

CONSILIUL LOCAL SECTOR 3
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Bd. 1 Decembrie 1918, nr. 12-14, sector 3
Tel.: 0372.126.100; 021.341.07.13;
Fax: 0372.126.101; 021.341.07.12
e-mail: dgaspc_sec3@yahoo.com

RAPORT DE ACTIVITATE AL **DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI** **PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3**

2012

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 funcționează în subordinea Consiliului Local ca serviciu de specialitate, cu personalitate juridică având sediul în Bulevardul 1 Decembrie 1918 nr.12-14, sector 3, București, Tel.0372.126.100; 021.341.07.13, fax 0372.126.101; 021.341.07.12, e-mail:dgaspc_sec3@yahoo.com.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 asigură, la nivel local, aplicarea măsurilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricărei persoane aflate în nevoie. De asemenea, instituția noastră este acreditată ca furnizor de servicii sociale, în condițiile legii acordând atât servicii primare, cât și servicii specializate următoarelor categorii defavorizate: copii în dificultate, cupluri mamă – copil, tineri în dificultate, copii cu dizabilități, persoane adulte cu handicap, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA (copii și adulți), persoane vârstnice, persoane adulte fără adăpost.

OBIECTIVELE GENERALE ALE INSTITUȚIEI:

1. *Oferirea de servicii de calitate/îmbunătățirea calității serviciilor oferite;*
2. *Dezvoltarea serviciilor sociale în funcție de nevoile identificate;*
3. *Îmbunătățirea managementului resurse umane;*
4. *Creșterea capacității instituționale și administrative*

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ:

În anul 2012, instituția noastră a funcționat după următoarea structură organizatorică:

1. *Direcția pentru Protecția Drepturilor Copilului*
2. *Direcția Protecție Socială*
3. *Direcția Economică*
4. *Serviciul Juridic-Biroul Corp Control, Biroul Contencios*
5. *Serviciul Comunicare, Relații Publice și Registratură*
6. *Serviciul Monitorizare, Analiză Statistică*
7. *Serviciul Strategii, Programe, Proiecte și Relația cu ONG-urile*
8. *Serviciul Resurse Umane, Sănătate și Securitate a Muncii*
9. *Serviciul Resurse Umane Asistenți Personali, Asistenți Maternali și Îngrijitori la domiciliu*
10. *Serviciul Managementul Calității Serviciilor Sociale*
11. *Serviciul Secretariat Comisia Protecția Copilului*
12. *Serviciul Secretariat Comisie Persoane cu Handicap Adulți*

Direcția pentru Protecția Drepturilor Copilului a avut următoarea componență:

1. *Serviciul Plasament Familial și Tutela*
2. *Serviciul Prevenire a Separării Copilului de Părinți*

3. *Serviciul Asistență Maternală*
4. *Serviciul Adopții*
5. *Serviciul Management de Caz*
6. *Centrul de Îngrijire în Apartamente de tip Familial*
7. *Complex de Servicii pentru Copilul Delincvent, Componentă Rezidențială, Componentă de Zi, Compartiment de Recuperare „Gladiatorul”*
8. *Serviciul Evaluare Complexă*
9. *Centrul de Recuperare pentru Copiii cu Dizabilități „Samuel”*
10. *Centrul de Consiliere și Sprijin în vederea Prevenirii Abandonului Școlar*
11. *Serviciul de Integrare Socio-profesională a Tinerilor peste 18 ani*
12. *Complex de Servicii pentru Copilul cu Dizabilități „Crinul alb” ,Centrul de Plasament,Componentă de Recuperare Neuro psihomotorie*
13. *Centrul de Plasament „Sf. Nicolae” - închis în luna iunie 2012 prin PIN I/ 2010*
14. *Centrul de Zi „Licurici”*
15. *Centrul de Plasament „Pinocchio 3”*
16. *Adăpostul de Zi și Noapte pentru Copiii Străzii „Casă Noastră”*
17. *Centrul de Primire în Regim de Urgență pentru Copiii Străzii*
18. *Complex de Servicii pentru Mama și Copil „Sf. Andrei”,Centrul Maternal, Centrul de Zi*
19. *Centrul de Zi pentru Copiii cu Autism „Brândușa”*
20. *Centrul Destinat Victimelor Violenței în Familie „Sf. Maria”*
21. *Serviciul de Intervenții în Situații de Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație, Repatriere și Violență în Familie.*

Direcția Protecție Socială a avut următoarea componență:

1. Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap
2. Serviciul Management de Caz și Monitorizare Servicii Sociale
3. Serviciul Evidență și Plata Prestații Sociale
4. Serviciul Prevenire Marginalizare Socială
5. Serviciul de Asistență Socială Comunitară pentru Persoane Vârstnice
6. Centrul de Îngrijire și Asistență „Casă Soarelui
7. Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost - Adăpost de Noapte - Centrul de Zi
8. Serviciul Intervenții în Regim de Urgență a Persoanelor Adulte
9. Centrul de Îngrijire la Domiciliu Persoane cu Handicap asistenți Personali
10. Centrul de Recuperare și Reabilitare a Persoanelor Adulte cu Handicap „Floare de Colț”
11. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice „Casă Max”
12. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice „Sf. Ana”
13. Centrul de Recuperare Persoane Adulte cu Dizabilități
14. Complex de Servicii „Unirea”-Centrul de Zi „Sf.Lucian”- Locuința Protejată Sf.Andrei și Sf.Paraschiva
15. Unitate de Îngrijire la Domiciliu pt.Persoane Vârstnice - Compartimentul Îngrijitori la Domiciliu
16. Biroul de Consiliere Persoane Vârstnice Clubul Seniorilor
17. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte – Vitan
18. Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte – Dârvari
19. Centrul de Îngrijire și Asistență „Floarea Speranței”
20. Centrul de Urgență pentru Persoane fără Adăpost

Direcția Economică a avut următoarea componență:

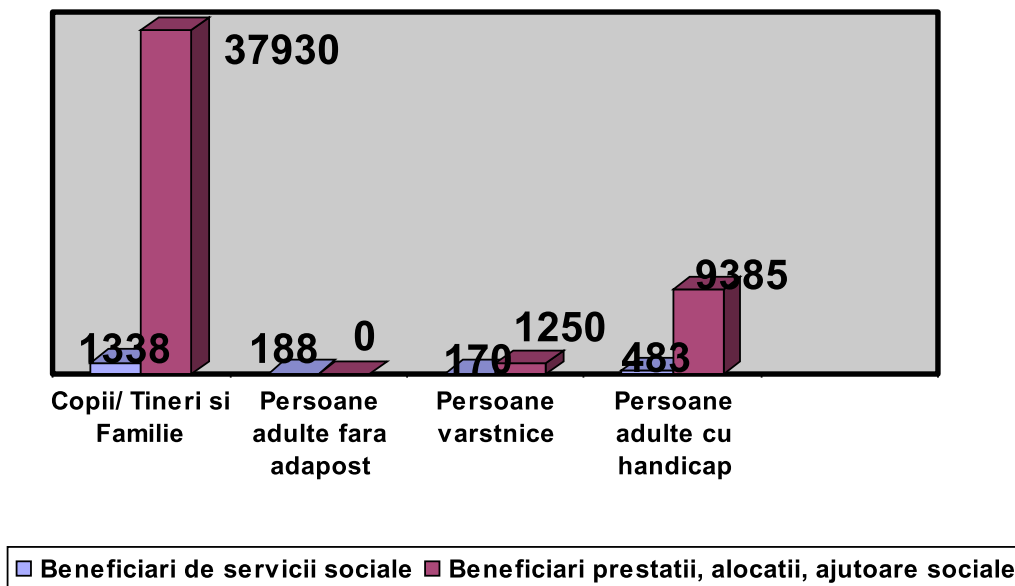
1. Serviciul Finanțe Buget
2. Serviciul Contabilitate - Salarizare
3. Serviciul Patrimoniu
4. Serviciul Administrativ
5. Serviciul Achiziții Publice și Contracte

**ACTIVITATEA DIRECTIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA
COPILULUI SECTOR 3
ÎN ANUL 2012**

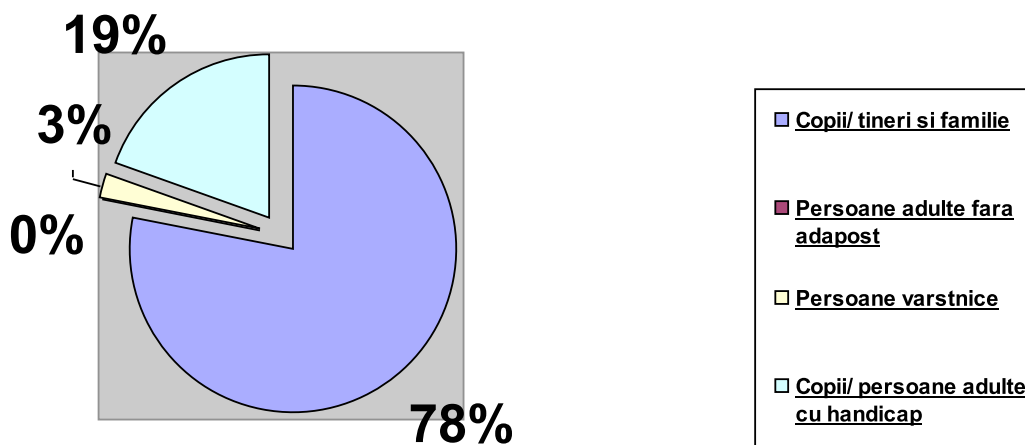
În perioada 01.01.2012 – 31.12.2012, la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 au fost acordate atât beneficii sociale pentru copii, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, etc, dar și servicii sociale primare și specializate tuturor categoriilor sociale aflate în situație de risc sau de vulnerabilitate, după cum urmează:

Beneficii și servicii sociale acordate în anul 2012 pe categorii de beneficiari (vezi Anexă 1)

Beneficiari de servicii și beneficii sociale

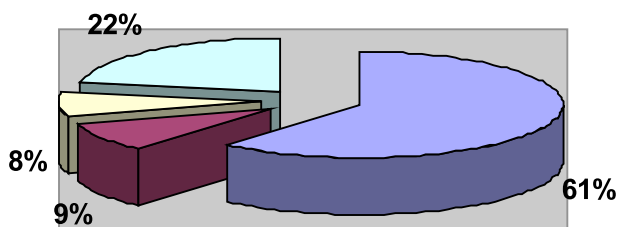


Beneficiari de prestații, alocații, ajutoare sociale



Servicii sociale primare (de prevenire) și specializate acordate tuturor categoriilor de beneficiari de asistență socială în anul 2012 (vezi Anexa 1)

Beneficiari de servicii sociale



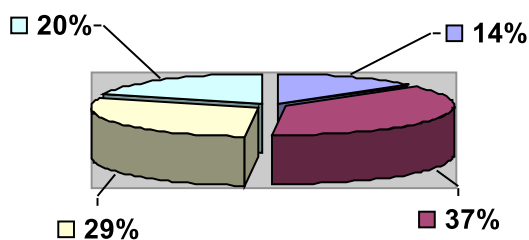
- Copii/Tineri si Familie
- Persoane adulte fara adapost
- Persoane Varstnice
- Persoane Adulte cu handicap

DIRECTIA PENTRU PROTECTIA DREPTURILOR COPILULUI

Activitatea acestei direcții constă în asigurarea protecției și promovării drepturilor copiilor din sectorul 3 prin acordarea de beneficii și servicii sociale copiilor, dar și familiilor acestora. În anul 2012, activitatea s-a concretizat prin următorul grafic:

Tipuri de servicii sociale acordate copiilor/tinerilor/familiilor în anul 2012 (vezi Anexa 1)

Copii/ Tineri/ Familii beneficiari de servicii sociale



- Servicii de prevenire
- Servicii de tip familial
- Servicii de tip rezidential
- Servicii de recuperare

Prezentăm, în continuare activitatea tuturor serviciilor și centrelor destinate copiilor/tinerilor, pentru anul 2012 :

SERVICII SOCIALE:

SERVICIUL MANAGEMENT DE CAZ

Serviciul Management de caz a fost înființat în dată de 01.07.2008, ca urmare a reorganizării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, în vederea respectării legislației în vigoare privind protecția și promovarea drepturilor copilului.

În cadrul Serviciului Management de caz își desfășoară activitatea un număr de 16 manageri de caz (3 angajați ai D.G.A.S.P.C. Sector 3, 13 angajați ai Societății Civile Profesionale de Asistență Socială “Cristian Roșu și Asociații”).

Activitatea serviciului în anul 2012 se prezintă astfel:

Nr.total cazuri instrumentalizate	489
Copii aflați în plasament la rude de până la gradul al IV – lea inclusiv sau aflați în plasament la familii/persoane, fără grad de rudenie cu aceștia;	144
Centrele de plasament	66
AMP	121
Adăpostul de Zi și de Noapte pentru Copiii Străzii “Casa Noastră”	77
Apartamente de tip familial	6
Centrul de Primire în Regim de Urgență	19
Serviciul de Integrare Socio – Profesională a Tinerilor cu vârsta peste 18 ani	26
Complexul de Servicii Pentru Copilul Delincvent	27
Complexul de Servicii Pentru Mama și Copil “Sf. Andrei” plasament la ONG	2
Deschideri procedura adopției interne	52

În perioada 01.01.2012 – 31.12.2012 au fost instrumentate și soluționate un număr de 349 cereri. În vederea instrumentării cazurilor copiilor aflați în evidență Serviciului Management de caz, precum și pentru soluționarea celor 349 cereri înregistrate, au fost organizate întâlniri de caz între managerii de caz și membrii echipelor pluridisciplinare, fiind întocmite procese verbale pentru fiecare întâlnire.

În prezent, având în vedere numărul copiilor care beneficiază de măsuri de protecție specială, precum și cazurile în lucru, cei 13 manageri angajați ai Societății Civile Profesionale de Asistență Socială “Cristian Roșu și Asociații” instrumentează fiecare un număr de 30 cazuri, încărcătură medie pentru 3 angajați ai D.G.A.S.P.C. Sector 3 în decursul anului 2012 fiind de 35 cazuri.

Angajații din cadrul Serviciului Management de Caz au participat la acțiunile organizate de către Primăria Sectorului 3 în vederea combaterii caniculei.

SERVICIUL MANAGEMENTUL SERVICIILOR SOCIALE

Serviciul Managementul Serviciilor Sociale îndrumă metodologic modul de implementare a Standardelor Minime Obligatorii în centrele de tip rezidențial, respectiv, centre de plasament, apartamentele de tip familial, centrul de primire în regim de urgență, adăpostul de noapte și zi pentru copiii străzii, centrul de recuperare neuro psihomotorie și asistență socială, complexul de servicii pentru copilul delincvent, centre de îngrijire și asistență persoane adulte sau persoane vârstnice.

Activitatea serviciului a înregistrat în cursul anului 2012 următoarele activități:

Nr.lucrări soluționate	90
Nr cereri voluntariat soluționate	20
Vizite centre rezidențiale	150
Întâlniri de lucru cu angajații centrelor	12
Coordonare activități în care au fost implicați copii	20

SERVICII DE TIP REZIDENȚIAL:

CENTRUL DE PLASAMENT “SF. NICOLAE”

Centrul de Plasament „Sf.Nicolae a fost închis la dată de 30.06.2012, prin proiectul « Închiderea Centrului de Plasament « Sf. Nicolae » și dezvoltarea de servicii alternative de tip rezidențial » depus în cadrul Programului de Interes Național « Închiderea instituțiilor de tip vechi și înființarea de centre de recuperare, de case de tip familial și/sau apartamente » - PIN 1, program gestionat de Ministerul Muncii, Familiei și protecției Sociale - Direcția Generală Protecția Copilului. Obiectivul general al proiectului a fost îmbunătățirea calității vieții copiilor instituționalizați în Centrul de Plasament « Sf.Nicolae », iar prin implementarea proiectului, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 a închis centrul de plasament și a dezvoltat servicii alternative de tip rezidențial, prin achiziționarea a 4 apartamente sociale în sectorul 3. Apartamentele (4) au o capacitate de 24 de locuri, câte 6 – 7 locuri/apartament, sunt mobilate și dotate corespunzător pentru a oferi servicii sociale de calitate unui număr de 23 de copii din Centrul de Plasament « Sf Nicolae » pentru care în urmă evaluărilor realizate nu s-au identificat soluții alternative la serviciile rezidențiale.

CENTRUL DE PLASAMENT “PINOCCHIO 3”

Misiunea Centrului "Pinocchio 3" este aceea de a îngriji, educa și sprijini afectiv copiii admiși în cadrul acestui serviciu.

Serviciile și activitățile specifice desfășurate în centru sunt: asigurarea serviciilor de găzduire și îngrijire a copiilor; supravegherea stării de sănătate și asistență medicală pentru copii; educație informală și nonformală a copiilor; formare și dezvoltare a majorității deprinderilor de viață independența; sprijin emoțional și consiliere; pregătire a integrării/reintegrării în familie/familia lărgită/ familie din comunitate; ocrotirea copiilor într-un mediu cât mai apropiat de cel familial; reintegrarea socială și profesională. În anul 2012, la nivelul centrului au fost înregistrate următoarele date statistice:

Nr.total beneficiari și repartiția pe grupe de vârste și sex :

N r . t o t a l beneficiari 2012	Repartiția pe grupe de vârste				Repartiția pe grupe de sexe		N r . i n t r ă r i centru	N r . i e ș i r i centru
	2-6 ani	7-9 ani	9 - 1 2 ani	7 - 1 2 ani	M	F		
46	12	11	11	12	23	23	8	5

Activități specifice:

	Evaluare psihologică	Logopedie	Recuperare medicală
Număr copii/ activitate	46	3	200

Alte activități:

	Tabără munte	Excursie	Tabără mare
Număr copii/ activitate	43	36	42

CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ÎN APARTAMENTE DE TIP FAMILIAL

Centrul are în componentă un număr de 14 apartamente sociale, organizate sub formă unor unități de tip familial, asigurându-se în cadrul acestora servicii de găzduire și îngrijire, dezvoltarea deprinderilor de viață independența, consiliere școlară pentru copiii față de care s-a dispus o măsură de protecție specială în apartamentele de tip familial.

Obiectivele generale urmărite:

creșterea șanselor de integrare socială a copiilor proveniți din centrele de plasament ;
Øcombaterea tendințelor de marginalizare a acestora ;

Ødiminuarea efectelor instituționalizării ;

Øpregătirea personalului ;

Ø menținerea, îmbunătățirea și consolidarea relației copilului cu familia sau persoanele importante pentru acesta, în vederea reintegrării copilului în familie;

Øîmbunătățirea standardelor de viață.

Activitatea specifică acestui tip de serviciu social s-a desfășurat, în anul 2012 după următoarele caracteristici:

Nr.total beneficiari; repartitia pe grupe de vârstă și sexe; intrări și ieșiri din centru:

Nr.total beneficiari 2012	Repartitia pe grupe de vârstă				Repartitia pe grupe de sexe		Nr.intrări centru	Nr.ieșiri centru
	9-12 ani	12 - 14 ani	14 - 16 ani	16 - 19 ani	M	F		
99	12	19	28	40	60	39	33	17

Activități specifice:

	Activități educaționale	Consiliere psihologică	Recuperare medicală	Intervenție psihoterapeutică
Număr copii / activitate	99	67	140	4

Alte activități:

	Tabără munte	Tabără mare
Număr copii / activitate	44	55

CENTRUL DE INTEGRARE SOCIO-PROFESIONALĂ A TINERILOR PESTE 18 ANI PROVENIȚI DIN CENTRELE DE PLASAMENT

Misiunea serviciului constă în inserția socială a tinerilor din Centrele de Plasament din sectorul 3, dar și în pregătirea timpurie a adolescenților pentru părăsirea instituției, furnizarea și asigurarea accesului tinerilor aflați în dificultate, pe o perioadă determinată, la servicii de calitate, în vederea combaterii marginalizării tinerilor instituționalizați și reintegrării socio-profesionale a acestora.

Obiectivele generale urmărite sunt:

Ø creșterea șanselor de integrare socială a tinerilor din centrele de plasament;

-combaterea unor tendințe de marginalizare a acestor tineri;

Ø diminuarea efectelor instituționalizării

Ø Scăderea numărului de copii și tineri instituționalizați;

Ø Pregătirea personalului;

Ø Îmbunătățirea relației instituționalizați;

Ø Reajustarea modelelor de îngrijire

Ø Îmbunătățirea standardelor de viață

Ø Combaterea prejudecăților față de tinerii proveniți din centrele de plasament

Ø Sensibilizarea comunității față de problemele tinerilor din centrele de plasament

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a serviciului s-a desfășurat după următorii parametri:

Nr. total beneficiari; repartitia pe grupe de vârstă și sexe; intrări și ieșiri din centru:

N r . t o t a l beneficiari 2012	Repartiția pe grupe de vârstă	Repartiția pe grupe de sexe		Nr. intrări centru	Nr. ieșiri centru
	18-26 ani	M	F		
57	57	24	33	10	11

Activități specifice:

	Activități educaționale	Consiliere psihologică	Recuperare medicală	Îndrumare socio - profesională	Consiliere în vederea formării deprinderilor de viață independentă
Număr copii/ activitate	20	68	140	57	57

Alte activități:

	Tabăra munte	Tabăra mare
Număr copii/ activitate	27	30

**COMPLEX DE SERVICII PENTRU MAMA ȘI COPIL
“SF. ANDREI”**

Complexul de Servicii pentru Mama și Copil “Sfântul Andrei” este structurat pe două module de funcționare:

1. Centrul Maternal
2. Centrul de zi

Servicii oferite și activități desfășurate în cadrul complexului :

- *Găzduire, protecție și îngrijire ;*
- *Educație și consiliere socială și psihologică ;*
- *Programe de orientare școlară, profesională și vocațională ;*
- *Igienă și îngrijire personală ;*
- *Educație contraceptivă și sexuală, infecții cu transmitere sexuală ;*
- *Reintegrare socială și profesională ;*
- *Evaluarea și monitorizarea.*

Beneficiari eligibili pe componentă Centrul Maternal: femei gravide în ultimul trimestru de sarcină; mame cu copii nou - născuți cu risc de separare (mame singure, mame minore, mame provenind din familii marginalizate, sărace) ; mame cu copii care temporar nu mai au locuință sau/și care se confruntă cu mari probleme(financiare, profesionale, raționale) fiind în imposibilitatea de a răspunde corespunzător nevoilor specifice ale copilului.

Beneficiari eligibili pe componenta Centrul de Zi: copiii cu vârstă cuprinsă între 3 luni și 3 ani cu domiciliul pe rază sectorului 3, proveniți din familii cu dificultăți socio-economice; familiile (familii monoparentale, mame ce frecventează diverse forme de învățământ, mame respinse de familii și/sau parteneri).

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată s-a desfășurat în cadrul complexului, pe cele două componente după cum urmează :

CENTRUL DE ZI

Nr. total beneficiari; repartiția pe grupe de vârstă și sexe; intrări și ieșiri din centru:

N r . t o t a l beneficiari 2012	Repartiția pe grupe de vârstă				Repartiția pe grupe de sexe		Nr. intrări centru	Nr. ieșiri centru
	1 an	2 ani	3 ani		M	F		
8	1	2	5		3	5	5-admisii din comunitatea sectorului 3	6, din care : 2- înscriere grădiniță 2- expirare contract cu familia 2- cerere întrerupere contract cu familia

Activități specifice:

	Activități educaționale	Consiliere psihologică familie	Consiliere socială familie	Intervenție psihoterapeutică
Număr copii/ activitate	9	9	9	9

Alte activități:

	Tabără munte
Număr copii/ activitate	3

CENTRUL MATERNAL

Nr. total beneficiari; repartitia pe grupe de vârstă și sexe:

NUMĂR BENEFICIARI	VÂRSTA MAME			VÂRSTA COPIL		SEX copil	
	Sub 18 ani	18-20 ani	20-25 ani	0-1 ani	2 ani	M	F
- 4 cupluri mamă- copil (4 mame cu 4 copii) - 1 mama în ultimul trimestru de sarcină	0	1	4	1	3	0	4

Număr de intrări în centru și număr de ieșiri:

	TOTAL	DETALII
INTRĂRI	- 2 cupluri mamă – copil - 1 mamă în ultimul trimestru sarcină	Cereri de admisie din comunitate (Sector 3)
IEȘIRI	- 2 cupluri mamă – copil - 1 mamă în ultimul trimestru de sarcină	Reintegrare familie extinsă Reintegrare socială

Activități specifice:

	Activități educaționale	Consiliere psihologică	Consiliere socială	Consiliere vocațională	Ergoterapie	Art-terapie	Intervenție psihoterapeutică
Nr. Beneficiari/ activitate	3	5	5	5	5	2	5

Alte activități:

	Tabără munte	Cursuri calificare profesională
Număr beneficiar/ activitate	3 (cupluri mamă – copil)	1 mamă

COMPLEX DE SERVICII PENTRU COPILUL DELINCVENT

Misiunea Complexului de Servicii pentru Copilul Delincent constă în resocializarea copiilor cu vârstă de până la 18 ani pentru care se vor desfășura activități care să corespundă nevoilor acestora de dezvoltare psiho-intelectuală și socială, de asistență psihologică, juridică, socială și educațională, pe baza unui plan personalizat, precum și organizarea de activități de mediatizare și prevenire a fenomenului delincvență juvenilă în comunitate.

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată s-a desfășurat în cadrul complexului, pe cele două componente după cum urmează :

Nr. total beneficiari; repartitia pe grupe de vârstă și sexe:

NUMĂR BENEFICIARI	VÂRSTA				SEX	
	9-12 ani	12-14ani	14-16 ani	16-18 ani	M	F
83 copii	21	26	24	11	56	17

Număr intrări în centru și număr ieșiri:

Număr intrări 2012		Număr ieșiri 2012			
Proveniți din familia naturală	Proveniți din Centre de tip rezidențial	Consiliere – Cazuri provenite de la Serviciul prevenire abandon	Solicitări anchete și pe bază de necolaborare	Finalizare măsură de protecție	Transfer competență
64	9	2	7 anchete 44 audieri	29	11
Total	73	49			

Alte activități:

Consiliere psihologică	Consiliere juridică	Centru de resurse	Serviciu de tip rezidențial	Centru de zi	Asociația Sportivă „Gladiatorul”

37	37	4	8	29	50
----	----	---	---	----	----

SERVICIILE DE URGENȚĂ:

ADĂPOSTUL DE ZI ȘI NOAPTE PENTRU COPIII STRĂZII «CASA NOASTRĂ»

Adăpostul asigură pentru o perioadă determinată de timp, pentru copiii străzii pentru care a fost emisă o dispoziție de admisie de către Directorul General, servicii de: găzduire, îngrijire, asistență medicală primară, educație nonformală, sprijin emoțional și consiliere, în scopul pregătirii revenirii în familie sau în vederea dispunerii unei măsuri speciale de protecție în cazul în care planul de servicii a eșuat.

Grupul țintă:

Beneficiarii centrului sunt copiii găsiți în stradă, copiii care frecventează stradă, copiii ai căror părinți prezintă risc de a ajunge în stradă, cu vârste cuprinse între 3 și 18 ani (mixt).

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată s-a desfășurat în cadrul centrului, după cum urmează :

Nr. total beneficiari; repartitia pe grupe de vârstă și sexe:

Număr beneficiari	Vârsta				Sex	
	Sub 3 ani	3-8 ani	9-12 ani	13-18 ani	M	F
79 copii	9	22	26	22	47	32

Număr de intrări în centru și număr de ieșiri:

INTRĂRI	79 copii, din care: 39 copii au beneficiat de serviciile centrului la solicitarea familiei; iar 40 copii au fost incluși în programul centrului, fiind depistați lipsiți de supraveghere pe raza sectorului 3.						
IEȘIRI	55 copii	Reintegrare în familie	Transferați către alte sectoare	Renunțare	Transfer la Centrul Pinocchio 3	Preluări de SOS Satele Copiilor	Transfer la Apartamente de tip Familial
		27	2	23	1	1	1

Activități specifice:

	Activități educaționale	Consiliere psihologică familie	Consiliere socială familie	Intervenție psihoterapeutică
Număr copii/activitate	14	14	14	7

Alte activități:

	Tabără munte	Tabără mare
Număr copii/activitate	35	33

CENTRUL DE PRIMIRE ÎN REGIM DE URGENȚĂ PENTRU COPIII STRĂZII

Acest centru asigură copiilor pentru care s-a solicitat prin Ordonanță Președințială plasamentul în regim de urgență, dar și copiilor pentru care a fost dispus plasamentul în regim de urgență: găzduire, îngrijire, asistență medicală primară, educație nonformală, sprijin emoțional și consiliere, în scopul pregătirii reintegrării în familie sau în vederea dispunerii unei măsuri speciale de protecție.

Grup țintă: copii cu vârstă cuprinsă între 2 și 18 ani, abuzați (fizic, emoțional, sexual), neglijați, abandonați sau exploatați. În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată s-a desfășurat în cadrul centrului, după cum urmează :

Total număr beneficiari 2012 și repartitia pe grupe de vârstă și sex:

Număr beneficiari	Grupe de Vârstă			Sex	
	3-8 ani	9-12 ani	13-18 ani	F	M
19 copii	6	12	1	10	9

Total număr intrări și ieșiri :

INTRĂRI	19 copii			
IEȘIRI	11 copii	Transfer Pinocchio 3	Transfer la Complex de Serv copil Delicvent	Reintegrați în familie
		6	1	4

Activități specifice:

	Activități educaționale	Consiliere psihologică familie	Consiliere socială familie	Intervenție psihoterapeutică
Număr copii/ activitate	14	14	14	7

Alte activități:

	Tabără munte	Tabără mare
Număr copii/ activitate	10	9

SERVICII PENTRU COPIII CU DIZABILITĂȚI:

**COMPLEX DE SERVICII PENTRU COPIII CU DIZABILITĂȚI
"CRINUL ALB"**

Complexul de servicii pentru copiii cu dizabilități « Crinul Alb » are două componente :

- **Centrul de Plasament** - asigură găzduire și îngrijire, dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, pentru copiii cu dizabilități, față de care Comisia/instanță judecătorească a dispus o măsură specială de protecție în Centru;
- **Centrul de recuperare neuro psihomotorie** - oferă servicii de recuperare (kinetoterapie, electroterapie, terapie ocupațională, masaj, hidroterapie, fizioterapie) copiilor cu dizabilități din comunitate și din componența rezidențială, în baza planului de recuperare aprobat de Comisie.

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată s-a desfășurat în cadrul centrului, după cum urmează :

CENTRUL DE PLASAMENT

Total număr beneficiari 2012 și repartitia pe grupe de vârstă și sex:

Număr beneficiari	Grupe de Vârstă		Sex	
	0-18 ani	18-25 ani	F	M
48	15	33	14	34

Total număr intrări și ieșiri :

INTRĂRI	2 copii, din care: 1 băiat provine din IOMC Spitalul Clinic Alfred Russescu și 1 băiat provine din familie
IEȘIRI	2 copii, prin deces

Activități specifice:

	Anchete sociale	Consiliere psihologică familie	Kinetoterapie	Terapie ocupațională	Clubul Micii Ucenici
Număr copii/ activitate	1	4	7	14	12

Alte activități:

	Tabăra munte	Tabăra mare
Număr copii/ activitate	30	25

CENTRUL DE RECUPERARE NEURO PSIHOMOTORIE**Total număr beneficiari 2012 și repartitia pe grupe de vârstă și sex:**

Număr beneficiari	Grupe de Vârstă				Sex	
	0-2 ani	2-6ani	6-12 ani	12-18 ani	F	M
156	37	71	36	12	14	34

Total număr intrări și ieșiri :

INTRĂRI	156 copii , proveniți din familii din sectorul 3, din asistenta maternală
IEȘIRI	21 copii , la grădiniță de masă, școli/școli speciale, împlinirea vârstei de 2 ani și neobținerea certificatului de handicap

Activități specifice:

	Evaluare psihologică	Consiliere psihologică familie	Kinetoterapie	Psihoterapie	Consult PNI
Număr copii/ activitate	102	31	156	3	156

CENTRUL DE ZI PENTRU COPIII CU AUTISM “BRÂNDUȘA”

Centrul de zi pentru copii cu autism “Brândușa” furnizează copiilor diagnosticați cu autism cu vârsta cuprinsă între 3 și 12 ani următoarele tipuri de **servicii și activități** : îngrijire pe timpul zilei, formarea și dezvoltarea deprinderilor de viață independent, formarea și dezvoltarea abilităților academice, programe personalizate de intervenție adaptate nevoilor și posibilităților copilului autist , abilitare/reabilitare, terapie comportamentală, formarea și organizarea autonomiei personale, evaluare psihologică, evaluare comportamentală și a

abilitațiilor, consiliere psihologică, stimulare psiho-senzorio-motorie, kinetoterapie, logopedie, socializare, activități sportive și recreative, servirea zilnică a unei gustări și a prânzului, informare la nivelul comunității.

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Nr total beneficiari și repartitia pe grupe de vârstă și sex:

NUMĂR BENEFICIARI	VÂRSTA				SEX	
	3-4 an	5-6 ani	7-8 ani	9-12	M	F
25 copii	7	5	7	6	16	9

Nr. intrări și ieșiri din centru :

INTRĂRI	11 copii , cu vârste cuprinse între 4-10 ani, proveniți: 10 copii din familii și 1 copil din Complexul de servicii pentru copiii cu dizabilități "Crinul Alb"
IEȘIRI	3 copii , după cum urmează: 1 copil integrat în învățământul de masă preșcolar, 1 copil integrat în învățământul de masă și 1 copil - depășit limita de vârstă

Activități specifice:

	Kinetoterapie	Logopedie	Consiliere psihologică	Școala părinților
Număr copii/ activitate	20	25	10	23

Alte activități:

	Tabăra Fundația Inimi Deschise
Număr copii/ activitate	25

SERVICIUL EVALUARE COMPLEXĂ

Serviciul Evaluare Complexă identifică copiii cu dizabilități și dificultăți de învățare și adaptare școlară, care necesită încadrare într-un grad de handicap și orientare școlară/profesională, în urma solicitărilor directe, a referirilor din partea specialiștilor care vin în contact cu copiii cu dizabilități și a sesizărilor din oficiu; verifică îndeplinirea condițiilor privind încadrarea copilului într-un grad de handicap și orientarea școlară/profesională a acestuia; efectuează evaluarea complexă a copilului său componente ale acesteia la sediul serviciului sau la domiciliul copilului.

În anul 2012, activitatea serviciului, în formă sintetizată se prezintă astfel:

Nr. total cazuri finalizate	815
Cazuri de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap	775
Cazuri de expertiză și orientare școlară/profesională	40
Ședințe logopedie	744
Tichete sociale	90
Anchete sociale	870
Cereri în vederea întocmirii dosarului	843

CENTRUL DE RECUPERARE

PENTRU COPII ȘI TINERI CU DIZABILITĂȚI “SAMUEL”

Acest centru este structurat pe două componente:

- **Componentă de Recuperare** - oferă servicii pe timpul zilei prin activități de îngrijire; educație; abilitare – reabilitare, recuperare-socializare ; consiliere și dezvoltarea deprinderilor de viață independente pentru copii cu dizabilități complexe, din comunitatea sectorului 3 în vederea prevenirii părăsirii copilului. Scopul Centrului este de a asigura unui număr de 12 de copii cu dizabilități complexe, cu vârsta cuprinsă între 3 – 7 ani, programe specializate în vederea dezvoltării deprinderilor sociale, a comunicării, reducerea comportamentelor neadecvate social precum și dezvoltarea abilităților/comportamentelor pe care acești copii ar trebui să le aibe în raport cu vârsta la care se afla.
- **Atelier de terapie ocupațională** - identifică cele mai potrivite tipuri de activități pentru formarea abilităților de viață independentă: informatică, ceramică, arta decorativă și arte plastice, deprinderea de autoservire; asigură implicarea familiilor în procesul de pregătire socio-profesională a adolescenților și tinerilor cu handicap sever și are ca misiune integrarea socială și profesională a adolescenților și tinerilor cu handicap sever din comunitatea sectorului 3.

COMPONENTĂ DE RECUPERARE

În decursul *anului 2012*, în programul Centrului de recuperare pentru copiii cu dizabilități *Samuel* au fost înscriși, **42 de copii**, după cum urmează:

Nr total beneficiari și repartitia pe grupe de vârstă și sex:

NUMĂR BENEFICIARI	VÂRSTA				SEX	
	3-4 ani	5-6 ani	7-8 ani	9-10 ani	M	F
42 copii	18	15	3	6	23	19

Activități specifice:

	Kinetoterapie	Logopedie	Socializare	Consiliere psihologică	Terapie individuală
Număr copii/activitate	42	42	42	42	42

În luna septembrie 2012, **6 beneficiari** au fost integrați în învățământul de masă: **2 copii** în clasa pregătitoare - școli normale și **4 copii** în grădinițe de stat.

ATELIER OCUPAȚIONAL ȘI TERAPIE OCUPAȚIONALĂ PENTRU TINERII CU HANDICAP SEVER ȘI/SAU ASOCIAT

În decursul *anului 2012*, **15 persoane** au beneficiat de serviciile Atelierului de Terapie Ocupațională Pentru Tinerii cu Handicap Sever și/sau Asociat din cadrul Centrului de Recuperare Pentru Copii cu Dizabilități “Samuel”. Activitățile din atelierul ocupațional și terapie ocupațională s-au desfășurat pe trei axe:

1. Activitatea directă cu tinerii cu handicap sever și/asociat - Pictură, modelaj pentru motricitatea fină, pentru motricitatea globală: sarcini pentru autoîngrijire (spălare, îmbrăcarea, folosirea toaletei, îngrijirea diferitelor părți ale corpului, pregătirea și prepararea mesei, hrănirea, băutu). În cadrul activităților de viață independentă tinerii au participat la numeroase activități de: pregătirea și servirea unei salate de fructe, așezarea mesei, etc . La atelierul de ceramică tinerii au confecționat obiecte din lut. S-au realizat manual felicitări specifice sărbătorilor. Obiectele din lut deja arse au fost pictate, lăcuite, ornate și au fost apoi folosite în diverse aranjamente pentru diverse felicitări. Toate aceste activități au condus la creșterea semnificativă a abilităților adolescenților în general precum și pregătirea lor pentru o viață independentă.

2. Acțiuni destinate familiilor adolescenților - întâlnirile cu părinții au relevat importanța unei strânse legături dintre familiile tinerilor și echipa Atelierelor ocupaționale deoarece la atelier se continua ceea ce fac adolescenții acasă (sau ar trebui să facă) și invers, adică ceea ce se realizează la atelier trebuie continuat și consolidat acasă, cu familia.

3. Acțiuni de formare de personal - membrii echipei consultă frecvent materiale (cărți, broșuri, reviste de specialitate articole de pe internet) necesare în procesul de educare aplicat tinerilor cu dizabilități, în funcție de cerințele fiecărei boli și gradul de dizabilitate al fiecărui adolescent.

SERVICIUL DE TIP FAMILIAL:

SERVICIUL ASISTENȚĂ MATERNALĂ

Serviciul Asistență Maternală are atribuții cu privire la atestarea și monitorizarea activității asistentului maternal profesionist, dar și atribuții cu privire la copilul față de care se va dispune/s-a dispus o măsură de protecție specială la asistentul maternal profesionist:

Serviciul Asistență Maternală are următoarea componentă: 4 asistenți sociali ai AMP, 4 asistenți sociali ai copilului, 1 psiholog al copilului, 1 psiholog al asistentului maternal, 1 medic pediatru

În perioada 03.01.2012 – 31.12.2012 în cadrul Serviciului Asistență Maternală au fost desfășurate următoarele activități:

Deplasări asistent social la domiciliu în vederea monitorizării activității AMP	1202
Participarea asistenților sociali la un număr desfășurate între copil și familia naturală	198
Deplasări în vederea efectuării anchetelor sociale solicitate de alte sectoare/județe și redactarea rapoartelor de anchetă socială precum și deplasări la domiciliul părinților/rudelor copiilor plasați la AMP;	68
Vizite la domiciliul persoanelor care au solicitat evaluarea capacității de a deveni asistent maternal profesionist și întocmirea rapoartelor de vizită;	14
Redactarea a rapoarte de retestare AMP și prezentarea acestora în CPC	35
Redactarea rapoarte anuale privind activitatea AMP și prezentarea acestora în CPC	35
Deplasări la domiciliul AMP efectuate de către asistentul social al copilului în vederea monitorizării evoluției copilului plasat la asistent maternal;	1270
Evaluări psihologice ale copiilor plasați în rețeaua de asistentă maternală	383
Programe de intervenție specifică pentru serviciul de educație formală și nonformală	383
Cursuri de formare continuă a asistenților maternali profesioniști	6 sesiuni
Consultații medicale	62 cursuri

Alte activități:

- Efectuarea anchetelor sociale pentru acordarea ajutorului de căldură;
- Participarea la programul de acordare a tichetelor sociale, acordate în perioada noiembrie-decembrie 2012, conform Hoț, Consiliului Local sector 3;
- Pregătirea și distribuirea cadourilor oferite cu ocazia: Sărbătorilor de Paști, 1 Iunie, Sf. Nicolae, Moș Crăciun;
- Pregătirea și distribuirea rechizitelor necesare copiilor înscriși în anul școlar 2012-2013;

- Distribuție paturi 1 persoană./suprapuse pentru copiii aflați în rețeaua de asistență maternală;
- Însoțirea copiilor în tabără, atât la munte cât și la mare;
- Susținerea a 6 sesiuni de cursuri în vederea formării continuă ale asistenților maternali profesioniști;
- Susținerea unei sesiuni de formare inițială pentru asistenți maternali profesioniști;
- Participarea și organizarea activităților pentru copii, organizate de către instituție în parteneriat cu organisme private pentru 1 Iunie și Moș Crăciun.

SERVICIUL ADOPTII

Serviciul Adopții este un serviciu de specialitate, înființat în baza Hotărârii de Consiliu Local Sector 3 cu nr. 58/2004 și se subordonează Directorului General Adjunct al Direcției pentru Protecția Copilului.

Misiunea serviciului este de a oferi fiecărui copil pentru care instanța a încuviințat deschiderea procedurii adopției interne, șansa de a avea o familie proprie.

Beneficiari eligibili: copiii pentru care instanța a încuviințat deschiderea procedurii adopției interne din evidenta D.G.A.S.P.C. Sector 3; copiii care au fost adoptați și nu se afla în perioada de monitorizare a postadopției; persoane/familii cu domiciliul stabil pe raza sectorului 3 care au solicitat evaluarea în vederea eliberării atestatului de persoana/familie aptă să adopte; persoane/familii cu domiciliul stabil pe raza sectorului 3 care au finalizat adopția și se afla în perioada de monitorizare post-adopție, persoanele adulte care solicita accesul la datele privind părinții biologici, persoanele adulte la adopția în familie.

Angajați:

- ❖ Numărul de posturi aprobat prin organigrama : 1+7
- ❖ Numărul de personal existent la data întocmirii : 7

Numărul de beneficiari ai serviciului pe anul 2012 (aproximat) – « 234 », dintre care :

Beneficiari pentru eliberarea atestatului ca și persoana/familie aptă să adopte	60
Beneficiari pentru – încredințarea în vederea adopției dispuse de către Tribunalul București	60
Beneficiari pentru încuviințarea adopției	26
Beneficiari pentru serviciile post adopții	93
Deschideri proceduri adopții în colaborare cu celelalte servicii au fost încuviințate	52
Anchete sociale pentru adopții în familie	15
Adrese și răspunsuri către alte direcții și instituții	683
Note interne adresate altor servicii din cadrul direcției	149

SERVICIUL PLASAMENT FAMILIAL ȘI TUTELĂ

Scopul acestui serviciu este de a asigura la domiciliul unei persoane sau familii, creșterea și îngrijirea copilului separat, temporar sau definitiv, de părinții sau, ca urmare a stabilirii măsurii de protecție specială a plasamentului sau a măsurii alternative a tutelei, în conformitate cu prevederile Legii nr 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și are drept atribuții principale evaluarea familiilor/ persoanelor de plasament sau tutorilor, monitorizarea evoluției copiilor pentru care a fost luată o măsură de plasament la o familie/ persoană sau pentru care a fost instituită tutela, pregătirea copiilor și familiilor pentru atingerea obiectivului final al planului individualizat de protecție a copilului (reintegrarea în familia naturală, adopția internă sau integrarea socio-profesională a tinerilor cu vârsta de peste 18 ani care urmează să părăsească sistemul de protecție a copilului).

În anul 2012, în cadrul serviciului și-au desfășurat activitatea : șeful serviciului, 3 inspectori de specialitate și un psiholog (1/2 norma).

Activitatea serviciului pe parcursul anului 2012 a constat în : evaluarea condițiilor materiale și a garanțiilor morale ale familiilor/ persoanelor care au solicitat luarea în plasament sau în tutela a unui copil ; instrumentarea

dosarelor în vederea dispunerii măsurii de protecție specială a plasamentului la o familie/ persoană sau a tutelei ; monitorizarea copiilor pentru care s-a dispus măsura plasamentului sau a tutelei; reevaluarea măsurilor de protecție pentru copiii aflați în plasament sau în tutela la familii/ persoane ; reintegrarea în familia naturală a copiilor care au fost în plasament și monitorizarea acestora; acordarea de servicii specializate pentru copii și familiile din evidenta serviciului nostru, cum ar fi consiliere psihologică, consiliere privind drepturile pe care le au, sprijin pentru acordarea altor servicii; asigurarea serviciului de permanentă al D.G.A.S.P.C. (telefonul copilului).

În evidență serviciului s-a aflat un număr de **176 beneficiari: 119 – plasament la rude ; 31 - plasament la alte familii/ persoane ; 26 – tutela.**

Alte activități :

Deplasări în teren	459
Adrese	561
Rapoarte de monitorizare, de vizită	356
Program de intervenție specifică	1456
Program de intervenție specifică	49
Ședințe consiliere psiholog	30
Evaluări psihologice	160
Rapoarte de anchetă socială	10
Rapoarte psihosociale privind situația copiilor	2
Referate de deplasare	35
Rapoarte de evaluare a garanțiilor morale și a condițiilor materiale	27
Note telefonice	65
Solicitări pentru dispunerea unei măsuri de protecție	25 (15 soluționate și 10 în lucru)
Solicitări de la alte sectoare/ diverse	2-soluționate
Ședințe de caz	618
Reprezentări copil instanță	14
Cereri pentru acordarea tichetelor sociale	134 pentru copiii//tinerii aflați în plasament sau tutela.

SERVICII DE PREVENIRE:

SERVICIUL PREVENIRE A SEPARĂRII COPILULUI DE PĂRINȚI

Serviciul prevenire a separării copilului de părinți este un serviciu care se adresează comunității sectorului 3, având ca obiectiv principal prevenirea separării copilului de familie.

Beneficiarii eligibili cărora se adresează serviciul sunt: copiii din familii monoparentale sau dezorganizate; copiii ale căror familii se confruntă cu dificultăți financiare și sociale și nu pot asigura copilului un minim de trai; copiii ale căror drepturi – dreptul la educație, identitate, sănătate, relații personale cu membrii familiei - sunt încălcate; copiii ai căror părinți/părinte/reprezentant legal este plecat la muncă în străinătate; mamele cu copii în vârstă de până la 2 ani aflate în risc de a abandona copilul; copiii aflați în abandon școlar sau care prezintă riscul de a fi abandonați datorită imposibilității părinților de a-I supraveghea; părinții copiilor care beneficiază de consiliere și servicii sociale;

În anul 2012, activitatea sintetizată a serviciului se prezintă astfel:

Componenta Plasament în Regim de Urgență, Copiii Străzii	- 22 copii aflați în situații de abuz/neglijare/exploatare, pentru care s-a dispus plasamentul în regim de urgență, dintre care: 6 copii la asistent maternal profesionist, 10 copii la Centrul de Primire în Regim de Urgență Copiii Străzii, 1 copil în Apartamentul Privighetoarea, 1 copil în cadrul Complexului de servicii “Crinul Alb” și 4 copii au beneficiat de măsură de protecție la familie; - 35 de acțiuni pentru depistarea copiilor care practica cerșetoria sau spala parbrize în intersecții și pe traseul metroului din sectorul 3, organizate cu Poliția Sector 3 și Poliția Comunitară sector 3; - 8 acțiuni de evacuare a familiilor conform solicitărilor birourilor executorilor judecătorești pentru a asigura serviciile sociale în funcție de nevoile identificate; - 53 de copii pentru care s-a dispus admisia în Adăpostul de Zi și Noapte pentru Copiii Străzii “Casa Noastră” - din totalul de 53 de copii, 25 de copii au domiciliul legal pe raza sectorului 3 și un număr de 7 copii au domiciliul legal în alte sectoare și 21 copii în alte județe.
Sesizări telefonice	17, din care: 16 cazuri - abuz, neglijența și condiții improprii; 1 caz - exploatare prin munca -9 sesizări confirmate
Monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate:	110 copii
Prestații financiare excepționale	- 432 copii din 196 familii ; din cele 196 de familii un număr de 5 familii au constituit cazuri medicale deosebite - 10 familii – respingeri comisie
Centrele de Zi din școli	93 copii pentru anul școlar 2012-2013
Centrul de zi “Licurici”	13 copii – admisii 75 de reevaluări planul de servicii
Centrul de zi “Sf. Andrei”	3 dosare pentru admisia copiilor în centrul de zi și în urma evaluării copiilor și a familiilor s-a dispus admisia pentru 3 copii ;
Centrul maternal “Sf. Andrei”	5 cereri , pentru care în urma evaluării inițiale s-au propus servicii de consiliere și/sau alte servicii de sprijin social în vederea prevenirii separării copilului de familia sa și au fost admise 3 cupluri mamă-copil în programul centrului.
Solicitări de la alte sectoare/județe pentru efectuarea anchetelor sociale necesare reevaluării situației copiilor pentru care este dispusă o măsură de protecție în sectorul/județul care solicită ancheta	473
Cazuri predate către Serviciul Management de Caz în vederea dispunerii unor măsuri de protecție specială	10
Realizarea de vizite asistate	10 copii
Prezentarea la sediul unităților de Poliție pentru audierea copiilor	3
Solicitări pentru consiliere psihologică	15
Cazuri de divorț	102
Monitorizarea cuplurilor mamă-copil	40

SERVICIUL “CENTRUL DE CONSILIERE ȘI SPRIJIN ÎN VEDEREA PREVENIRII ABANDONULUI ȘCOLAR”

Serviciul “Centrul de Consiliere și Sprijin în Vederea Prevenirii Abandonului Școlar” este un serviciu integrat în sistemul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 fiind complementar cu celelalte servicii sociale din cadrul Direcției.

Serviciul asigură suportul pentru părinți pentru a face față dificultăților psihosociale care afectează relațiile familiale, pentru dezvoltarea și consolidarea abilităților parentale, pentru prevenirea separării copilului de familia sa naturală; se adresează în mod special categoriilor de familii care prezintă risc ridicat de separare a copiilor.

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea un număr de 4 angajați : un psiholog; patru referenți cu studii superioare.

Activitatea serviciului pe anul 2012 se prezintă astfel:

Sprijin financiar a creșterii copiilor în mediu familial prin acordarea de prestații excepționale conform legii 272/2004 și H.C.L. Sector 3 nr. 158/05.10.2012. \	Centrele de Zi din școli (10 centre)	Școala pentru Părinți
518 copii din 224 familii prin acordarea de 97 lei/copil pe o perioadă cuprinsă între o lună și patru luni. Suma totală acordată acestor familii a fost de 201.074 lei .	98 copii - în anul școlar 2011-2012 93 copii - în anul școlar 2012-2013	47 familii

CENTRUL DE ZI “LICURICI”

Misiunea Centrului de zi "Licurici" este de a preveni abandonul și separarea de familie a copiilor preșcolari din sectorul 3, prin asigurarea pe timpul zilei a unor activități de îngrijire, educație, recreere socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viață independentă și orientare școlară pentru copii, cât și a unor activități de sprijin, consiliere, educare, etc. pentru părinți / reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire acești copii.

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Număr total de beneficiari aflați în evidență în cursul anului 2012:

Nr beneficiari	Grupe de vârstă	Sex	
		F	M
29 copii	3-6 ani		
	29	12	17

Număr de intrări în centru și număr de ieșiri:

INTRĂRI	13 copii			
IEȘIRI	12 copii	Școală normală	Adăpostul de zi și de noapte pt. copiii străzii	Familie
		8	1	1

Activități specifice:

	Activități educative	Consiliere psihologică	Vizite medicale	Școala părinților
Număr copii/activitate	29		29	26 părinți

Alte activități:

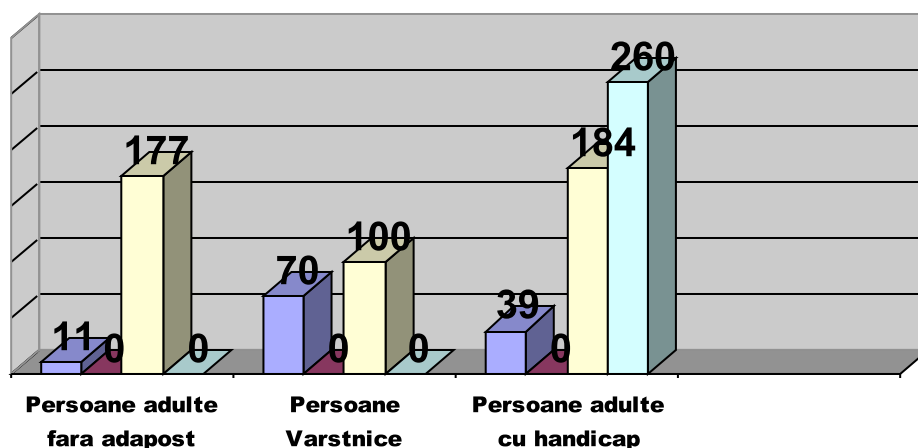
	Tabără munte	Tabără mare
Număr copii/ activitate	15	14

DIRECȚIA DE PROTECȚIE SOCIALĂ

Activitatea acestei direcții constă în asigurarea protecției și promovării drepturilor familiei, persoanei adulte cu handicap, persoanei vârstnice sau a oricărei persoane/familie aflată în situație de risc din sectorul 3. În anul 2012, activitatea direcției s-a concretizat prin acordarea de servicii sociale de prevenire și specializate persoanelor adulte, după cum urmează:

Tipuri de servicii acordate persoanelor adulte/persoanelor cu dizabilități/persoanelor vârstnice în anul 2012 (vezi Anexa 1)

PERSOANE ADULTE / VÂRSTNICE BENEFICIARE DE SERVICII SOCIALE



În continuare este prezentată activitatea pe anul 2012 a tuturor serviciilor și centrelor destinate persoanelor adulte/persoanelor cu dizabilități/persoanelor vârstnice:

SERVICII SOCIALE:

SERVICIUL MANAGEMENT DE CAZ ȘI MONITORIZARE SERVICII SOCIALE

Serviciul Management de Caz și Monitorizare Servicii Sociale a fost înființat la 01 ianuarie 2011, a evoluat și a suferit transformări impuse de necesitatea de adaptare permanentă, la nevoile și problemele persoanelor adulte cu handicap, vârstnice, sau a celor adulte aflate într-o situație de urgență socială, aflate în cele 9 centre rezidențiale.

Serviciul relaționează cu cei 9 șefi de centre, are în structura de personal *11 posturi* cu personal de execuție, dintre care *10 inspectori specialitate* (dintre acestea: *2 posturi* vacante temporar, *2 posturi* transfer alte servicii, *1 post* prin dispoziție transfer subvenții căldură), *1 post* referent studii medii - prin dispoziție transfer subvenții căldură. Numărul beneficiarilor aflați în centrele rezidențiale este de **459**.

În anul 2012, activitățile specifice desfășurate în cadrul serviciului au fost următoarele :

Implicare în toate etapele programului derulat în perioada octombrie – decembrie prin <i>HCL 168/2012</i>	9072 beneficiari
Încheierea de protocoale de colaborare și decontarea cheltuielilor de întreținere cu DGASPC-urile sectoarelor municipiului București/județelor pentru beneficiarii care au domiciliul în sectorul 3	29 beneficiari
Încheierea de protocoale de colaborare și decontarea cheltuielilor de întreținere cu DGASPC-urile sectoarelor municipiului București/județelor pentru beneficiarii care au domiciliul în alt teritoriu administrativ decât sectorul 3 și care beneficiază de îngrijire în cadrul centrelor din subordinea DGASPC sect.3	31 beneficiari
Emiterea de dispoziții pentru managerii de caz	143 beneficiari
Punerea în aplicare a prevederilor <i>OG 55/2002</i> completată și modificată ulterior privind regimul juridic al sancțiunii prestării unei activități în folosul comunității	73 beneficiari

Alte activități: incursiuni/ identificări stradale ianuarie 2012 – prezent; anchete sociale – diverse solicitări; distribuirea apei pentru perioada caniculară – 2 persoane/zi/aprox. 2 luni;

SERVICII DE PREVENIRE

SERVICIUL PREVENIRE MARGINALIZARE SOCIALĂ

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială acordă ajutoare sociale și ajutoare de înmormântare conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, ajutoare de urgență conform HCL S3 nr. 42/2007 – Metodologie de acordare a ajutoarelor de urgență persoanelor și familiilor, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, care pot duce la marginalizare sau excluziune socială, alocații pentru susținerea familiei conform Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, primește actele necesare în vederea obținerii alocației de stat conform Legii nr. 61/1993 cu modificările și completările ulterioare, a indemnizației și stimulentei pentru creșterea copilului conform OUG nr. 148/2005 și OUG nr. 111/2010 cu modificările și completările ulterioare și indemnizații pentru creșterea copilului/ persoane cu handicap conform OUG nr. 111/2010, art. 31-38.

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea un nr. de 12 referenți (7 inspectori de specialitate, 4 referenți cu studii medii și un șef serviciu inspector de specialitate) care acordă relații specifice domeniului de activitate, întocmesc dosare pentru acordarea prestațiilor și efectuează anchete sociale în teren pentru verificarea veridicității datelor declarate în vederea acordării ajutorului social, ajutorului de urgență și alocației pentru susținerea familiei.

În anul 2012, activitățile specifice desfășurate în cadrul serviciului au fost următoarele :

Nr. crt	Tip activitate	Număr beneficiari/ cereri/dosare
1.	Acordare de ajutoare de urgență	86 de familii și familii singure , care au solicitat ajutoare financiare pentru procurarea de alimente, medicamente, pentru plata unei părți din restanța către furnizorii de servicii publice și pentru plata chiriei.
2.	Analizarea cererilor depuse în cadrul Comisiei de propunere și acordare a ajutorului de social și a prestațiilor excepționale pentru copii	425 cereri , din care: 86 – aprobate și 339 – respinse;
3.	Acordare de ajutoare sociale conform Legii 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare	57 de familii și familii singure (nr. mediu) care au domiciliul legal, reședința stabilită pe raza teritorială a sectorului 3 sau sunt fără locuință
4.	Acordare de alocații de susținere a familiei conform Legii 277/2010	38 familii (nr. mediu) care au domiciliul, reședință sau care trăiesc efectiv pe raza sectorului 3
5.	Acordare de ajutoare de înmormântare	4 beneficiari de ajutor social care au decedat în cursul anului 2012, suma acordată fiind de 2000 lei
6.	Petiții primite și soluționate	871
7.	Anchete sociale pentru acordarea ajutorului social, alocației de susținere a familiei, ajutorului de urgență și ajutorului pentru încălzirea locuinței, pentru acordarea de burse sociale și în urma solicitărilor înregistrate din partea altor instituții (fundații, penitenciare, direcții de asistență social, etc.).	1800
8.	Primire de dosare de alocații de stat conform Legii 61/1993 cu modificările și completările ulterioare, care au fost transmise pe bază de borderouri Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București	4678
9.	Primire de dosare de indemnizații pentru creșterea copilului conform OUG 111/2010, cu modificările și completările ulterioare, care au fost transmise pe bază de borderouri Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București	2934
10.	Primire de dosare de stimulent de inserție conform OUG 111/2010, cu modificările și completările ulterioare, care au fost transmise pe bază de borderouri Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București.	1267

SERVICII DE URGENȚĂ:

CENTRUL DE URGENȚĂ PENTRU PERSOANE FĂRĂ ADĂPOST

Misiunea centrului este prevenirea și combaterea sărăciei extreme în rândul populației sectorului 3, a persoanelor aflate în situație temporală de dificultate, în scopul dezvoltării autonomiei în gestionarea propriei vieți.

Centrul de Urgență pentru Persoanele fără Adăpost este unitate de asistență socială, fără personalitate juridică și este structurată pe 2 module de funcționare:

- **Centrul de Zi** - asigură o masă caldă /zi, în funcție de posibilități; stabilește identitatea persoanei amnezice sau cu probleme de sănătate mentală (fără a avea tulburări mentale grave) ; identifică cauzele care au generat sărăcia extremă. Beneficiari pot fi persoanele adulte fără adăpost care au reședință sau domiciliul pe raza sectorului 3, indiferent de vârstă, sex, rasa, religie, care solicita serviciile oferite (consiliere psihologică, consiliere profesională și servicii de asistență medicală primară, infirmerie și igienico-sanitare), beneficiari sau nu ai Adăpostului temporar de noapte ;
- **Adăpost de Noapte** - asigură servicii sociale pentru o perioadă de 30 zile persoanelor adulte fără adăpost, identificate pe raza sectorului 3, cu posibilitate de prelungire, pentru clarificarea situației sociale și juridice ; persoanele care au domiciliul în alte localități vor beneficia de aceste servicii maxim 15 zile, cu posibilitate de prelungire, pentru clarificarea situației sociale și juridice. Beneficiarii adăpostului de noapte sunt persoane adulte fără adăpost, în principal cele dependente cronic de stradă, afectate fizic și psihic, deprofesionalizate, cu șanse minime pentru o reinserție socio-profesională. Pentru aceste persoane se pot oferi pachete de servicii minimale de subzistență (adăpost de urgență, hrana, îmbrăcăminte, asistența medicală).

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Nr. total beneficiari și repartizarea pe grupe de vârstă și sex:

Nr beneficiari	Grupe de vârstă							Sex	
	20-30 ani	31 - 40 ani	41 - 50 ani	51-60 ani	61 - 70 ani	71 - 80 ani	81-100 ani	F	M
188	29	32	33	40	37	7	6	60	128

Nr. total intrări și ieșiri :

Intrări	Beneficiari proveniți din stradă	Beneficiari evacuați	Vânzări prin viciere de consimțământ	Retrocedare proprietăți	Violența în familie	Abandonați în spitale
179	42	14	22	6	5	15
Ieșiri	Reintegrări în familia naturală (substitutivă)	Transfer în competența unei locuințe	Închirierea	Deces	La cererea beneficiarului	Cauze disciplinare
115	15	36	31	15	11	22

Activități specifice:

Activitatea	Nr beneficiar activitate
Identificarea familiei naturale	19
Consiliere socială și psihologică	1062
Analize medicale	200
Pensionari vârsta sau boala	104

Grade handicap	143
Spitalizări	541
Recuperare medicală	77
Analize medicale	200
Identificări la poliție	11
Obținerea actelor de identitate	221

Alte activități:

	Tabăra Moeciu de Sus	Excursii
Număr copii / activitate	0	1

SERVICII DESTINATE PERSOANELOR VÂRSTNICE:

**SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ COMUNITARA PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE
UNITATE DE ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE**

Serviciul de asistență socială comunitara pentru persoanele vârstnice are ca atribuții principale : efectuarea evaluărilor sociale în vederea asigurării serviciilor de asistență socială pentru persoanele vârstnice care domiciliază în sectorul 3; informarea persoanelor vârstnice despre alternativele de îngrijire corespunzătoare nevoilor lor; monitorizarea beneficiarilor serviciilor sociale/socio-medicale, care au domiciliul pe raza sectorului 3, instituționalizați în cadrul Centrelor lor rezidențiale coordonate de ONG-urile cu care DGASPC sector 3 are convenții de colaborare ; efectuarea evaluărilor sociale în vederea asigurării serviciilor de asistență socială pentru persoanele vârstnice care domiciliază în sectorul 3: servicii temporare sau permanente la domiciliu (îngrijire la domiciliu/îngrijiri socio-medicale)

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Servicii comunitare asigurate persoanelor vârstnice la domiciliu:

- Serviciile de îngrijire social-medicală de natură socială (îngrijire la domiciliu):
 - servicii de bază: ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;
 - servicii de suport: ajutor pentru prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloacele de transport, facilitarea deplasării în exterior, companie, activități de administrare și gestionare, activități de petrecere a timpului liber;

Aceste servicii se acorda conform Legii 17/2000, HG 886/2000 și OG 68/2003.
- Serviciile de îngrijire social medicale prin intermediul Fundației Crucea Alb-Galbenă pot fi reprezentate de activități de îngrijiri recomandate de către medicul de familie.
- Acordarea de prestații financiare cuplurilor domiciliat pe raza sectorului 3 care au împlinit cel puțin 50 de ani de la căsătorie și veteranilor/văduvelor veteranilor de război conform hotărârilor Consiliului Local Sector 3 și persoanelor care aniversează 100 sau mai mult de 100 de ani de viață.
- Conform HCL nr. 72/01.07.2007 privind aprobarea metodologiei de contractare a serviciilor socio-medicale în Centrul de Îngrijiri Paleative Hospice "Sfânta Irina" DGASPC a încheiat contractul înregistrat cu nr. 74129/07.11.2007 pentru acordarea de servicii sociale paleative pentru persoanele domiciliat pe raza sectorului 3 aflate în faza terminală a unor boli incurabile (cancer, leucemie etc), cu suport familial scăzut, ce nu pot beneficia de îngrijire adecvată acasă sau în spitale.

5. SASCPV instrumentează dosarele privind instituționalizarea persoanelor vârstnice în centrele de îngrijire și asistență aflate în subordinea CLS3

Număr total de beneficiari aflați în evidență SASCPV în cursul anului 2012 - 11 295

Număr de beneficiari pentru fiecare activitate specifică:

Tichete HCL 168/2012	9072
Tichete HCL 158/2012	524
Veterani/văduve veterani de război	495
Cupluri ce au împlinit 50 de ani de căsătorie	1028
Servicii de îngrijire la domiciliu	47
Servicii socio-medicale "Fundatia Crucea Alb Galbenă"	70
Servicii comunitare prin îngrijire permanente în Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice "Casa Max" și "Sf Ana	35
Servicii sociale pentru persoane vârstnice, prin îngrijire permanentă în cadrul Căminului de Bătrâni Aldeni – Buzău	9
Aniversare centenar	12
Servicii socio-medicale de tip paleativ în cadrul Centrului de Îngrijiri Paleative Hospice „Sf. Irina”	3
Număr cereri/dosare primite	13214
Număr cereri/dosare soluționate:	12477

BIROUL DE CONSILIERE PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE «CLUBUL SENIORILOR »

Clubul Seniorilor a fost înființat prin HCL Sector 3 cu nr. 37/09.05.2012 și funcționează în aceeași locație în care a funcționat Centrul de zi pentru persoane Vârstnice « Stejarul », centru ce și-a încetat activitatea în luna mai 2012.

Misiunea Clubului

Acesta reprezintă un spațiu de relaxare și agrement pentru pensionarii din sectorul 3, fiind destinat stimulării comunicării la orice vârstă și readucerii persoanelor de vârsta a treia în viața socială activă. Sunt vizate persoane care, deși aflate la pensie, și-au păstrat spiritul viu și doresc să desfășoare aceeași viață activă pe care o desfășurau înainte de a părăsi activitatea profesională zilnică. club destinat persoanelor vârstnice domiciliat pe raza sectorului 3.

Servicii oferite: consiliere juridică; consiliere psihosocială individuală și de grup în vederea resocializării și reactivării vârstnicilor care se află în risc de tulburări psihoemoționale, marginalizare / autoexcludere socială; desfășurarea activităților de club, jocuri de societate - șah, table, cărți, rummy, etc.; servicii de divertisment pentru persoanele vârstnice din sectorul 3; servicii de masă în sistem catering, pentru persoanele vârstnice care nu sunt beneficiare de prestații sociale constând în tichete de masă.

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Activitate	Nr. beneficiari
Masa în centru	23

CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE “CASA MAX”

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice „Casa Max” este unitate de asistență socială (compartiment cu rang de serviciu), centru de tip rezidențial, a cărui misiune este crearea unei atmosfere familiale pentru asigurarea protecției socio – afective a beneficiarilor, recompensând efortul depus de-a lungul vieții.

Principalele obiective ale centrului sunt:

- să asigure persoanelor vârstnice îngrijire și deprinderi de autonomie personală, în conformitate cu standardele impuse de legislația în vigoare;
- să ofere condiții de îngrijire care să respecte identitatea, integritatea și demnitatea persoanelor vârstnice;
- să permită menținerea sau ameliorarea capacităților fizice și intelectuale ale persoanelor vârstnice;
- să stimuleze participarea persoanelor vârstnice la viața socială;
- să faciliteze și să încurajeze legăturile interumane, inclusiv cu familiile persoanelor vârstnice;
- să prevină și să diminueze simptomele de instituționalizare;
- să asigure supravegherea și îngrijirea medicală necesară, potrivit reglementarilor asigurărilor sociale de sănătate.

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Situația statistică a beneficiarilor instituționalizați în centru la data de 01.01.2012, pe categorii de vârstă și sex:

Nr. crt.	Beneficiari	Categorii de vârstă					Total
		55-59	60-69	70-79	80-89	peste 90	
1.							
2.	Bărbați	2	-	12	8	2	24
3.	Femei	-	9	17	20	4	50
	TOTAL	2	9	29	28	6	74

Număr de intrări în centru, după proveniența și număr de ieșiri (reintegrări în familie, transfer, deces)

Dinamică		2012
Intrări	Familie	11
Total intrări		11
Ieșiri	Reintegrare familie	-
	Transfer intern	3
	Transfer disciplinar	-
	Deces	16
Total ieșiri		19
Nr. beneficiari la sfârșitul anului		66

Număr beneficiari pentru activități specifice (consiliere psihologică, recuperare medicală, terapie ocupațională)

Activitatea	Nr. beneficiari
Consiliere psihologică	60
Recuperare medicală	59
Terapie ocupațională	28

4. Alte activități.

- În cursul anului 2012 s-au organizat excursii, tabere, serbări, beneficiarii au participat la diverse spectacole după cum urmează: picnic la Snagov; Zilele Thailandei – spectacol Sala Palatului; Spectacol de divertisment - Teatrul de Revista Constantin Tănase; sejur de 10 zile la Moeciu de Sus; excursie Mănăstirea Caraiman - Bușteni cu ocazia Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice; Serbare de Moș Crăciun organizată de GIA România și Marș România.
- construirea unui ascensor exterior pentru persoanele greu deplasabile;
- reevaluarea psihologică, medicală și socială a beneficiarilor la 6 luni sau ori de câte ori este cazul;
- petrecerea sărbătorilor anului 2012 într-o ambianță familială și într-un mediu cât mai reconfortant.

CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE VÂRSTNICE “SF. ANA”

Obiectivul general al centrului este îmbunătățirea calității vieții, precum și prevenirea marginalizării sociale a persoanelor vârstnice din sectorul 3 aflate într-o situație de dificultate prin oferirea de servicii sociale în conformitate cu standardele în vigoare.

Acest centru a fost înființat ca răspuns la nevoile identificate în rândul populației vârstnice de pe raza sectorului 3, la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului funcționând un singur centru destinat acestei categorii de persoane.

Beneficiarii: 50 de persoane vârstnice din sectorul 3

Nr. total beneficiari pe grupe de vârstă și sex pe anul 2012:

Nr beneficiari	Grupe de vârstă				Sex	
	71-74 ani	75-80 ani	81-90 ani	Peste 90 ani	F	M
24	4	5	7	5	13	11

Nr total intrări și ieșiri pe anul 2012 :

Intrări	24
Ieșiri	2 - decese

Activități specifice:

	Consiliere psihologică	Servicii socio - medicale
Nr beneficiar activitate	24	24

Alte activități:

	Spectacole	Excursii
N u m ă r c o p i i / activitate	24	24

SERVICII PENTRU PERSOANELE ADULTE CU HANDICAP:

SERVICIUL EVALUARE COMPLEXĂ ADULȚI

Serviciul de evaluare complexă a persoanei adulte cu handicap este înființat în temeiul art. 88 din Legea 448/2006

Grup țintă:

- persoanele adulte care solicita încadrarea în grad de handicap;
- persoanele adulte care au fost încadrate în grad de handicap;

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Număr de anchete sociale efectuate	5534
Număr de anchete sociale efectuate	5534
Număr de anchete sociale efectuate	5534

SECRETARIAT COMISIE DE EVALUARE A PERSOANELOR CU HANDICAP PENTRU ADULȚI

Secretariatul Comisiei de Evaluare asigură lucrările de secretariat ale Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap și realizează legătura între Comisia de Evaluare și Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, fiind înființat în temeiul art. 90 din Legea 448/2006 și își exercită atribuțiile în conformitate cu prevederile specifice din H.G. 268/2007, art. 52 și H.G. 430/2008.

În anul 2012 au fost analizate dosarele a **4497** persoane care au solicitat încadrarea în grad de handicap, aici fiind incluse atât persoanele care au solicitat pentru prima dată încadrarea în grad de handicap, precum și persoanele care se aflau în posesia unui certificat și au solicitat revizuirea la termen.

Numărul total al persoanelor care au fost încadrate în diferite grade de handicap și pentru care au fost eliberate certificate a fost de **3802**, iar numărul persoanelor care nu au îndeplinit condițiile criteriilor medico psiho sociale de încadrare în grad de handicap a fost de **695**.

Încadrarea în diferite grade de handicap a fost următoarea:

Categorie/ grad handicap	Total	Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	Hiv/Sida	Boli rare	Surdo cecitate
CAZURI NOI											
Deficiența funcțională accentuată	565	33	394	4	13	60	36	13	12	0	0

Deficiența funcțională gravă (cu asistent)	87	4	23	0	0	43	4	4	9	0	0
Deficiența funcțională gravă (cu însoțitor)	13	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0
Deficiența funcțională gravă (fără asistent)	52	1	35	0	0	1	3	0	12	0	0
Deficiența funcțională gravă (fără însoțitor)	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
Boala nu handicap	437	5	110	5	3	16	17	281	0	0	0
Deficiența funcțională ușoară	26	2	10	0	6	1	2	2	3	0	0
Deficiența funcțională medie	240	23	101	4	26	49	18	11	8	0	0
TOTAL CAZURI NOI	1422	68	673	13	63	170	80	311	44	0	0

REVIZUIRI											
Boala nu handicap	258	3	77	0	4	7	12	155	0	0	0
Deficiența funcțională ușoară	62	5	33	0	16	4	0	4	0	0	0
Deficiența funcțională medie	727	60	415	8	82	44	74	44	0	0	0
Deficiența funcțională accentuată	1616	129	728	15	90	178	351	118	7	0	0
Deficiența funcțională gravă (cu asistent)	230	11	72	0	1	90	14	24	18	0	0
Deficiența funcțională gravă (cu însoțitor)	50	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0
Deficiența funcțională gravă (fără asistent)	114	2	93	0	2	1	3	0	13	0	0

Deficiență funcțională gravă (fără însoțitor)	18	0	1	0	17	0	0	0	0	0	0
TOTAL REVIZUIRI	3075	210	1419	23	262	324	454	345	38	0	0

CAZURI NOI ȘI REVIZUIRI											
Boala nu handicap	695	8	187	5	7	23	29	436	0	0	0
Ușor	88	7	43	0	22	5	2	6	3	0	0
Mediu	967	83	516	12	108	93	92	55	8	0	0
Accentuat	2181	162	1122	19	103	238	387	131	19	0	0
Grav fără asistent personal	166	3	128	0	2	2	6	0	25	0	0
Grav cu asistent personal	317	15	95	0	1	133	18	28	27	0	0
Grav cu indemnizație însoțitor	63	0	0	0	63	0	0	0	0	0	0
Grav fără indemnizație însoțitor	20	0	1	0	19	0	0	0	0	0	0
TOTAL CAZURI NOI ȘI REVIZUIRI	4497	278	2092	36	325	494	534	656	82	0	0

În perioadă mai sus menționată au fost contestate la Comisia Superioară un număr de **337** de certificate și au fost emise Decizii ale Comisiei Superioare care au modificat gradul de handicap la **30** de persoane.

Hotărâri: **56**, din care:

- de internare în centre rezidențiale: **45**
- de încetare: **8**
- de transfer: **3**

SERVICIUL EVIDENȚĂ ȘI PLATA SERVICII SOCIALE

Serviciul Evidență și Plata Prestații Sociale acordă prestații sociale și facilități de transport - în conformitate cu prevederile Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - persoanelor cu handicap (adultii care posedă certificat de încadrare într-o categorie de persoana cu handicap eliberat de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap sau, după caz, decizie eliberată de Comisia superioară de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, în termen de valabilitate și copiii care posedă certificat de încadrare în grad de handicap eliberat prin hotărâre a Comisiei pentru protecția copilului, în termen de valabilitate) cu domiciliu/viză de reședință pe raza teritorială a sectorului 3.

În cursul *anului 2012*, serviciul a avut în evidență următorul număr de beneficiari persoane cu handicap:

IANUARIE	9453
FEBRUARIE	9306

MARTIE	9394
APRILIE	9256
MAI	9260
IUNIE	9248
IULIE	9248
AUGUST	9286
SEPTEMBRIE	9345
OCTOMBRIE	9354
NOIEMBRIE	9404
DECEMBRIE	9385

Pe parcursul perioadei ianuarie - decembrie 2012 s-au acordat următoarele tipuri de prestații sociale/
nr. beneficiari:

2012	INDEMNIZAȚI E GR. I	INDEMNIZAȚI E GR. II	BUGET GR. I	BUGET GR.II	BUGET GR.III	INDEMNIZAȚI E ÎNȘOȚITOR	ALOCAȚIE HRANA COPII HIV
IANUARIE	2238	4890	2653	4975	1824	1593	5
FEBRUARIE	2229	4824	2638	4905	1761	1628	6
MARTIE	2250	4871	2662	4951	1780	1621	6
APRILIE	2237	4806	2654	4887	1715	1645	6
MAI	2221	4835	2639	4911	1710	1618	5
IUNIE	2226	4837	2653	4909	1686	1630	6
IULIE	2234	4832	2662	4903	1681	1711	5
AUGUST	2242	4864	2679	4934	1673	1657	5
SEPTEMBRIE	2243	4901	2683	4970	1692	1639	5
OCTOMBRIE	2235	4898	2675	4974	1705	1632	5
NOIEMBRIE	2251	4920	2691	4996	1717	1653	5
DECEMBRIE	2264	4918	2705	4993	1687	1654	5

ALTE ACTIVITĂȚI :

Nr. crt	Tip activitate	Număr
1.	<ul style="list-style-type: none"> • eliberare de facilități: • abonamente RATB pentru persoanele cu handicap accentuat și grav precum și pentru asistenții personali ai acestora; 	37.888 , din care: <ul style="list-style-type: none"> • 4337
	<ul style="list-style-type: none"> • cartele METROREX pentru persoanele cu handicap accentuat și grav precum și pentru asistenții personali ai acestora; 	<ul style="list-style-type: none"> • 5897

	<ul style="list-style-type: none"> • bilete S.N.C.F.R pentru 3236 beneficiari - persoane cu handicap accentuat și grav precum și pentru asistenții personali ai acestora; 	<ul style="list-style-type: none"> • 25920
	<ul style="list-style-type: none"> • bilete AUTO pentru 209 beneficiari - persoane cu handicap accentuat și grav precum și pentru asistenții personali ai acestora; 	<ul style="list-style-type: none"> • 1331
	<ul style="list-style-type: none"> • carduri de parcare pentru persoanele cu handicap ; 	<ul style="list-style-type: none"> • 187
	<ul style="list-style-type: none"> • roviniete pentru persoanele cu handicap precum și pentru îngrijitorii acestora 	<ul style="list-style-type: none"> • 216
2.	Dosare de solicitare prestații sociale și facilități de transport, depuse de către persoanele cu handicap, precum și de către asistenții personali sau aparținătorii legali ai acestora	4909
3.	Primirea și soluționarea cererilor/petițiilor depuse de către persoanele cu handicap, asistenții personali, precum și de către aparținătorii legali ai acestora;	4407
4.	Acordare de ajutoare alimentare comunitare prin Programul European de Ajutorare a Persoanelor Defavorizate (P.E.A.D)	Pentru 2508 persoane cu handicap grav și accentuat, adulți și copii, neinstituționalizate, aflate în evidență la 30.06.2012

CENTRUL DE ÎNGRIJIRI LA DOMICILIU PERSOANE CU HANDICAP

Centrul de îngrijiri la domiciliu persoane cu handicap are următoarele atribuții : efectuează anchete sociale la domiciliul copilului/adultului cu handicap grav urmărind stabilirea compatibilității dintre persoana care solicită angajarea ca asistent personal și persoana cu handicap, pe baza celor constatate, propune aprobarea sau respingerea cererii de angajare a asistentului personal al acesteia și o comunică Serviciului Management Resurse Umane; efectuează consiliere și evaluare psihologică; efectuează anchete sociale în vederea evaluării activității asistenților personali ai persoanelor cu handicap.

Nr total beneficiari și asistenți personali în anul 2012 :

Număr total de asistenți personali	580
Anchete sociale pentru roviniete	187
Anchete sociale pentru verificări situație locativă/decese	4

Correspondența, din 4 în 4 luni, cu alte DGASPC-uri în vederea angajării/monitorizării asistenților personali ai persoanelor cu handicap care domiciliază în fapt în alte unități administrativ teritoriale	19 dosare
Anchete sociale pentru angajare/monitorizare la solicitarea altor sectoare	15
Număr anchete sociale pentru asistenții personali	1254
Rapoarte de activitate de către asistenții personali	969

CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE - DÂRVARI

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte – Schitul Dârvari este căminul a 50 de persoane adulte cu diverse handicapuri care beneficiază în sistem rezidențial de găzduire permanentă și 3 mese pe zi, fiind locul în care aceste persoane se bucura zilnic de serviciile și suportul celor care le poartă de grijă : asistente medicale, infirmiere, bucătărese, medic, kinetoterapeut, asistenți sociali, etc.

Număr de beneficiari 2012 :

Nr beneficiari	Grupe de vârstă															Sex	
	19-24 ani	25-29 ani	30-34 ani	35-39 ani	40-44 ani	45-49 ani	50-54 ani	55-59 ani	60-64 ani	65-69 ani	70-74 ani	75-79 ani	80-84 ani	85-89 ani	90+	F	M
58	4	0	2	1	1	1	0	6	7	3	2	8	8	9	4	31	16

Nr. intrări și ieșiri în centru :

Intrări	11	Comunitate	Transfer alte centre
		9	2
Ieșiri	11	Decese	Transfer și reintegrare
		9	2

Activități specifice:

	Consiliere psihologică și terapeutică	Consiliere socială și terapeutică	Servicii socio - medicale	Servicii medicale	Servicii de kinetoterapie
Nr beneficiar activitate	66	66	39	18	38

Alte activități:

	Tabăra Bran Moeciu	Excursii
--	--------------------	----------

N u m ă r c o p i i / activitate	66	1
---	-----------	----------

CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANE ADULTE –VITAN

Misiunea centrului :

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte Vitan este unitate de asistență medico - socială, fără personalitate juridică, aflată în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 3, care are rolul de a asigura aplicarea politicilor și strategiilor de protecția socială potrivit legii, având ca obiectiv prioritar valorizarea și armonizarea factorului uman.

C.I.A.P.A. Vitan este o unitate de tip rezidențial specializată în protecția adultului cu handicap, în cadrul căreia se desfășoară activități de găzduire, îngrijire, asistenta medicală, recuperare și reabilitare, reinserție socială și profesională printr-o abordare individualizată ce răspunde nevoilor specifice și individuale ale unui număr de 50 de beneficiari.

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Nr total beneficiari și repartitia pe grupe de vârstă și sex:

N beneficiari	Grupe de vârstă								Sex	
	20 - 29 ani	30 - 39 ani	40 - 49 ani	50-59 ani	60 - 69 ani	70-79 ani	80 - 89 ani	90 și peste	F	M
47	1	1	1	4	5	14	18	3	17	30

Nr.intrări și ieșiri centru :

Intrări	12
Ieșiri	12

Activități specifice:

	Consiliere psihologică și terapeutică	Consiliere socială și terapeutică	Servicii socio - medicale	Servicii medicale	Servicii de kinetoterapie
N r beneficiar activitate	47	47	47	47	47

Alte activități:

	Tabăra Bran Moeciu	Excursii
N u m ă r c o p i i / activitate	47	1

**CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ
« FLOAREA SPERANȚEI »**

Centrul de Îngrijire și Asistență „Floarea Speranței” este unitate de asistență socială (compartiment cu rang de serviciu), centru de tip rezidențial, având ca misiune crearea unei atmosfere familiale pentru asigurarea protecției socio – afective a beneficiarilor.

În anul 2012, activitatea specifică, sintetizată a centrului s-a desfășurat după următorii parametri:

Nr total beneficiari și repartitia pe grupe de vârstă și sex:

Nr beneficiari	Grupe de vârstă									Sex	
	25-30 ani	35-40 ani	55-60 ani	61-64 ani	65-69 ani	70-74 ani	75-80 ani	81-85 ani	Peste 85 ani	F	M
41	3	3	2	1	5	4	6	8	2	2	14

Nr.intrări și ieșiri centru :

Intrări	12	internări noi în baza hotărârilor de internare emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți Sector 3.	
Ieșiri	19	Decese-18	Externare la cerere

Activități specifice:

	Consiliere psihologică și terapeutică	Consiliere socială și terapeutică	Servicii socio - medicale	Servicii de kinetoterapie
Nr beneficiar activitate	41	41	41	41

Alte activități:

	Tabăra Bran Moeciu	Excursii
N u m ă r c o p i i / activitate	41	1

**COMPLEX DE SERVICII PENTRU PERSOANE ADULTE CU HANDICAP
“UNIREA”**

Complexul de servicii “Unirea” este destinat persoanelor adulte cu dizabilități și are în componența două **Locuințe protejate:** “Sf.Andrei” – str. Codrii Neamțului nr. 4 și “Sf.Paraschiva” – B-dul. 1 Decembrie 1918 nr.12-14, fiecare având o capacitate de **10 locuri** și **Centrul de zi “Sf.Lucian”** (cu o capacitate de maxim **25 de locuri**) situat în B-dul. 1 Decembrie 1918 nr.12-14, sector 3.

Nr.total beneficiari pe anul 2012:

Nr.Total Beneficiari	Sf Andrei	Sf Paraschiva	Centrul de Zi Sf.Lucian
16	8	8	39 (16 beneficiari din locuințele protejate și 19 adulți cu dizabilități din comunitate)

Nr intrări și ieșiri :

	Total	Sf.Andrei	Sf.Paraschiva
Intrări	8	0	2
Ieșiri	8	Decese - 1 Transfer -1	0

Activități specifice:

	Consiliere psihologică și terapeutică	Consiliere socială și terapeutică	Servicii socio - medicale	Cursuri de formare	Terapie ocupațională
Nr beneficiar activitate	16	16	16	3	41

CENTRUL RECUPERARE PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI “CAUZAȘI”

Misiunea centrului este de a oferi servicii de calitate persoanelor cu handicap domiciliat în sectorul 3 în vederea obținerii unei ameliorări a stării de sănătate și creșterea șanselor recuperării și integrării acestora în familie ori comunitate

Obiective:

- Recuperarea medicală (neurologica, ortopedica, reumatica) stimulare senzorio-cognitiva, socializare pentru adulții cu handicap
- Dezvoltarea gradului de independenta personală a unor adulți cu dizabilități
- Prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități
- Promovarea unei noi mentalități privind handicapul, atât în familie în care exista o astfel de persoană cât și din partea comunității în care aceasta trăiește

Nr total beneficiari pe anul 2012 pe tipuri de terapii:

N r . T o t a l Beneficiari	Fizioterapie	Kinetoterapie	Termoterapie	TO	Masaj	Psihologie
260	178	229	39	13	94	10

CENTRUL DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ “CASA SOARELUI”

Misiunea centrului este asigurarea unui mediu de viață adecvat nevoilor specifice persoanelor adulte seropozitive lipsite de sprijin din partea familiei.

Grupul tinta îl reprezintă persoanele adulte diagnosticate cu HIV/SIDA

Nr. total beneficiari pe grupe de vârstă și se pe anul 2012:

Nr beneficiari	Grupe de vârstă					Sex	
	22 ani	23 ani	24 ani	26 ani	32 ani	F	M
24	2	5	1	1	1	5	5

Nr total intrări și ieșiri pe anul 2012 :

Intrări	2	Comunitate	Prin acord securul 1
		1	1
Ieșiri	1	Decese-1	

Activități specifice:

	Consiliere psihologică și terapeutică	Consiliere socială și comunicare de suport	Servicii socio - medicale
Nr beneficiar activitate	5	10	10

Alte activități:

	Tabăra Bran Moeciu	Excursii
Număr copii/activitate	10	

ALTE SERVICII

SERVICIUL JURIDIC

Atribuțiile principale ale serviciului sunt: întocmește și răspunde de proiectele hotărârilor Consiliului Local în domeniul protecției sociale ; întocmește, avizează și răspunde pentru legalitatea dispozițiilor Directorului General, operează modificările și completările ce pot apare ulterior în legislația ce stă la baza întocmirii lor; urmărește aplicarea și propune măsuri pentru respectarea prevederilor actelor normative în activitatea desfășurată de către D.G.A.S.P.C.; colaborează în materie juridică cu ministerele, cu alte organe de specialitate ale administrației publice centrale și cu celelalte instituții publice; ține evidența legislației românești și informează celelalte compartimente și

conducerea D.G.A.S.P.C. în legătură cu actele normative care reglementează domeniul de activitate al instituției; acordă asistență juridică persoanelor vârstnice din evidența D.G.A.S.P.C. în cazul în care acestea solicită acest lucru, conform prevederilor Legii nr. 17/2000; întocmește și/sau avizează și răspunde pentru legalitatea contractelor, convențiilor și a altor acte de aceeași natură care angajează răspunderea juridică a D.G.A.S.P.C. și urmărește termenele de valabilitate și realizarea acestora, etc.

În perioada *februarie-decembrie 2012* în cadrul Serviciului Juridic au fost efectuate următoarele activități cu caracter repetitiv:

	Sarcina	Număr de lucrări
I.	VIZĂ DE LEGALITATE	6876
1.	Dispoziții acordare drepturi persoane cu handicap	5223
2.	Dispoziții în domeniul resurselor umane	723
3.	Dispoziții acordare servicii CUPA	724
4.	Disp. acordare serv. Socio-medicale Sf. Irina	23
5.	Disp. acordare servicii SISPT	21
6.	Disp. acordare servicii C. Maternal	15
7.	Disp. acordare servicii Centrul de zi Licurici+contracte de servicii	88
8.	Disp. Acordare servicii Brândușa	
9.	Disp. Eliberare atestat în vederea adopției	45
10.	Contracte diverse	6
11.	Acte adiționale contracte diverse	3
II.	REDACTARE ACTE JURIDICE	285
1.	Hotărâri CLS – proiecte, inclusiv referate de specialitate	39
2.	Contracte	120
3.	<i>Rezilieri</i>	
4.	Acte adiționale contracte	49
5.	Modele a.j.	8
6.	Opinii juridice/Note interne	2
7.	Acte juridice în cadrul demersurilor de consiliere	10
8.	Disp.Primar	13
9.	Disp. Director General	21
10.	Alte acte juridice	23
III.	Răspuns solicitări	36
IV.	AVIZARE	142
1.	Dosare CPC	142
V.	DEMERSURI JURIDICE	83
1.	Consiliere adopție+Raport	34
2.	Înreg. naștere	5
3.	Succesiune	2

4.	Asistare minori Poliție/Parchet	1
5.	Participare Comisii interne	23
6.	Consiliere petenți	12
7.	CN copii	6
	Total lucrări cu caracter juridic	14806

În această perioadă în cadrul serviciului au lucrat efectiv 4 consilieri juridici, însemnând o medie de 336,5 lucrări cu caracter juridic/consilier juridic/lunar sau 1346 lucrări cu caracter juridic/serviciu/lunar.

BIROUL CONTENCIOS

Principalele atribuții ale biroului: reprezintă D.G.A.S.P.C. în fața instanțelor judecătorești și în fața celorlalte instituții în vederea rezolvării litigiilor în care instituția este parte; ține evidența legislației românești și informează celelalte compartimente și conducerea D.G.A.S.P.C. în legătură cu actele normative care reglementează domeniul de activitate al instituției; colaborează cu celelalte compartimente din cadrul Direcției pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice care îi revin, etc.

În anul 2012, activitatea biroului s-a concretizat prin:

ADOPTII	
DESCHIDERI ADOPTII INTERNE	59
ÎNCREDINȚĂRI ÎN VEDEREA ADOPTIEI	17
ÎNCUVINȚARE ADOPTIE INTERNĂ	28
ADOPTII ÎN FAMILIE	5
REVOCALE ÎNCREDINȚARE ÎN VEDEREA ADOPTIEI	2
PRELUNGIRE IVA	1
MĂSURI DE PROTECȚIE SPECIALĂ	
PLASAMENT LA ASISTENT MATERNAL PROFESIONIST	9
PLASAMENT LA FAMILIE	21
PLASAMENT APARTAMENTE SOCIALE	31
PRU LA CPRU "COPIII STRĂZII" -	13
ÎNCETARE MĂSURA	5
REINTEGRARE ÎN FAMILIE	5
PRETENȚII	4
ANULARE ACT ADMINISTRATIV	6
OBLIGAȚIA DE A FACE	2
ORDONANȚA PREZIDENȚIALĂ	3
PENAL	4
REVOCALE TUTELĂ	1
DREPTURI BĂNEȘTI	1
CONTESTAȚIE ÎN ANULARE	1
SANȚIUNE PENTRU NEEEXECUTARE HOȚ.JUD	1
LITIGIU	1

BIROUL CORP CONTROL

Atribuțiile principale ale serviciului sunt următoarele: propune instituțiilor competente stabilirea răspunderii disciplinare, materiale, contravenționale sau penale, după caz, a persoanelor vinovate; propune autorităților competente suspendarea sau încetarea activităților care pun în pericol grav și iminent sănătatea sau dezvoltarea fizică ori psihică a copilului; asigură controlul activităților serviciilor destinate prevenirii separării copilului de părinții săi și a celor de protecție specială a copilului ; controlează modul în care sunt respectate drepturile copilului în familia naturală sau substitutivă, în cadrul Centrelor organizate în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului; controlează modul în care sunt respectate drepturile copilului în cadrul apartamentelor sociale și de tineri, precum și a rețelei de asistentă maternală proprie a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – Sector 3 ; controlează modul în care sunt respectate normele privind protecția socială în cadrul Centrelor de Îngrijire și Asistență a Persoanelor Adulte, precum și în cadrul altor programe desfășurate de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului – Sector 3.

În perioada **ianuarie – decembrie 2012** echipa Biroului Corp Control a desfășurat activități de verificare control pe diverse segmente specifice din domeniul asistenței sociale și protecției copilului :

- Centre de Plasament
- Centre de Zi pentru Copii
- Centre de Asistență pentru Copii cu Dizabilități / HIV
- Centre de primire în Regim de Urgență / Servicii pentru Copilul Delincvent
- Apartamente de Tip Familial
- Apartamente pentru Tineri
- Asistenți Maternali
- Centre de Zi pentru Persoane Adulte
- Centre de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte
- Centre de Urgență pentru Persoane Adulte
- Îngrijitori la Domiciliu
- Servicii socio – medicale
- Colaborări cu instituții abilitate în domeniu: Poliția Sectorului 3, Institutul Medico-Legal “Mina Minovici”
- Orice alte sesizări provenite din comunitate .

SERVICIUL SECRETARIAT COMISIE PROTECȚIA COPILULUI

Serviciul Secretariat – Comisie asigură lucrările de secretariat ale Comisiei, pregătește toate materialele necesare desfășurării în foarte bune condiții a activității Comisiei pentru Protecția Copilului Sector 3. În acest sens, Secretariatul Comisiei a colaborat cu serviciile similare din cadrul Direcțiilor de Asistență Socială și Protecția Copilului din București și din țară, cu instituții ca: Direcția Generală pentru Protecția Copilului, Oficiul Român pentru Adopții, Organizațiile non Guvernamentale colaboratoare.

În perioada **03.01.2012 – 31.12.2012**, au avut loc **201 ședințe** în care au fost discutate **2136 cazuri**, fiind redactate 147 de hotărâri ale comisiei din care :

Plasament (D.P.C., familie/persoană, O.N.G., amp,alte sectoare	26
Revocări măsuri de protecție	3
Încetări măsuri de protecție	32
Aviz favorabil	7
Atestat asistent maternal profesionist	2
Reatestare asistent maternal profesionist	32
Modificare atestat asistent maternal profesionist	4
Supraveghere specializată	15

Reintegrare în familie	4
Mentineră plasament (D.P.C., familie/persoană, O.N.G., amp, alte sectoare	26
Acord acces cont alocație	1

Au mai fost redactate și eliberate : **50 atestate în vederea adopției și 50 dispoziții de atestare în vederea adopției** ; **241 dispoziții de admisie** în Centrele de Zi, **40 dispoziții de prelungire și 187 dispoziții de încetare**; **61 dispoziții de admisie și 59 dispoziții de revocări** în Adăpostul de Zi și Noapte pentru Copiii Străzii « Casa Noastră »; **3 dispoziții de admisie, 3 dispoziții de prelungire și 1 dispoziție de încetare** acordare servicii în Centrul Maternal și Centrul de Zi « Sf. Andrei » ; **5 dispoziții de admisie, 5 dispoziții de prelungire, 1 încetare acordare servicii**; **18 dispoziții de admisie, 6 dispoziții de prelungire și 2 dispoziții de încetare** acordare servicii în cadrul S.I.S.P.T. ; **111 dispoziții de admisie, 818 dispoziții de prelungire și 81 dispoziții de încetare** acordare servicii în C.U.P.A. din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 3; **26 dispoziții de plasament** în regim de urgență amp/familie/DPC; alte dispoziții – **55**; **775 de certificate de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap și 40 certificate de orientare și expertiză școlară** (până la data de 24.07.2012).

SERVICIUL SECRETARIAT COMISIA DE EVALUARE A PERSOANELOR CU HANDICAP PENTRU ADULȚI

Secretariatul Comisiei de Evaluare asigură lucrările de secretariat ale Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap și realizează legătura între Comisia de Evaluare și Serviciul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, fiind înființat în temeiul art. 90 din Legea 448/2006 și își exercită atribuțiile în conformitate cu prevederile specifice din H.G. 268/2007, art. 52 și H.G. 430/2008.

În anul 2012 au fost analizate dosarele a **4497** persoane care au solicitat încadrarea în grad de handicap , aici fiind incluse atât persoanele care au solicitat pentru prima dată încadrarea în grad de handicap, precum și persoanele care se aflau în posesia unui certificat și au solicitat revizuirea la termen.

Numărul total al persoanelor care au fost încadrate în diferite grade de handicap și pentru care au fost eliberate certificate a fost de **3802**, iar numărul persoanelor care nu au îndeplinit condițiile criteriilor medico psiho sociale de încadrare în grad de handicap a fost de **695**.

Încadrarea în diferite grade de handicap a fost următoarea:

Categorie/ grad handicap	Total	Fizic	Somatic	Auditiv	Vizual	Mental	Psihic	Asociat	Hiv/Sida	Boli rare	Surdo cecitate
CAZURI NOI											
Deficiență funcțională accentuată	565	33	394	4	13	60	36	13	12	0	0
Deficiență funcțională gravă (cu asistent)	87	4	23	0	0	43	4	4	9	0	0
Deficiență funcțională gravă (cu însotitor)	13	0	0	0	13	0	0	0	0	0	0
Deficiență funcțională gravă (fără asistent)	52	1	35	0	0	1	3	0	12	0	0

Deficiență funcțională gravă (fără însoțitor)	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0
Boala nu handicap	437	5	110	5	3	16	17	281	0	0	0
Deficiență funcțională ușoară	26	2	10	0	6	1	2	2	3	0	0
Deficiență funcțională medie	240	23	101	4	26	49	18	11	8	0	0
TOTAL CAZURI NOI	1422	68	673	13	63	170	80	311	44	0	0

REVIZUIRI											
Boala nu handicap	258	3	77	0	4	7	12	155	0	0	0
Deficiență funcțională ușoară	62	5	33	0	16	4	0	4	0	0	0
Deficiență funcțională medie	727	60	415	8	82	44	74	44	0	0	0
Deficiență funcțională accentuată	1616	129	728	15	90	178	351	118	7	0	0
Deficiență funcțională gravă (cu asistent)	230	11	72	0	1	90	14	24	18	0	0
Deficiență funcțională gravă (cu însoțitor)	50	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0
Deficiență funcțională gravă (fără asistent)	114	2	93	0	2	1	3	0	13	0	0
Deficiență funcțională gravă (fără însoțitor)	18	0	1	0	17	0	0	0	0	0	0
TOTAL REVIZUIRI	3075	210	1419	23	262	324	454	345	38	0	0

CAZURI NOI ȘI REVIZUIRI											
Boala nu handicap	695	8	187	5	7	23	29	436	0	0	0
Ușor	88	7	43	0	22	5	2	6	3	0	0
Mediu	967	83	516	12	108	93	92	55	8	0	0

Accentuat	2181	162	1122	19	103	238	387	131	19	0	0
Grav fără asistent personal	166	3	128	0	2	2	6	0	25	0	0
Grav cu asistent personal	317	15	95	0	1	133	18	28	27	0	0
Grav cu indemnizație însoțitor	63	0	0	0	63	0	0	0	0	0	0
Grav fără indemnizație însoțitor	20	0	1	0	19	0	0	0	0	0	0
TOTAL CAZURI NOI ȘI REVIZUIRI	4497	278	2092	36	325	494	534	656	82	0	0

În perioadă mai sus menționată au fost contestate la Comisia Superioară un număr de **337** de certificate și au fost emise Decizii ale Comisiei Superioare care au modificat gradul de handicap la **30** de persoane.

Hotărâri: **56**, din care:

- de internare în centre rezidențiale: **45**
- de încetare: **8**
- de transfer: **3**

SERVICIUL PROGRAME , PROIECTE ȘI RELAȚIA CU ONG-urile

Principalele atribuții ale serviciului:

- Elaborarea strategiei de dezvoltare a D.G.A.S.P.C și a planurilor de implementare;
- Concepe activități reunite în cadrul unor programe pentru oferirea către populația cu nevoi speciale a unor servicii de sănătate publică și asistenta socială și protecție a copilului;
- Desfășoară activități legate de implementarea programelor/proiectelor în vederea aplicării politicii de asistență socială și protecția copilului;
- Elaborează termenii de referință pentru programe;
- Elaborează procedurile de monitorizare, evaluare și control ale programelor/ proiectelor;
- Centralizează și ține evidența tuturor programelor și proiectelor pe care le gestionează;
- Participă la organizarea de seminarii, simpozioane, în vederea promovării politicii de asistență socială și protecția copilului;
- Organizează baza de date cu instituții și organisme care au atribuții în domeniul asistenta socială și protecția copilului ;
- Realizează, în colaborare cu celelalte compartimente ale instituției, materialele necesare promovării imaginii acesteia și care prezintă interes pentru potențialii parteneri în derularea unor programe/proiecte în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;
- Întocmește scrisori de intenție în vederea obținerii de sponsorizări pentru persoanele aflate în dificultate din evidența D.G.A.S.P.C.;
- Identifică și colaborează cu organizațiile neguvernamentale, cu alte persoane fizice sau juridice pentru elaborarea și punerea în aplicare a proiectelor din domeniul său de activitate;
- Participă la organizarea de seminarii, simpozioane, în vederea promovării politicii de asistență socială și protecție a copilului ;
- Ține evidența O.N.G.-urilor autorizate să desfășoare activități în domeniul protecției copilului aflat în dificultate și a furnizorilor de servicii sociale autorizați;
- Organizează baza de date cu instituții și organisme care au atribuții în domeniul asistenței sociale și protecției copilului ;

SERVICIUL MONITORIZARE, ANALIZĂ STATISTICĂ

Obiectivele specifice ale **Serviciului Monitorizare, Analiză Statistică** sunt următoarele:

- Dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a sistemului de monitorizare și analiză a datelor cu privire la beneficiarii aflați în sistemul de protecție a DGASPC sector 3.
- Realizarea materialelor de sinteză cu privire la activitatea de asistență socială desfășurată de DGASPC sector 3.
- Asigurarea monitorizării sesizărilor/ solicitărilor/petițiilor adresate Direcției Protecția Copilului

În perioada 01.01.2012 - 31.12.2012 au fost realizate următoarele raportări/ situații:

Nr. crt.	Raportări/ situații realizate în anul 2012	Număr situații
	Raportări cu caracter permanent:	
1.	Fișa lunară de monitorizare a activității de protecție și promovare a drepturilor copilului către Direcția Generală Protecția Copilului, MMFPS	12
2.	Fișa trimestrială de monitorizare a activității de protecție și promovare a drepturilor copilului + Structura de personal (numai pentru componentă de protecția copilului) către Direcția Generală Protecția Copilului, MMFPS	4
3.	Situația copiilor care au fugit/dispărut din sistemul de protecție specială a D.G.A.S.P.C. Sector 3 (situație nominală) către Direcția Generală Protecția Copilului, MMFPS	12
4.	Situația copiilor nepuși în legalitate pe linie de stare civilă (fără certificate de naștere) și a situației copiilor nepuși în legalitate pe linie de evidenta a persoanelor (fără carte de identitate) – situații nominale – către Direcția Generală Protecția Copilului, MMFPS	4
5.	Situația cu privire la măsurile întreprinse în sensul asistării victimelor traficului de persoane, al prevenirii și/sau combaterii acestui fenomen către Guvernul României – Cabinet subprefect al Municipiului București	4
6.	Situației cu privire la cercetarea statistică SĂN (activitatea unităților sanitare) către Direcția de Statistică București/ Autoritatea pentru Persoane cu Handicap	1 (anual)
7.	Realizarea raportului de activitate a D.G.A.S.P.C. sector 3 (servicii sociale) + Raport de activitate centralizat – se raportează către Primăria sector 3	51
8.	Emiterea de note interne către toate serviciile, birourile, centrele pentru colectarea rapoartelor anuale de activitate în vederea realizării centralizării acestora și a elaborării Raportului anual de activitate al instituției	54
9.	Elaborarea Bilanțului anual de activitate a DGASPC Sector 3, precum și obiectivele pentru 2013 către Primăria sector 3	1
10.	Planul de măsuri al D.G.A.S.P.C. sector 3 pentru realizarea obiectivelor Programului de Guvernare 2010 - 2012 către Primăria sector 3	4
11.	Planul de acțiuni privind incluziunea socială, se transmite către Agenția pentru Prestații și Inspecție Socială a Municipiului București și Prefectura Municipiului București	4
12.	Întocmirea și afișarea programului de permanentă	12
13.	Înregistrarea și repartiția petițiilor pentru Direcția pentru Protecția Copilului	zilnic

14.	Actualizarea bazei de date a copiilor beneficiari de alocație de stat și realizarea situațiilor centralizatoare privind copiii instituționalizați în cadrul DGASPC Sector 3, dar și pentru cei din ONG-urile aflate pe raza sectorului 3. beneficiari de alocație de stat.	lunar
	Alte situații efectuate:	
15.	Standardele de cost aferente anului 2012 pentru serviciile sociale aflate în administrarea instituției noastre	1 (anual)
16.	Situații/materiale de sinteză/ chestionare solicitate de diverse instituții	10
	Alte activități:	
17.	Colaborarea cu Serviciul Comunicare, Relații publice și Registratura în vederea desfășurării de evenimente/ acțiuni organizate cu ocazia Zilei de 1 Iunie, a Sărbătorilor de Crăciun, conferințe de presă, etc.	
18.	Înregistrarea în baza de date a cererilor pentru eliberarea tichetelor sociale, în baza HCL 68/ 2012	2114
19.	Participarea a 3 persoane din cadrul serviciului la activitatea de distribuire a apei potabile către cetățenii sectorului 3, în perioada caniculei (august).	

SERVICIUL COMUNICARE, RELAȚII PUBLICE ȘI REGISTRATURĂ

Serviciul Comunicare, Relații Publice și Registratură funcționează în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 începând cu anul 2012 odată cu înființarea acestuia prin HCL 178/30.11.2011 privind aprobarea organigramei și statului de funcții al DGASPC Sector 3.

Serviciul Comunicare , Relații Publice și Registratură are misiunea de a asigura comunicarea eficientă cu publicul larg, reprezentanții societății civile și cu mijloacele de informare în masă, în vederea informării operative, veridice și complete a instituției privind acordarea serviciilor, măsurilor și prestațiilor de asistență socială a copiilor, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități și oricăror persoane aflate în nevoie, în vederea exercitării tuturor drepturilor prevăzute de actele normative în vigoare, precum și îmbunătățirea continuă a calității acestora.

Comunicate de presă întocmite	50
Redirecționări adrese	40
Diplome	350
Introducere tichete sociale	3000
Pliante/flyere/bannere	10
Buletine informative	3
Adresă	50
Articole apărute în presa ca urmare a realizării revistei presei	20
Nr. e-mail-uri accesate	4727
Răspunsuri e-mail-uri	1685
Evenimente organizate	7
Felicități	144
Participare sesiune de instruire privind planificarea strategică a resurselor umane, financiare și materiale în cadrul DGASPC Sector 3	3

Petiții OUG 27/2002 (ajutoare de urgență, tichete sociale pentru persoane vârstnice, aniversare 50 ani de căsătorie, internare în CIAPV, internare în CIA	2300
Nr. Intrări/ieșiri în registrul electronic	96400
Actualizare baza de date coordonate de contact servicii/centre din subordinea DGASPC	2
Prezentări ale serviciilor/centrelor din subordinea DGASPC pentru site	47

DIRECȚIA ECONOMICĂ:

SERVICIUL CONTABILITATE - SALARIZARE

În anul 2012, serviciul Contabilitate a desfășurat următoarele activități:

- Organizarea activității de contabilitate a instituției în conformitate cu dispozițiile legale și asigurarea efectuării la timp a înregistrărilor;
- Asigurarea întocmirii la timp și în conformitate cu dispozițiile legale a bilanțelor de verificare, raportărilor trimestriale și anuale, precum și a situațiilor lunare privind principalii indicatori economici – financieri către ordonatorul principal de credite respectiv Primăria Sectorului 3;
- Exercițarea controlului financiar preventiv privind cheltuielile pentru serviciile și bunurile achiziționate;
- Efectuarea alături de serviciul administrativ a inventarierii stocurilor, a mijloacelor fixe, mijloacelor circulante și a altor bunuri materiale sau bănești care intra în patrimoniul unității și răspunde de corectă realizare a acestei activități.

SERVICIUL FINANȚE BUGET

Serviciul Financiar asigură buna desfășurare a activității DGASPC sector 3 prin plata tuturor facturilor de alimente, medicamente, echipament, alte materiale, prestări servicii, utilități, reparații curente și investiții.

În anul 2012, Serviciul Financiar a desfășurat următoarele activități:

- a verificat facturile, urmărind respectarea circuitului documentelor. Acestea trebuie să aibă “bun de plată” dat de persoana în drept, și să fie însoțite de propunerea și angajamentul bugetar și legal corespunzător. De asemenea toate angajamentele legale, bugetare și propunerile de plată trebuie supuse controlului financiar preventiv care se acordă de persoanele desemnate, respectiv șeful Serviciului Financiar și al Serviciului Contabilitate;
- a întocmit ordonanțările de plată, ținând cont de creditele bugetare deschise;
- a întocmit ordinele de plată, ținând cont de creditele bugetare deschise;
- a ținut evidenta platilor efectuate prin conturile de trezorerie și a verificat extrasele de cont eliberate;
- a ținut evidenta garanțiilor de participare la selecția de oferte;
- a întocmit situațiile facturilor neachitate la sfârșitul fiecărei luni și le-a depus la Primăria sectorului 3;
- zilnic s-au ridicat de la Trezoreria sectorului 3 extrasele de cont;
- s-au completat cartele de cec de către casier și s-au întocmit foile de vărsământ;
- pe baza statelor întocmite de serviciile de specialitate s-a asigurat plata indemnizațiilor persoanelor cu handicap, ajutoarelor sociale și avansurilor spre decontare aprobate de Serviciul Achiziții, precum și pentru oricare alte plăți apărute ocazional și aprobate de Serviciul Contabilitate;
- plățile se efectuează doar pe baza documentelor semnate de drept, conform fișelor specimenelor de semnături;
- s-a asigurat securitatea numerarului din casierie;
- zilnic s-a completat registrul de casă care se predă la Serviciul Contabilitate cu documentele justificative anexate;
- se asigură securitatea documentelor care se întocmesc;
- se asigură confidențialitatea informațiilor și a documentelor din cadrul serviciului;

SERVICIUL PATRIMONIU

În anul 2012, Serviciul Patrimoniu a desfășurat următoarele activități:

- Organizarea evidenței și reconstituirea documentelor conform istoricului de intrare în patrimoniul DGASPC sector 3 a tuturor imobilelor(terenuri și clădiri).
- Clasificarea regimului proprietate publică a imobilelor aflate în patrimoniul DGASPC, conform Legii 213/1998, de obținere a unor documente privind evidenta acestor bunuri: cadastru, titlu de proprietate, intabulare, reevaluare conform OG 81/2003.
- Organizarea evidenței tuturor mijloacelor fixe, procurate prin investiții primite prin transfer, donații sau sponsorizări.
- Centralizarea propunerilor de casare și realizarea casării mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar în conformitate cu prevederile legii
- Întocmirea referatului de solicitare a Comisiei și Pv de scoatere din funcțiune sau valorizare după caz.
- Fundamentarea proiectelor de dispoziții ale Directorului General și ale proiectelor de Hotărâri promovate de DGASPC în Consiliul Local sector 3 în domeniul de activitate ale serviciului Patrimoniu.

SERVICIUL ADMINISTRATIV

În anul 2012, în cadrul serviciului au fost desfășurate următoarele activități:

1. Asigurarea transportului și organizarea mutării arhivei instituției în condiții optime;
2. Asigurarea necesarului pentru achiziționarea mobilierului în birourile instituției;
3. Asigurarea necesarului pentru achiziționarea aparatelor de aer condiționat, destinate spațiilor din sediul instituției;
4. Întocmirea necesarelor de rechizite, birotică, materiale de curățenie, întreținere, reparații, etc.;
5. Recepția mărfurilor, bunurilor, pentru toate centrele din subordine și asistenți maternali;
6. Întocmirea Notelor de Intrare-Recepție;
7. Verificarea și distribuirea bunurilor, mărfurilor în centre;
8. Întocmirea bonurilor de transfer pentru centrele din subordinea instituției;
9. Întocmirea bonurilor de consum pentru compartimentele din cadrul instituției;
10. Eliberarea bunurilor din gestiune către serviciile/compartimentele instituției precum și către centrele, apartamentele de tip familial, integrare tineri și asistenți maternali ;
11. Întocmit fișe magazie, operațiuni în fișe (intrări, ieșiri stocuri);
12. Întocmit centralizatoare pentru materiale de curățenie, de reparații, obiecte inventar, mijloace fixe, rechizite, etc.;
13. Evidență fișa alimentelor împărțite în centrele din subordinea instituției;
14. Evidență donații și sponsorizări;
15. Evidențe în foi parcurs, consum carburant;
16. Evidențe consum piese auto;
17. Verificarea km, concordanță consum carburant cu km efectuați;
18. Întocmit centralizator consum carburant, uleiuri, piese auto, etc.;
19. Întocmit centralizator anual între consum normat și efectiv a carburanților;
20. Evidențe în registru obiecte de inventar și mijloace fixe;
21. Inventariere anuală sediul instituției și la centrele din subordine;
22. Întocmit situații casări, după efectuarea inventarierii anuale, precum și valorificări;
23. Întocmit, verificat, actualizat contracte utilități;
24. Transportul zilnic al copiilor din centre și apartamente la școli, activități extrașcolare, razii și diferite intervenții.

SERVICIUL RESURSE UMANE, SĂNĂTATE ȘI SECURITATE A MUNCII

Activități desfășurate în anul 2012:

1. Întocmire dispoziții de stabilire salarii pentru personalul DGASPC Sector 3 în conformitate cu OUG nr. 19/2012
2. Întocmire acte adiționale la contractele individuale de muncă privind modificările aduse prin actul normativ prevăzut la pct. 1;
3. Întocmire dispoziții mișcare personal în cadrul serviciilor instituției, precum și actele adiționale la contractele individuale de muncă;
4. Întocmire state de personal lunare;
5. Acordarea sporului de vechime conform noilor prevederi legale pentru personalul care trece în transe de vechime superioare, precum și actele adiționale la contractul de muncă;
6. Închidere carnete de muncă în conformitate cu prevederile legale;
7. Întocmire situații statistice personal la solicitarea Serviciului Monitorizare - Sinteză, precum și la solicitarea altor instituții publice;
8. Întocmire situații semestriale privind personalul la solicitarea Administrației Financiare a sectorului 3;
9. Întocmire situații privind locurile de muncă – ocupate și vacanțe, la solicitarea Primăriei Sector 3;
10. Soluționare cereri privind efectuarea concediilor de odihnă ale angajaților, comunicarea cererilor prin proces – verbal către Serviciul Salarizare;
11. Comunicarea dispozițiilor de personal către Serviciul Salarizare;
12. Organizarea ședințelor comisiei de disciplină și întocmirea documentației specifice;
13. Întocmirea documentației specifice pentru arhivarea documentelor create în cadrul serviciului, predarea documentelor către arhiva instituției;
14. Prezentare documente către echipele prezente în cadrul instituției pentru efectuarea controlului pe diverse teme, conform registrului de control (Inspecția Socială, ITM, etc.);
15. Sprijinirea serviciilor instituției pentru întocmirea dosarelor necesare obținerii autorizării serviciilor sociale;
16. Întocmire dosare pentru obținerea pensiei limita vârsta/ pensie anticipată parțială/pensie invaliditate;
17. Întocmire documentație specifică încetării contractelor individuale de muncă – 61 cazuri;
18. Organizare concursuri angajare, întocmire dosare concursuri și dosare angajați;
19. Soluționarea petițiilor și adreselor în termenul legal;
20. Întocmire documente și evidente licențe psihologi, precum și acte adiționale la contractele de muncă;
21. Întocmire adeverințe pentru salariații instituției și legitimații de serviciu ;
22. Efectuarea instructajului introductiv general pentru noii angajați;
23. Completarea fișelor individuale de SSM și PSI pentru noii angajați;
24. Efectuarea instructajului periodic și completarea fișelor individuale de SSM pentru asistenții personali;
25. Întocmirea anuală a tematicii de instruire pe linie de PSI și consultarea cu serviciul extern de SSM pentru tematica anuală SSM și supunerea acestora spre aprobare conducerii instituției;
26. Organizarea și participarea la ședințele anuale cu șefii centrelor în vederea instruirii acestora pe linie de SSM și PSI;
27. Participarea la instructajul periodic al șefilor locurilor de muncă;
28. verificarea însușirii tematicii periodice de către angajați și contrasemnarea fișelor individuale de protecția muncii;
29. Semnalarea neconformităților din fișele individuale de SSM și PSI conducătorilor locului de muncă și conducerii instituției;
30. Întocmirea necesarului pentru : materiale de protecție, fișe individuale de SSM și PSI, extinctoare, materiale de semnalizare a SSM, truse medicale, etc;
31. Asigura distribirea materialelor de SSM și PSI șefilor locurilor de muncă;
32. Informează ITM-ul în cazul unui accident de muncă;
33. Ține evidența accidentelor de muncă și analizează împreună cu persoanele abilitate cauzele și împrejurările producerii accidentelor;

SERVICIUL RESURSE UMANE , ASISTENȚI PERSONALI, ASISTENȚI MATERNALI ȘI ÎNGRIJITORI LA DOMICILIU

Activități desfășurate în anul 2012:

- 1 Întocmire dispoziții modificare salariu - minim garantat conform H.G. nr. 1225/2011, modificare salariu conform O.U.G. nr. 19/2012;
- 2 Întocmire acte adiționale la contractele individuale de muncă privind modificările aduse prin actele normative prevăzute la pct. 1;
- 3 Întocmire dispoziții prelungire durată contracte munca, suspendări, reluare activitate ale asistenților personali, asistenților maternali și îngrijitorilor la domiciliu, precum și actele adiționale la contractele individuale de muncă;
- 4 Întocmire state de personal lunare;
- 5 Acordarea sporului de vechime conform noilor prevederi legale pentru personalul care trece în transe de vechime superioare, precum și actele adiționale la contractul de muncă;
- 6 Închidere carnete de muncă în conformitate cu prevederile legale;
- 7 Întocmire situații statistice personal la solicitarea Serviciului Monitorizare - Sinteză, precum și la solicitarea altor servicii sau instituții publice;
- 8 Întocmire situații semestriale privind personalul la solicitarea Administrației Financiare a sectorului 3;
- 9 Soluționare cereri privind efectuarea concediilor de odihnă ale angajaților, comunicarea cererilor către Serviciul Salarizare, Centrul de Îngrijire la Domiciliu Persoane cu Handicap și Serviciul de Evidență și Plata Prestații Sociale;
- 10 Comunicarea dispozițiilor de personal către Serviciul Salarizare, Centrul de Îngrijire la Domiciliu Persoane cu Handicap și Serviciul de Evidență și Plata Prestații Sociale;
- 11 Organizarea ședințelor comisiei de disciplină și întocmirea documentației specifice;
- 12 Gestionare și arhivare declarații de avere și declarații de interese;
- 13 Întocmire dosare pentru obținerea pensiei limita vârsta/ pensie anticipată parțială/pensie invaliditate;
- 14 Întocmire documentație specifică încetării contractelor individuale de muncă – 69 cazuri;
- 15 Organizare concursuri angajare, întocmire dosare concursuri și dosare angajați;
- 16 Soluționarea petițiilor și adreselor în termenul legal;
- 17 Întocmire și eliberare legitimații salariat și adevărîțe vechime în vederea recalculării pensiilor, și întocmirii dosarelor de șomaj;
- 18 Actualizare baze de date Revisal, DSmart, Rusal, Lotus, ;
- 19 Reconstruire baza date Revisal.

PARTENERIATE ÎNCHEIATE ÎN ANUL 2012:

Pe parcursul *anului 2012* s-au derulat parteneriatele valabile, care au fost încheiate în anii anteriori între DGASPC Sector 3 și diverse asociații/fundații, instituții publice, societăți comerciale, companii naționale; și s-au încheiat parteneriate noi ce vizează asigurarea drepturilor tuturor grupurilor vulnerabile (familii cu copii în dificultate, copii cu dizabilități, persoane adulte cu handicap, persoane vârstnice), servicii sociale pentru copii, servicii pentru veteranii de război, văduvelor acestora, invalizii de război, servicii pentru persoanele defavorizate, practica studenților.

Anul 2012	Total	Convenții/parteneriate pentru protecția și promovarea drepturilor copiilor	C o n v e n ț i i /parteneriate pentru protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, etc.	Convenții/parteneriate pentru protecția familiei
Total convenții/parteneriate încheiate, din care:	77	48	19	10

C o n v e n ț i i / parteneriate încheiate cu asociații/fundații	43	30	12	1
C o n v e n ț i i / parteneriate încheiate cu instituții publice, societăți comerciale, companii naționale, etc.	34	18	7	9

PROIECTE DERULATE ÎN ANUL 2012:

În perioada **01.01.2012 – 31.12.2012**, instituția noastră a derulat următoarele proiecte:

Nr. Crt.	Denumire proiect / Scop/ Obiective	Grup ținta	Durata proiectului	Surse de finanțare și valoare proiect	Stadiul proiectului
	Proiecte ce vizează protecția familiei și a copilului:				
1.	Înființarea Centrului destinat victimelor violenței domestice , proiect ce are ca obiectiv general îmbunătățirea calității vieții victimelor violenței în familie prin acordarea de servicii specializate și diminuarea fenomenului de violență domestică.	Beneficiari: - Femei cu copii victime ale violenței în familie; - Femei singure victime ale violenței domestice;	2009 – 2012	Surse de finanțare: Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare și Consiliul Local Sector 3 Valoarea totală a proiectului: 970.212,36 lei , din care: 803.921,63 lei - BIRD 166.290,73 lei - Primăria Sector 3 - Consiliul Local	În anul 2012 a fost finalizată construcția și a fost demarata dotarea centrului, dar și activitățile de achiziționare de bunuri. În anul 2013 va începe funcționarea propriu-zisă a centrului.
2.	Închiderea Centrului de Plasament "Sf. Nicolae" , proiect depus în cadrul Programului de Interes Național I/2010 și are ca obiectiv general închiderea Centrului de Plasament "Sf. Nicolae" și transformarea acestuia într-un CIA pentru persoanele vârstnice.	Beneficiari: 46 copii/tineri cu vârste cuprinse între 10-22 ani	Septembrie 2011- August 2012	Surse de finanțare ale proiectului: Consiliul Local Sector 3 și MMFPS V a l o a r e a p r o i e c t u l u i : 1.851.815 lei , din care: - Consiliul Local Sector 3 - 185.238 lei - contribuția MMFPS - 1.666.577 lei	Finalizat

3.	<p>Proiectul “Parteneriat multiregional în vederea prevenirii părăsirii timpurii a școlii”, proiect derulat de către Fundația “Dezvoltarea Popoarelor” în parteneriat cu DGASPC Sector 3, Inspectoratul Școlar Sector 3, Inspectoratul Școlar Dâmbovița, Inspectoratul Școlar Cluj, fundația “C.D.O. Opere Sociale – Italia” și vizează prevenirea abandonului școlar în 5 școli identificate cu risc crescut de abandon școlar din sectorul 3 prin oferirea de servicii de suport, consiliere, derularea programului “Școala după Școală”, dar și acordarea de burse. Proiectul este cofinanțat din FSE, în cadrul POSDRU, Axa prioritară 2, Domeniul de intervenție 2.2.</p>	<p>Beneficiari: Elevi cu risc de abandon școlar din 5 școli din sectorul 3</p>	2010-2013	<p>Surse de finanțare: FSE - POSDRU + Fundația “Dezvoltarea Popoarelor”</p>	<p>În anul 2012 a continuat implementarea activităților proiectului. Pentru anul 2013 proiectul a fost suspendat pe o perioadă de 3 luni, prin act adițional de către beneficiar (Fundația Dezvoltarea Popoarelor).</p>
4.	<p>Proiectul “Protecția copilului - de la teorie la practică”, proiect cofinanțat din FSE, în cadrul POSDRU, Axa prioritară 2, Domeniul de intervenție 2.1. Proiectul este implementat de către Universitatea Oradea – Facultatea de Științe Socio-Umane, în parteneriat cu DGASPC Sector 3, DGASPC Sector 1, DGASPC Bihor, Universitatea București – Facultatea de Sociologie și Asistența Socială și Fundația “Administrația Socială Comunitară Oradea” și are ca obiectiv general facilitarea tranziției de la școală la viață activă a studenților, prin intermediul creșterii competitivității sistemului educativ și eficientizării stagiilor de practică pentru a răspunde cerințelor pe piața muncii.</p>	<p>Beneficiari: 600 studenți și 60 de specialiști din instituțiile partenere.</p>	2010 - 2013	<p>Surse de finanțare: FSE - POSDRU + Universitatea Oradea</p>	<p>În anul 2012 a continuat implementarea activităților proiectului. În luna februarie 2013 se va încheia implementarea proiectului.</p>

5.	<p>Proiectul “Femei pentru Femei – program național de calificare și acreditare a femeilor în ocupația de baby sitter”, proiect cofinanțat din FSE-POSDRU, Axa prioritară 6: “Promovarea incluziunii sociale”, Domeniul de intervenție 6.3: “Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”.</p> <p>Obiectivul general este crearea unui sistem public standardizat (de tip bone/baby-sitter) în domeniul îngrijirii pe timp de zi a copiilor.</p>	Beneficiari: Femei și copii	2011 – 2012	<p>Surse de finanțare:</p> <p>FSE - POSDRU + Fundatia Romanian Angel Appeal</p>	În anul 2012, proiectul a fost implementat prin realizarea sesiunilor de formare pentru un număr de 50 de bone. În luna decembrie 2012, proiectul a fost finalizat.
6.	<p>Programul “Școala pentru părinți” se derulează în cadrul Centrului de Zi “Licurici” începând cu anul 2006, iar din anul 2011 s-a extins în centrele de zi din școli și în Centrul de Zi “Brândușa” și are ca obiectiv general dezvoltarea abilităților parentale în vederea creșterii calității vieții copilului și familiei. În cadrul Centrului de Zi “Licurici” și în cadrul centrelor de zi din școli.</p>	Beneficiari: copiii și părinții / reprezentanții legali ai acestora	permanent	<p>Consiliul Local Sector 3 + Alte surse</p>	În anul 2012 de acest program au beneficiat părinții/reprezentanții legali ai copiilor din: -Centrul de zi “Licurici”- 26 părinți/reprezentanți legali -Centrele de zi din școli 47 părinți/reprezentanți legali - Centrul de zi pentru copiii cu autism “Brândușa” – 23 părinți/reprezentanți legali
	Proiecte ce vizează protecția persoanelor vârstnice:				
7.	<p>Înființarea unui nou Centru de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice “Sf. Ana”, cu scopul de a veni în sprijinul persoanelor vârstnice dependente (aflate în sistem rezidențial).</p>	Beneficiari: 50 de persoane din comunitatea sectorului 3 care au vârsta standard de pensionare și care se află într-o situație de dificultate socială	2008 – 2012	<p>Sursa finanțare: Consiliul Local Sector 3</p> <p>Valoarea investiției: 3.191.130 lei</p>	Finalizat Centrul funcționează din luna iulie 2012
	Proiecte ce vizează protecția persoanelor cu dizabilități:				

8.	Proiectul „Modernizarea și mansardarea Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane adulte - Vitan”, proiect depus pentru finanțare în cadrul Programului Operațional Regional, Axa prioritară 3 – Îmbunătățirea infrastructurii sociale/ Domeniul major de intervenție 3.2.- Reabilitarea/ modernizarea/ dezvoltarea și echiparea infrastructurii serviciilor și propune diversificarea serviciilor sociale destinate persoanelor cu handicap din sectorul 3 precum și creșterea calității serviciilor rezidențiale în vederea îmbunătățirii calității vieții acestor persoane.	Beneficiari: Persoane adulte cu handicap	2 (doi) ani de la semnarea Contractului de Finanțare	Sursa finanțare: POR + Consiliul Local Sector 3 Valoarea totală a proiectului: 3.595,863 mii lei , din care: - Contribuția CLS Sector 3: 115,754 mii lei a s i s t e n ț ă nerambursabila: 2.784,134 mii lei	În anul 2010 a fost depus proiectul pentru obținerea finanțării. În prezent este în faza de precontractare.
	Alte proiecte:				
9.	P r o i e c t u l „Descentralizarea – prin optimizare, eficiență și profesionalism“ este cofinanțat din Fondul Social European în cadrul Programului Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative 2007 – 2013” și are ca obiectiv general creșterea calității și a eficienței activităților și serviciilor sociale specifice Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, prin perfecționarea sistemului de management al acestei instituții.	Beneficiari: Personalul angajat al D G A S P C Sector 3	2011- 2013	Sursa finanțare: FSE -PODCA Consiliul Local Sector 3 V a l o a r e a proiectului: 999,857 mii lei , din care: - Contribuția CLS Sector 3: 19,997 mii lei a s i s t e n ț ă nerambursabila: 849,878 mii lei	Implementarea proiectului a început în anul 2011, iar în anul 2012 a continuat implementarea activităților proiectului. Proiectul se va finaliza în luna ianuarie 2013.

De asemenea, în anul 2012 au fost depuse în vederea obținerii finanțării din fonduri structurale, următoarele proiecte:

Nr. Crt.	Denumire proiect / Scop/ Obiective	Grup ținta	Durata proiectului	Surse de finanțare și valoare proiect	Stadiul proiectului
----------	------------------------------------	------------	--------------------	---------------------------------------	---------------------

1.	<p>Proiectul “Incluziune, activare, sustenabilitate - IAS”, proiect depus pentru obținerea finanțării din FSE, în cadrul POSDRU, DMI 6.2. <i>Obiectivul general</i> este facilitarea accesului pe piața muncii a grupurilor vulnerabile din sectorul 3, în special din comunitățile izolate, prin furnizarea unui program de servicii integrate, destinat educației și formării acestora, precum și promovării oportunităților de ocupare.</p> <p><i>Parteneri:</i> Asociația pentru Dezvoltare și Promovare Socio-Economică - Catalactică și Asociația pentru Dezvoltare Integrată</p>	Persoanele de etnie romă	24 luni	<p>Valoarea totală a proiectului: 2.086.392 lei, din care: - Contribuția solicitantului (DGASPC): 41.727,84 lei asistență nerambursabilă: 2.044.664,16 lei</p>	în evaluare
2.	<p>Proiectul “Drept la muncă – Îmbunătățirea accesului grupurilor vulnerabile pe piața muncii și înființarea unui centru de incluziune socială”, proiect depus pentru obținerea finanțării din FSE, în cadrul POSDRU, DMI 6.2. <i>Obiectivul general</i> este facilitarea accesului pe piața muncii a grupurilor vulnerabile din sectorul 3, în special din comunitățile izolate, prin furnizarea unui program de servicii integrate, destinat educației și formării acestora, precum și promovării oportunităților de ocupare.</p> <p><i>Parteneri:</i> SC Projects Development Consultants SRL și Asociația Serviciul Apel</p>	Persoanele de etnie romă, persoane cu dizabilități locomotorii, femeile, familiile sărace monoparentale și persoanele victime ale violenței în familie	24 luni	<p>Valoarea totală a proiectului: 2.262.520 lei, din care: - Contribuția solicitantului (DGASPC): 46.000 lei asistență nerambursabilă: 2.216.520 lei</p>	în evaluare
3.	<p>Proiectul „Acțiuni integrate de sprijin pentru prevenirea și reducerea excluziunii sociale – ASEP”, proiect depus pentru obținerea finanțării din FSE, în cadrul POSDRU.</p> <p><i>Parteneri:</i> Asociația Bucharest Business School</p>	Persoane cu risc de excluziune socială	24 luni	<p>Valoarea totală a proiectului: 2.343.750 lei, din care: - Contribuția solicitantului (DGASPC): 2.150.310 lei contribuția partenerului: 193.440 lei</p>	în evaluare

4.	<p>Proiectul “Centru de incluziune socială pentru persoanele de etnie rromă”, proiect depus pentru obținerea finanțării din FSE, în cadrul POSDRU.</p> <p><i>Parteneri: Alianța pentru Unitatea Rromilor – Filiala Brăila și Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene</i></p>	<p>Persoanele de etnie rromă</p>	<p>18 luni</p>	<p>Valoarea totală a proiectului: 2.071.061,5 lei, din care:</p> <p>- Contribuția solicitantului (DGASPC): 1.235.646,3 lei</p> <p>contribuția partenerului: 390.465,8 lei</p> <p>Contribuția partenerului: 444.949,4 lei</p>	<p>în evaluare</p>
5.	<p>Proiectul “Incluziunea socială și profesională a persoanelor vulnerabile – Tineri post instituționalizați”, proiect depus pentru obținerea finanțării din FSE, în cadrul POSDRU, Axa prioritară A6, DMI 6.2</p> <p><i>Parteneri: Asociația Armonia Educativă</i></p>	<p>Tineri instituționalizați din serviciile rezidențiale ale sectorului 3</p>	<p>30 luni</p>	<p>Valoarea totală a proiectului: 1.708.635,30 lei, din care:</p> <p>- Contribuția solicitantului (DGASPC): 1.541.189,30 lei</p> <p>contribuția partenerului: 167.446 lei</p>	<p>în evaluare</p>

FORMAREA PROFESIONALĂ ÎN ANUL 2012:

În cursul anului 2012, la nivelul instituției noastre au fost organizate cursuri de formare profesională în cadrul proiectului “Decentralizare – prin optimizare, eficiență și profesionalism”, finanțat din fonduri structurale prin Programul Operațional Dezvoltarea Capacității Administrative, după cum urmează:

Nr. Crt.	Tema cursuri/ instruire	Perioada	Număr participanți			
			Nr. Total din care:	Cu studii superioare	Cu studii postliceale	Cu studii medii
1.	Sesiune de instruire privind planificarea strategică a resurselor umane, financiare și materiale în cadrul DGASPC sector 3	18.10.2012-25.10.2012	75	63	2	10
2.	Sesiune de instruire pentru personalul care va asigura monitorizarea indicatorilor de performanță	19.11.2012-05.12.2012	60	58	0	2

3.	Sesiune de instruire pentru utilizatori tablouri de bord	28.11.2012-11.12.2012	125	117	0	8
----	--	-----------------------	-----	-----	---	---

Cursurile au fost destinate întregului personal angajat (social și administrativ) din toate serviciile, birourile, centrele din subordinea instituției noastre, pe toate palierele decizionale, în vederea implementării managementului performanței (vezi Anexa 2).

BUGETUL ANULUI 2012

BUGET ȘI CHELTUIELI PE ANUL 2012								
TOTAL – ASISTENȚĂ SOCIALĂ, din care:	Buget inițial cf.HCLS 10/02.02.2012		Cheltuieli efectuate 2012					
			TOTAL CHELTUIELI	cheltuieli de personal	cheltuieli materiale	ajutoare sociale	proiecte	cheltuieli de capital
Alte cheltuieli în domeniul asigurărilor și asistenței sociale	31273	33 962.41	31 825.80	15 854.26	12 529.30	1 594.58	808.10	1 039.56
Asistență socială în caz de invaliditate	42420	47 448.00	47 239.94	6 072.64	0.00	41 167.30	0.00	0.00
Ajutoare sociale	3810	7 171.00	7 036.18	0.00	0.00	7 036.18	0.00	0.00
TOTAL	77503	88 581.41	86 101.92	21 926.90	12 529.30	49 798.06	808.10	1 039.56

OBIECTIVE 2013

Pentru anul 2013, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 își propune îmbunătățirea/diversificarea serviciilor sociale existente prin:

- **Continuarea sau finalizarea următoarelor proiecte:**
 - PROIECTUL „DESCENTRALIZARE – PRIN OPTIMIZARE, EFICIENȚĂ ȘI PROFESIONALISM”
 - PROIECTUL “PARTENERIAT MULTIREGIONAL ÎN VEDEREA PREVENIRII PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII”
 - PROIECTUL “PROTECȚIA COPILULUI - DE LA TEORIE LA PRACTICĂ”
 - PROIECTUL „MODERNIZAREA ȘI MANSARDAREA CENTRULUI DE ÎNGRIJIRE ȘI ASISTENȚĂ PENTRU PERSOANELE ADULTE –VITAN” – 50 locuri
- **Continuarea programului “Școala pentru părinți” în cadrul centrelor de zi: Centrul de zi “Licurici”, Centrul de zi “Brândușa” și Centrele de zi din școli**
- **Implementarea proiectelor depuse în anul 2012 pentru obținerea finanțării din fonduri structurale, în cazul în care vor trece de faza de evaluare.**

De asemenea, ne propunem atât dezvoltarea serviciilor sociale, cât și creșterea calității acestora, oferite categoriilor de persoane vulnerabile prin demararea unor proiecte noi, dar și realizarea activităților specifice domeniului de activitate, după cum urmează:

Nr. Crt.	Denumire proiect / Scop/Obiective	Grup ținta	Durata proiectului	Surse de finanțare și valoare proiect	Stadiul proiectului
	Proiecte ce vizează protecția familiei și a copilului:				
1.	Deschiderea Centrului destinat victimelor violenței domestice, proiect ce are ca obiectiv general îmbunătățirea calității vieții victimelor violenței în stimat prin acordarea de servicii specializate și diminuarea fenomenului de violență domestică.	Beneficiari: -Femei cu copii victime ale violenței în familie; -Femei singure victime ale violenței domestice;	2013	Surse de finanțare: Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare și Consiliul Local Sector 3 Valoarea totală a proiectului: 970.212,36 lei, din care: 803.921,63 lei – BIRD 166.290,73 lei – Primăria Sector 3 – Consiliul Local Buget estimat pentru deschiderea centrului (2013): 329.419 lei din buget local – CLS 3	În anul 2012 a fost finalizată construcția și a fost demarată dotarea centrului, dar și activitățile de achiziționare de bunuri. În anul 2013 va începe funcționarea propriu-zisă a centrului.

2.	<p>Proiectul „Viața în comunitate” reprezintă un concept inovativ de pedagogie socială prin dezvoltarea unui training competent în sfera socială.</p> <p>Scopul general al proiectului este dezvoltarea de formare competentă în zona socială, care va ajuta copiii și tinerii, în tranziția dintre centrele rezidențiale și apartamentele sociale în procesul de integrare în comunitate.</p>	<p>Beneficiari direcți:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 40-45 copii cu vârste cuprinse între 6 și 12 ani, din Centrul Rezidențial Pinochio - Aproximativ 65 de copii și tineri din fostul Centru de Plasament „Sf. Nicolae” <p>Ambele grupuri au nevoie de îngrijire zilnică și suport pedagogic, specializat pentru a putea fi independenți în afara instituțiilor sociale.</p> <p>Beneficiari indirecți:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 24 de membri ai personalului din Centrul de Plasament „Pinochio” • 40 de membri ai personalului din fostul Centru de Plasament „Sf. Nicolae” <p>Ambele grupuri sunt implicate în măsurile de intervenție și suport social.</p>	2013 – 2016	<p>Surse de finanțare:</p> <p>CLS 3 + Rotary Club</p> <p>Bugetul total al proiectului : 8.450.890 lei, din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5.296.340 lei – contribuția CLS 3 - 99.490 lei – contribuția Rotary Club și Fundația Velux 	
----	--	---	-------------	--	--

3.	<p>Înființarea unei Policlínici Sociale este un proiect social care are ca scop acordarea de asistență medicală de specialitate persoanelor aflate în dificultate: copii, persoane adulte, persoane cu dizabilități și persoane vârstnice.</p>	<p>Grup țintă: - copii beneficiari de servicii sociale în cadrul DGASPC Sector 3; - persoane adulte aflate în dificultate și persoane cu dizabilități (persoane beneficiare de ajutor social sau de alte forme de sprijin social, persoane/familii cu risc crescut de marginalizare socială, fără locuință, care au nevoie de suport specific și intervenții interdisciplinare); - persoane vârstnice din comunitatea locală, pensionari de asigurări sociale de stat, cu venituri sub 500 lei; - persoane vârstnice instituționalizate; - persoane cu handicap din comunitate.</p>	2013	<p>Surse finanțare: CLS 3 + Fundația Ahava</p> <p>Buget estimat pentru 2013: - 800.000 lei - contribuția Consiliului Local Sector 3 - 450.000 lei - contribuția ONG</p>	<p>Aceasta policlinică socială își va desfășura activitatea în aceeași locație în care funcționează Centrul de Plasament „Pinocchio”. În anul 2013 centrul va fi închis, iar copiii vor fi transferați la Centrul de îngrijire de tip Apartamente Familiale</p>
4.	<p>Proiectul ”Fundația Realmadrid Școala Socială de Fotbal București”, derulat de Fundația „Dezvoltarea Popoarelor” în parteneriat cu Primăria Sectorului 3 - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Fundația Realmadrid Spania, Fundația Vodafone.</p> <p>Scopul proiectului este de a contribui la dezvoltarea și incluziunea socială a copiilor aflați în situații dificile, respectiv la risc de abandon școlar, prin intermediul activităților sportive.</p>	<p>Beneficiari: 80 de copii cu risc de abandon școlar din școlile nr. 67 și 55 din București, sector 3</p>	Octombrie 2012-Septembrie 2013	<p>Surse finanțare: Consiliul Local Sector 3 + Fundația „Dezvoltarea Popoarelor”</p> <p>Valoare totală a proiectului: 438.626 lei</p> <p>Buget estimat: 94.000 lei – contribuția Consiliului Local Sector 3</p>	
	<p>Proiecte ce vizează protecția persoanelor cu dizabilități:</p>				
5.	<p>Modernizarea și reabilitarea Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane adulte „Dârvari”</p>	<p>Beneficiari: Persoane adulte cu handicap</p>	2013	<p>Surse de finanțare: Buget local – CLS 3</p> <p>Buget estimat pentru 2013: 1.376.000 lei</p>	

	Proiecte ce vizează protecția persoanelor vârstnice:				
6.	Achiziționarea unui automobil tip ambulanță socială în vederea acordării de intervenții urgente și servicii de îngrijire la domiciliu persoanelor vârstnice, dar și persoanelor cu dizabilități	Beneficiari: Persoane adulte cu handicap și persoane vârstnice	2013	Surse de finanțare: Consiliul Local Sector 3 + Alte surse	
7.	Înființarea unui Centru de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Vârstnice „Magnolia” , cu scopul de a veni în sprijinul persoanelor vârstnice, diagnosticate cu boala Alzheimer	Beneficiari: Persoane vârstnice, diagnosticate cu boala Alzheimer	2013	Sursa finanțare: Buget local – CLS 3 Buget estimat pentru 2013: 1.666.000 lei	
8.	Accesibilizarea Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane vârstnice „Casa Max” prin dotarea acestuia cu lift	Beneficiari: Persoanele vârstnice, beneficiare ale Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane vârstnice „Casa Max”	2013	Surse de finanțare: Buget local – CLS 3 Buget estimativ pentru 2013: 150.000 lei	
9.	Accesibilizarea Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane vârstnice „Sf. Ana” prin dotarea acestuia cu lift	Beneficiari: Persoanele vârstnice, beneficiare ale Centrului de Îngrijire și Asistență pentru persoane vârstnice „Sf. Ana”	2013	Surse de finanțare: Buget local – CLS 3 Buget estimativ pentru 2013: 120.000 lei	

**DIRECTOR GENERAL,
FLORIN ȘTEFAN VASILE**

TIPURI DE BENEFICII ȘI SERVICII SOCIALE ACORDATE ÎN ANUL 2012 PE CATEGORII DE BENEFICIARI

Categorია de beneficiari	Servicii sociale				Beneficii sociale (Prestații, alocații, ajutoare sociale)
	Servicii de prevenire	Servicii de tip familial (numai pentru copii)	Servicii de tip rezidențial	Servicii de recuperare	
C O P I I / TINERI ȘI FAMILIE	188	498	389	263	37.930
PERSOANE ADULTE FĂRĂ ADĂPOST	11	-	177	-	-
PERSOANE VÂRSTNICE	70	-	100	-	1.250
PERSOANE ADULTE CU HANDICAP	39	-	184	260	9.385 persoane cu handicap (copii și adulți)- beneficiari de prestații și facilități
T O T A L GENERAL	308	498	850	523	48.565

FORMARE PROFESIONALĂ ÎN 2012

Instruire/Curs/ Perioadă	Tip personal instruit	Număr persoane
Sesiune de instruire privind planificarea strategică a resurselor umane, financiare și materiale în cadrul DGASPC sector 3/ 18.10.2012-25.10.2012	Directori, șefi servicii sociale/birouri	52
	Șefi servicii din Direcția Economică	11
	Șefi centre copii și adulți	12
	Total	75
Sesiune de instruire pentru personalul care va asigura monitorizarea indicatorilor de performanță/ 19.11.2012-05.12.2012	Directori, șefi servicii sociale/birouri	50
	Personal din servicii - Direcția Economică și resurse umane	7
	Personal din centre copii și adulți	3
	Total	60
Sesiune de instruire pentru utilizatori tablouri de bord/ 28.11.2012 - 11.12.2012	Directori, șefi servicii sociale/birouri	53
	Personal din toate serviciile/birourile	56
	Personal din toate centrele destinate copiilor și adulților	16
	Total	125