

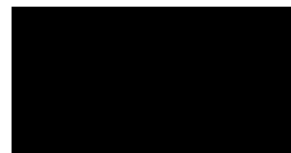


str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

**APROBAT,
DIRECTOR GENERAL**

Georgeta Terciu



CAIET DE SARCINI

“Servicii de reparare și întreținere a aparaturii electrice și electrocasnice din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 3 și a centrelor din subordine”

COD CPV: 50532000-3 - Servicii de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe

1. Locul de prestare al serviciilor:

Sediile D.G.A.S.P.C. Sector 3 și centrele subordonate conform *anexei 1* a prezentului caiet de sarcini privind achiziționarea serviciilor de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe din dotare pentru anul 2018.

2. Obiectul contractului

Autoritatea contractantă dorește încheierea unui contract de servicii ce are ca obiect „Servicii de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 3 și a centrelor din subordine”, cu îndeplinirea următoarelor obligații minimale:

- În cazul funcționării necorespunzătoare sau în cazul opririi echipamentelor, intervenția să se facă în maximum 24 de ore, din momentul anunțării. Intervenția se asigură în cadrul programului de lucru al achizitorului: luni-joi, orele 08:00-16:00 și vineri 8:00 – 14:00, precum și pe cale de excepție în zilele de sâmbătă și duminică și sărbătorile legale, pentru acele echipamente fără de care nu se poate desfășura activitatea din centrele ce asigură servicii permanente;
- Prestatorul va asigura funcționarea echipamentelor și utilajelor la parametrii normali, conform prescripțiilor tehnice în vigoare și va efectua reparațiile în caz de defecțiuni;
- Prestatorul va efectua o verificare lunară a echipamentului sub forma unui „abonament de prestări servicii de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe”;
- Confirmarea executării serviciilor prestate de către operatorul economic se va face de către împuternicitii beneficiarului, prin semnătură și ștampilă pe documente/devizele de prestări servicii.

3. Lista echipamentelor pentru care este necesară achiziționarea de servicii de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe se regăsesc în *anexa 2* a prezentului caiet de sarcini.



4. Reparații:

Reparații curente - operații de diagnosticare și reparații curente, cu repunerea în funcțiune a echipamentului în parametri normali (cu sau fără înlocuirea unor piese sau subansamble, componente).

În cazul în care prestatorul constată necesitatea înlocuirii unor piese sau subansamble, va întocmi o **notă de constatare de reparație**.

În cazul în care componentele defecte sunt achiziționate de la un alt furnizor, prestatorul are obligația de a le verifica, monta și pune în funcțiune. Înlocuirea acestora se va efectua doar cu acordul achizitorului.

Manopera de reparații și de înlocuire a componentelor este inclusă în valoarea abonamentului lunar.

Prestatorul are obligația de a garanta că serviciile de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe prestate prin contract sunt de calitate și executate conform normelor în vigoare, fără modificarea caracteristicilor tehnice și de calitate ale echipamentului.

5. Termenele de execuție ale serviciilor

Prestatorul este obligat să efectueze cel puțin o vizită lunară la fiecare dintre locațiile precizate în anexa nr. 1.

În cazul funcționării necorespunzătoare sau în cazul opririi echipamentelor, intervenția să se facă în maximum 24 de ore, din momentul anunțării. Intervenția se asigură în cadrul programului de lucru al achizitorului: luni-joi, orele 08:00-16:00 și vineri 8:00 – 14:00, precum și pe cale de excepție în zilele de sâmbătă și duminică și sărbătorile legale, pentru acele echipamente fără de care nu se poate desfășura activitatea din centrele ce asigură servicii permanente.

6. Obligații ale prestatorului:

- Prestatorul are obligația de a asigura serviciile de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe cu profesionalism și promptitudinea cuvenită angajamentului asumat, precum și obligația de a garanta intervențiile efectuate;
- Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe, de a asigura resursele umane, materiale și echipamentele necesare reparării/intervenției/transportului în rezolvarea sesizărilor la care este apelat;
- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe în conformitate cu perioada de revizii/de întreținere stabilită;
- Prestatorul este răspunzător de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate.



7. Alte condiții contractuale:

Prestatorul asigură buna funcționare a echipamentelor prin întreținere, intervenții și reparații.

Prestatorul asigură diagnosticarea defectelor, iar montarea pieselor de schimb sunt incluse în prețul de întreținere. Contravaloarea pieselor înlocuite va face obiectul unor facturi separate, aceste fiind însoțite de note de constatare aprobate în prealabil de către beneficiar.

Facturile pentru “abonamentul lunar de prestări servicii de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentelor conexe” va fi însoțit obligatoriu de un centralizator cu toate intervențiile și reparațiile realizate în luna respectivă, pentru fiecare centru în parte și de către un proces-verbal semnat de operatorul economic și un reprezentant din partea autorității contractante, prin care să se consemneze prestarea serviciilor.

8. Modalitatea de plată

Plata se va efectua în baza facturii în original, însoțită de notă de constatare, deviz de reparații, respectiv, proces-verbal de recepție a serviciilor prestate de operatorul economic și avizat de către gestionarul echipamentului.

Plata se va efectua prin O.P., la 30 de zile de la data înregistrării la sediul D.G.A.S.P.C. Sector 3.

**DIRECȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI I.T.
DIRECTOR EXECUTIV**

Andrei Cristache



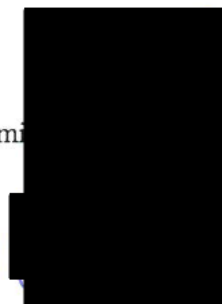
Șef Serviciu

Serviciul Management Logistic și I.T.

Nicoleta Serdin



Întocmit de [redacted] Șef Serviciu
[redacted] Serviciu



**Tabel cu locațiile din subordinea DGASPC Sector 3 în care este necesară achiziționarea
de servicii reparare și întreținere aparatură electrocasnică**

Nr. Crt.	Compartment	Adresa
1	Cresa "Potcoava"	Str. Pictor Gheorghe Tătărăscu, nr. 10
2	Cresa "Titan"	Str. Lunca Bradului, nr. 1A
3	Cresa "Ghiocelul"	Bld. 1 Decembrie 1918, nr. 12-14
4	Cresa "Greierasul"	Str. Marin Pazon, nr. 2B
5	Centrul de Ingrijire in Apartamente de Tip Familial	Str. Onisifor Ghibu, nr. 8, bl. O29, sc. 4, ap. 42
	Apartamentul „Dumbrava”	Str. Gura Vadului nr. 4, bl. G25, sc. B, et. 4, ap. 20, sector 3,
	Apartamentul „Floare Albastra”	Str. Prevederii nr. 4, bl. 8, sc. 1, et. 5, ap. 34, sector 3,
	Apartamentul „Curcubeul”	B-dul 1 Decembrie 1918 nr. 13, bl. 10, sc. A, et. 7, ap. 26, sect. 3,
	Apartamentul „Ciocarla”	Str. L.Rebreanu nr. 32C, bl. PM72, sc. 1, et. 1, ap. 10, sector 3,
	Apartamentul „Privighetoarea”	Str. Giurgeni nr. 13-17, bl. F10, sc. 3, parter, ap. 21, sector 3,
	Apartamentul „Viitorul”	Str. Giurgeni nr. 13-17, bl. F10, sc. 2, parter, ap. 12, sector 3,
	Apartamentul „Randunica”	Str. J. Steriadi nr. 27, bl. L15, sc. 5, et. 10, ap. 217, sector 3,
	Apartamentul „Corsarul”	Str. Mizil nr. 5, bl. G18, sc. E, et. 3, ap. 47, sector 3,
	Apartamentul „Floare de Colt”	Str. Ramnicu Valcea nr. 30, bl. 15, sc. 1, parter, ap. 2, sect. 3,
	Apartamentul „Floarea Soarelui”	Str. Schitului nr. 16, bl. 43, sc. 2, et. 7, ap. 93, sector 3,
	Apartamentul „Tandarica”	Ale. Suraia nr. 6, bl. 50, sc. 2, et. 3, ap. 26, sector 3,
	Apartamentul „Harap Alb”	Str. Gura Ialomitei nr. 7, bl. 8, sc. 4, et. 10, ap. 176, sector 3
	Apartamentul „Albinuta”	Str. Gura Ialomitei nr. 7, bl. 8, sc. 1, et. 6, ap. 27, sector 3,
	Apartamentul „Lacramioara”	Str. Gura Ialomitei nr. 7, bl. 8, sc. 4, et. 6, ap. 157, sector 3,
	Apartamentul „Buburuza”	Str. Fetesti nr. 6, bl. F5, sc. B, et. 4, ap. 30, sector 3,
	Apartamentul „Arlechino”	Str. Marin Pazon nr. 4, bl. G28, sc. E, et. 4, ap. 49, sector 3,
	Apartamentul „Primavara”	Str. L. Rebreanu nr. 39, bl. PM22, sc. A, et. 3, ap. 16, sector 3,
	Apartamentul „Speranta”	Str. Lunca Moldovei nr. 1, bl. B4, sc. A, et. 10, ap. 44, sector 3,
	Apartamentul „Bradut”	Str. Gura Vadului nr. 2, bl. G27, sc. A, et. 2, ap. 5, sector 3,
	Apartamentul „Pheonix”	Str. Racari nr. 55, bl. 71, sc. 1, et. 1, ap. 5, sector 3,
6	Complex de Servicii "Pistruiatul"	Str. Nita Elinescu, nr. 64
7	Centrul de Recuperare pentru Copiii cu Dizabilitati "Samuel"	Str. Codrui Neamtului, nr. 4
8	Centrul de Integrare Socio - Profesionala a Tinerilor cu Varsta de Peste 18 Ani	Str. Racari, nr 16, bl. 44A, ap. 3, parter
	Apartamentul IRIS	Str. Buhusi nr. 1, Bl. 4, sc. 3, et. 3, ap.127,
	Apartamentul LUCEAFARUL	Str. Postasului nr. 4, Bl. 10, sc.1, et. 6, ap. 25,

Apartamentul SELENA	Str. Postasului nr. 6, Bl. 9, sc. 1, et. 9, ap. 39,
Apartamentul PANDORA	Str. Plt. Radu Gheorghe nr.3, Bl.11, sc.1, et.8, ap.35
Apartamentul VULTURUL	Aleea Fizicienilor nr.14, Bl.1G, sc.1, et.7, ap.44,
Apartamentul ALFA	Str. Rămniceu Valcea nr.31, Bl.17A, sc.1, et.5, ap.29, Sector 3
Apartamentul ARENA	Str. Soldat Tina Petre, nr. 5, bl. L41, sc. 2, et. 10, ap. 78, Sector 3
Apartamentul ARMONIA	Str. Liviu Rebreanu nr. 32A, Bl. PM70, sc. 1, et. 1, ap.10,
Apartamentul COLIBRI	Str. Jean Steriadi nr. 2, Bl. G4, sc. 1, et. 10, ap. 51,
9 Centrul de Zi "Licurici"	Str. Lucaciu, nr. 34
10 Casa de Tip Familial "Crinul Alb"	Str. Jean Steriadi, nr. 40A
11 Componenta Centrul "Casa Soarelui"	Str. Jean Steriadi, nr. 40A
12 Centrul de Zi "Micul Print"	Str. Jean Steriadi, nr. 40A
13 Centrul de Zi "Lizuca"	Str. Jean Steriadi, nr. 40A
14 Centrul de Plasament "Pinocchio"	Str. Serg. Bonea Marin, nr. 2, bl. 13
15 Complex de Servicii "Casa Noastra"	Str. Rotundă, nr. 2
16 Centrul de Primire in Regim de Urgenta "Copiii Strazii"	Str. Marin Pazon, nr. 2B
17 Centrul de Zi Brândușa	Str. Marin Pazon, nr. 2B
18 Clubul Seniorilor "Rămniceu Sarat"	Str. Rămniceu Sărat, nr. 1
19 Clubul Seniorilor "Str. Codrui Neamtului, nr. 4"	Str. Codrui Neamtului, nr. 4
20 Centrul de Ingrijire si Asistenta "Casa Max"	Str. Vasile Goldiș, nr. 1
21 Complex de Servicii Sociale pentru Persoane Fara Adopost	Bld. 1 Decembrie 1918, nr. 12-14 9J
22 Centrul de Ingrijire si Asistenta "Floarea Sperantei"	Calea Vităn
23 Complex de Servicii "Unirea"	Bld. 1 Decembrie 1918, nr. 12-14
24 Centrul de Ingrijire si Asistenta pentru Persoane Varstnice "Sf. Ana"	Str. Marin Pazon, nr. 2B
25 Adopost pentru Victimele Violentei in Familie "Sf. Maria"	Str. Jean Steriadi, nr. 40A
26 Centrul de Recuperare pentru Persoane Adulte "Căuzași"	Str. Marin Pazon, nr. 2B, nr 2B

Şef serviciu
Serviciul Management Logistic şi I.T.

Nicoleta Serdin

Întocmit, consilier
Manea Marioara



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

Anexa 2 la Caietul de sarcini

Nr. crt	Denumire produs	Nr. bucăți
1.	Combina frigorifica	■
2.	Uscator rufe	■
3.	Masina de spalat	■
4.	Masina de curatat cartofi	■
5.	Congelator	■
6.	Frigider	■
7.	Robot de bucatarie	■
8.	Tv color	■
9.	Masina de gatit	■
10.	Vitrina frigorifica	■
11.	Mini bar	■
12.	Combina frigorifica	■
13.	Lada frigorifica	■
14.	Hota	■
15.	Aeroterma	■
16.	Mixer	■
17.	Feon	■
18.	Aspiratoar	■
19.	Sandwich maker	■
20.	Fier de calcat	■
21.	Masina de tocat	■

22.	Combina muzicala	
23.	Feliator	
24.	Aragaz	
25.	Cantar	
26.	Fierastrau pendular	
27.	Polizor unghiular	
28.	Masina gaurit	
29.	Cuptor cu microunde	
30.	Prajitor de paine	
31.	Blender	
32.	Storcator de fructe	
33.	Ventilatoare	
34.	DVD Player	
35.	Sistem Home cinema	
36.	Masina de spalat vase	
37.	Plita	
38.	Malaxor	
39.	Freza	
40.	Polizor	
41.	Calorifer electric	
42.	Ciocan rotopercutor	
43.	Aeroterme	
44.	Radiator electric	
45.	Reseu	
46.	Calandru GMP	
47.	Cantar electronic	
48.	Masina de curatat presiune	
49.	Microsistem audio	
50.	Masina de cusut	
51.	Aparat laminat	
52.	Video proiector	

Şef serviciu
Serviciul Management Logistic şi I.T.

Nicoleta Serdin

Întoc
Mar