

CONTRACT DE SERVICII



1. Părțile contractante

În temeiul legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, art.7 alin 5, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 3, cu sediul în București, Str. Parfumului, nr. 2-4, sector 3, cod fiscal 16762836, cont [redacted] deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin Director General GEORGETA TERCIU, în calitate de achizitor

și

S.C. SILVER GARDEN S.R.L cu sediul în Calea Dudești, nr. 188, Bl. A, Apt. 38, București, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub numărul J 40/189/2012, cod fiscal RO 29636406, cont [redacted] deschis la [redacted] reprezentată prin Tudorel Bira având funcția de Administrator în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. DEFINIȚII

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- e) *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- f) *forța majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) *zi* - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. INTERPRETARE

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4.OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze „Servicii de întreținere si amenajare a zonelor verzi”, Cod CPV 77310000-6, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul serviciilor prestate pentru îndeplinirea contractului de „Servicii de întreținere si amenajare a zonelor verzi”.

5.PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul plătit prestatorului de către achizitor pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este de **113.088,08** Lei inclusiv TVA, din care: **18.056,08** Lei reprezintă TVA, iar **95.032,00** lei reprezintă prețul exclusiv TVA, valoare calculată astfel : [REDACTAT]

Prețul cuprinde și materialele și utilajele necesare pentru întreținerea gazonului, întreținerea plantelor, a arborilor și arbuștilor, etc.

5.2. Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada de derulare.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata prezentului contract este de 4(patru)luni și anume perioada: 19.06.2018- 30.09.2016

6.2. Termenele de prestare sunt cele asumate de prestator potrivit Graficului prezentat în Caietul de sarcini

6.3. Executarea contractului începe la data de 19.06.2018.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) Detaliu cumpărare directă atribuită SEAP.
- b) Caiet de sarcini
- c) Anexa 1

8. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită conform pct.6, a Caietului de Sarcini a detaliului cumpărării directe în SEAP și în conformitate cu obligațiile asumate în prezentul contract.

8.2. Prestatorul se obligă să presteze următoarele servicii la standardele și/sau performanțele prezentate în caietul de sarcini, anexă la prezentul contract.

- plivirea buruienilor;
- cosire mecanică;
- degajare teren de resturi vegetale/îndepărtat vegetația;

- tunderea plantației de gard viu/corecție trandafiri(unde este cazul).
- Cosirea mecanica a gazonului și strângerea în grămezi în zona de lucru
- Tunderea plantației de gard viu. Se execută cu foarfeca de tuns gard viu sau cu fierăstrăul mecanic si unde este cazul taieri de corectie aplicate tufelor de trandafiri.
- Aplicarea de tratament fitosanitar impotriva bolilor si daunatorilor ce pot afecta plantele , cat si tratament impotriva insectelor care pot afecta oamenii
- Aplicarea de ingrasamant pentru simularea cresterii gazonului si sporirea rezistentei la seceta

8.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la locațiile prezentate în Caietul de sarcini anexă la prezentul contract.

8.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5. Prestatorul se obliga sa respecte reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii si dupa caz, standardele internationale agreeate cu privire la forta de munca, conventiile cu privire la libertatea de asociere si negocierile colective, eliminarea muncii fortate si obligatorii, eliminarea discriminarii in privinta angajarii si ocuparii fortei de munca si abolirea muncii copiilor.

8.6. Prestatorul va respecta si se va supune tuturor legilor si reglementarilor in vigoare in Romania si se va asigura ca si personalul sau, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonatii acestuia si salariatii din teritoriu vor respecta si se vor supune de asemenea acelorasi legi si reglementari.

8.7. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricaror pretentii și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul sau, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonatii acestuia, precum și salariatii din teritoriu.

8.8. Prestatorul are obligația să prezinte personalului cu drept de control legitimația de serviciu

8.9. Prestatorul are obligația să respecte prevederile legale în vigoare privind controlul medical periodic, testarea profesională și psihologică pentru personalul său;

8.10. Să respecte reglementările specifice de aparare împotriva incendiilor

8.11. Să-și însușească instruirea la locul de muncă și să semneze procesul verbal de instruire.

8.12. Prestatorul răspunde din punct de vedere al securității și sănătății în munca, de toate operațiile, lucrările, activitățile efectuate de personalul propriu;

8.13. Echipamentele tehnice utilizate de personalul prestatorului vor corespunde cerințelor esențiale/minimale de securitate prevăzute de reglementările legale în vigoare, cerință valabilă și pentru toate mijloacele de lucru utilizate.

9. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI

9.1. Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea serviciilor, prestate conform prezentului contract.

9.2. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate și va întocmi un proces-verbal de constatare calitativă a serviciilor, proces verbal ce va fi semnat de către ambele părți.

9.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator prin ordin de plata, în perioada 24-31 ale lunii ulterioare datei înregistrării facturii la autoritatea contractantă pe baza facturii în original și a procesului verbal de prestare a serviciilor, semnat de ambele părți.

9.4. Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la pct 9.3., atunci Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.5. Serviciile neprestate nu vor fi facturate.

10. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

10.1. În cazul în care, prestatorul își îndeplinește obligațiile contractuale cu întârziere, atunci achizitorul are dreptul la plata din partea prestatorului a unor penalități de întârziere în procent de 0.14% pe zi de întârziere din valoarea obligațiilor neexecutate, începând cu prima zi după expirarea termenelor de prestare până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor sau, după caz, până la rezilierea contractului.

10.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligațiile în termenul convenit, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti prestatorului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.14% pe zi de întârziere din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3. În cazul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către prestator, achizitorul este îndreptățit să rezilieze unilateral contractul și să ceară plata de daune-interese compensatorii. În acest caz, achizitorul va transmite prestatorului o notificare de reziliere a contractului. Rezilierea operează într-un termen de 5 zile de la primirea de către prestator a notificării, fără altă formalitate sau intervenția instanței.

10.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu caietul de sarcini și oferta Prestatorului.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contract

12. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE ACHIZITORULUI

12.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

13.1. Achizitorul va recepționa serviciile prestate imediat după prestarea acestora și va încheia Procesul verbal de recepție pentru serviciile prestate. Procesul verbal va fi semnat de ambele părți contractante.

13.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți în acest sens. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data prevăzută la punctul 6.3 din prezentul contract.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3. Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare din caietul de sarcini se face cu acordul părților, prin act adițional.

15. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

15.1. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

16. PROTECȚIA MEDIULUI

16.1. În scopul satisfacerii exigențelor de siguranță ale beneficiarului, ofertantul are obligația:

- Să utilizeze în vederea combaterii bolilor și dăunătorilor, numai produse de protecție a plantelor, omologate de Comisia Națională de Omologare a produselor de protecție a plantelor, care este organizată și funcționează potrivit dispozițiilor Ordinului nr. 116/153/358/2005;
- Să dețină certificat de atestare profesională pentru activitatea de utilizare a produselor de protecție a plantelor clasificate ca foarte toxice (T+) și toxice (T);
- Să colecteze și să depoziteze deșeurile generate din activitatea prestată, în spații special amenajate, astfel încât să nu aducă daune calității amplasamentului;

- Să respecte obligația organizării, recuperării și reciclării deșeurilor de ambalaje proprii;
- Să nu verse pe sol sau în ape, soluțiile rămase neutilizate, apele de spălare ale utilajelor, echipamentelor și ale ambalajelor de produse de protecție a plantelor;
- Să folosească numai produse ambalate și etichetate, conform legislației specifice
- Să mențină curățenia pe toată durata desfășurării contractului;
- Să sesizeze prompt orice pericol de poluare și să informeze în cel mai scurt timp serviciul administrativ din Romgaz despre riscul de mediu potențial;
- Să înștiințeze beneficiarul și autoritățile de mediu, în cazul unor poluări accidentale;
- Să suporte valoarea sancțiunilor aplicate de autoritățile de mediu, pentru orice poluare generată pe perioada derulării contractului, pentru motive imputabile.

17. SUBCONTRACTANTI

17.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2. (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

18. FORȚA MAJORĂ

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

19.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

21. COMUNICĂRI

21.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în două exemplare, un exemplar pentru Achizitor și unul pentru Prestator.

ACHIZITOR

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA
SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 3

Director General
GEORGETA TERCIU



DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR ECONOMIC
CARMEN OLARIU

DIRECȚIA JURIDICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
VASILE DOBRANICI

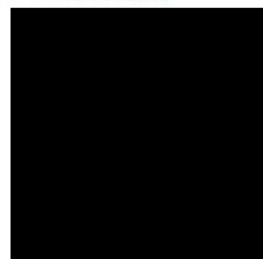
DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI IT
DIRECTOR EXECUTIV
ANDREI CRISTACHE

SERVICIUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE ȘI CONTRACTE
SEF SERVICIU
ELINA STEFAN

PRESTATOR

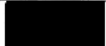
SC SILVER GARDEN SRL

Administrator
TODOREL BIRA



ANEXA 1 la crt. nr...../.....

Nr.crt.	Unitate	Adresa	Suprafata spatii verzi mp
1.	Centrul de ingrijire „Sf Ana”	Str. Marin Pazon, nr.2B, Sector 3	
2.	Centrul de criza Sediu B	Bdul 1 Decembrie 1918, nr.12-14, Sect 3	
3.	Complexul de servicii „Unirea”	Bdul 1 Decembrie 1918, nr.12-14, Sect 3	
4.	Centrul de zi „Licurici”	Str. Vasile Lucaciu, nr.34, Sect 3	
5.	Centrul de ingrijire „Casa Max”	Str. Vasile Goldis, nr.1, Sect 3	
6.	Complex de Servicii „Casa Noastra”	Str. Rotunda, nr.2, Sect 3	
7.	Cresa „Micul Print” si „Lizuca”	Str. Jean Steriadi 40A, Sector 3	
8.	Adapost victimele violentei in familie „Sf Maria”	Str. Jean Steriadi 40A, Sector 3	
9.	Serviciul Evaluare Complexa	Str. Codrii Neamtului, nr.4, Sector 3	
10.	Complexul	Str. Nita Elinescu,	

	„Pistruiatul”	nr.64, Sector 3	
11.	Centrul „Pinochio”	Str. Bonea Marin, nr.2, Sector 3	
12.	Centrul de ingrijire „Floarea Sperantei”	Calea Vitian, nr.267, Sector 3	
13.	Centrul „Casa Soarelui”	Str. Marin Pazon, Nr.2B, Sector 3	
14.	Centrul de ingrijire in regim de urgenta	Str. Marin Pazon, Nr.2B, Sector 3	
15.	Complex de servicii sociale CSSU	Bdul 1 Decembrie 1918, nr.9J, Sector 3	
16.	Clubul Seniorilor „Rm Sarat”	Aleea Rm Sarat, nr.1, Sector 3	

17.	Clubul Seniorilor Codrii Neamtului	Str. Codrii Neamtului nr.4	
18.	Centrul de Zi Brândușa și Centrul de Recuperare Căuzași	Str. Marin Pazon nr.2 B	

TOTAL :



ACHIZITOR

**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA
SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 3**

**Director General
GEORGETA**



**DIRECTIA ECONOMICA
DIRECTOR ECONOMIC
CARMEN OLARIU**



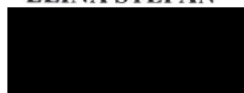
**DIRECTIA JURIDICA
DIRECTOR EXECUTIV
VASILE DOBRANICI**



**DIRECTIA ADMINISTRATIVA SI IT
DIRECTOR EXECUTIV
ANDREI CRISTACHE**



**SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE
SEF SERVICIU
ELINA STEFAN**



PRESTATOR

SC SILVER GARDEN SRL

**Administrator
TODOREL BIRA**

