nivelul autoritatii contractante si resursele bugetare alocate cu aceasta destinatie.

#### **IV.2) Informații administrative**

##### **IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare**

Data și ora locală: 30.10.2023 ora 12:00

##### **IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

##### **IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mentina oferta**

Oferta trebuie să fie valabilă până la: Decembrie 2023 Durata în luni: 2 luni

##### **IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor**

Data: 30.10.2023 ; Ora locală: 13:00

Locul: Sediul DGASPC Sector 3 din Str. Parfumului nr. 2-4, Sector 3, București.

#### **Secțiunea VI: Informații complementare**

##### **VI.1) Informații suplimentare**

##### **VI.2) Proceduri de contestare**

###### **VI.2.1) Organismul de soluționare a contestațiilor**

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

---





Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: București; Cod poștal: 030084; Tara: România; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

#### **VI.2.2) Procedura de contestare**

##### **Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Eventualele contestații se pot depune la CNSC și vor fi soluționate potrivit Legii 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : conform art.8 din Legea 101/2016.

#### **VI.2.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare**

##### **Direcția Juridică**

Adresa: Srada Parfumului , nr. 2-4, sector 3; Localitatea: București; Tara: România; Telefon: +400372126103; E-mail: [juridic@dgaspc3.ro](mailto:juridic@dgaspc3.ro); Adresa internet: (URL) [www.dgaspc3.ro](http://www.dgaspc3.ro);

Pentru relații suplimentare vă puteți adresa la Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte, telefon nr. +400372126131

Cu stimă,

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI URMĂRIRE CONTRACTE  
ȘEF SERVICIULUI**

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT -PROTECȚIA SOCIALĂ

DIRECȚIA PROTECȚIA COPILULUI  
DIRECTOR EXECUTIV

Intocmit, Consilier Achizitii

