



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 dorește să vă invite să participați la procedura de achiziție publică de servicii sociale cu cazare pentru persoane cu diferite tipuri de dizabilitati.

1. Obiectul contractului este de **“Servicii sociale cu cazare pentru 43 de persoane cu diferite tipuri și grade de dizabilități sau aflate în incapacitate de acțiune - Tip CIA.”** COD CPV : 85311200-4 Servicii sociale pentru persoanele cu handicap.

2. Descrierea achiziției publice

Achiziția serviciilor sociale cu cazare se impune ca urmare a necesității de a asigura continuitatea acordării de servicii sociale de tip rezidențial (cu cazare), menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare sau permanente ale situațiilor de risc privind persoanele cu dizabilități așa cum rezulta și din caietul de sarcini atasat prezentei.

Autoritatea contractanta dorește sa incheie un contract de servicii sociale cu cazare pentru persoane adulte cu diferite tipuri si grade de dizabilitate - 43 de locuri/persoane (in centre de tip CIA).pentru perioada Noiembrie-Decembrie 2024, cu posibilitatea prelungirii pentru maxim 4 luni ale anului 2025, conform conform art. 164 H.G 395/2016, in functie de necesitate si bugetul aprobat al autoritatii contractante.

3. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică:

Autoritatea contractantă alege ca modalitate de satisfacere a necesității, **achiziția directă prin aplicarea procedurii proprii pentru servicii cuprinse în Anexa 2**, conform art. 7 alin (1) lit.d) din Legea 98/2016 ,coroborat cu prevederile art. 69 alin. (6), art.111 alin.(1) și alin (6) din Legea 98/2016 și art. 106 din H.G 395/2016.

Procedură proprie se desfășoară cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, stabilite prin art. 2, alin (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice.

4. Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: **bugetul local** .

5. Oferta depusă de ofertant trebuie să respecte prevederile **caietului de sarcini și trebuie să conțină obligatoriu : documente de calificare , propunere tehnică ,propunere financiară.**

Notă:

În cazul unei oferte comune, pentru autorizațiile solicitate de autoritatea contractantă, această condiție este îndeplinită dacă unul din asociați respectiv, subcontractantul, deține autorizația solicitată dar numai în contul în care acesta execută integral sau parte de contract pentru care este solicitată autorizația respectivă. În cazul ofertanților – persoane fizice/juridice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.



Documente de calificare:

- Scrisoare de înaintare a ofertei
- Declarație privind neîncadrarea în art.164,165,167 din Legea nr. 98/2016 (**Sectiunea Formulare**)
- Declarației conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/201 (**Sectiunea formulare**)

- Cerințe pentru ofertanți privind capacitate de calificare și selecție

Certificari obligatorii:

- Acreditare ca furnizor de servicii sociale
- Licență de funcționare a serviciului social conform Legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- Act constitutiv
- Cazier judiciar pentru toate persoanele care fac parte din conducerea asociației, conform Act Constitutiv actualizat, valabile la data depunerii ofertelor
- Dovada plăților taxelor și impozitelor locale, valabile la data depunerii ofertelor;
- Dovada plăților taxelor și impozitelor către bugetul de stat, valabile la data depunerii ofertelor;
- Certificate de integritate comportamentală pentru angajații care lucrează direct cu beneficiarii;
- Ștatul de funcții
- Ștatul de personal

- **Licență de funcționare** a serviciului social conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale

- **Acreditare furnizor** de servicii sociale aliberata de Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale Sociale conform legii 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale

MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii

Modul de prezentare al propunerii tehnice:

1. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și completa în corelație cu cerințele caietului de sarcini.
2. Oferta va cuprinde obligatoriu respectarea cerintelor prezentate în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, privind toate specificațiile continute în Caietul de sarcini, prin intermediul cărora ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu prevederile caietului de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare :

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă ce va cuprinde valoarea ofertata totala , exprimată în lei, fără TVA cat si valoarea/luna/beneficiar.



Modul de prezentare a ofertei :

Pentru ofertele depuse la Registratura si /sau e-mail:

Ofertantul trebuie să prezinte oferta și documentele care o însoțesc, în original sau copii conforme cu originalul. Scrisoarea de înaintare se va prezenta într-un dosar separat de plicul sigilat (în cazul depunerii la Registratura). Prima pagină va cuprinde opisul documentelor dosarului și paginile la care se găsesc acestea. Ofertantul trebuie să sigileze oferta într-un plic închis corespunzător, netransparent și va conține: documente de calificare, oferta tehnică și oferta financiară .

În cazul transmiterii prin email, operatorul se va asigura ca acestea sunt transmise într-un singur email sau email cronologic conform opis.

MODALITATEA DE PLATĂ:

Autoritatea contractantă se obligă să achiziționeze și să plătească prețul convenit în prezentul contract, prestatorilor care au depus oferte conforme.

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate;

Plata se va face cu O.P. de către autoritatea contractantă conform bugetului initial aprobat în anul 2024, în contul de trezorerie al operatorului economic în maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii prin sistemul RO e-factura (după efectuarea/semnarea receptiei serviciului).

6. Limbă de redactare a ofertei: limba română

7. Valoarea estimată a contractului pentru 43 de beneficiari este de 667.826,12 lei fără TVA (servicii neplătitoare de TVA) pentru perioada Noiembrie-Decembrie 2024 . Modalitatea de calcul a valorii estimate este rezultatul total al numărului de beneficiari raportat la standardele de cost stabilite prin H.G.1253/2022 servitiu de tip CIA - la care s-a aplicat un procent de majorare conform caiet de sarcini atașat.

8. Durata de prestare a serviciilor: este până la 31.12.2024, la care se adaugă posibilele suplimentări pentru perioada ianuarie – aprilie 2025 în valoare estimată totală de 1.335.652,24 lei fără TVA, în funcție de alocările bugetare disponibile, cu respectarea art. 165 din H.G. 395/2016 din 2 iunie 2016.

Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a încheia acte adiționale în funcție de nevoile autorității cu în vedere în perioada și valoarea estimată.

8. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

9. Prețul va fi exprimat ferm în LEI , cu și fără TVA,

10. Termenul comercial în care se va încheia contractul: contract de SERVICII.

11. Criteriul de atribuire: *Tinand cont de tipul serviciilor si de specificul lor dar si de caracteristicile tehnice clar mentionate la nivelul caietului de sarcini precum si de faptul ca o evaluare clara a parametrilor tehnici este dificila, autoritatea contractanta a stabilit criteriul de atribuire in conformitate cu prevederile art. 111 alin. (6) ,repectiv art. 187 din Legea 98/2016 privind Achizițiile publice sa fie “cel mai bun raport calitate-preț”.*

Astfel, în ceea ce privește criteriile de evaluare autoritatea contractantă a stabilit următoarele:



| Denumire factor evaluare | Descriere | Pondere |
|--|-------------------------------|---|
| Prețul ofertei | Componenta financiara | 60% Punctaj maxim factor: 60 |
| Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi (total oferta de pret)se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$ | | |
| Distanța dintre sediul autoritatii contractante și sediul centrului pentru persoane adulte cu dizabilitati | Componenta tehnica calitativă | 20% Punctaj maxim factor:20 |
| Algoritm de calcul: 20 puncte- distranta dintre sediul autoritatii contractante și sediul centrului pentru persoane cu dizabilitati. a. Intre 0-150 km - 20 puncte b. Intre 151-300 km- 10 puncte c. Intre 301-550 km -5 puncte d. Peste 551- 0 puncte | | |
| Continuitate în furnizarea serviciilor către beneficiar | Componenta tehnica calitativă | 20% Punctaj maxim factor:20 |
| Algoritm de calcul: 20 puncte - continuitate în furnizarea serviciilor către beneficiar.Operatorul va depune contractele încheiate cu D.G.A.S.P.C. Sector 3 în ultimii 5 ani. a. Peste 36 luni - 20 puncte b. 12-36 luni - 10 puncte c. 1-12 luni - 5 puncte | | |

12. Data limită pentru depunerea ofertei: **07.11.2024 ora 14.00** la adresa de e-mail a autorității contractante achizitii@dgaspc3.ro și/sau la Registratura autorității contractante din Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4.



13. Data și locul deschiderii ofertelor: **07.11.2024 ora 14.30**; la sediul Direcția Generală De Asistență Socială Și Protecția Copilului, Sector.3, Str.Parfumului, nr.2-4.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la Serviciul Achiziții Publice și Contracte DGASPC , Sector 3. țel. **0372.126.100**, int 131.

Anexăm la prezenta invitație de participare:

- **Caietul de sarcini**
- **Draft Formulare**

Cu considerație,

DIRECTOR GENERAL



Director General Adjunct



Director Executiv DPS



Serviciul Achiziții Publice și Contracte



*Întocmit,
Serviciul Achiziții Publice și Contracte*

